

HANDLINGSPLAN FOR BERLEVÅG HAVN KF

Perioden 2025–2026

Fiskerihavna

Mål: Opprettholde og forbedre funksjonaliteten og kapasiteten i fiskerihavna.

Tiltak:

- Kartlegge behov for utbedringer og vedlikehold av kaifronter og kraner
- Utarbeide plan for oppgradering av vann, lys og strømuttak
- Vurdere og etablere bedre avfallshåndtering ved kai. Informere fiskerne om mulighetene å bestille containere som de kan kvitte seg med avfall mot avgift
- Sette i gang opprydding av Berlevåg Havns arealer. Infoskriv til alle som lagrer utstyr der nå at det må fjernes innen oktober. Etter den tid vil det påløpe leie
- Dialogmøter med fiskere to ganger i året for å identifisere behov og øke salget av drivstoff

Ansvar: Daglig leder i samarbeid med teknisk drift

Industrihavn Revnes

Mål: Tilrettelegge for økt aktivitet og langsiktig bruk av industriområdet på Revnes.

Tiltak:

- Gjennomføre teknisk tilstandsvurdering av kai og adkomstvei (vår 2025)
- Utarbeide plan for oppgradering av kai og arealer med tanke på næringsutvikling
- Rydde utearealer

Ansvar: Daglig leder i samarbeid med prosjektutvikler og kommunen

Vedlikehold

Mål: Sikre trygg og funksjonell havnedrift gjennom jevnlig vedlikehold.

Tiltak:

- Utarbeide årlig vedlikeholdsplan for bygg, kaier og teknisk infrastruktur
- Innføre fast inspeksjonsrutine og loggføring (hver 3. måned)
- Etablere budsjettpost for akutt og planlagt vedlikehold

Ansvar: Teknisk ansvarlig i samarbeid med daglig leder

Søppel

Mål: Forbedre søppelhåndtering og redusere marin forsøpling.

Tiltak:

- Etablere tydelig merkede avfallsstasjoner for fiskeri- og næringsavfall
- Øke antall beholdere for restavfall og plastavfall
- Informasjonstavler om riktig sortering (vår 2025)
- Samarbeid med skoler og frivillige om ryddeaksjoner en gang i året

Ansvar: Driftspersonell og miljøansvarlig

HMS

Mål: Skape en trygg og sikker havn for alle brukere.

Tiltak:

- Oppdatere og forankre HMS-rutiner hos alle ansatte og brukere (vår 2025)
- Gjennomføre årlig HMS-kurs og beredskapsøvelse
- Sjekke om det er behov for å montere flere redningsstiger og nødutstyr langs kaiene
- System for avviksmeldinger og risikovurderinger
- Alle ansatte skal få opplæring i Smart Dok

Ansvar: HMS-ansvarlig

Dialog med næringsutøvere

Mål: Sikre brukermedvirkning og god samhandling.

Tiltak:

- Etablere fast næringsforum med møte hver måned

- Tydeligere kommunikasjonskanaler for drift og endringer

Ansvar: Daglig leder

Skilting

Mål: Skape en mer oversiktlig og tilgjengelig havn.

Tiltak:

- Lage ny skiltplan med kart, soner, advarsler og informasjon
- Implementere ny skilting med tydelig fargekoding
- Skilt på flere språk der det er hensiktsmessig

Ansvar: Driftspersonell og ekstern leverandør

Grønne områder

Mål: Gjøre havneområdet mer innbydende og bærekraftig.

Tiltak:

- Utrede områder for enkel beplantning og sittegrupper (vår 2025)
- Samarbeide med skole, NAV eller frivillige om vedlikehold
- Vurdere grønn støyskjerming mot bebyggelse

Ansvar: Miljøansvarlig i samarbeid med kommunen

Oppfølging

Planen evalueres årlig i forbindelse med budsjettarbeid og strategisk havneutvikling.

Delmål og framskritt presenteres for styret i Berlevåg Havn KF.