



Vennesla kommune

Overordnet plan for tilsyn av barnehager



Planen er godkjent av rådmannen juni 2016 (revidert 28.02.2019)

INNHold

Kommunen som tilsynsmyndighet	3
Hensikten med kommunens tilsyn	3
Lovgrunnlag for tilsyn	3
Gjennomføring av påserollen, herunder tilsyn og veiledning.....	4
Plan for varslet stedlig besøk i Vennesla barnehagene.....	4

Plan for tilsyn av barnehager

Kommunen som tilsynsmyndighet

Kommunestyret har det øverste tilsynsansvaret med den kommunale forvaltningen og bestemmer hvilket organ i kommunen tilsynet skal legges til, jf. kommuneloven §§ 10, 12 og 23. Kommunestyret kan med hjemmel i kommuneloven §§ 10, 12 og 23 nr. 4 ved delegering bestemme hvem som skal være tilsynsmyndighet i kommunen.

Hensikten med kommunens tilsyn

Brukerne skal gjennom kommunens tilsyn, være sikret at følgende er ivaretatt:

- Tilsyn skal være et verktøy for å sikre barn gode oppvekstkår
- Barnehagen drives i henhold til lover, forskrifter og kommunale vedtak.
- Eier av barnehagen er bevisst sitt ansvar for egen barnehages virksomhet i henhold til lov om barnehager med forskrifter

Lovgrunnlag for tilsyn

Lov 17. juni 2005 nr. 64 om barnehager (barnehageloven) § 16 bestemmer at kommunen skal føre det lokale tilsyn med virksomheter (kommunale og private) etter denne lov. Lovens § 8 femte ledd, sikrer tilsynsmyndigheten rett til innsyn.

Tilsynet skal primært utføres for å kontrollere at barnehagen drives i henhold til:

- Lov om barnehager, eventuelt avdekke ulovlige eller uforsvarlige forhold, og stille krav om forbedring.
- Rammeplan for barnehager, å etterse at barnehagens faglige innhold er i henhold til denne.
- Forskrift om sikkerhet på lekeplassen (19. juli 1996)
- Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.m. (01.12.95)
- Lov om brannvern
- Lov om produktkontroll

Tilsynsmyndigheten kan iverksette pålegg dersom det avdekkes uforsvarlige eller ulovlige forhold i barnehagen. Om nødvendig kan tilsynet stenge virksomheten, tidsbegrenset eller varig. Barnehagens eier kan påklage vedtaket til Fylkesmannen.

Administrasjonen har fått delegert ansvaret for tilsyn. Tilsyn etter lov om barnehager gjennomføres i praksis av rådgiver på barnehage ansatt i oppvekstseksjonen. Denne fører også tilsyn med at eier har fått godkjenning etter lovverk som ulike faginstanser har ansvaret for. Tilsynet krever tverrfaglig og tverretattlig samarbeid, samt gode rutiner mellom kommunale etater/faginstanser. I Vennesla kommune er det enhet for park og idrett som har ansvar for forskrift om sikkerhet på lekeplassen (19. juli 1996). Det gjennomføres hovedkontroll årlig. Tilsynsmyndigheten informeres om forskriften ikke overholdes. Det er kommunelegen som har ansvar for Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.m. De skal informere tilsynsmyndigheten om forskriften ikke overholdes.

Det er eier som har ansvar for å se til at lov om brannvern og produktkontroll overholdes.

Gjennomføring av påserollen, herunder tilsyn og veiledning

Barnehagemyndigheten skal påse regelverketterlevelse § 8 Barnehageloven. Dette innebærer en kontinuerlig og systematisk innhenting av informasjon om den enkelte barnehage, slik at det sikres nok og tilstrekkelig kunnskap om hvordan den enkelte eier oppfyller sine plikter etter barnehageloven. Barnehagemyndigheten må bruke denne kunnskapen til å gjøre løpende risikovurderinger for å vurdere behov for veiledning og/eller tilsyn.

Informasjon som danner grunnlag for risikovurderinger er blant annet:

- Årlig rapportering fra eier på eierpliktene via web «barnehagetsyn.no»
- Gjennomgang av årsplan og vedtekter årlig
- Godkjenning av årsregnskap for de private barnehagene
- Basil rapportering fra alle barnehager pr. 15.12
- Månedlige informasjons- og veiledningsmøter med alle styrere, hvor innhold og oppmøte dokumenteres.
- Dokumentasjon av løpende henvendelser
- Stedlig besøk i alle barnehagene hvert annet år
- Satsningsområder og prosjekter med gjennomgang av planer fra den enkelte barnehage. Dette sammen med annet info myndigheter innhenter løpende, danner grunnlag for valg av tema for stedlig besøk.

Barnehagemyndigheten bruker sitt faglige skjønn med bakgrunn i innhentet informasjon og kunnskap når den vurderer:

- Om veiledning eller tilsyn er riktig virkemiddel
- Hvilke tema det skal veiledes i eller føres tilsyn med
- Hvilke barnehager det skal veiledes i eller føres tilsyn med
- Tidspunkt for veiledning og tilsyn

Plan for varslet stedlig besøk i Vennesla barnehagene

ANSVAR	TRINN	AKTIVITET
Barnehagemyndighet	1	Sender ut varsel om stedlig besøk til barnehagen minst 3 uker i forkant.. Følgende sendes ut som vedlegg: • Plan for tilsyn av barnehage i Vennesla kommune (denne planen) • Skjema til for- og etterarbeid. • Lovgrunnlag • Egenevaluering skjema.
Styrer/eier	2	Går det frem av følges brevet at det skal sendes noe i retur til barnehagemyndigheten, har styrer/eier ansvar for å gjøre det innen angitt frist.
Styrer	3	Innkaller SU og eventuelt andre som skal delta under besøket
Barnehagemyndighet	4	Egenevalueringsskjema blir gjennomgått under besøket og er utgangspunkt for drøftinger og tilbakemeldinger fra barnehagemyndigheten til styrer/eier. Det gis rom underveis for å ta opp forhold partene bekymrer seg for om tematikken ikke tas opp under samtalen rundt egenevalueringsskjema.

Styrer	5	Egenevalueringsskjema med eventuelle punkter til forbedring/endring på forhold en har tatt opp under besøket sendes barnehagemyndigheten med frist som avtalt i møte.
Barnehagemyndighet	6	Rapport fra stedlig besøk, samt tilbakemelding på innleverte opplysninger via «barnehagetilsyn.no) sendes barnehagen etter at barnehagemyndigheten har fått all etterspurt dokumentasjon/evalueringer. Ved avdekkede forhold med høy risiko for brudd på eierplikter, åpnes tilsynssak

- Det lages sak til politisk behandling etter at alle stedlige besøk er gjennomført og tilbakemeldinger er gitt.
- Det lagets sak til politisk behandling i forhold til godkjenning av barnehager etter barnehagelovens §10.
- Uanmeldt tilsyn kan utføres når barnehagemyndigheten av ulike årsaker finner det nødvendig.