

Kommuneoverlege får melding om smitte (indekstilfellet)

Leiar smittesporingsteamet kontaktar indekstilfellet

- ★ **Viktig:** Få stadfesting frå indekstilfellet om det er i orden at navnet blir gitt til nærkontakter.
- ★ Få oversikt over nærkontakter og annan relevant informasjon. Bruk skjema «Smittesporing indekstilfelle».

Smittesporingsteamet

- ★ Sørger for å samle inn eventuelle navnelister frå ulike arrangement, møte m.v. basert på informasjonen indekstilfellet gir til leiar av smittesporingsteamet.
- ★ Dersom smittesporingsprosessen involverer kontakt med framandspråklege i det kommunale systemet, kontakt Kjersti Plathe tlf. 952 15 572

Koordinator på smittesporingsteamet

- ★ Ser til at alle trinn i prosessen er gjennomført i rett rekkefølge.
- ★ Fordeler nærkontakter til medlemmene i smittesporingsteamet basert på navn oppgitt av indekstilfellet og eventuelle innsamla navnelister. Fordel ca. 10 nærkontakter pr. smittesporar.

Smittesporingsteamet

- ★ Ringar rundt til nærkontaktene i henhold til liste.
- ★ Innhenter nødvendig informasjon frå desse (bruk skjema «Smittesporing nærkontakt»).
- ★ Informerer nærkontakter om karantenerengar.
- ★ Spør om nærkontakt har kontakt med heimesjukepleie.
- ★ Vurder om det er aktuelt å spør nærkontakten om dei har menneske rundt seg som kan hjelpe til med handling av mat/medisiner osv. i karanteneperioden.
- ★ Svar på eventuelle spørsmål frå nærkontakter (bruk nettressursar og/eller dokumentet «FAQ – informasjon til innbyggjarar som må i karantene»)
- ★ Informer om kontaktinformasjon til legevakt, legekantor, nasjonal og lokal koronatelefon og ressurser på nett som www.helsenorge.no og www.fhi.no.