



LINDESNES
KOMMUNE

VELKOMMEN TIL HOLUM SFO



SFO er et frivillig tilbud om tilsyn og omsorg før og etter skoletid.

**” SFO skal være så strukturert at det skaper trygghet og forutsigbarhet,
men så fritt at man føler man har fri”**

Søknadsfrist for opptak i SFO er 1. mars

Søknad sendes elektronisk via Oppvekstportalen som du finner på
Lindesnes kommune sin hjemmeside.

Gå inn på oppvekstportalen: <https://lindesnes.ist-asp.com>

Krever innlogging via ID-porten (Min ID, Bank-ID ol.)

Barnet har plassen til den sies opp eller barnet går ut av 4. klasse.

Besøksadresse: Møglandsveien 7, 4519 Holum

Telefon: 47 68 53 73 (SFO kontor) 90938273 (SFO base)

Mailadresse til SFO leder: torun.r.stromme@lindesnes.kommune.no

Skolefritidsordningen- SFO:

Lindesnes kommune har et skolefritidstilbud før og etter skoletid for barn i 1-4 klasse ved alle barneskolen i kommunen.

I SFO legges det vekt på at barna skal få mye tid til lek, kultur og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser.

Ved Holum SFO er vi opptatt av trygghet. Barna og deres foresatte skal oppleve SFO som et trygt sted for barna både før og etter skolen. Vi legger vekt på at SFO skal være et lekende og humørfyllt sted hvor vi har fokus på tilhørighet, valgfrihet, trivsel og vennskap.

Personalet:

Rektor har det overordnede ansvar for SFO.

SFO har daglig leder med pedagogisk utdanning. De andre som jobber på SFO er barne- og ungdomsarbeidere/fagarbeidere.

Åpningstider:

SFO har åpner kl 06.45 og stenger kl 16.30 hver dag.

Morgen SFO: Kl 06.45-08.50 alle scholedager



Mandag:	14.35-16.30
Tirsdag:	13.40-16.30
Onsdag:	12.45-16.30
Torsdag:	14.35-16.30
Fredag:	12.45-16.30

I ferier har vi åpent fra kl 06.45-16.30 (for påmeldte barn)

SFO sine åpningstider er tilpasset skolens timeplan for 1.- 4. klasse.

Om sommeren holder SFO feriestengt i uke 28, 29, 30 og 31.

SFO er stengt jul- og nyttårsaften, samt kl 12.00 onsdag før skjærtorsdag.

Personalet har 5 planleggingsdager i året. Da er SFO stengt.

Måltid:

Barna får et måltid på SFO hver dag.

På undervisningsfrie dager vil barna få 2 måltider.

Organiseringen på SFO:

Holum SFO har en hovedinndeling på 3 baser. Base 1 er for 2. klasse barna, base 2 er for 1 klasse barna, base 3 er for 3 og 4. klasse barna. Vi har samme månedsplan for hver av basene.

IST Direkte:

IST Direkte er et digitalt kommunikasjonsverktøy mellom foresatte og personale på SFO.

Formålet er å sikre at viktig informasjon om barna er korrekt og at den skriftlige kommunikasjonen mellom hjem og SFO kan foregå på ett og samme sted.

Det er via IST Direkte vi på SFO blant annet legger ut månedsplaner, nyttig informasjon og det er her påmelding til ferier skal foregå.

Når barnet deres begynner på SFO vil dere få innføring i dette systemet.

Betalingssetter for SFO 2021:

Egenbetalingen gjelder for 11 måneder. Det betales fullt beløp for månedene august til og med juni.

5 dagers plass kr 2880,- pr. måned (2650,- + kost 230,-)

4 dagers plass kr 2624,- pr. måned (2434,- + kost 190,-)

3 dagers plass kr 2045,- pr. måned (1900,- + kost145,-)

2 dagers plass kr 1625,- pr. måned (1520,- +kost 105,-)

- Ferie- og fridager (undervisningsfrie dager) kr 100,- pr dag
- Kjøp av ekstradager for barn som har SFO tilbud: kr 205,- pr dag
- Ved henting for sent (etter ordinær stengetid) kr 105,- pr dag

Søskenmoderasjon:

20 % søskenmoderasjon for yngste barn. Det gis ingen søskenmoderasjon på kostpenger.

Følgende moderasjonssatser gjelder etter søknad:

Foreldrebetaling skal maksimalt utgjøre 6 % av husholdningens samlede person- og kapitalinntekten i husholdningen. Ordningen gjelder for barn i 1. og 2. trinn.

Fra 1. august 2021 utvides ordningen til også å gjelde barn på 3. og 4. trinn.

Oppsigelse av SFO plass og endring av oppholdstid:

Oppsigelse og endring av oppholdstid i SFO skjer elektronisk via Oppvekstportalen:

<https://lindesnes.ist-asp.com>

Ved oppsigelse og endring av oppholdstid må det betales for inneværende måned og påfølgende måned.

Dersom barnet tas ut av SFO etter 15. mars, må foreldre betale for plassen ut skoleåret. Se § 5 i vedtektene.

Oppsigelse for kommende skoleår må være innsendt innen 1.mai.

Plassen kan benyttes i oppsigelsesperioden.



Ta gjerne kontakt med oss

Velkommen til Holum SFO

Med vennlig hilsen

Torun Røiseland Strømme, SFO leder

Tlf: 47 68 53 73 torun.r.stromme@lindesnes.kommune.no



Lokal forskrift

Vedtekter for SFO i Lindesnes kommune

Gjeldende fra 01.08.2020

Vedtektene er hjemlet i § 13-7 i opplæringsloven, og ble fastsatt av formannskapet 26.03.20

§ 1 Eierforhold.

Lindesnes kommune driver skolefritidsordning i tilknytning til alle kommunens barneskoler: Nypluss, Spangereid, Furulunden, Ime, Frøysland, Holum, Øyslebø, Laudal og Bjelland. I tillegg driver kommunen skolefritidsordning via barnehagen på Vigmostad for elever ved friskolen på Vigmostad. Skolefritidsordningen drives etter gjeldende lovverk og retningslinjer vedtatt av kommunestyret i Lindesnes.

§ 2 Målsetning

Skolefritidsordningen skal gi barna omsorg og tilsyn, og legge til rette for at barna får innflytelse over egen hverdag. Det skal legges til rette for lek og kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna.

§ 3 Styring og ledelse

- SFO er administrativt underlagt skolen. På Vigmostad er SFO i barnehagen administrativt underlagt Nypluss skole.
- Rektor har overordnet pedagogisk og administrativt ansvar.
- SFO skal ha en egen daglig leder med pedagogisk utdanning. SFO-leder er delegert pedagogisk-, personal- og økonomisk ansvar for den daglige driften.
- Det velges foreldrekontakt for SFO.
- Daglig leder og foreldrerepresentant har møte- og uttalerett i skolens samarbeidsutvalg når saker angående SFO behandles.

§ 4 Opptak.

- Lindesnes kommune, ved den enkelte SFO, er opptaksmyndighet. Tildeling av plass, avslag på søknad om plass og oppsigelse av plass i SFO er enkeltvedtak etter forvaltningsloven. Ved enkeltvedtak som gjelder SFO er kommunens klagenemd klageinstans.
- SFO ved den enkelte barneskole gir tilbud til barn fra 1-4.trinn.
- Kommunens SFO-tilbud til barn med særskilte behov på 5.-7.trinn er lokalisert på Furulunden skole. For elever der foreldre har valgt bort tilbudt skoleplass på Furulunden Pluss, til fordel for nærskolen, åpnes det for at det *kan* gjøres unntak fra hovedregelen om SFO-tilbud ved Furulunden skole. Aktuelle kriterier ved en slik vurdering vil i første omgang være økonomi, i tillegg til særskilte helsemessige og sosiale behov.
- Elever med særskilte behov forstås som elever som går på *Furulunden Pluss*, eller som gjennom sakkyndig vurdering har blitt anbefalt *Furulunden Pluss*, men der foreldre har valgt dette bort til fordel for den offentlige nærskolen. Kommunen kan i tillegg, i enkelte tilfeller,

der hvor det foreligger sakkyndig uttalelse, gi SFO-tilbud til barn med særskilte behov på 5.-7.trinn etter en individuell vurdering ut i fra helsemessige og sosiale behov. Behovet for tilsyn av voksne må vektlegges.

- Opplæringsloven gir ikke alle barn rett til plass i SFO. Søknaden avslås dersom flere barn enn det er plass til oppfyller opptakskriteriene. Da vil kommunen prioritere de yngste barna foran de eldre. Dersom elever er like gamle, vil eventuelt barn med særskilte behov prioriteres. For andre barn vil prioriteringen kunne avgjøres ved loddtrekning.
- Søknadsfrist for opptak er 1.mars hvert år. Søknaden sendes elektronisk i IST/Oppvekstportalen.
- Opptaket gjelder inntil plassen sies opp, eller barnet går ut av 4.trinn.
- Hovedopptaket skjer om våren, med suppleringsopptak i løpet av skoleåret.
- Som hovedregel vil det kun bli gitt plass til barn ved den aktuelle skolen.

Ferie- og fridager: Det er særskilt påmelding til skolens ferie- og fridager. Påmeldingen skjer skriftlig, via digitalt skjema, og er bindende. Påmeldingsfrister til ferie- og fridager:

- Høstferie: 1.september
- Juleferie: 1.desember
- Vinterferie: 15.januar
- Påske: 1.mars
- Eventuelle fridager etter påske og fram til skoleslutt: 1.april
- Sommerferien: 15.mai

§ 5 Oppsigelse av SFO-plass og endring av oppholdstid

- Oppsigelse og endring av oppholdstid skal skje skriftlig, i IST/Oppvekstportalen.
- Ved oppsigelse eller reduksjon av oppholdstid betales det for inneværende måned og påfølgende måned.
- Dersom barnas tas ut etter 15.mars, må man betale for plassen ut juni måned.
- Oppsigelse for kommende skoleår må være SFO-leder i hende innen 1.mai hvert år.
- Plassen kan benyttes i oppsigelsesperioden.

§ 6 Bemanning

I tillegg til SFO-leder består bemanningen av fagarbeidere/assistenter. SFO har en *veiledende bemanningsnorm* på 15 barn pr voksen.

Ved SFO-tilbud til elever med særskilt behov for tett oppfølging, vil rektor med utgangspunkt i faglig skjønn kunne ha en samlet bemanning som innebærer en større voksentetthet enn veiledende bemanningsnorm tilsier. Dette vil først og fremst være aktuelt når økt bemanning er nødvendig for å sikre forsvarlig tilsyn og nødvendig sikkerhet i SFO. I tillegg er kommunen bundet av lovens minimumskrav knyttet til at SFO skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og barnas interesser.

§ 7 Betaling

Det betales for opphold etter betalingssetser og retningslinjer vedtatt av kommunestyret i forbindelse med årlig budsjettbehandling.

- Det betales for 11 måneder i året, med lik fordeling av årlig total kostnad på hver av disse månedene.
- Foreldrene kan velge mellom 2-, 3-, 4-, eller 5-dagersplass. Opphold i skolens ferie- og fridager har egne satser, og inngår ikke i de faste oppholdssatsene.
- På ordinære skoledager får barna ett måltid pr. dag. På undervisningsfrie dager vil barna få to måltider.
- Kjøp av ekstradager: Under forutsetning at det ikke utløser ekstra bemanning, vil det for barn som allerede har SFO-plass være mulig å kjøpe seg ekstra dager på ordinære skoledager.
- Ved henting for sent (etter ordinær stengt tid) kan SFO ilegge foreldre ekstra betaling.
- Følgende moderasjonssatser gjelder:
 - Det gis søskenmoderasjon på 20 % for yngste barn. Det gis ikke søskenmoderasjon på kostpenger. Foreldre må søke på eget digitalt skjema i IST/Oppvekstportalen.
 - Foreldrebetaling skal maksimalt utgjøre seks prosent av den samlede person- og kapitalinntekten i husholdningen for et barn i heltid i SFO på 1. og 2. trinn. Foreldre må søke i IST/Oppvekstportalen.
 - For barn med særskilte behov som har SFO-tilbud i 5.-7.klasse skal det ikke innkreves egenbetaling fra foreldre.

§ 8 Åpningstider/tilbud

- SFO gir åpningstilbud fra kl. 06.45-16.30.
- Barn kan få tildelt plass to, tre, fire eller fem dager pr. uke.
- Personalet har fem planleggingsdager pr. år. SFO har da stengt.
- Om sommeren holder SFO stengt i fire uker (uke 28-31). SFO er dessuten stengt jul- og nyttårsaften, samt onsdag før skjærtorsdag etter kl. 12.
- Ved færre enn fem innsøkte barn i ferie- og fridager på en enkelt SFO vil det kunne gis skolefritidstilbud ved en annen SFO i samme «skoleklynge». For skoler med mindre enn 40 elever på 1.-4. trinn må det være minst tre innsøkte barn. Ved færre søkere gis SFO tilbud i samme skoleklynge.
 - Skoleklynge 1: Spangereid, Nyplass og Vigmostad
 - Skoleklynge 2: Frøysland og Furulunden
 - Skoleklynge 3: Holum og Ime
 - Skoleklynge 4: Øyslebø, Laudal og Bjelland

§ 9 Leke- og oppholdsareal

SFO benytter skolelokalene og skolens uteområder til sine aktiviteter.

§ 10 Annet

Bestemmelsene i kapittel 9A i opplæringsloven om alle elevers rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring, gjelder også i SFO.

§ 11 Endringer

Endringer av vedtektene vedtas av Lindesnes kommunestyre



Barnas største læringsarena befinner seg i selve lekeprosessen