



**VEDTEKTER
FOR
HOVSHERAD OG HESKESTAD BARNEHAGE.**

Fra 01.03.21

1. Hovsherad og Heskestad barnehage eies og drives av Lund kommune.
2. Barnehagene drives i samsvar med "Lov om barnehager", "Rammeplan for barnehagen" og de til enhver tid gjeldende forskrifter og retningslinjer utgitt av Kunnskapsdepartementet, kommunale vedtak og plan for barnehagen.
3. Utvalg for oppvekst og kultur har ansvar for forvaltningen av barnehagene i Lund kommune. Kommunalsjef for oppvekst og kultur er nærmeste overordnet for barnehagestyrerne.
4. Barnehagene har følgende formålsparagraf:
"Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barns hjem. Barnehagen skal hjelpe til med å gi barna en oppdragelse i samsvar med kristne grunnverdier".
5. Hver barnehage har sitt samarbeidsutvalg og foreldreråd. Foreldrerådet består av foreldre/foresatte til alle barna i barnehagen. Samarbeidsutvalget (SU) består av 1 representant oppnevnt av kommunen, 1 representant for foreldrene og 1 representant fra de ansatte i barnehagen. Barnehagestyrer er sekretær for SU. Samarbeidsutvalget gjennomgår vedtektene årlig, eventuelle justeringer behandles av oppvekst- og kulturutvalget.
6. Kommunale barnehager holder åpent 5 dager i uken. Barnehagene kan holde åpent innenfor tidsrommet kl. 06.30 og kl. 16.00 etter behov. Barnehageåret regnes fra 15.08 – 14.08.

Hovedregel for arealutnytting i kommunens barnehager er satt til 4 m² leke- og oppholdsareal pr. barn over 3 år og 5,4 m² for barn under 3 år.

Barnehagene er stengt på bevegelige helligdager, julaften og nyttårsaften. Onsdag før skjærtorsdag er barnehagen åpen til kl. 12.00. Det er avsatt 5 planleggingsdager for de ansatte pr. barnehageår.

Alle barn skal ha minst 4 uker ferie i løpet av året. Tre av disse ukene blir i skolens sommerferie når barnehagene holdes stengt. Foresatte skal innen 30. april gi beskjed om når barnet skal ha ferie utover dette.

7. Kommunen har plikt til å legge til rette for en samordnet opptaksprosess for alle kommunale og private barnehager. Barn som fyller ett år innen utgangen av november det året det søkes om barnehageplass, har rett til barnehageplass fra den måneden de fyller 1 år. Rett til barnehageplass forutsetter at søknad om barnehageplass er mottatt innen søknadsfrist til hovedopptak, 1. mars.

Barnehagestyrerne innstiller til opptak. Samarbeidsutvalget i den enkelte barnehage godkjenner innstillingen fra styrer. Kommunedirektøren eller den han bemyndiger foretar opptak. O/k-utvalget er klageinstans. I løpet av driftsåret har kommunalsjef for oppvekst og kultur fullmakt til å ta inn barn dersom det blir ledig plass. Søkere som ikke får sitt førstevalg innfridd, settes på venteliste. Barn som innvilges plass, beholder plassen til den blir sagt opp skriftlig, ellers frem til skolestart.

8. Opptakskriterier.

Opptakskrets til barnehagene er barn som bor i Lund kommune. Dersom barnehagen har ledig kapasitet, kan det tilbys barnehageplass til barn fra nabokommuner.

Barnehagen tilbyr 100 % plass (d.v.s. 5 dager pr. uke).

9. Dersom et barn slutter i løpet av året, må plassen sies opp skriftlig. Det er 3 – tre måneders skriftlig oppsigelse.

Om et barn slutter etter **30. april**, må foresatte betale ut barnehageåret (til 14/7), d.v.s. at oppsigelse av plassen må være mottatt innen 31.01.

Oppsigelsestiden gjelder fra den 1. i den påfølgende måned. Det kan gjøres unntak fra oppsigelsestiden dersom det er venteliste i den aktuelle barnehage. Som hovedregel er det ikke mulig å si opp barnehageplassen midt i året dersom det søkes om barnehageplass påfølgende barnehageår. Slik oppsigelse/søknad om permisjon skal alltid begrunnes.

10. Betalingssatsene fastsettes av o/k-utvalget og reguleres som hovedregel en gang pr. år, fra 1. januar. Betalingssatsen følger makspris vedtatt i Statsbudsjett og kan endres ellers i året i tråd med Regjeringens vedtak. Den årlige betalingen faktureres 10 måneder med full sats (september – juni) og 2 måneder med halv sats (august og juli). Ved gjentatte ganger for sent hentede barn, betales et gebyr etter vedtatt sats pr. påbegynt halvtime. Ved fravær må det betales på vanlig måte. Sykdomsperiode under 14 dager gir ikke fritak for betaling. Ved lengre tids sykefravær kan det søkes kommunalsjef for oppvekst og kultur om reduksjon i betalingen. Avslag om slik reduksjon kan ankes inn for o/k-utvalget.

Ved tre mnd. utestående betaling vil en miste plassen. Forutsetningen for en konkret barnehageplass er at foresatte oppfyller sin betalingsforpliktelse. Barn som mister plassen p.g.a. misligholdt foreldrebetaling, kan søke om barnehageplass ved neste hovedopptak.

Kostnader for mat og drikke betales utenom den ordinære månedssatsen, og er en frivillig ordning.

Husholdninger med lav inntekt kan søke om redusert foreldrebetaling i h.h.t. gjeldende betalingsreglement. Foreldrebetalingen for en barnehageplass skal ikke utgjøre mer enn 6 % av husholdningens skattepliktige kapital- og personinntekt.

Husholdninger med lav inntekt kan søke om gratis kjernetid med inntil 20 timer pr. uke i barnehage for 2-, 3-, 4- og 5-åring og barn med utsatt skolestart.

Dersom andre særlige grunner skulle foreligge, er det anledning til å søke om ytterligere redusert betaling/friplass. Slik søknad behandles av NAV/barneverntjenesten. Dersom søknaden innvilges, dekkes utgiftene over sosialbudsjettet/barnevernsbudsjettet.

11. Personalet er ansvarlig for barnet den tiden det har opphold i barnehagen.

12. Vesentlige endringer i vedtektene behandles av oppvekst- og kulturutvalget og vedtas av kommunestyret. Endringer av mindre prinsipiell karakter delegeres til kommunalsjef for oppvekst og kultur og refereres for oppvekst- og kulturutvalget.

Justert av kommunalsjef oppvekst og kultursjefen 01.03.21, refereres for oppvekst- og kulturutvalget 15.04.21.