

Velkommen til skulestart 2019-2020

Oppsummering av rektor si informasjon på foreldremøte 27.08.19.

Praktisk

- 30 minutt felles.
- Deretter om lag 30.minutt med kontaktlærer

Kontaktlærer er elev og føresette si primærkontakt

- Kontaktlærer kan svare på dei fleste spørsmål
- Om ikkje – kan kontaktlærer sende elev/føresette vidare til nokon som kan hjelpe
- Korleis kan føresette kontakte kontaktlærer?
- Korleis kan kontaktlærer kontakte føresette?
 - Elevene må fylle ut digitalt skjema SAMAN med føresette, med informasjon og adresse, e-post adresse og telefonnr. Dersom det er elevar/føresette med skjerma/hemmelege kontakthinformatjon skal dette IKKJE sendast elektronisk. Ta kontakt med kontoret for registrering av desse opplysningane.

Samarbeid skule, elev og heim

- Kontaktlærer gjev nærare informasjon om:
 - Kva for faste samtalar ha kontaktlærer med eleven?
 - Kva for faste treffpunkt er det mellom føresette og kontaktlærer?
 - Korleis får føresette informasjon om eleven si faglege utvikling? Frå kven?
 - Kva fag skal elevane ha og kven er lærarane?

Kor finn ein:

- Kontaktlærer gjev nærare informasjon om:
 - Fag og opplegg -> TEAMS – eleven må vise fram
 - Prøveplan -> TEAMS – eleven må vise fram
 - Timeplan -> TEAMS
 - Karakterar og fråvær -> SKOLEARENA – kan få føresettetilgong.
- Det kjem konferansetimar
- Skulen har elles varslingsplikt – men då er ofte problema store «står i fare for ...»
- Ver i dialog med ungdomen og med kontaktlærer ...

Læringsmiljø

- Elevar lærar best når dei:
 - kjenner til kva ein skal lære om eit tema og korleis ein skal jobbe med dette.
 - kjenner til kva læraren vektlegg av kunnskapar og ferdigheiter når dei skal vurdere eleven sine prestasjonar
- Elevar lærar best når dei spør når noko er vanskeleg. Det er viktig å ikkje sitte passiv når det vert vanskeleg
- «Eg skjønar ingenting ...»
- «Eg forstår at ... men kva skal eg gjere for?

Tid og pengar

- Skuleruta ligg på www.flora.vgs.no
- Stipend og lån: Kontoret
- Skuleskyss: Kontoret

Særlege val:

- P-matte/T-matte -> Med tanke for kva eleven vil studere seinare ...
- Prosjekt til fordjuping på Yrkesfag
- Informasjon til elevane før dei vel programområde.
- Informasjon til elevane før dei vel programfag på studiespesialisering og idrett.

Støttefunksjonar

Sos.ped

- Rådgivarar – sos.ped og yrkesretteiing
 - Tone Erdal
 - Rita Frøyen
 - Ingunn Selås
- Miljøkoordinator
 - Nancy Ochoa
- Ot/koordinator og Koordinator for særleg tilrettelagt opplæring
 - Rita Frøyen
- Leiar for skulemiljø og gjennomføring
 - May Liss Giil
- Fagval og fagdokumentasjon.
 - Pedagogisk leiar– Vivian Norstrand

Helsesykepleier

Randi Ohren er helsesjukepleiar ved skulen. Utover hausten vert det to helsesjukepleiarar som er på skulen

NAV-kontakt

- Skulen har og eigen NAV-rettleiar. Line Nekkøy Karstad.
Kvar torsdag

Kontorpersonell

- Spørsmål om Lånekassen, Skysskort osv

Nye tider og nye reglar:

- Elevar som får ein (1) eller ikkje vurdering (IV) i fleire enn to (2) fag vert ikkje teken til neste trinn som heiltidselev og kjem bakarst i køen til deltidstilbod.
- Ungdomsskoleelevar som tar fag i vidaregåande og elevar som tar omval, kan ta fag på nytt, utan å måtte melde seg opp som privatistar. På vitnemålet skal den siste karakteren førast, om den er 2 eller betre.

Fråværsreglar

- Sjå info på www.flora.vgs.no
- Men husk!
- **Eleven:**
 - Eleven plikter å møte til opplæringa og å delta aktivt.
 - Eleven plikter å melde frå med fråvær
 - Eleven plikter å vise dokumentasjon på studiearbeid eller skuleadministrative gjeremål til faglærer, samt levere denne til kontaktlærer
 - Eleven plikter å **vise** dokumentasjon ved fråvær etter §3-47 a til f til kontaktlærer og **informere** faglærer om at dokumentasjon er **forevist DERSOM dette skal gi grunnlag for å trekke frå fråværet på fråværsgrensa.**
- **Føresette:**
 - Føresette til elevar under 18 år plikter å bidra til at eleven møter på skulen og elles gir melding til kontaktlærer/skulen ved fråvær.
 - For elevar med kronisk sjuk, plikter føresette til elevar under 18 å bidra med melding for eleven ved slik sjukdom.
- **Dokumentasjon:**
 - Sjuke elevar som treng dokumentasjon må vende seg til fastlegen for dokumentasjon på dagsfråvær. Elevar frå Flora kommune må **møte opp hjå SMS-legesenter.**

Fri frå skulen?

- Skulen gjev ikkje fri frå opplæringa.
- MEN det kan gjevast unntak frå fráværsløping på vitnemålet for inntil 10 dagar eit skuleår, dersom fráværet skuldast fráværsgrunnar etter forskrift til Opplæringslova §3-47 a-f.
 - Helse- og velferdsgrunnar (sjukdom frå og med 4.dag i ein sjukdomsperiode. Kronikarar kan trekke frå frå 1.dag)
 - Arbeid som tillitsvald
 - Politisk arbeid
 - Hjelpearbeid
 - Lovpålagt oppmøte
 - Representasjon i arrangement på nasjonalt og internasjonalt nivå
- Sjølvstendig studiearbeid etter førehandsavtale med lærar/rektor, opptaksprøver o.l. er ikkje frávær

Fråværsreglar og fråværsgrensa

- Elevar har ikkje rett på termin, standpunkt eller årskarakter enn 10% ikkje dokumentert og ugyldig fråvær
 - For terminkarakterar 10% av 1.termin for, deretter 10% av årstimane for 2.termin karakterar
 - For Standpunkt karakter 10% av årstimar
- Elevane skal varslast så raskt som mogleg om fare for at 10% kan oppstå
- Når eleven har 10% av standpunkt(år) varslar skulen om at ein vil treffe vedtak om at eleven ikkje får stp.
- Deretter vedtak/karakter = IV.
- Elevar med særleg krevjande livssituasjonar kan etter søknad til rektor verte innvilga at fråværsgrensa i fag skal vere 15%. Dette er ei snever unntaksregel.

Dokumenter fråvær for DELAR av køyreopplæringa

- Fra Kunnskapsdepartementet:
"Trinn 1: Obligatorisk trafikalt grunnkurs på 17 timer
- Trinn 2: 1 obligatorisk veiledningstime som avslutning på trinn 2
- Trinn 3: **4 timers obligatorisk sikkerhetskurs på bane.** 1 obligatorisk veiledningstime som avslutning på trinn tre
- Trinn 4: 13 timer obligatorisk sikkerhetskurs på veg, som inkluderer:
 - 2 timer undervisning i klasserom om bilkjøringens risiko
 - **5 timer praktisk øving i landeveiskjøring**
 - **4 timers undervisning i planlegging og kjøring i variert trafikkmiljø, hvorav minst 3 timer skal være selvstendig kjøring i variert trafikkmiljø, resterende tid skal benyttes til planlegging og oppsummering**
 - 2 timer refleksjon og oppsummering i klasserom
- Teoretisk og praktisk førerprøve"
- **4 + 5 + 4 = 13 timar.** Vi må vel gjere det slik at i Skolearena at ein skriv årsak køyreopplæring og kva del det gjeld. og vel "unntas fagfråvær" og det tel då ikkje på 10%.
-
- Reisetid kan vert og godkjend som dokumentert fråvær. Eleven kan IKKJE søkje om å slette desse timane frå vitnemålet (10-dagarsregelen)

Dokumentasjon av sjukdomsfråvær

NB! Ordninga med at elevar kan ringe Sunnfjord medesinske senter ved sjukdom utgår. Skal du ha attest ved sjukdom, må du møte personleg opp. Lege vil ikkje skrive ut attest bakover i tid.

- **Når du er sjuk og blir borte frå skulen, må du:**

1. Melde frå til skolen / kontaktlærer pr. telefon eller via melding på e-post eller i Teams kor du informerer om at du er sjuk og vert vekke. Kontaktlærer registrerer deg som fråverande denne dagen. Dette tel på fråværgrensa

2. Er du borte grunna sjukdom og treng å dokumentere fråværet for å sikre deg mot å gå over fråværgrensa MÅ du: Kontakte og møte til lege SAME dag som du er sjuk for å registrere og dokumentere dette.

3. For kronikarar. For at du skal kunne melde fråvær til skulen grunngjeve i kronisk sjukdom krev dette at du har ein attest som stadfestar at du har kronisk sjukdom som gir auka fare for skulefråvær. Skulen vi krevje at ein slik attest vert skrive ut frå lege for ein kortare eller lengre periode, men oppad avgrensa til eit skuleår om gongen. Denne attesten gjev grunnlag for at eleven kan eigenmelde fråvær knytt til den kroniske sjukdommen. Slikt fråvær vert å melde kontaktlærer om morgonen same dag. Skal du som kronikar ha attest som skal nyttast skuleåret 2019/20, må det skrivast ut ny attest.

4. Er du litt småsjuk eller har ein skade som påverkar t.d. Kroppsøving kan du møte på skulen og snakke med læraren om tilrettelegging av opplegget – slik at du kan vere med mest mogleg.

Oppbevaring av dokumentasjon

- For å slette fråvær knytt til fråversgrensa skal eleven FOREVISE dokumentasjon. Eleven skal oppbevare denne sjølv. DET VERT FØRT FRÅVÆR MEN DET TEL IKKJE PÅ GRENSA.
- For å søkje om unntak for fråværsføring på vitnemålet - etter nærare reglar i forskrift til opp.l §3-47, må kopi av dokumentasjon følgje søknaden. Denne dokumentasjonen oppbevarar skulen saman med søknaden. VERT SØKNAD INNVILGA VERT DET IKKJE FØRT FRÅVÆR PÅ VITNEMÅLET.

Læremiddel

- Ordninga med gratis læremiddel krev at elevar lever inn skulebøker innan fristen ved skuleslutt!
 - Etter purringar bestiller skulen inn nye bøker, og ser på «ikkje leverte» bøker som tapt.
 - Fylkeskommunen sender erstatningskrav for å dekke kjøp av erstatningsbøker NÅR fristen for innlevering etter purring er ute.
 - Ubetalte krav går til inkasso og endeleg rettslege sanksjonar

Læremiddel

- Lærebøkar
- PC. Eigen eller skulePC – obligatorisk (summen av utstyrstipend)
- Dataprogram. skule.sfj.no
- Særleg utstyr til programområdet

Frå udir.no: Nulltoleranse mot mobbing - nytt regelverk om skolemiljø

Alle elevar har rett til å ha eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, trivsel og læring.

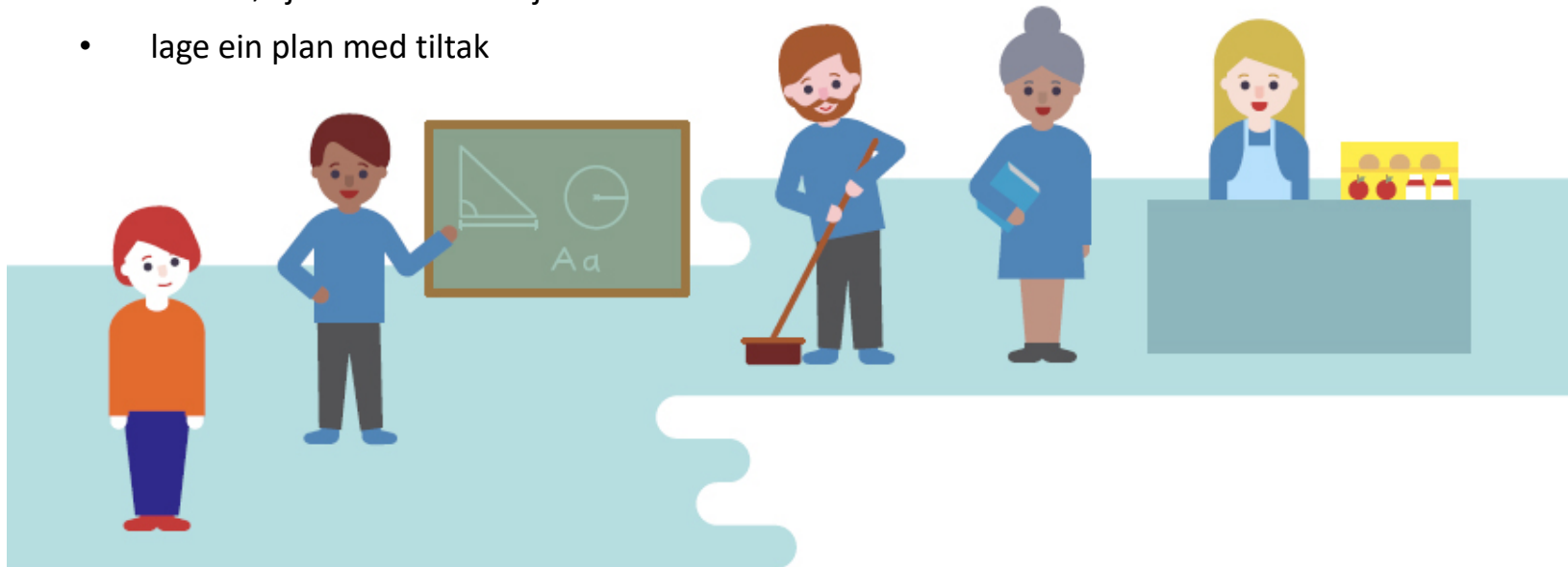
Det er elevane si eiga oppleving av korleis dei har det på skolen, som er avgjerande.



Skolen skal

- følge med på at elevane har det trygt og godt på skolen
- gripe inn og stoppe det med ein gong, dersom det er mogleg
- seie frå til rektor
- undersøkje det som har skjedd
- lage ein plan med tiltak

Dersom ein elev opplever å bli mobba eller krenkt av ein lærar eller andre som jobbar på skolen, har skolen eit ekstra ansvar for å følge opp sak.



Melde saka til fylkesmannen

Dersom du meiner at skolen ikkje har gjort nok for å stoppe krenkingar, kan du melde saka til fylkesmannen.

- Først må du ha teke opp saka med rektor på skolen.
- Det må ha gått minst ei veke frå du tok opp saka med rektor.
- Saka må gjelde skolemiljøet på den skolen eleven går på no.
- Er det helt spesielle tilfelle, kan du uansett ta kontakt med fylkesmannen.

Fylkesmannen skal finne ut om skolen har gjort jobben sin, og bestemme kva skolen skal gjere for at eleven får det trygt og godt på skolen.



[Nullmobbing.no](https://nullmobbing.no)

På nullmobbing.no finn du informasjon om

- kva for rettar elevar og foreldre har
- kva ein kan gjere dersom ein opplever mobbing
- kven ein kan ta kontakt med
- korleis melde frå om mobbing



NULLMOBBING

DU HAR RETT TIL Å HA DET BRA

.NO

§9a – skulen sin informasjon

Skulen skal arbeide kontinuerleg og systematisk for å fremje helse, miljø og tryggleik for elevane.

«Skolene skal ha nulltoleranse mot krenkelser, jf. oppl. § 9 A-3. Eksemplene som nevnes i loven er mobbing, vold, diskriminering og trakassering, men skolene skal ha nulltoleranse også for mindre alvorlige krenkelser. Verken direkte handlinger som for eksempel hatytringer, eller mer indirekte krenkelser, som utestenging, isolering og baksnakking skal tolereres.»
(Udir 3 – 2017)

Mål: Alle elevar skal oppleve eit trygt og godt skulemiljø på skulen, på veg til skulen og innanfor alle aktivitetar i regi av skulen. Konsekvensar av netthets som påverkar eleven på skulen er innan for det skulen skal arbeide med.

Skulemiljø – Opp.l. §9A når ein elev opplever at skulemiljøet ikkje er trygt og godt.

- Skolens aktivitetsplikt er delt i fem handlingsplikter. Alle som arbeider på skolen har plikt til
 - å følge med
 - gripe inn og
 - varsle rektor hvis de får mistanke om eller kjennskap til at en elev ikke har et trygt og godt skulemiljø. (Om ein ser høyrer eller får melding om)
- Skolen har plikt til å
 - undersøke og
 - sette inn egnede tiltak, i samarbeid med elev/føresette, inntil eleven opplever eit trygt og godt skulemiljø. Og saman med elev/føresette evaluere desse.
- Klageinstans for tiltak/manglande tiltak til Fylkesmannen i S&F

Hugs att (lagt til 01.09.19)

- Elevar som:
 - opplever at ein sjølv ikkje har eit trygt og godt skulemiljø
 - observerar at andre elevar ikkje har eit trygt og godt skulemiljø
- kan melde dette til:
 - Kontaktlærer, rådgivar, ein i leiinga, rektor, eller ein anna tilsett som du stolar på.
- Alle meldingar skal til slutt kome til rektor, og eleven vert innkalla til samtale og teken med på råd om korleis ein skal arbeide for at skulemiljøet skal verte trygt og godt.

Opplæringstilbod

Elev og føresett

Om oss

Søk her...

Søk



Bygg- og
anleggsteknikk



Elektrofag



Helse- og
oppvekstfag



Idrettsfag



Påbygging til
generell studie-
kompetanse



Service og
samferdsle



Studie-
spesialisering



Teknikk og
industriell
produksjon

Skulestart 2018

Velkommen til skulestart mandag 20/08 kl 0900 på idrettssenteret. Her finn du nyttig informasjon om skuleskyss, utstyr, elev-pc, elevkommunikasjon, bokskap med meir.

Snarvegar

[Fronter](#)

[Skolearena](#)

[Læreplanar i UDIR](#)

[Timeplan Flora vgs](#)

[Biblioteket, Flora vgs](#)

[Skule.sfj.no](#)

[Meld frå om mobbing](#)

Særleg sårbar

- Det kan vere grunnar til at ein elev er særleg sårbar for mobbing, trakkassering og ekskludering.
- Skulen følgjer med, men si gjerne i frå til skulen om der er særlege forhold vi skal følgje med knytt til einskildelevar

§5 og retten til specialundervisning

- Støtte og specialundervisning
- Endring i praksis

Meldeplikt til barnevernet

Varslingsplikta etter barnevernloven §6-4

Oppmerksomhetsplikten

- Skolepersonalet har dagleg kontakt med ungdomane på skulen og i dette arbeidet er ein pålagt å være merksam på forhold som kan føre til tiltak frå barneverntenesta (opplæringslova § 15-3 første ledd).

Varslingsplikt

- Ved mistanke om alvorleg omsorgssvikt, mishandling eller misbruk kan det inntreffe ei varslingsplikt til barnevernet. Rettlegging og gjennomføring av varslingsplikt skjer i samråd med rektor. Varslingsplikta er likevel individuell, slik at rektor ikkje kan overprøve dine vurderingar

Klage på karakterar og opplæring

- Det kan klagast formelt på standpunktkarakterar og sentralgitt eksamen – frist: 10 dagar frå resultatet er publisert digitalt til eleven
- Det kan klagast på gjennomføringa lokalt gitt eksamen – frist: der og då.
- Ikkje formell klagerett på termin- og prøvekarakterar. Ta kontakt med faglærar for grunngiving og rettleiing.
- Vi vil alltid bli betre! Er det sider ved opplæringa i faga du ønskjer å ta opp med skulen? Ta kontakt med faglærar først - eller – om det er vanskeleg – med kontaktlærar, rådgivar eller rektor.

SEFF

- Tilbodet «SEFF» står for Styrke-Erfaring-Felleskap-Framtid, og er eit fylkeskommunalt tilbod til deg som av ulike grunnar ikkje er i vidaregåande opplæring eller arbeid.
 - Kanskje du ikkje heilt veit kva du har lyst å utdanne deg til?
 - Kanskje du har starta på ei utdanning som ikkje var slik du trudde?
 - Kanskje du ikkje veit kva jobb du kan få der du vil busetje deg?
 - Kanskje du treng å bli meir førebudd før du startar på vidaregåande opplæring?
 - Ta kontakt med skulen

Kontaktlærarar

- VG1 Byggefag A – kontl.l Oddgeir Andersen
- VG1 Byggefag B – kontl.l Ole Hartvik Hennøy
- VG1 Helse og oppvekst A – kontl.l Eldrid Ryste
- VG1 Helse og oppvekst B – kontl.l Inger Gjøringbø Olsen
- VG1 Elektro A og B – kontl.l – Øyvind Nyvoll, Remco Fabian Heklel
- VG1 Service og samferdsle Elisabeth Bjerk
- VG1 Teknikk og ind prod A Erik Veum
- VG1 Teknikk og ind prod B Linn Beate Haarberg
- VG1 Stud spes A Maria Haugland og Siri Bakke Heggø
- VG1 Stud spes B – Turid Hegås og Kristine Slinde
- VG1 Idrett Jan Ravnstad og Bjarte Eikevik