

Retningslinjer for tildeling av kommunale kulturmidler i Karlsøy kommune

§1. Målsetting:

Lag og foreninger er en bærebjelke i kommunens kulturliv. Karlsøy kommune ønsker gjennom tildeling av kulturmidler å stimulere til et mangfoldig kulturliv der frivillighet og inkludering står i sentrum. Tilskuddsordningen skal bidra til et allsidig og aktivt idretts- og kulturliv, til beste for Karlsøy kommunes innbyggere. Tiltak for barn og ungdom skal prioriteres.

§2. Målgrupper:

Alle aktive lag og foreninger samt organisasjoner og private personer i Karlsøy kommune, som gjennom sitt arbeid utfører kulturelle aktiviteter for allmennheten kan søke om tilskudd. Lag, foreninger og enkeltpersoner som tilgjengeliggjør eller gir praktisk bistand til gjennomføring av kultur- og fritidstilbud for grupper/enkeltpersoner med nedsatt funksjonsevne, kan tildeles midler der andre tilskuddsordninger ikke ivaretar søkers behov. Tilskudd gis ikke til organisasjoner og andre som primært ivaretar medlemmenes yrkes- og/eller økonomiske interesser eller til støtteforeninger og organisasjoner som ikke er åpne for alle. Det gis ikke tilskudd til rene kommersielle tiltak.

§3. Kulturmidler tildeles i følgende kategorier:

a. Aktivitetstilskudd

Aktivitetstilskudd tildeles lag/foreninger som skaper aktiviteter og har kultur som hovedmål. Aktivitet som er knyttet til barn og ungdomstiltak skal prioriteres. Aktivitetstilskudd er delt inn i 4 kategorier:

1. Idrettsformål

- Konkrete tiltak/prosjekt/aktiviteter innenfor kategorien prioriteres.
- Det prioriteres også tilskudd til lag og foreninger/organisasjoner til vedlikehold av allmenne eksisterende idrettsanlegg/traseer.
- Det kan søkes midler til opplæring/kursing/prosjekt/reisestøtte til aktivitetsledere/trener.

Det gis ikke tilskudd til ordinær drift.

2. Kulturutøvelse som sang, musikk, kunst, teater e.l.

- Det kan søkes om midler til konkrete tiltak/prosjekt/aktiviteter innenfor kategorien.
- Opplæring/kursing/reisestøtte til medlemmer og aktivitetsledere prioriteres.

Det gis ikke tilskudd til ordinær drift.

3. Barne- og ungdomstiltak

- Det kan søkes om midler til konkrete tiltak/prosjekt/aktiviteter innenfor kategorien.
- Opplæring/kursing/reisestøtte til medlemmer og aktivitetsledere/trenere prioriteres.

Denne kategorien er ment å skulle dekke aktiviteter som ikke passer inn i tradisjonelle aktiviteter som dekkes i kategori 1 og 2.

4. Øvrige kulturformål

Formålet med denne kategorien er å favne søkere som ikke faller inn under de øvrige kategoriene og som ikke er direkte rettet mot barn og unge. I tilfeller der lag og foreninger arrangerer aktivitetsrettede tiltak vil de kunne søke om tilskudd.

Det gis ikke tilskudd til ordinær drift av lag- og foreninger/organisasjoner.

b. Friluftsliv

Tilskudd gis til lag og foreninger/organisasjoner som står for nyetablering eller vedlikehold av allment friluftsanlegg og/eller nærmiljøanlegg. Tildelte kulturmidler skal primært gå til nye prosjekter eller vedlikehold og mindre opprustningstiltak av eksisterende anlegg. Anlegg som er åpne for allment kultur- og organisasjonsaktivitet skal prioriteres. Det kan også søkes om aktivitetstilskudd til allmenne kulturelle arrangement som hører inn under kategorien.

c. Lokale kulturbygg

Tilskudd gis til lag og foreninger/organisasjoner som står for driften av lokale kulturbygg. Tildelte kulturmidler skal benyttes til vedlikehold og mindre opprustningstiltak av bygg og anlegg eller eksisterende idrettsanlegg/traseer. Søknader må her inneholde konkrete vedlikeholdstiltak. Bygg som er åpne for allmenne kultur- og organisasjonstiltak prioriteres.

§4. Søknad og vedlegg:

Søknad skal fremmes på eget elektronisk søknadsskjema. Alle søknader må inneholde en beskrivelse av prosjektet/tiltaket med forenklet budsjett/regnskap for prosjekt/tiltak. I tillegg kreves et vedlegg som beskriver budsjettets inntektsside og kostnadsside. For arrangementer kreves det at en viser en beregnet inntekts- og utgiftsside for aktiviteten gjennom tilbudsbekreftelser, fra eksterne leverandører. Der en ikke kan fremvise tilbudsbekreftelser skal en legge ved en beskrivelse på hvordan en er kommet frem til de inntekter/utgifter en har beregnet. Ved manglende vedlegg eller uspesifisert søknadssum, vil søknaden ikke bli behandlet.

I tilfeller der en beregner dugnadstimer i tiltaket skal det foreligge en oversikt over hvordan disse dugnadstimerne er fordelt i tiltaket. Timesats for dugnad settes til kr. 300,-

Det er mulig for lag og foreninger å søke om tilskudd i flere kategorier. Dette må gjøres i separate søknadsskjema med henvisning til tilhørende søknader. Hver søknadsdel må ha spesifisert søkesum. Tildelte midler skal brukes i henhold til retningslinjer, og i henhold til opplysninger gitt i søknad.

Kulturfondet vil ikke gi tilskudd til lag og foreningers ordinære drift. Med ordinær drift menes faste løpende utgifter som eksempelvis strømkostnader, leieutgifter, lånekostnader, avgifter o.l. Fondet ønsker å stimulere konkrete aktiviteter, tilrettelegging for aktivitet og enkelt vedlikehold av bygg og installasjoner.

I tilfeller hvor lag og foreninger ønsker å sette i gang tiltak av større karakter, som eksempelvis opprettelse av nærmiljøanlegg, kulturarenaer eller større renoveringer av bygg eller anlegg, anbefales det at man kontakter kommunens kulturavdeling for bistand til søknader om spillemidler eller andre støtteordninger.

§5. Behandling

I henhold til delegeringsreglementet for Karlsøy kommune er fullmakt til fordeling av kulturmidler lagt til Levekårsutvalget.

Søknader om tilskudd over kr. 10.000,- vil behandles to ganger i året. Søknadsfrist for disse settes til **1. mars og 1. oktober.**

Søknader på tilskudd under kr 10.000 vil behandles fortløpende av Kommunedirektør.

Budsjettrammer for tildeling av kulturmidler fastsettes av Karlsøy kommunestyre hvert år. Det gis ikke tilskudd høyere enn 50 % av totale kostnader for omsøkte tiltak/prosjekt, og maks kr 50.000 pr. omsøkte tiltak/prosjekt.

Alle tildelinger over kr. 3.000,- gis som tilsagn og utbetales etter at omsøkte tiltak er fullført. Tilsagnshaver sender da inn utbetalingsanmodning med sluttrapport og forenklet regnskap for omsøkte tiltak/prosjekt. I særlige tilfeller kan søker som har fått tilsagn be om delutbetaling av tilskudd. Delutbetalingen kan ikke overstige 50% av tilsagnsbeløpet. Tildelinger under kr. 3.000,- er unntatt rapporteringsplikten.

Fondets midler fordeles mellom de tre søkekategoriene slik:

- Aktivitetstilskudd 50 %
- Friluftslivtiltak 25%
- Lokale kulturbygg 25%

§6. Klage:

Vedtak etter denne forskriften, kan påklages etter forvaltningsloven §28 andre ledd. Klagefrist er tre uker fra den dato underretningen om vedtaket er kommet fram. Klage sendes til Karlsøy kommune. Klager behandles av Levekårsutvalget i Karlsøy kommune med klagenemnd som siste instans ved opprettholdelse av opprinnelig vedtak.