
Søknad
til
HATTFJELLDAL
KOMMUNE



om
Støtte fra Hattfjelldal Jordbruksfond

*Søknaden blir behandlet som et offentlig dokument.
Opplysninger som ønskes unndratt offentlighet må opplyses om.*

1. Søker.

Bedriftens navn:		
Org.nr.:		
Adresse		
Kontaktperson		
Telefon		
Epost		
Omsøkt beløp	Kr	

1. Bakgrunn for søknaden.

(beskrivelse av hva som er bakgrunnen for søknaden)

2. Målsettinger.

(hva er det søkers ønsker å oppnå med å gjennomføre tiltaket)

3. Prosjektaktiviteter.

(hvilke aktiviteter innebærer tiltaket for bedriften. Angi og beskriv den enkelte delaktivitet nedenfor)

4. Prosjektorganisering.

(beskriv hvordan prosjektet skal gjennomføres. F.eks ved hjelp av egne personellressurser, innleie av ekstern kompetanse mv.)

5. Kostnader og finansieringsplan.

5.1. Budsjett.

Aktivitet	Ant.timer/dg. Antall	Timepris / Pris	Div.	Kostnad

(tabellen utvides etter behov)

5.2. Finansieringsplan.

Finansiering	Beløp
Egeninnsats	
Egne midler /egenkapital	
Tilskudd fra andre	
Totalt	

6. Fremdriftsplan.

Aktivitet/Tiltak	År				År				År			
	1.kv	2 kv	3 kv	4 kv	1 kv	2 kv	3 kv	4 kv	1 kv	2 kv	3 kv	4 kv

7. Vedlegg

Det må legges ved dokumentasjon på det søker kan ha av for eksempel: innleie av instruktør, kursutgifter, kurssted etc.

8. Fullmakt.

Søker bekrefter at oppgitte opplysninger i søknaden med vedlegg er korrekte.

Søker gir kommunen, i tilknytning til behandling av søknaden, fullmakt til å innhente alle relevante opplysninger fra statlige og fylkeskommunale instanser, andre offentlige kontorer og kreditorer som bank, forsikrings- og låneinstitusjoner og lignende.

Sted.....dato.....

.....

(sign)

Vedlegg: