

VEDTATT GEBYRREGULATIV 2019 FOR TEKNISK SEKTOR

Behandling i kommunestyret den 7.12.2018 i K-sak 106/18
Budsjett 2019

INNHALDSFORTEGNELSE

1. Kart og oppmåling.....	3
1.1 Oppretting av matrikkelenhet.....	3
1.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrund.....	3
1.1.2 Oppretting av uteareal på eierseksjon	3
1.1.3 Oppretting av anleggseiendom.....	3
1.1.4 Registrering av jordsameie.....	4
1.1.5 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	4
1.1.6 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	4
1.2 Grensejustering.....	4
1.2.1 Grunneiendom.....	4
1.2.2 Anleggseiendom.....	4
1.3 Arealoverføring	4
1.3.1 Grunneiendom.....	4
1.3.2 Anleggseiendom.....	4
1.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning.	5
1.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter.	5
1.6 Seksjonering av eiendom:	5
1.7 Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer.....	5
1.8 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	5
1.9 Salg av digitale kartdata, alle baser inkludert:	5
1.10 Utstedelse av matrikkelbrev:.....	6
1.11 Betalingsbestemmelser	6
1.12 Beregning av gebyrer	6
2. Byggesaker	6
3. Søknad om deling og evt. konsesjonsbehandling av eiendom	8
4. Søknad om utslippstillatelse.....	9
5. Plansaksbehandling	9
6. Frikjøp av parkeringsplasser	10
7. Ikke-momsbelagte forvaltningstjenester	10
8. Tjenester ved teknisk etat.....	11
8.1 Attester, pris kr/oppdrag og eiendom.....	11
8.2 Oppmålingsteknisk bistand	11
9. Fellingsavgift hjortevilt	11
10. Kommunale eiendomsavgifter generelt	12
10.1 Vann- og kloakkgebyrer.....	12
10.2 Avgift etter stipulert forbruk	12
10.2.1 Avgift etter måling, pr. m ³	12
10.3 Installasjon av nye vannmålere.	13

10.3.1	Utskifting av vannmålere.	13
10.3.2	Utskifting av vannmålere – mislighold avtale om utskifting.	13
10.3.3	Refusjon av innbetalt avgift etter påvist målefeil.....	13
10.3.4	Redusert vann og kloakkavgift.....	13
10.3.5	Eierskifte midt i fakturaterminen	13
10.3.6	Slamavskillere tilknyttet kommunal avløpsledning	13
10.4	Gebyrregulativ for private vannverk og institusjoner/bedrifter som benytter kommunens vannverk som reservevannkilde.	14
10.5	Mottak av septikslam for behandling	14
10.6	Tilkoblingsgebyr:	14
10.7	Gebyr iht. Forskriftens §1-2c	15
10.8	Reduksjon i gebyr iht. Forskriftens § 3-10.....	15
11.	Feiing og tilsyn.....	15
11.2	Alternativ til rivning av bygninger hvor brannvesenet utfører brenning som en del av en varm brannøvelse.....	16
11.3	Gebyr for utrykning til unødvendig automatisk utløst brannalarm.....	16
12.	Gravplasser.....	16
13.	Park og friluftsliv	17
14.	Gebyr for gravetillatelse, kontroll og skilt-/varslingsplaner	18

1. Kart og oppmåling

- **GEBYR ETTER LOV OM EIENDOMSREGISTRERING**
- BYGGESAKSBEHANDLING, UTSLIPPSSAKER, PLAN- OG DISPENSASJONSSAKER I MEDHOLD AV PLAN- OG BYGNINGSLOVEN OG JORD/SKOGLOVEN.
- KONSESJON VED ERVERV AV FAST EIENDOM, SAMT DELING AV LANDBRUKSEIENDOM I SAMSVAR MED FORSKRIFT OM GEBYR FOR BEHANDLING AV KONSESJONSSAKER M.V.
- GEBYR OG TIMESATSER FOR YMSE TJENESTER

Følgende gebyr er unntatt for mva. Prisene ble sist endret i 2018.

1.1 Oppretting av matrikkelenhet

1.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Areal i m ²	Sats 2018	Sats 2019
0-2 000	19 077	19 745
2 000-5 000	25 341	26 228
Deretter pr. 1 000 m ² for areal 5 000 – 20 000 m ²	1 453	1 504

For areal over 20 000m² betales gebyr etter medgått tid. Minstegebyr 46 000 kr

Ved fradeling av tilleggsareal til eksisterende matrikkelenhet betales gebyr i henhold til punkt 1.3.

1.1.2 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Areal i m ²	Sats 2018	Sats 2019
0 -250	5 792	5 995
251-500	7 228	7 481
501-1000	10 126	10 480
1001-2000	13 010	13 465

Deretter kr 590,- pr. overskytende da.

1.1.3 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr for oppretting av anleggseiendom faktureres etter medgått tid.

1.1.4 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

1.1.5 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Gebyrsats for utsatt oppmålingsforretning 768 kr. Gebyret gjelder oppretting av en eiendom før oppmåling i marka er gjennomført og der man ønsker et gnr/bnr så snart som mulig.

I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning.

1.1.6 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene.

1.2 Grensejustering

1.2.1 Grunneiendom

Areal i m ²	Sats 2018	Sats 2019
0-250	7 976	8 255
251-500	10 126	10 480

1.2.2 Anleggseiendom

Gebyr for justering av volumet av anleggseiendom faktureres etter medgått tid.

1.3 Arealoverføring

1.3.1 Grunneiendom

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vei - og jernbaneformål.

Areal i m ²	Sats 2018	Sats 2019
0-250	7 976	8 255
251-500	10 126	10 480

Deretter kr 650,- pr. overskytende 500m².

1.3.2 Anleggseiendom

Gebyr for oppretting av anleggseiendom faktureres etter medgått tid.

1.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning.

<i>Antall punkt</i>	Sats 2018	Sats 2019
Inntil 2 punkter	4 351	4 503
Deretter pr. punkt	726	751

1.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter.

<i>Antall punkt</i>	Sats 2018	Sats 2019
Inntil 2 punkter	5 782	5 984
Deretter pr. punkt	2 183	2 259

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

1.6 Seksjonering av eiendom:

	Sats 2019
- Uten befarings	Gebyr etter medgått tid
- Med befarings	Gebyr etter medgått tid

1.7 Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer

For arealer til landbruks-, fritids- og andre allmenne formål m.m. betales gebyr etter anvendt tid.

1.8 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Gebyr for matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn faktureres etter medgått tid. Minstegebyr er kr 7 500.

1.9 Salg av digitale kartdata, alle baser inkludert:

	Sats 2019
Grunnavgift for uttak av data	Pris fastsettes av
Digitale kartdata i FKB-B kvalitet	geovekstforum
Fastmerker målt etter 1987, inkl. skisse	i det enkelte tilfelle.

1.10 Utstedelse av matrikelbrev:

Matrikelbrev inntil 10 sider: Kr. 175

Matrikelbrev over 10 sider: Kr. 350

1.11 Betalingsbestemmelser

Gebyret kan innkreves forskuddsvis. Betalingen skjer etter gjeldende regulativ på rekvisisjonstidspunktet. Ved omfattende grensemerking kan merkemateriellet beregnes særskilt. Merverdiavgift beregnes ikke, jfr. Skattedirektørens rundskriv av 6. Mars 1970.

1.12 Beregning av gebyrer

Gebyrer skal beregnes etter rimeligste måte, og er ikke momsplichtige. Hvis gebyrregulativet gir åpenbart urimelige resultater, kan kommunen fastsette skjønnsmessige beløp.

2. Byggesaker

Kommunen kan redusere gebyr som er åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken. Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages, da den kun er oppfølging av regulativet. Kommunens avgjørelse av søknad om reduksjon av gebyr kan påklages.

Av byggesaksgebyret skal ca. 10 % dekke kostnadene med tilsyn, jfr. Pbl § 33-1.

Fakturering av gebyr for ferdigattest gjøres samtidig som gebyr for byggesak sendes ut. Lag og foreninger kan få 30 % gebyrreduksjon.

I saker der gebyr beregnes etter medgått tid, settes timesatsen til 1140 kr/time.

Gebyrregulativet for 2019 revidert i forhold til oppsett 2018.

		Sats 2018	Sats 2019
	Nabolister og situasjonskart	424	440
	Mangelfulle søknader Ved behandling av saker der innsendt dokumentasjon er mangelfull eller feilaktig, beregnes et tilleggsgebyr etter medgått tid inntil saken er komplett.		
	Dersom det er ønskelig med befarings, faktureres det etter medgått tid.		
§ 20-1	Tiltak som utløser søknadsplikt og som ikke er nevnt under, faktureres etter medgått tid f.eks. salgsvogn, moduler, korntørke, anneks etc.		
§ 20-4	Garasjer, uthus, lager, driftsbygninger og konstruksjoner i landbruket inntil 70 m ²	5 905	6 112

§ 20-4 § 20-3	Driftsbygninger, konstruksjoner i landbruket, Garasje/uthus/ lager 70-200 m ² Driftsbygninger 200-1000 m ² engangsgebyr på	6 511 10 350	6 739 10 712
	Deretter 10 kr/m ² BRA		
§ 20-3	Enebolig/hytte/fritidsbolig	17 487	18 100
	Enebolig m/utleiedel	22 734	23 550
§ 20-3	Tomannsbolig	25 691	26 600
§ 20-3	Tre- og firemannsbolig, pr leilighet	10 143	10 500
§ 20-3	Øvrige leilighetskompleks, pr. leilighet.	8 511	8 810
§ 20-3	Industri, kontor, forretningsbygg, serviceanlegg, skole, barnehage, institusjoner, driftsbygninger i landbruket over 1 000 m ² , lager, mm engangsgebyr på	25 000	26 000
	Deretter 10 kr/m ² BRA		
§ 20-3	Moduler for varig opphold, modulrigg for beboelse, hus på hjul, anneks for første stk.	9 800	10 150
	Flere moduler som omsøkes samtidig pr. stk.	2 500	2 600
§ 20-4 § 20-3	Tilbygg, påbygg og ombygginger inntil 50 m ² 50-250 m ² over 250 m ²	5 299 7 419 10 598	5 500 7 680 11 000
§ 20-4 § 20-3	Utomhusanlegg som lekeplasser, svømmebasseng, støttemurer, idrettsanlegg, master mm	3 180	3 300
	Bryggeanlegg og moloer	4 769	4 940
	Ledningsanlegg/pumpestasjoner	3 180	3 300
§ 20-3	Fasadeendring inkludert innglassing av balkonger/verandaer	4 769	4 940
§ 20-4 §20-3	Bruksendring etter medgått tid, likevel minst 5000 kr.		
§ 20-3 og § 20-4	Riving; Mindre bygg inntil 100 m ² Middels bygg inntil 500 m ² Store bygg over 500 m ² etter medgått tid, minst	2 650 4 769 6 000	2 750 4 940 6 000
§20-3 og §20-4	Tillegg: SEFRAK registrerte og fredete bygninger faktureres etter medgått tid		
§ 20-3	Bygningstekniske installasjoner og avløpsanlegg	3 623	3 750
	Rehabilitering av piper, inkl. ferdigattest	3 180	3 300
§ 20-3	Innhegning mot vei	2 120	2 200
§ 20-3	Skilt og reklame pr. stk.	2 120	3 200
§ 20-4 § 20-3	Midlertidige konstruksjoner og anlegg inntil 2 år 50% av fullt gebyr over 2 år 50% av fullt gebyr		
§ 20-3	Vesentlige terrenginngrep 0-1000 m ³ 1000-10 000 m ³ over 10 000 m ³	3 180 6 253 8 744	3 300 6 480 9 050
§ 20-3	Veianlegg og parkeringsplasser inntil 1000 m ² over 1000 m ²	4 832 8 447	5 000 8 750
§ 19	Dispensasjon fra 50m/100m belte fra vassdrag i LNF	12 000	12 500
	Dispensasjon for nybygg i LNF iht. § 20-3	8 479	8 800

	Dispensasjon fra plan, pr. dispensasjonsforhold	8 479	8 800
	Dispensasjon fra lov og forskrift	8 479	8 800
	Enkle dispensasjoner, iht. Pbl § 20-4, kommuneplanens bestemmelser eller tidligere gitt dispensasjon	4 000	4 140
	Ansvarsretter: søknad om ansvarsrett for selvbygger	2 070	2 150
	-avslag på søknad om ansvarsrett	2 417	2 500
	Byggesøknad som ikke kan tas til behandling, faktureres etter medgått tid, maks 50 % av fullt behandlingsgebyr.		
	Søknad om igangsettingstillatelse pr. søknad	4 345	4 500
	Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest § 20-4 saker	1 035	1 100
	Midlertidig brukstillatelse § 20-3 saker	2 088	2 200
	Ferdigattest § 20-3 saker	1 908	2 000
§20-3	Endringssøknad faktureres etter medgått tid, men maks 50 % av fullt behandlingsgebyr.		
§20-4	Endringssøknader faktureres etter medgått tid, maks fullt behandlingsgebyr.		
	Ved avslagsvedtak betales 50 % av fullt behandlingsgebyr		
§20-3 og § 32	Dersom et arbeid igangsettes før tillatelse er gitt, ilegges et tilleggsgebyr på 100 % av fullt behandlingsgebyr, men minst 12 500 kr		
§20-4 og § 32	Dersom et arbeid igangsettes før tillatelse er gitt, ilegges et tilleggsgebyr på 100 % av fullt behandlingsgebyr, men minst 5 500 kr, gjelder også forstøtningsmurer etter§20-3		
	Merarbeid i forbindelse med ferdigattest/midlertidig brukstillatelse vedrørende et tiltak som er tatt i bruk uten midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest, faktureres etter medgått tid, men minst 5 500 kr.		

Oppsatte gebyrer gjelder også for rammetillatelser.
Angitt antall m² gjelder BRA.

For nye boliger faktureres det 50 % av fullt gebyr for garasjer når dette omsøkes samtidig.

3. Søknad om deling og evt. konsesjonsbehandling av eiendom

Pris kr/sak. Prisen ble sist endret i 2018. For jord- og konsesjonslovbehandling fastsettes maksimalgebyret igjennom statsbudsjettet.

Tjeneste	Sats 2018	Sats 2019
1. Søknad om deling etter Plan- og bygningsloven	4 243	4 243
2. Behandling av delingssøknad etter Jordloven	2 000	2 000
3. Søknad om konsesjon, polisk behandling	5 000	5 000
4. Søknad om konsesjon, delegert vedtak	3 000	3 000

4. Søknad om utslippstillatelse

Kommunen behandler utslippstillatelse for avløpsreanlegg større enn 50 og opp til 2000 personekvivalenter (pe). Grensen for mer omfattende saksbehandling går ved 50 pe.

Tjenesten inkluderer forhåndskonferanse og en eventuell befaring. Prisene ble sist endret i 2017.

Tjeneste	Sats 2018	Sats 2019
1. Søknad om utslipp mellom 50 og 200 pe, forurensningsforskriftens § 13-4.	30 528	31 600
2. Søknad om tillatelse til utslipp av oljeholdig avløpsvann, forurensningsforskriftens § 15-4.	7 901	8 200
3. Søknad om tillatelse til påslipp til kommunalt avløpsnett, forurensningsforskriftens § 15A-4.	7 901	8 200

5. Plansaksbehandling

Gebyr kreves ved behandling av alle reguleringsplaner utarbeidet i privat regi. Kommunen kan kreve behandlingsgebyr der vi selv er planleggere, men en privat utbygger forårsaker behovet for plan/planendring.

For tjenestene dekker kommunen avertering til offentlig ettersyn og ved ferdiggodkjenning. Planlegger/tiltakshaver averterer selv oppstart av planarbeidet. Behandling av plan kan ikke påregnes før gebyr er registrert innbetalt.

Pbl-paragraf	Hovedformål	Omfang	Sats 2018	Sats 2019
§ 12-3	Boligbebyggelse	inntil 6 tomter/10 dekar	48 202	50 000
	”	6-12 tomter/20 dekar	57 836	60 000
	”	13-20 ” / 30 ”	68 890	72 000
	”	Større boligfelt	82 668	86 000
	Sentrumsområde	Inntil 10 dekar	75 726	78 500
	”	Større område	89 556	93 000
	Råstoffutvinning	Inntil 25 dekar	57 836	60 000
	”	Større område	75 726	78 500
	Annen arealbruk	Inntil 5 dekar	48 202	50 000
	”	5-25 dekar	57 836	60 000
	”	Større plan	68 890	72 000
§§ 4-1 og 4-2	Konsekvensutredning	Kommunal myndighet	25 % av §12-3	25 % av §12-3
§ 14	”	Ekstern myndighet	25 % av §12-3	25 % av §12-3
§ 2-1	Digitalisering	25 % av gebyr		

§ 12-14	Mindre endring	Politisk behandling	20 667	21 500
	”	Fullmakt	13 820	14 400
§§ 19-1 og 1.8	Dispensasjon		8 479	8 800

Kommunen stiller krav til planer foreliggende på digitalt format i henhold til gjeldende SOSI standard, som pr. dato er versjon 4.1, ved 1.gangs behandling.

Kommunen tilbyr digitalisering av ikke-vektoriserte planer forutsatt kapasitet. Leveranser av vektoriserte planer som ikke tilfredsstiller standardkravet kan digitaliseres av kommunen og faktureres etter medgått tid, jfr. gebyrregulativets pkt. 7

Ved utarbeidelse av digitale reguleringsplaner kommer i tillegg kostnader ved leveranse/mottak av kartdata, jfr. gebyrregulativets pkt. 1.9.

6. Frikjøp av parkeringsplasser

Utbyggere som ikke klarer å oppfylle parkeringskravet på egen eiendom i sentrumsområder kan etter avtale med kommunen frikjøpe parkeringsplasser. Innbetalte beløp kan bare benyttes til opparbeidelse av offentlige parkeringsplasser. Plassene trenger ikke være i nærheten av rettighetshaver og gjelder ikke konkrete plasser. Pris eks. mva.

Tjeneste	Sats 2018	Sats 2019
Frikjøpt parkeringsplass pris pr. plass	Kr. 72 450	Kr. 80 000

7. Ikke-momsbelagte forvaltningstjenester

Denne timesatsen benyttes for forvaltningsoppgaver kommunen utfører og som iht. dette regulativ skal belastes tiltakshaver.

Tjeneste	Sats 2018	Sats 2019
Timelønn	Kr. 774	Kr. 850

Kommunen tilbyr plott i forbindelse med saksbehandling etter følgende satser:

Tjeneste	Format A2	Format A 1	Format A 0
Svart/hvitt	50	100	150
Farge	150	300	400

Situasjonskart ligger ute på vår web-innsynsløsning for kart på kommunens hjemmeside og kan tas ut gratis der:

<http://kart3.nois.no/modum/Content/Main.asp?layout=modum&time=1393857412&vwr=asv>

Nærmere omtale av utskrift av situasjonskart finnes på vår hjemmeside under teknisk etat/kart og oppmåling:

<http://www.modum.kommune.no/situasjonskart-paa-internett.106534.no.html>

Utskrifter og plott levert av kommunen vil inngå som et tillegg i saksbehandlingsgebyret.

8. Tjenester ved teknisk etat

Tjenestene er mva. pliktige og er oppgitt med mva.

8.1 Attester, pris kr/oppdrag og eiendom

Tjeneste	Sats 2018	Sats 2019
Attester og dokumentasjon, inkl. kart opptil A3-format, utstedt til eiendomsmeglere og advokater angående eiendomsopplysninger, reguleringsplaner og eiendomsavgifter om bestemte eiendommer som skal selges for kunde, pris pr. eiendom;		
Standard henvendelse, med tidsforbruk for saksbehandler opp til 1,5 time	2 120	2 200
Komplisert henvendelse, med tidsforbruk for saksbehandler mer enn 1,5 time	4 239	4 400

8.2 Oppmålingsteknisk bistand

Tjeneste	Sats 2018	Sats 2019
Timelønn	Kr. 774	Kr. 810
Timesats, elektronisk måleutstyr	Kr. 520	Kr. 600

9. Fellingsavgift hjortevilt

	Sats 2018	Sats 2019
Elg, ungdyr/voksen	537	562
Elg, kalv	316	331
Hjort, ungdyr/voksen	411	430
Hjort, kalv	249	261

Avgiften er statlig regulert og maksimalsatsene vedtas i statsbudsjettet. Satsene for 2019 ligger i forslag til statsbudsjett.

10. Kommunale eiendomsavgifter generelt

Minste gebyrenhet er en separat boenhet som defineres som bolig med ett eller flere rom, separat inngang, og egen kjøkkendel. Denne definisjonen er lagt til grunn ved fastsettelsen av eiendomsavgiftene. Regler for fastsettelse av gebyrene finner du i forskrift om **Vann- og avløpsgebyrer i Modum kommune**. Trykk på linken for å lese den lokale forskriften.

10.1 Vann- og kloakkgebyrer

Prisene ble sist endret i 2018. Avgiftene er mva. pliktige. Prisene er oppgitt inkl. mva.

10.2 Avgift etter stipulert forbruk

Vann:

Bruksareal	Stipulert forbruk m ³ /år
0-60 m ²	250
60-160 m ²	330
160-240 m ²	600

Avgift betales i forhold til enhetspris for vann (kr/m³) angitt i punkt 10.2.1.

Kloakk:

Bruksareal	Stipulert forbruk m ³ /år
0-60 m ²	250
60-160 m ²	330
160-240 m ²	600

Avgift betales i forhold til enhetspris for kloakk (kr/m³) angitt i punkt 10.2.1.

10.2.1 Avgift etter måling, pr. m³

Nytt fra 2019 er et gebyr for å installere en tilleggs vannmåler i bolig hvor det er separat inntak for leveranse av varmt og kaldt tappevann inn til en boligenhet. Vann og kloakkavgiften skal beregnes som summen av målt kaldt og varmt tappevann.

	Sats 2018	Sats 2019
Vann, fast årlig gebyr pr. boenhet for bolig/for annen eiendom pr. vann- eller kloakkmåler	726	800
Gebyr for tilleggs vannmåler – kr/år (Nytt fra 2019)		500
Vann pr. m ³	20,30	21,40
Kloakk, fast årlig gebyr pr. boenhet for bolig/for annen eiendom pr. vann- eller kloakkmåler	922	1 020
Kloakk pr. m ³	38,76	40,70

10.3 Installasjon av nye vannmålere.

Kommunen eier og betaler vannmåleren som skal utplasseres. Huseier betaler selve installasjonen i eget hus.

10.3.1 Utskifting av vannmålere.

Kommunen skifter ut vannmålere som er eldre enn 10/15 år avhengig av vannmålerstype, eller som har større målefeil enn 5 %.

10.3.2 Utskifting av vannmålere – mislighold avtale om utskifting.

Kommunens fakturakontor kontakter huseiere som skal få byttet vannmålere og inngår avtale om tidspunkt for utskiftingen. Hensikten er å sikre at kommunens rørlegger får adgang til vannmåleren på en effektiv måte.

Ved huseiers mislighold av bekreftet avtaletidspunkt påløper et gebyr på 500 kr inkl. mva.

10.3.3 Refusjon av innbetalt avgift etter påvist målefeil.

Dersom måleren ved kontroll viser mer enn 5 % for høyt forbruk, har abonnent krav på tilbakebetaling for feilmålingen.

Tilbakebetalingen regnes fra det tidspunkt feilen må antas å ha oppstått. Krav som er foreldet etter reglene om foreldelse av fordringer, dekkes ikke.

Viser måleren mer enn 5 % for lavt forbruk, har kommunen krav på tilleggsbetaling etter tilsvarende regler.

Er plomberingen av måleren brutt, har abonnenten ikke krav på tilbakebetaling.

10.3.4 Redusert vann og kloakkavgift.

Har abonnenten hatt en økning i vannforbruket som overstiger 50 % av foregående år pga. lekkasje i røropplegg/sanitærutstyr i eget hus og som ikke har vært oppdaget før vannmåleravlesning, kan abonnenten etter søknad til teknisk sjef, få satt ned vannforbruket til gjennomsnittet av de tre siste årenes registrerte forbruk. Lekkasjen må utbedres så snart som mulig.

10.3.5 Eierskifte midt i fakturaterminen

Det sendes normalt faktura to ganger i året. Ved eierskifte skal oppgjøret for kommunale gebyrer skje mellom selger og kjøper, gjerne med bistand av eiendomsmegler. Kommunen har ikke ansvaret for dette oppgjøret.

10.3.6 Slamavskillere tilknyttet kommunal avløpsledning

Abonnenter som har septiktank, grunnet at den private stikkledningen er for dårlig til å føre rå kloakk, og er tilknyttet kommunal ledning, skal tømme tanken minimum hvert 2. år eller etter behov. Abonnenten skal selv betale for tømningen.

Renovatøren for den kommunale septikrenovasjonen skal benyttes til slike oppdrag.

Abonnenten faktureres fortløpende for hvert utført oppdrag. Prisen for 2019 er 3 550 kr inkl. mva. for en tank opp til og med 3 m³. For overskytende volum skal abonnenten betale 675 kr/m³ inkl. mva.

Abonnenter som har septiktank, grunnet at den kommunale hovedledningen er for dårlig til å føre rå kloakk, skal tømme tanken 2. år. Kommunen bekoster denne tømmingen. Behov utover dette må bekostes av abonnenten.

10.4 Gebyrregulativ for private vannverk og institusjoner/bedrifter som benytter kommunens vannverk som reservevannkilde.

1. For private vannverk gjelder følgende satser:

Årlig avgift: 175 kr inkl. mva. pr. abonnent. Forbruk: Betales for målt forbruk etter gjeldende sats for vannavgift.

2. For institusjoner og bedrifter gjelder følgende satser:

Årlig avgift - Pris pr. år inkl. mva.:

Vannforbruk pr. år	Sats 2018	Sats 2019
0-5 000 m ³	9 730	9 730
5 000 – 10 000 m ³	19 450	19 450
10 000 – 20 000 m ³	38 900	38 900
20 000 – 40 000 m ³	77 800	77 800

Forbruk: Betales for målt forbruk etter gjeldende sats for vannavgift. Pris reguleres i henhold til pristigning for vannavgiften i Modum kommune.

10.5 Mottak av septikslam for behandling

Kontoret for «Små avløpsanlegg i Drammensregionen» i Lier kommune, har fra 2012 overtatt den kommunale septikrenovasjonen i Modum kommune. Septikslam som blir samlet inn av renovatøren skal leveres for behandling ved Elvika renseanlegg. For levering av septikslam skal det betales en avgift på 284 kr/m³.

10.6 Tilkoblingsgebyr:

Vann	Sats 2018	Sats 2019
Bygg til rent boligformål, pr. boenhet	16 050	16 050
Bygg til ikke rent boligformål, pr. bygg/pr. eiendom	16 050	16 050
Kloakk	16 050	16 050
Bygg til rent boligformål, pr. boenhet	16 050	16 050
Bygg til ikke rent boligformål, pr. bygg/pr. eiendom	16 050	16 050

10.7 Gebyr iht. Forskriftens §1-2c

Gebyr for bestemte tjenester, for eksempel stenging og gjenåpning av vannforsyning, avlesningskontroll og purregebyr	1 000
Kontroll av vannmåler på stedet	0,00
Kontroll av vannmåler ved eksternt laboratorium	Etter faktiske kostnader

10.8 Reduksjon i gebyr iht. Forskriftens § 3-10

Gebyrreduksjon som følge av avbrudd i vannforsyningen eller utilfredsstillende kvalitet på vannet	410
---	-----

11. Feiing og tilsyn

Tjenesten er mva. pliktig. Prisen er oppgitt med mva. Prisene ble sist endret i 2017.

Brannvernloven § 28 hjemler adgang til å innføre feieavgift til dekning av lovbestemte feiing. Feieforskriftene forskriver en minimums feiefrekvens og tilsyn på en gang hvert fjerde år eller etter behov. Lovbestemt feiing omfatter de feie- og tilsynsoppgaver som feievesenet skal gjennomføre i henhold til brannvernloven, samt de feie- og tilsynsoppgaver som kommunestyret eller brannsjefen kan legge til feiervesenet. Det er lagt opp til et prissystem, som er basert på en årsavgift pr. boenhet som tar utgangspunkt i en individuelt fastsatt feiefrekvens bestemt av feiervesenet. Årsavgiften dekker tilsyn/brannsyn av pipe og ildsteder hvert fjerde år, og feiing etter fastsatt syklus.

Tjeneste og intervall - beløp i kr inkl. mva	Pris 2018	Pris 2019
Feiing:		
Feiing hvert 4. år	128	133
Tillegg pr. ekstra pipeløp	87	90
Feiing hvert 2. år	256	266
Tillegg pr. ekstra pipeløp	174	180
Feiing hvert år	512	532
Tillegg pr. ekstra pipeløp	343	360
Tilfeldig feiing pr. løp etter ønske fra huseier	993	1030
Skorsteinsløp tilknyttet større fyringsanlegg	1 254	1 300

Tilsyn:		
Vanlige fyringsanlegg pr. bolig	2 079	2 155
Årsavgift tilsyn hvert 4. år	522	540
Større fyringsanlegg pr. stk.	3 994	4 140
Ikke lovpålagte tjenester:		
Feiing av ildsteder, fyrkjeler, kontroll av fyringsanlegg mv.	988 kr pr. time	1 025 kr pr. time

11.2 Alternativ til rivning av bygninger hvor brannvesenet utfører brenning som en del av en varm brannøvelse.

Tillatelse til brenning må omsøkes av tiltakshaver i tråd med lokal forskrift om brenning. Pris inkl. mva.

Hytte: 30 000 kr.

Bolighus: 40 000 kr

Næringsbygg: Pris fastsettes av brannvesenet for hvert enkelt tilfelle.

11.3 Gebyr for utrykning til unødvendig automatisk utløst brannalarm.

Ved automatisk brannvarsling til 110 Vestviken blir brannvesenet kalt ut som en fast prosedyre. Mange slike alarmer er såkalte unødvendige alarmer som skyldes brukerfeil eller teknisk feil på alarmanlegget.

Fra tredje utløste unødvendige alarm fra en bestemt adresse innenfor en periode på 12 måneder, påløper et gebyr til anleggseier på 7 500 kr inkl. mva./utrykning.

12. Gravplasser

Festeavgifter, kremasjonsavgifter og avgift for gravlegging av utenbygdsboende er fritatt for mva. Stell av graver og andre tjenester er belagt med mva.

Alle gravplassene i Modum	Sats 2018	Sats 2019
Avgift, ikke belagt med mva:		
Festeavgift pr grav i 10 år	1 600	1 650
Festeavgift pr grav i 20 år	3 200	3 300
Kremasjonsavgift		
Det krematoriet tar:	Ca. 6 300	Ca. 6 680
Gravlegging av utenbygdsboende		
kiste	5 700	7 000
urne	1 900	2 000

Gravlegging av utenbygdsboende muslimer		
Geburet betales av kirkelig fellesråd i kommunen vedkommende har hatt bosted i	19 800	20 400

Tjenester, belagt med mva. fra 2010:	Sats 2018 Inkl. mva.	Sats 2019 Inkl. mva.
Oppretting av støtte	700	720
Bolting av støtte	700	720
Blomsterkasse – innkjøpspris inkl. mva.	1035 – 1 500	1 035 – 1 500
Blomsterkasse – nedsetting eks. mva.	700	720
Stell av grav:		
Type A	1 300	1 340
Type B	1 600	1 650
Type C	1 150	1 185
Gravlegat 20 år		
Type A	28 800	29 000
Type B	35 500	36 000
Åmot kirkegård, navnet minnelund, for 40 år		
Kiste/urne med navn på felles minnesmerke i stein	12 400	12 800
Åmot og Heggen kirkegårder, navnet minnelund for 20 år		
Kiste/urne med navn på felles minnesmerke på plate	3 300	5 500
Kiste/urne uten navn på felles minnesmerke	3 200	3 300
Festeavgift minnelund, etter 20 år, pr 10 år*	1 550	1 650
Åmot kirkegård, felles gravminne		
Pr. bronseplate på felles gravminne, maks 4 stk.	6 800	7 000
Obligatorisk gravlegat i 20 år, type B	35 500	36 000

*bruk av plate på navnet minnelund åpner for feste ut over 20 år. Festeavgift betales som ellers på gravplassene

13. Park og friluftsliv

Hjelp til drift av idrettsanlegg

Parkvesenet utfører plenklipping og gjødsling av fotballbaner og preparering av lysløyper for idrettslagene i kommunen. Ekstratjenester ut over dette må det betales for:

Fotballbaner – ekstratjenester	Sats 2018 Inkl mva	Sats 2019 Inkl mva
Vertikalskjæring av grasdekke på fotballbaner	3 209 kr/bane	3 300 kr/bane
Lufting av grasmatta på fotballbaner, sand betales av lagene som tidligere	3 209 kr/bane	3 300 kr/bane
Resåing, grasfrø betales av lagene som tidligere	3 364 kr/bane	3 500 kr/bane

Skiløyper - Preparering til renn utenom ordinær arbeidstid:	Sats 2018 Inkl mva	Sats 2019 Inkl mva
Vakt – beredskap lørdag, søndag og helgedag	503 kr/døgn	750 kr/døgn
Vakt – på hverdager	160 kr/døgn	0
Kjøring maskin lørdag, søndag og helgedag	990 kr/time	1 000 kr/time
Kjøring med maskin i uka	826 kr/time	850 kr/time

Park og friluftslivsområder - utleie

Gjelder områdene Stasjonsevja og Ole Einars plass

	Sats 2018 Ikke mva	Sats 2019 Ikke mva
Lag og foreninger må bekoste kommunens ekstraavgifter ved spesielle arrangementer på uteområder. Kommunegartner sender regning i etterkant av arrangementet.	Faktiske utgifter	Faktiske utgifter

14. Gebyr for gravetillatelse, kontroll og skilt-/varslingsplaner

Priser er eks. mva. For utleie av skiltpakke er prisen pr. påbegynt måned.

	Gebyr 2018	Gebyr 2019
Gravesøknad inkl. tilsyn og kontroll	2 837	3 000
Utarbeidelse av varslingsplan - liten	800	830
Utarbeidelse av varslingsplan - stor	1 656	1 720
Utlån av skiltpakke - liten	1 656	1 720
Utlån av skiltpakke - stor	2 809	3 000
Utsetting av skilt, etter medgått tid, pris pr time	498	520