



Tapt arbeidsfortjeneste

Ansatt nr.

Navn:

Adresse:

Arbeidstaker

Arbeidsgiver

Selvstendig næringsdrivende

Husmor, student, pensjonist, frilancer

Dato	Klokkeslett fra - til	Timer/dager	Utvalg/aktivitet
Sum antall timer/dager			a kr. inkl. feriepenger/uten feriepenger

Vedlegg - Dokumentasjon for tapt arbeidsfortjeneste - gjelder lønnstakere.
Bekreftelse på trekk i lønn - timelønssats.

Underskrift møtedeltaker	Attestert:	Anvist konto:
Dato:	Dato:	Dato:
Sign.	Sign.	Sign.

7. Tapt arbeidsfortjeneste

Kravet sendes etter avtale utvalgets sekretær og skal gi oversikt over aktuelle møter, møtetidspunkt, antall timer og timesats, samt eventuelle sosiale utgifter. Utvalgsmøter regnes som heldagsmøter.

1. For lønsmottakere godtgjøres tapt arbeidsfortjeneste etter dokumentert trekk i lønn, inklusive feriepenger, med inntil en daglønn (260-del) av ordførerens lønn x 2. Alternativt gis refusjon til arbeidsgiver for lønnsutgifter inntil en daglønn av ordførerens lønn x 2. Pensjonsinnskudd og arbeidsgiveravgift beregnes i tillegg til daglønnsbeløpet
2. Selvstendig næringsdrivende godtgjøres tapt arbeidsfortjeneste med inntil en daglønn (260-del) av ordførerens lønn x 2. I tillegg kommer et beløp tilsvarende sosiale kostnader for arbeidstakere (arbeidsgiveravgift, feriepenger, pensjonsinnskudd). Beløpet må dokumenteres ved utskrift av ligningsattest og attest fra revisor. Bare tap i arbeidsinntekt gir grunnlag for refusjon. Det skal ikke være rimelig at arbeidet kan tas igjen på et annet tidspunkt.
3. Hjemmearbeidende, pensjonister, studenter og frilansere får dekket ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste på timebasis etter minstelønn i laveste lønnsramme i normalarbeidsuke. Tidsrommet det kan kreves refusjon for er fra kl. 07.30 til kl. 17.00 mandag til fredag.