

Vedtekter for



§ 1 Eierforhold

Barnehagen eies av Filadelfia Vennesla. Medlemmer til eierstyret velges på årsmøte i Filadelfia og velges for 2 år.

Daglig leder har det daglige ansvaret for at barnehagen drives etter gjeldende lover i forskriftene.

§ 2 Formål

«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.»(Lov om barnehage § 1).

Eiere av private barnehager kan i vedtektene bestemme at verdiene i loven § 1 ikke skal forankres i den kristne og humanistiske arv og tradisjon.

Private barnehager og barnehager eiet eller drevet av menigheter innen Den norske kirke kan i vedtektene fastsette særlige bestemmelser om tros- eller livssynsformål.

(lov om barnehage § 1a. Særlige formål).

Med bakgrunn i sistnevnte paragraf, har Mariknotten barnehage et supplement til den allmenne formålsbestemmelsen for barnehager, der vi ønsker å fremheve bibelens og den kristne tros verdier. Ved formidling av Guds Ord, i full åpenhet med barnas hjem, vil vi gi barna del i en kristen oppdragelse i et trygt og godt miljø. Barna skal få lære kristne sanger, høre bibelske- og andre verdifulle fortellinger, samt at vi søker å levendegjøre de kristne høytidenes innhold.

§ 3 Barne- og foreldremedvirkning

§ 3.1 Barns rett til medvirkning

Barna i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet, og skal jevnlig få mulighet til aktiv deltakelse i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet. Dette må ta utgangspunkt i barnets egne uttrykksmåter. Personalet må lytte og prøve å tolke barns uttrykk. De må være observante i forhold til deres handlinger, estetiske uttrykk og verbale språk. Å ta barns medvirkning på alvor, forutsetter god kommunikasjon mellom personalet og foreldrene.

§ 3.2 Samarbeidsutvalg

Barnehagen skal ha et samarbeidsutvalg (jf. Lov om barnehage § 4), bestående av: 2 foreldrerepresentanter som velges for 1 år, 2 personalrepresentanter som velges for 2 år, 1 eierrepresentant (lederen i barnehagens eierstyre) og daglig leder. Utvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget skal fastsette en årsplan for barnehagens pedagogiske arbeid.

§ 3.3 Foreldreråd

Foreldrerådet består av samtlige foreldre/foresatte og skal bidra til at samarbeidet mellom barnehage og foreldregruppa gir et godt barnehagemiljø.

§ 4 Opptaksprosedyrer

§ 4.1 Opptakskrets

Mariknotten barnehage har Vennesla kommune som opptakskrets. Ved ledig plass, kan barn fra andre kommuner tilbys plass.

§ 4.2 Opptak

Søknadsfrist er 1. mars og web søknad finner du på vennesla.kommune.no. eller via link på www.mariknotten.no.

Hovedopptaket foretas 1 gang pr. år.

Løpende opptak i løpet av året, administreres av daglig leder

§ 4.3 Opptakskriterier

Kommunen har et samordnet, databasert opptak som er felles for alle barnehagene i Vennesla. Vedtak på tildeling av barnehageplass, sendes til søker på en gitt dato. Vedlagt ligger også barnehagens vedtekter.

Ved opptak prioriteres:

- Barn med nedsatt funksjonsevne. Barn som trenger plass som et tiltak i forebyggende barnevern (Lov om barnehager § 13)
- Barn med interne endringer av tilbud/ oppholdstid
- Søsken av barn som går i Mariknotten
- Skolestartere/5 åringer

- Barn av barnehagelærere i Mariknotten barnehage
- Barn som har plass i andre barnehager, men ønsker plass i Mariknotten
- Barn hos alene forsørgere under utdanning (Må dokumenteres)
- Barn fra familier med alvorlig sykdom (Må dokumenteres.)
- Forebyggende tiltak (Må dokumenteres)
-

For barn som ikke kommer under disse punktene, tildeles plass etter alder på de avdelingene det da er ledig plass.

§ 5 Opptaksperiode og oppsigelsestid

Et barnehageår er fra 15. august tom 14. august neste år.

Barnehageplass tildeles frem til skolestart.

Oppsigelse av barnehageplass må meldes 1 måned før barnet slutter. Det må da gjøres skriftlig på et endringsskjema (fåes i barnehagen) og gjelder fra 1. *den kommende* måneden.

Det må betales full foreldrebetaling i oppsigelsestiden.

Hvis plassen sies opp fra 1. april, må det betales ut juni.

Ved endringer etter mottatt plass på våren, må plassen sies opp senest 15. juni. Er ikke dette gjort, må det betales for august.

Reduksjon av plass i løpet av året kan bare innvilges dersom andre overtar den ledige kapasiteten.

§ 6 Foreldrebetaling

Foreldrebetaling er for 11 måneder (halve juli og halve august er betalingsfri måned) i året og barnehagen følger departementets forskrift om foreldrebetaling. Det betales for halv måned ved opptaket fram til 14. i hver måned. Ved opptak fra 15. og ut måneden, betales 1 måned. Ved oppstart før 15 august, betales for de dagene barnet går ekstra i forkant av nytt barnehage år. Det betales fra og med 15. august til og med 15.juli

Enkeltdager kan kjøpes for 200,- dagen. Personalet på barnets avdeling avgjør ved aktualitet. Ved for sen henting, må det betales en bot på et fastsatt beløp.

Barna betaler for 10,25 timer dagen. Dersom dette overskrides, får dere ett straffegebyr på 160,- for hver påbegynt time over dette.

Ved uteblivelse av foreldrebetaling, sendes inkassokrav.

Kostpenger kommer i tillegg til foreldrebetalingen. Aktivitets-/turpenger 150,- bet. 1 gang i året.

Redusert foreldrebetaling og gratis kjernetid

- Foreldrebetalingen skal være maksimalt seks prosent av husholdningens samlede skattbare inntekt. Dvs at hvis husholdningen har en samlet skattbar inntekt under 533 500 kr, gis det mulighet til å søke om redusert foreldrebetaling.
- Foreldre kan søke om gratis kjernetid 20 timer i uken for 3, 4 og 5 åringer dersom husholdningens inntekt er lavere enn 541 500 kr. Dette gjelder det barnehageåret som starter i august det året barnet fyller 4 eller 5 år.

Gå inn på kommunens hjemmeside for å finne søknadsskjema.

§ 7 Leke- og oppholdsarealet pr. barn

Barnehagens norm for arealutnytting er 4.0 m² pr. barn over 3 år og 5.5 m² for barn under 3 år. Uteområdet er mer enn 6 ganger større enn leke- og oppholdsarealet inne.

§ 8 Åpningstid, oppholdstid og ferie

Barnehagen holder oppe alle virkedager fra 06.45-17.00.

Julaften, nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag er barnehagen stengt.

Barnehagen har 5 planleggingsdager i året. Barnehagen holder stengt de 2 siste ukene i juli.

Oppholdstid er maks 10,25 timer pr. dag.

§ 8.1 Ferie

Barna skal ha 3 uker sammenhengende sommerferie, og totalt 4 uker ferie i løpet av barnehageåret (aug- juli).

§ 9 Internkontroll

Barnehagen har systematisk internkontroll, som foretas i henhold til de krav som fremgår av forskrift om miljørettet helsevern i barnehagen.

§ 10 Politiattest/taushetserklæring/opplysningsplikten

Alle som jobber i Mariknotten barnehage må legge frem en tilfredsstillende politiattest (Lov om barnehage § 19).

Alle som skal jobbe i Mariknotten barnehage, samt samarbeidsutvalget, skriver under på taushetserklæring (Lov om barnehage § 20).

Barnehagepersonalet er også pliktig i § 21: opplysningsplikt til sosialtjenesten og § 22: opplysningsplikten til barneverntjenesten.

§ 11 Endringer av vedtektene

Endringer kan skje med 1 måneds varsel og gjøres av eierstyret i barnehagen.

Ved endringer av virksomhetens formål, må dette godkjennes i eldsterådet i Filadelfia Vennesla.

Vedtektene oppdatert januar 2018

Vedtektene skrives under, og tas med til barnehagen på besøksdagen/ oppstart.

Dato:

Vi/ jeg bekrefter herved at vedtektene er lest, og anser dem som en kontrakt mellom oss og barnehagen:

.....
Foresatt/ mor

.....
Foresatt/ far