



## ÅRSRAPPORT 2019

## Innholdsfortegnelse

<b>1. INTRODUKSJON TIL VIRKSOMHETEN .....</b>	<b>3</b>
1.1 Kommisjonens medlemmer .....	4
<b>2. LEDERS BERETNING .....</b>	<b>5</b>
<b>3. KOMMISSJONENS AKTIVITETER OG RESULTATER .....</b>	<b>6</b>
3.1 Saksbehandling .....	6
3.1.1 Antall saker .....	6
3.1.2 Oppdragsgiverne .....	8
3.1.3 Saksbehandlingstid .....	8
3.1.4 Hastesaker .....	9
3.1.5 Antall sider - mottatte rapporter .....	10
3.1.6 Antall rapporter per sakkyndig .....	11
3.1.7 Gjennomsnittlig saksbehandlingstid per medlem .....	11
3.2 Kommisjonens øvrige virksomhet .....	11
3.2.1 Intern virksomhet .....	11
3.2.2 Eksterne aktiviteter og henvendelser .....	12
3.2.3 Innsynsbegjæringer .....	13
3.2.4 Flerkulturell kompetanse .....	14
3.2.5 Framtidsutsikter .....	14
<b>4. SEKRETARIATET .....</b>	<b>15</b>
4.1 Sekretariatets virksomhet 2019 .....	15
4.2 Regnskap kapittel 854, post 22 .....	16

# 1. INTRODUKSJON TIL VIRKSOMHETEN

Barnesakkyndig kommisjon (BSK) er en uavhengig kommisjon som skal vurdere alle rapporter som er avgitt av sakkyndige i barnevernssaker, enten de er bestilt av barnevernstjenestene, fylkesnemndene, domstolene eller private parter. Formålet med BSK er å bidra til å sikre god faglig standard på rapporter fra uavhengige sakkyndige i barnevernssaker.

Virksomheten reguleres av lov om barneverntjenester (bvl.) § 2-5 første og annet ledd, forskrift om Barnesakkyndig kommisjon av 24. september 2009 og dokumentet «Arbeidsoppgaver og saksbehandlingsregler», utarbeidet av Barne- og likestillingsdepartementet (BLD) 17. desember 2009, revidert i 2016.

Den sakkyndige engasjeres eller oppnevnes av oppdragsgiveren for å utrede en eller flere problemstillinger i en bestemt sak, angitt i et mandat. Den sakkyndige avgir sin rapport til oppdragsgiveren med kopi til BSK. Minst to kommisjonsmedlemmer gjennomgår rapporten uavhengig av hverandre og uten å vite hvem den sakkyndige er. Kommisjonens vurdering sendes til den sakkyndige med kopi til oppdragsgiveren, alt innenfor en frist på 12 dager. Kommisjonens vurdering skal deretter følge den sakkyndige rapporten videre i prosessen.

**Figur 1.1 Forenklet saksgang**



Av svarbrevet går det fram hvem av kommisjonsmedlemmene som har behandlet saken, og hvilke bemerkninger kommisjonens medlemmer eventuelt har hatt. Først når en rapport er gjennomgått av kommisjonen kan den legges til grunn for vedtak etter barnevernlovens kapittel 4, jf. bvl. §§ 4-3 fjerde ledd, 7-17 annet ledd, 7-23 første ledd første punktum og 7-24 tredje ledd.

## 1.1 Kommisjonens medlemmer

Nåværende kommisjon er oppnevnt for perioden 1. september 2016 – 31. august 2020, og har per 31.12.2019 bestått av kommisjonsleder og 13 kommisjonsmedlemmer.

### Leder:

Katrin Koch	psykologspesialist	Oslo
-------------	--------------------	------

### Øvrige medlemmer:

Jørn Auran	psykologspesialist	Trondheim
Per-Erik Davidsen	psykologspesialist	Alta
Trond Indregard	psykologspesialist	Tromsø
Kathrine Lorentz	psykologspesialist	Trondheim
Erlend Kleiven Lorentzen	psykologspesialist	Vefsn
Tori Mauseth	psykologspesialist	Nesodden
Trond Sødal	spesialist i barne- og ungdomspsykiatri	Kragerø
Schale Azak Rudshavn	psykologspesialist, PhD	Oslo
Frida Gullestad Rø	psykologspesialist, PhD	Oslo
Monica Sarfi	psykologspesialist, PhD	Bærum
Joveig Tungodden	psykologspesialist	Bergen
Evelin Tjemsland	psykologspesialist – stedfortreder for leder	Oslo
Jorunn Berland Øpsen	psykologspesialist	Bergen

Kommisjonsleder arbeider tilsvarende 80 pst stillingsbrøk, mens kommisjonsmedlemmene arbeider på timebasis. Kommisjonsleder har kontor ved Statens sivilrettsforvaltning (SRF), som også utøver sekretariatsfunksjoner for kommisjonen, herunder juridisk og administrativ bistand.

Fram til 1.10.19 har seniorrådgiver Johan Flem Kalheim fungert som sekretariatsleder. Deretter har seniorrådgiver Cathrine Pedersen fungert i stillingen. Juridisk rådgiver har vært Thor Larsen fram til 1.2.19, da han ble avløst av seniorrådgiver Anne Cathrine Christiansen.

## 2. LEDERS BERETNING

2019 har vært et år som faglig og administrativt har vært preget av at BSK har etablert gode rutiner i en gruppe som er samkjørt og velfungerende. Det har vært mange gode faglige diskusjoner både i enkeltsaker og på samlingene. Samtidig har BSK imidlertid også vært sterkt preget av at ett av medlemmene omkom i august. Eivind Olav Kjelbotn Evensen var en dyktig kollega med mange viktige innspill til BSK sin virksomhet i løpet av de siste årene. Han vil bli savnet.

Også BSK har fulgt nøye med barnevernssakene som har vært behandlet i Den europeiske menneskerettsdomstolen. Sakene som hittil har vært behandlet der, har i begrenset grad omhandlet de sakkyndiges arbeid, men det har vært lagt vekt på at sakkyndigrapporter som er av eldre dato kan ha begrenset verdi. Etter flere år med nedgang i antall sakkyndigrapporter som oversendes BSK for vurdering, kan dette få betydning framover. BSK har som følge av dommene vært spesielt opptatt av de sakkyndiges vurderinger, begrunnelser og tilrådinger bl.a. i familier med annen kulturell bakgrunn.

Et annet område som vi har vært opptatt av i året som har gått, er informasjon rettet mot barneverntjenestene om vår virksomhet. Vi opplever ofte at det er lite kunnskap og mye usikkerhet om hvilke rapporter som skal sendes inn, hvem som har ansvaret for innsending og når de skal sendes inn. Takket være et godt samarbeid med fem av fylkesmannsembetene har vi nådd ut til mange barneverntjenester med informasjon.

Barnesakkyndig kommisjon vurderer årlig nærmere 650 sakkyndigrapporter i barnevernssaker. Som tidligere fant vi heller ikke i 2019 mangler av faglig eller metodisk art i om lag 70 pst av sakene. I om lag 25 pst av sakene fant vi grunn til å bemerke faglige eller metodiske mangler, de fleste av mindre alvorlig art, der det ikke ble ansett som nødvendig å anbefale innhenting av en tilleggsrapport. Dette viser at de fleste sakkyndige fortsatt leverer faglig og metodisk solide rapporter.

Oslo, 14. februar 2020



Katrin Koch, leder

## 3. KOMMISSJONENS AKTIVITETER OG RESULTATER

### 3.1 Saksbehandling

#### 3.1.1 Antall saker

Det har vært en jevn nedgang i antall innkomne rapporter til BSK de siste årene. Nedgangen fortsatte også i 2019 med 8,3 pst sett i forhold til innkomne rapporter i 2018.

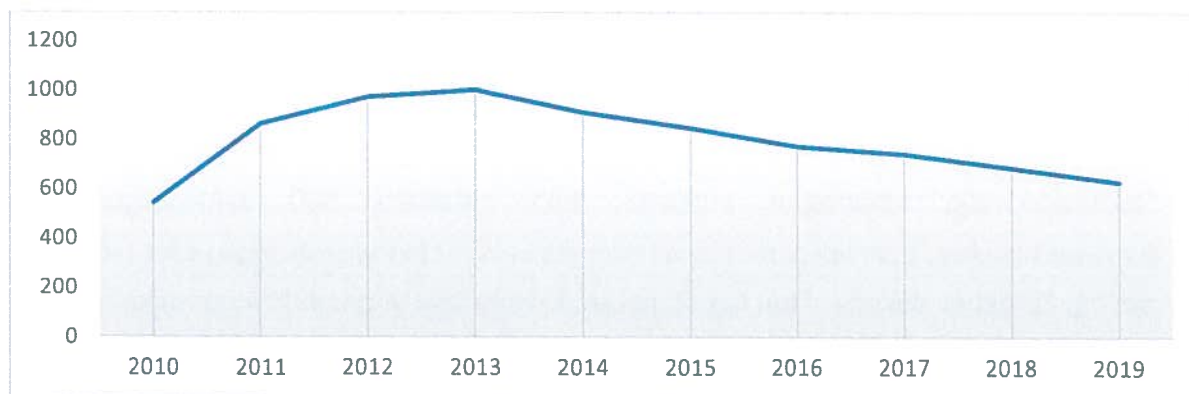
**Tabell 3.1 Antall rapporter - innkommet og behandlet**

	2019	2018	2017	2016	2015
<b>Innkomet</b>	632	689	745	776	849
<b>Behandlet</b>	634	690	748	766	847

Tallene inkluderer også tilleggsrapporter

Det er fortsatt uklart hva nedgangen de siste årene skyldes. Vi har tidligere antatt at økt kompetanse i barnevernstjenesten, blant annet på grunn av kommunesammenslåinger, kan medføre at behovet for sakkyndige vurderinger er mindre. I tillegg kan både kommunenes økonomi og tilgangen på sakkyndige i barnevernssaker virke inn.

**Figur 3.1 Saksutvikling innkomne saker i perioden 2010-2019**



I tillegg til rapporter som skal vurderes av BSK, sendes det hvert år inn saker som ikke faller inn under BSKs ansvarsområde og som avvises. Det gjelder rapporter etter annen lovgivning, rapporter i etterkant av veiledningsoppdrag eller kliniske undersøkelser (7 rapporter).

**Tabell 3.2 Oversikt over kommisjonens reaksjoner**

	2019		2018		2017		2016		2015	
	Antall saker	% andel	Antall saker	% andel	Antall saker	% andel	Antall saker	% andel	Antall saker	% andel
Ingen vesentlige bemerkninger	368	58	423	61,3	494	66	420	54,4	490	57,9
Formelle bemerkninger	79	12,5	59	8,6	64	8,6	113	14,6	115	13,6
Bemerkninger	161	25,4	192	27,8	155	20,7	201	26,0	183	21,6
Anbefalt tilleggsrapport	12	1,9	9	1,3	26	3,5	29	3,8	46	5,4
Alvorlige bemerkninger	10	1,6	2	0,3	9	1,2	9	1,2	13	1,5
Dissens	4	0,6	5	0,7	1	<1				
Sum	624	~100	690	~100	748	~100	772	~100	847	~100

Også i 2019 har antall rapporter uten vesentlige bemerkninger hatt en mindre nedgang fra 61,3 pst til 58 pst, mens antall mindre, formelle bemerkninger som gjelder rapportens lengde, lesbarhet, skrivefeil etc., har økt noe. Det vil si at antall rapporter som ikke har fått noen faglige eller metodiske bemerkninger fortsatt har ligget forholdsvis stabilt på ca. 70 pst.

Rapporter som er vurdert å ha faglige eller metodiske mangler, og som dermed kan ha konsekvenser for vurderingen eller opplysningen av saken, har igjen hatt en svak nedgang fra 27,7 pst av rapportene i 2018 mot 25,4 pst i 2019. Det gjelder bemerkninger som den sakkyndige antas å kunne redegjøre for muntlig etter nærmere avtale med oppdragsgiver.

Fra og med 2017 har BSK endret praksis fra selv å be om tilleggsrapport til å anbefale oppdragsgiver å innhente tilleggsrapport selv, dersom dette vurderes som hensiktsmessig. Antall rapporter der det ble anbefalt å innhente en tilleggsrapport har hatt en liten øking fra 2018.

Antall rapporter som har fått alvorlige bemerkninger, der rapporten vurderes å ha begrenset verdi som sakkyndig bevis har tilsynelatende økt kraftig siden i fjor. Dette skyldes imidlertid at kategorien for 2019 også omfatter rapporter som er så begrensede at de ikke kan vurderes etter gjeldende retningslinjer, selv om de kan være et nyttig bidrag til sakens opplysning (5 av 10 rapporter). Disse rapportene inngikk tidligere i gruppen rapporter som ble registrert som avvist på linje med sakkyndig rapporter etter annen lovgivning.

Noen ganger er medlemmene delt i sin vurdering av en rapport, og det blir da utformet et svarbrev der dissensen kommer tydelig fram. Det har vært fire rapporter i 2019 der de to kommisjonsmedlemmene som har vurdert rapporten ikke er blitt enige om en felles skriftlig formulering av sine respektive bemerkninger.

### 3.1.2 Oppdragsgiverne

Både barneverntjenester, fylkesnemnder, domstoler og private kan være oppdragsgivere for sakkyndige i barnevernssaker. Den prosentvise andelen av disse er uendret fra 2018.

**Tabell 3.3 Oversikt over oppdragsgivere i innkomne saker**

	2019		2018		2017		2016		2015	
	Antall saker	% andel	Antall saker	% andel	Antall Saker	% andel	Antall saker	% andel	Antall saker	% andel
Barneverntjenesten	310	49,1	348	50,5	357	47,9	388	50,0	459	54,0
Fylkesnemnda	67	10,6	69	10,0	61	8,2	46	5,9	36	4,2
Tingretten	221	35,0	239	34,7	279	37,4	295	38,0	314	37,0
Lagmannsretten	26	4,1	28	4,1	36	4,8	38	4,9	27	3,2
Høyesterett	1	0,1	1	0,1	-	-	-	-	1	0,1
Private parter	7	1,1	4	0,6	12	1,6	9	1,2	12	1,4
Sum	632	100	689	100	745	100	776	100	849	100

Det sendes jevnlig inn rapporter til BSK som er ferdigstilt en tid tilbake, ofte for flere år siden. Det kan indikere at både sakkyndige og barneverntjenester noen ganger kun sender inn rapporter der det er klart at saken skal behandles av fylkesnemnd eller domstol, slik at det totale antall sakkyndige rapporter i barnevernssaker i realiteten er større enn de som vurderes av BSK. Dette er blitt muntlig bekreftet av flere barneverntjenester som vi har møtt på samlinger for barnevernledere i fylkesmannsembeters regi.

### 3.1.3 Saksbehandlingstid

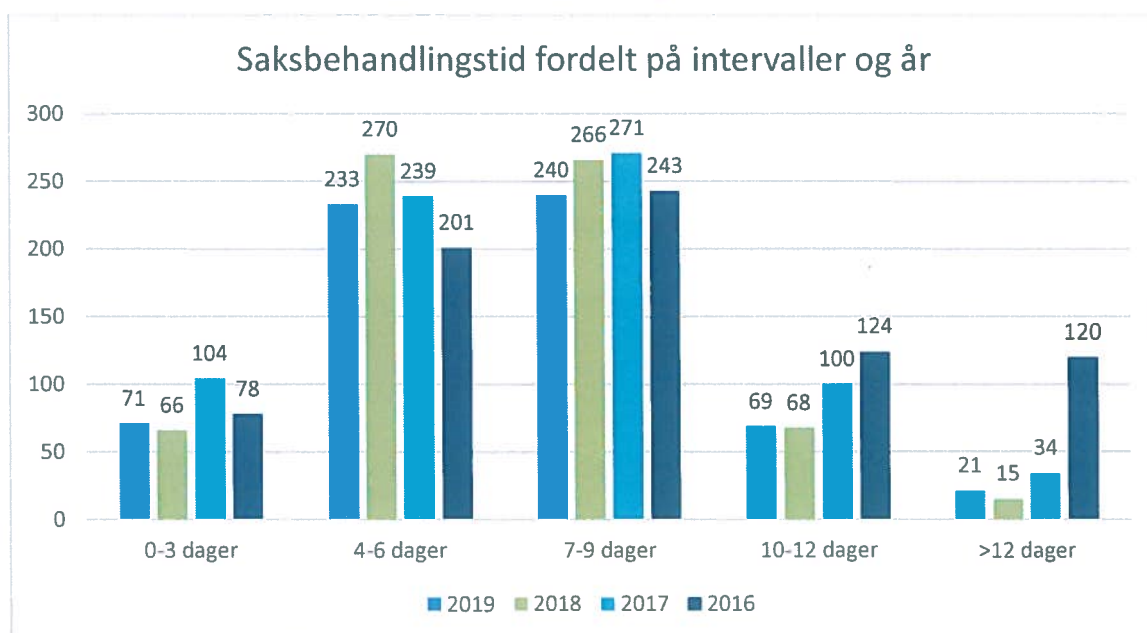
I henhold til tildelingsbrev for 2019 skal BSK rapportere på andel saker behandlet innen 12 dager. Det gjelder uavhengig av helger og helligdager. Resultatkravet for 2019 har som før vært 100 pst. Fristen er overholdt i 96,7 pst av sakene i 2019 mot 97,8 pst av sakene i 2018.



**Tabell 3.4 Saksbehandlingstiden i antall dager**

Intervaller	2019		2018		2017		2016	
	Antall Saker	% andel	Antall saker	% andel	Antall saker	% andel	Antall saker	% andel
0-3 dager	71	11,2	66	9,6	104	13,9	78	10,2
4-6 dager	233	36,8	270	39,4	239	32	201	26,2
7-9 dager	240	37,9	266	38,8	271	36,2	243	31,7
10-12 dager	69	10,9	68	9,9	100	13,4	124	16,2
>12	21	3,3	15	2,2	34	4,5	120	15,6
<b>Sum</b>	<b>634</b>	<b>~100</b>	<b>685</b>	<b>~100</b>	<b>748</b>	<b>~100</b>	<b>766</b>	<b>~100</b>

Den gjennomsnittlige saksbehandlingstiden var 7 dager i 2019.

**Figur 3.4 Saksbehandlingstiden i antall dager**

### 3.1.4 Hastesaker

Av forskjellige årsaker inkommer det flere rapporter hvert år som må vurderes raskt. Hastesaker er definert som alle saker som må behandles raskere enn den pålagte saksbehandlingstiden i BSK på 12 dager. Rapportene er da blitt vurdert av BSK for å unngå at behandlingen av saken utsettes. BSK vurderer det som uheldig at leveringsfrister til sakkyndige og/eller leveringen noen ganger ligger svært tett opp til behandlingen av saken. Det medfører betydelig merarbeid for BSK og det blir svært kort tid for den sakkyndige, partene og fylkesnemnd/domstol å forholde seg til eventuelle bemerkninger fra BSK.

Antall hastesaker i 2019 har økt med 2,9 pst fra 2018.

**Tabell 3.5 Oversikt over utvikling i antall hastesaker til BSK**

	2019	2018
<b>Totalt antall rapporter</b>	632	689
<b>Hastesaker</b>	77	64
<b>% andel hastesaker</b>	12,2	9,3

### 3.1.5 Antall sider - mottatte rapporter

Av Veiledende retningslinjer for sakkyndig arbeid i barnevernssaker for barneverntjenesten, fylkesnemnda og domstolen, går det fram at sakkyndigrapporten bør skrives så kort og poengtert som mulig, med retningsgivende omfang på 20-30 sider. Det kan imidlertid være grunner til at en rapport blir lengre enn dette. Kommisjonen bemerker lengden når denne ikke begrunnes spesielt eller åpenbart overstiger behovet for detaljering. Det skjer forholdsvis ofte når rapporter overstiger 40 sider.

**Tabell 3.6 Antall rapporter - omfang 2019**

Sideintervaller	2019		2018	
	Antall sider	% andel	Antall sider	% andel
6-10	21	3,3 %	8	1,3 %
11-15	25	3,9 %	17	2,7 %
16-20	42	6,6 %	56	8,9 %
21-25	74	11,7 %	67	10,7 %
26-30	100	15,7 %	118	18,8 %
31-35	84	13,2 %	102	16,2 %
36-40	111	17,5 %	87	13,8 %
41-45	64	10,1 %	68	10,8 %
46-50	42	6,6 %	42	6,7 %
51-55	19	3,0 %	23	3,7 %
56-60	11	1,7 %	16	2,5 %
>61	23	3,6 %	21	3,3 %
<b>Antall saker</b>	<b>636</b>		<b>629</b>	

Tabellen omfatter kun årene 2018 og 2019, da intervallene ble mer detaljert fra 1.1.2018. Også i 2019 har det vært mange rapporter der lengden har vært bemerket. Det skyldes som oftest at sakkyndige uten åpenbar grunn velger å gjengi dokumenter, samtaler og observasjoner i unødig stor detalj fram for å sammenfatte opplysningene. Antall rapporter som er lengre enn 40 sider har gått noe ned fra 27 pst av rapportene til 25 pst.

### 3.1.6 Antall rapporter per sakkyndig

I alt har 202 sakkyndige oversendt rapporter til BSK i 2019. 73 sakkyndige har kun levert en rapport i løpet av året, mens 3 sakkyndige har levert hhv 10, 14 og 14 rapporter rapporter/tilleggsrapporter i løpet av året. Flere av de sakkyndige som har levert mange rapporter i løpet av året har ofte arbeidet sammen med andre sakkyndige om utredninger. Ingen har levert flere enn 14 rapporter i løpet av året.

### 3.1.7 Gjennomsnittlig saksbehandlingstid per medlem

Gjennomsnittlig saksbehandlingstid per rapport har økt i omtrent samme omfang hvert år de senere årene. Mest sannsynlig har dette hatt sammenheng med at også rapportenes lengde har økt fram til 2019.

**Tabell 3.7 Gjennomsnittlig saksbehandlingstid per medlem målt i minutter**

År	2019	2018	2017	2016
Saksbehandlingstid	121	123	119	114

## 3.2 Kommisjonens øvrige virksomhet

I tillegg til gjennomgang og vurdering av sakkyndige rapporter i barnevernssaker, skal BSK også ivareta oppgaver innen informasjon, samarbeid med eksterne fagmiljøer og intern utvikling, i tillegg til å svare på ulike henvendelser og innsynsbegjæringer. For 2019 ble det også gitt spesifikke oppdrag i tildelingsbrevet fra BLD.

### 3.2.1 Intern virksomhet

#### Elektronisk mottak av rapporter og utsendelse av svarbrev

Ved utgangen av 2019 ble de fleste rapporter sendt inn via Altinn. I tillegg har det fortsatt vært arbeidet med å sende svarbrevene fra BSK elektronisk til de sakkyndige og deres

oppdragsgivere. Arbeidet med å etablere et system for elektronisk utsending av svarbrev har tatt tid på grunn av nødvendig samordning med statlige etater.

#### Samlinger for medlemmene

I 2019 har det vært avholdt to samlinger for medlemmene. På samlingene har det vært fokus på kommisjonens arbeid, vurdering av rapporter der en eller begge foreldre er innvandrere, og samværsvurderinger. Ett av kommisjonens informasjonsskriv har blitt revidert, og det har vært utarbeidet et nytt informasjonsskriv om sakkyndig arbeid i saker som omhandler traumer og retraumatisering.

I tillegg til samlingene har det vært gjennomført individuelle samtaler med alle medlemmene for å sikre gjensidige tilbakemeldinger og samordning av vurderingsarbeidet.

#### Samarbeidet med sekretariatet

Samarbeidet med sekretariatet har vært godt og smidig, noe som er viktig da BSK krever mange tilpasninger betinget av kravet om anonymisering og uavhengig saksbehandling.

### **3.2.2 Eksterne aktiviteter og henvendelser**

I henhold til tildelingsbrevet for 2019 skal BSK ha en aktiv og veiledende rolle på fagfeltet og det skal i årsrapporten rapporteres om aktiviteter rettet mot fagmiljøer for å gi og innhente kunnskap. Fagfelt defineres i denne sammenhengen som sakkyndighetsarbeid etter lov om barneverntjenester.

#### Undervisning

I løpet av året har leder for BSK fortsatt å undervise studenter i det siste året av profesjonsstudiet i psykologi ved Universitetet i Oslo, Psykologisk Institutt vår og høst som tidligere. Tema har vært barnefaglig sakkyndighet og BSK sitt arbeid. I tillegg har leder undervist på sakkyndigutdanningen i regi av BLD/Norsk psykologforening, der arbeidet i BSK og de veiledende retningslinjene for sakkyndige er blitt gjennomgått.

Både leder og et av medlemmene har undervist om det samme tema på kurs i regi av Norsk psykologforening.

### Informasjonsvirksomhet

To av medlemmene og leder for BSK har møtt ledere for kommunale barneverntjenester i forbindelse med fylkesmannsembetenes samlinger for barnevernledere i fem fylker, der det ble orientert om BSK sine oppgaver og arbeidet i kommisjonen.

### Deltagelse i arbeid med utforming av ny veileder for sakkyndige

Barne-ungdoms og familiedirektoratet fikk i tildelingsbrevet for 2019 i oppdrag å utarbeide forslag til ny veileder for sakkyndige i samarbeid med BSK og fagmiljøet. Det ble etter hvert avklart at arbeidet skal omfatte både saker etter lov om barneverntjenester og saker etter lov om barn og foreldre. Arbeidet vil dermed strekke seg noe ut i 2020. Både leder for BSK og sekretariatsleder har deltatt på arbeidsmøter.

### Samarbeid med eksterne fagmiljøer

Det har i løpet av året kommet en tilbakemelding fra Høgskolen på Vestlandet v/førsteamanuensis Magne Mæhle, som i samarbeid med andre fagmiljøer i flere år har forsøkt å søke om midler for å gjennomføre et forskningsprosjekt knyttet til sakkyndiges bruk av metoder. I den forbindelse ble det i forprosjekt gjennomgått en del rapporter ved BSK i 2016. Prosjektet har omsider fått finansieringen på plass ved utgangen av 2019.

BSK har i løpet av året fortsatt samarbeidet med Psykologisk institutt i Oslo v/professor Melinder for å utvikle et forskningsprosjekt knyttet til utforming av mandater, spesielt fra barneverntjenestenes side, til de sakkyndige.

Begge prosjektene vil kunne gi et viktig bidrag til kunnskap om sakkyndiges arbeid.

I tillegg har både BSK-medlemmene og leder holdt hverandre løpende orientert om aktuell faglig virksomhet som berører BSK, og gitt nødvendige innspill der det har vært aktuelt. Medlemmene har bidratt med kontakt og kunnskap knyttet til sine respektive arbeids- og fagområder.

### **3.2.3 Innsynsbegjæringer**

Det er mottatt i alt fire innsynsbegjæringer i 2019, en fra en privat part, to fra Høyesterett og en fra pressen.

I tillegg mottar BSK årlig en rekke henvendelser fra private parter, advokater og andre som for det meste gjelder enkeltsaker.

### **3.2.4 Flerkulturell kompetanse**

I henhold til tildelingsbrev for 2019 skal BSK fortsette arbeidet med å styrke sin flerkulturelle kompetanse og arbeidet med dette skal beskrives i årsrapporten.

Det har i løpet av året vært lagt særlig vekt på at medlemmene aktivt skal bruke informasjonsskrivet om dette i sine vurderinger, og tema har vært drøftet på begge samlingene, bl.a. med innlegg fra eksterne forelesere.

### **3.2.5 Framtidsutsikter**

Denne kommisjonens arbeidsperiode nærmer seg slutten, og ny kommisjon vil bli oppnevnt i løpet av 2020. Det er ikke oppdaget forhold som tilsier at forutsetningene for arbeidet vil endres underveis. Det er knyttet noe usikkerhet til om BSK i fremtiden også skal vurdere sakkyndigrapporter i foreldretvistsaker, noe som i så fall vil kreve en viss utvidelse og reorganisering av kommisjonen.

I det løpende arbeidet vil kommisjonen fortsatt ha fokus på lik praksis i arbeidet med vurderingen av rapportene, og det skal også i 2020 rettes spesielt fokus mot informasjon og dialog med de sakkyndige og deres oppdragsgivere, med spesiell vekt på informasjon om virksomheten til barnverntjenestene.

## 4. SEKRETARIATET

### 4.1 Sekretariatets virksomhet 2019

Sekretariatet skal tilrettelegge for å sikre god kommunikasjon og saksflyt mellom sekretariatet og kommisjonens medlemmer. Sekretariatet har i løpet av 2019 ytt løpende administrativ og juridisk bistand til kommisjonen. Sakene fordeles i all hovedsak samme dag eller dagen etter at de er mottatt.

Sekretariatets jurister behandler fortløpende innkommende innsynsbegjæringer og henvendelser om kommisjonens virkeområde, i tillegg til å være involvert i behandlingen av rapporter hvor det har vært behov for faglig bistand.

Statens sivilrettsforvaltning/Barnesakkyndig kommisjon er i tildelingsbrevet bedt om en redegjørelse for hvordan vi som offentlig organer jobber for å motvirke arbeidslivskriminalitet, jf. tildelingsbrevet punkt 4.1.<sup>1</sup> SRF har i vår anskaffelsesstrategi understreket det ansvaret vi som virksomhet har for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Vi har utarbeidet rutiner for å sikre at dette ivaretas i forbindelse med konkurransegjennomføring, oppfølging og kontroll. En viktig del av dette er informasjons- og påseplikten for oppdragsgivere, hvor bestiller er forpliktet til å påse at lønns- og arbeidsvilkårene hos leverandører er i henhold til allmenngjøringsforskrifter og gjeldende tariffavtale. Basert på en risikovurdering har SRF i 2019 fulgt opp at lønns- og arbeidsvilkårene til renholderne som utfører tjenester i våre lokaler, er i henhold til gjeldende tariffavtale. SRF har fått oversendt kopi av ansettelseskontrakter, lønns slipper og timelister for ansatte som utfører tjenester i våre lokaler på Hamar og i Oslo. Det framgikk av tilsynet at lønns- og arbeidsvilkårene til de ansatte var i henhold til gjeldende tariffavtale. Vi har inntatt i våre rutiner at påseplikten skal gjennomføres årlig.

---

<sup>1</sup> Forøvrig vises det til Statens sivilrettsforvaltnings årsrapport på [sivilrett.no](http://sivilrett.no)

## 4.2 Regnskap kapittel 854, post 22

Statens sivilrettsforvaltning har fullmakt til å belaste kapittel 854 post 22 med kr 7 194 000 til drifts- og saksutgifter for Barnesakkyndig kommisjon og Statens sivilrettsforvaltning<sup>2</sup>. Per 31. desember 2019 er det regnskapsført kr 6 610 099 på kapittel 854 post 22.

Mindreforbruk på kapittel 854 post 22 tilsvarer om lag 8 pst av tildelingen. SRF varslet BFD om et betydelig mindreforbruk i forbindelse med høstsalderingen. Posten ble da justert ned med 1 mill. kroner, jf. Prop. 15S (2019-2020). Mindreforbruket skyldes i hovedsak en ytterligere nedgang i antall innkomne og behandlede saker i 2019.

**Tabell 4.1 Regnskapstall**

Kapittel 854 post 22	2019	2018	2017	2016
<b>Sum lønn/drift og ledergodtgjørelse</b>	<b>2 964 694</b>	<b>3 049 932</b>	2 924 835	3 000 468
<b>Sum godtgjørelser/reiseutgifter kommisjonen</b>	<b>3 645 405</b>	<b>3 888 764</b>	4 697 717	4 119 532
<b>Sum</b>	<b>6 610 099</b>	<b>6 938 696</b>	7 622 552	7 120 000

<sup>2</sup> Jf. tillegg til tildelingsbrev nr.1 til Statens sivilrettsforvaltning av 20. desember 2019