

MØTEINNKALLING

Formannskap

Dato: 24.05.2018 kl. 09:00

Sted: Kommunestyresalen

Arkivsak: 14/00582

Arkivkode:

Mulige forfall meldes snarest til ordføreren.

SAKSKART			Side
Saker til behandling			
36/18	18/00079-4	DELING AV EIENDOM GNR 83/10 - SKOG - 2. gangs behandling	3
37/18	17/00375-6	Ny behandling - Søknad om tillatelse til tiltak - John Martin Eliseussen - gbnr 114/75	6
38/18	18/00086-7	Søknad om tillatelse til tiltak innfor 100-metersbeltet - flytebrygge gbnr 109/35 - Idar Sareussen	9
39/18	17/00446-8	Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett - Ole Andreas Hansen - gbnr 113/28	12
40/18	18/00170-1	Strategisk plan for vekst og utvikling i Sør-Troms	14
41/18	18/00102-1	Regnskap/årsberetning 2017	17
42/18	17/00330-11	Budsjett 2018 - ansvarsnivå	19
43/18	18/00136-1	Søknad om startlån - Abdul Mohammed Omar - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 13 jf fvl § 13(1) nr 1	21
44/18	18/00018-10	Styrings,- drøftings- og orienteringssaker - Formannskapsmøte 24.05.2018	22

Hamnvik, 16.05.2018

Dag Sigurd Brustind
ordfører

Saker til behandling

36/18 DELING AV EIENDOM GNR 83/10 - SKOG - 2. gangs behandling

Arkivsak-dok. 18/00079-4
Arkivkode. 83/10
Saksbehandler Ole Eivind Pedersen-Dyrstad

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	24.05.2018	36/18

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Formannskapet vedtar, etter en samlet vurdering og i henhold til jordloven § 12 å innvilge fradeling en inntil 4,8 daa parsell rundt våningshus, som skissert på vedlagte kart, fra gnr. 83/10 på Skog
2. Både den opprinnelige eiendommen og den nye fradelte parsellens klassifisering i landbruksregisteret beholdes uendret.
3. Det må hensyn tas at eiendommen ligger i et område hvor normal landbruksaktivitet med beitedyr, ferdsel, støy og lukt kan forekomme og at dette ikke kan påklages.
4. Saken behandles etter Plan og bygningsloven i eget administrativt vedtak

Vedlegg:

1. Søknad
2. Nabovarsel
3. Kartskisse over omsøkt parsell

Kort beskrivelse av saken

Sigmund Renshus m.fl. søker fradeling av en 4,8 daa bebygd parsell som vist på vedlagte kartskisse.

Fakta i saken

Det søkes fradeling av en inntil ca. 4,8 daa parsell på Skog. Parsellen og bygningsmassen skal erverves av nåværende leietaker hvor det vil gis konsesjonsfrihet ved slektskapsoverdragelse.

Den omsøkte parsellen på ca. 4,8 daa er klassifisert med ca. 2,9 daa dyrkbar mark som, ut i fra dagens driftsformer, kun kan benyttes til beite. Mesteparten av øvrig areal er klassifisert som «bebygd areal» og «jorddekt fastmark»

Det opplyses at parsellen ikke har vært høstet på minst 40 år

Alle berørte naboer er tilsendt nabovarsel og nødvendige signeringer er utført

Vurdering

Det søkes fradeling av en 4,8 daa bebygd parsell (hel teig) fra hoved-eiendommen, gnr. 83/10 på totalt ca. 258 daa hvorav 19 daa dyrket mark (ca. 3 daa høstes maskinelt) og ca. 125 daa produktiv skog.

Kommunen plikter å ta hensyn til nasjonale føringer for bruksstrukturen, som for eksempel at en skal verne om arealressursene og søke å oppnå driftsmessig gode løsninger for landbruks-arealene, dette kan vanskeliggjøre fradeling til andre formål enn landbruk.

Selv om for eksempel våningshuset eller driftsbygningen etter en konkret vurdering ikke kan anses nødvendig for driften av eiendommen og det således ligger til rette for fradeling etter dette alternativet, har søkeren ikke krav på delingssamtykke. En må vurdere om delingen vil medføre drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i området, hensynet til godkjente planer som foreligger for arealbruken etter plan- og bygningsloven og hensynet til kulturlandskapet.

Det opplyses at våningshuset skal bli permanent bebodd også etter fradelingen av hus-bebyggelsen, samt at dyrket mark, maks 1 år etter overdragelsen, skal være tilgjengelig for eventuelle bønder med jordleiekontrakt på minimum 10 år.

Kommunen anser ikke at fradeling av eldre hus og fjøsbygning vil medføre drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i dette aktuelle området; slike eldre våningshus vil ofte bli restaurert og gjenoppstå i fordums prakt og dermed kunne berike kulturlandskapet.

Hensynet til andre eventuelle areal – og eller reguleringsplaner vurderes i et eget administrativt vedtak etter PBL.

Fradeling av bebygd areal, vurderes derfor å kunne gjennomføres ved å bruke bosetningskriteriet i jordloven (§ 12 4. ledd), dette muliggjør deling av landbrukseiendom i fraflyttingstruede områder av kommunen som konkret medfører at eiendommen kan bli bebodd etter å ha vært fraflyttet i flere tiår.

Helse og miljø:
Ikke vurdert

Personell:
Ikke vurdert

Økonomi:
Ikke vurdert

Rådmannens konklusjon

Rådmannen tilrår etter en samlet vurdering og i henhold til jordloven å innvilge fradeling av 4,8 daa bebygd-parsell fra gnr. 83/10 på Skog

Vedlegg til sak



Søknad deling bnr
83-10



Kvittering for
nabovarsel



Skravert kartskisse



Oversiktskart 83-10

D/e

SAK 36/18-VI

Sigmund Renshus
Lyngveien 9
8410 Lødingen

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. OP-D
15 MARS 2018	
Saksnr. 18/00079	Dek.nr. 1
Ark.kode:	

Ibestad kommune, Plan og næring
Rådhuset
9450 Hamnvik

Søknad om deling av grunneiendom, gnr. 83 bnr. 10 i Ibestad kommune

Vedlagt følger:

1. Utfylt søknadsskjema om deling av eiendommen gnr. 83 bnr. 10.
2. Kartskisse som viser teigen som ønskes fradelt.
3. Svar på nabovarsel fra Brynjar Østgård, gnr. 84 bnr. 5

Videre er det levert nabovarsel til:

1. Sarunas Pazera, gnr 83 bnr 80
2. Peter Zeitz, gnr 83 bnr 17
3. Kurt Magne Berg, gnr. 84 bnr. 30

Jeg har snakket med Kurt Magne Berg. Han er ikke hjemme før 28. mars, og drar videre samme dag. Men jeg har sendt han nabovarsel på mail som han har lovt å svare på. Han hadde ingen innvendinger. Grensen mellom han og oss er elva.

Ingvild Johansen skal ordne med bekreftelse om mottatt nabovarsel på de tre som mangler.

Jeg håper søknaden blir sett på så snart som mulig slik at jeg kan rette opp eventuelle mangler eller feil.

Lødingen, 13. mars 2018

Hilsen


Sigmund Renshus

1. SØKNAD OM DELING AV GRUNNEIENDOM - OG☒ JA ☐ NEI**2. REKVISISJON AV KARTFORRETNING VED GODKJENNING**☐ JA ☒ NEI

(Kryss "Nei" på pkt. 2 dersom det IKKE ønskes at fradelingen skal skje umiddelbart etter godkjenning av søknaden. Rekvisisjonen kan ellers medføre at oppmålingsarbeide blir igangsatt - og betalingsforpliktelse for gebyr oppstår - uten nærmere varsel.)

Søknaden/rekvisisjonen framsettes i medhold av plan- og bygningslovens § 93 h) - jf. kap XI og XII, og delingslovens kap. 2 og 3

Kommunens saksnummer:

Søknaden/rekvisisjonen sendes

Ibestad kommune, PNU

Kopparvika 7

9450 HAMNVIK

Plass for kommunens stempel

1. Søknaden/rekvisisjonen gjelder følgende eiendom(mer):

Gnr. 83 | Bnr. 10 | Eiendomsadresse Ibestadveien 2401, 9450 Hamnvik

2. Søknad/rekvisisjon, hovedformål/type:

Alternativ: 1

Eventuell merknad.

Alternativene er:

1. Fradeling av tomt/parsell med kartforretning (oppmåling)
2. Fradeling av tilleggsparsell med kartforretning over parsell - evt. ved grensejustering
3. Grensepåvisning etter målebrev
4. Kartforretning over enkelte grenselinjer eller hel eiendom

3. Selvstendig bruksenhet eller tilleggsparsell:Selvstendig tomt/bruksenhet: JA ☒ NEI ☐

Dersom svaret er NEI, angi gårds- og bruksnummer på eiendommen tilleggsarealet skal legges til

Tilleggsparsell til eiendommen:

4. Hjemmelshavers navn, adresse, dato, telefon og underskrift: (flere enn 3 eiere, bruk tilleggsskjema)

Hjemmelshaver – bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted	
Sigmund Renshus	Lyngveien 9	8410	Lødingen
Underskrift	Dato	Telefon	Merknader
<i>Sigmund Renshus</i>	23.02.18	76931093	mobil 92452082

Hjemmelshaver – bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted	
Nikoline Madsen	Blårevsvingen 7	9013	Tromsø
Underskrift	Dato	Telefon	Merknader
<i>Nikoline N. Madsen</i>	4. mars 18	41625648	

Hjemmelshaver – bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted	
Underskrift	Dato	Telefon	Merknader

Eventuell kontaktperson	Adresse	Postnr/-sted	Telefon
Sigmund Renshus	Lyngveien 9	8410 Lødingen	76931093/92452082

5. Spesifiser formål, størrelse og antall parseller som søkes fradelt, tegn inn parsellen(e) på kart:

Parsell nr. (merk på kart)	Formål	Areal i dekar (ca)	Antall parseller
Se vedlagte kart og pkt. 9	Salg	ca 3900 m2	1

6. Samtidig søkes om dispensasjon fra:

Alternativ: 1

Annet

Alternativer:

1. Arealbruken i kommuneplan eller kommunedelplan
2. Arealbruken i regulerings- eller bebyggelsesplan
3. Bygge- og deleforbud i 100-meterbeltet langs sjøen - § 17-2
4. Annet

6b. Begrunnelse for dispensasjon:

Angi begrunnelse her eller bruk eget ark

Det er i dag ikke driveplikt på gården. Vi var tre søsken som overtok gården etter at vår far døde i 1973. Vår søster Tove som nå er død, solgte i sin tid hennes del til oss. Hennes datter Ingvild Johansen ønsker å kjøpe boligen med tilhørende areal, ca. 3900m2. Vi er veldig glade for at det er en i slekta som vil overta. Ellers hadde vi ikke solgt.

7. Atkomst og avkjørsel:

Europa-, riks- eller fylkesveg ☐	Kommunal veg ☐	Privat veg ☐	Avkjørselstillatelse gitt ☐ JA
Anlegge ny avkjørsel ☐	Utvidet bruk av eksisterende ☐	Kun gangatkomst ☐ JA	

8. Vannforsyning og avløp:

Vannforsyning tilknyttes offentlig nett: ☒ JA ☐ NEI

Beskriv vannforsyning:

Ibestad vassverk

Avløp tilknyttes offentlig nett: ☒ JA ☐ NEI

Beskriv avløpsløsning:

Ibestad kommune

Hvis Nei, beskriv vann- og avløpsløsningen nærmere

9. Plass for merknader/tilleggsopplysninger:

Vi ønsker å selge hele teigen hvor våningshus og fjøs er. Denne teigen grenser til fylkesvei 848 i sørøst, i nord og øst til gnr84/30 og Gnr 84/5. Grensen til disse eiendommene følger elvleiet. I sørvest grenser teigen til gnr. 83/80 og 83/17. Grensen mot disse eiendommene ble sist satt ved kart-og delingsforretning i 2010. Slik jeg ser det er grensene udiskutable, og følgelig ikke nødvendig med noen ny kart-og delingsforretning.

Husk å vedlegge nabovarsel!

SARK 36/18-V2

Vedlegg C -	Side 1 - av
----------------	----------------

Nullstill



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjelder							
Elendom/ byggested	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bollgnr.	Kommune
	83	10					Ibestad
	Adresse Ibestadveien 2401				Postnr.	Poststed Hamnvik	
					9450		

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
83	80			Sarunas Pazera			
Adresse Ibestadveien 2403				Adresse Ibestadveien 2403			Kvittering vedlegges
Postnr. 9450				Poststed Hamnvik			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for				Personlig kvittering for			
☒ mottatt varsel				☒ samtykke til tiltaket			
Dato 14.03.18				Dato 14.03.18			
Sign. <i>[Signature]</i>				Sign. <i>[Signature]</i>			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
83	17			Peter Seitz			
Adresse Ibestadveien 2403				Adresse Ibestadveien 2404			Kvittering vedlegges
Postnr. 9450				Poststed Hamnvik			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for				Personlig kvittering for			
☒ mottatt varsel				☒ samtykke til tiltaket			
Dato 15.03.18				Dato 15.03.18			
Sign. <i>[Signature]</i>				Sign. <i>[Signature]</i>			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
84	5			Brynjar Østgård			
Adresse Ibestadveien 2399				Adresse Holtveien 27A			Kvittering vedlegges
Postnr. 9450				Poststed Oslo			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for				Personlig kvittering for			
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			
Dato				Dato			
Sign.				Sign.			

Denne del klistres på kvittering
RR 1315 8250 5 NO

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
84	30			Kurt Magne Berg			
Adresse Ibestadveien 2397				Adresse Ibestadveien 2397			Kvittering vedlegges
Postnr. 2395				Poststed Hamnvik			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for				Personlig kvittering for			
☒ mottatt varsel				☒ samtykke til tiltaket			
Dato 30/4-18				Dato 30/4-18			
Sign. <i>Kurt-M. Berg</i>				Sign. <i>Kurt-M. Berg</i>			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.				Poststed			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for				Personlig kvittering for			
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			
Dato				Dato			
Sign.				Sign.			

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: 1

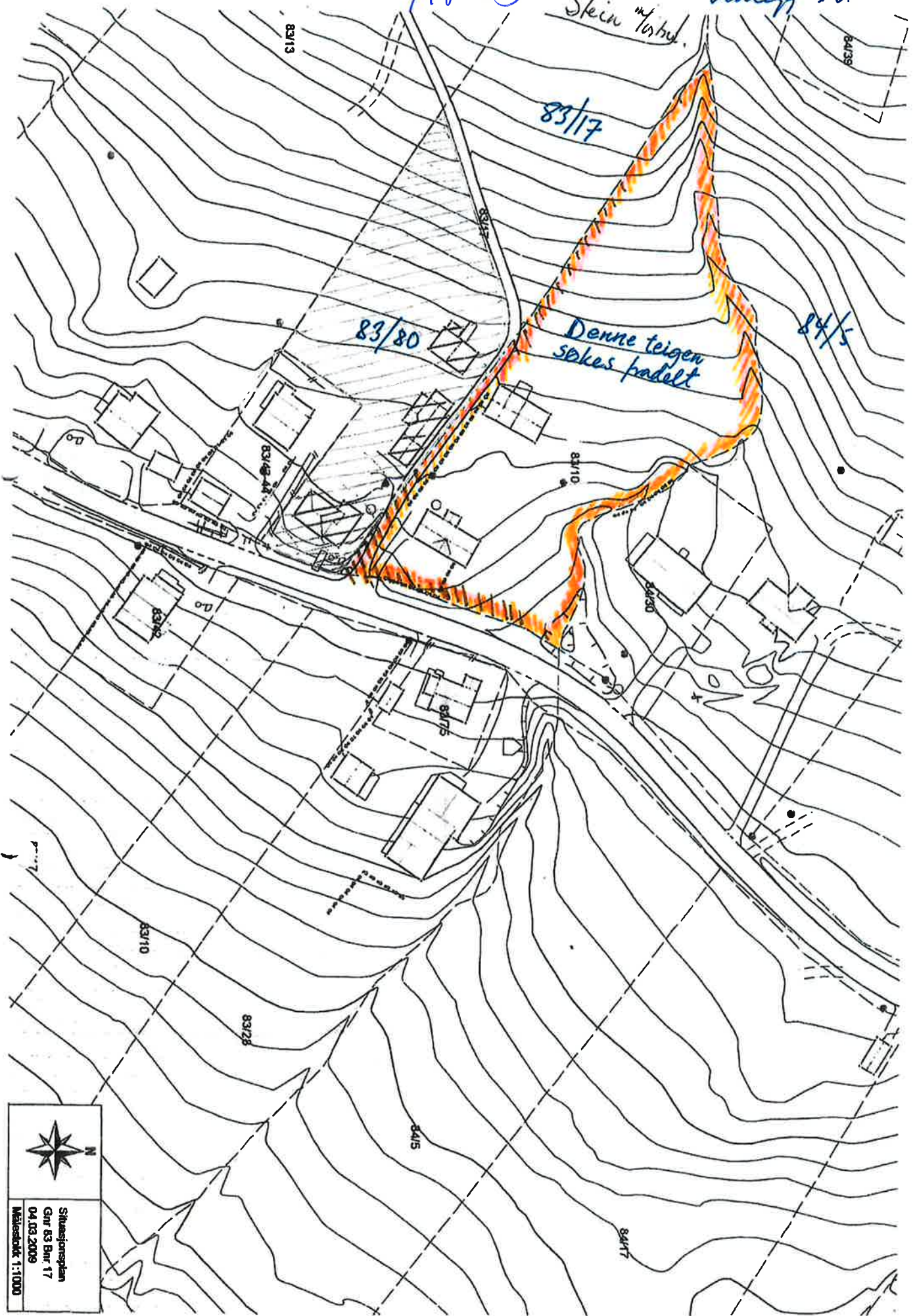
Sign. *[Signature]*

127428	Dato: 30/4-18
--------	------------------

SAK 36/18-V3

Stein m. hul.

Vedlegg 2.



Sak 36/18- v9



0 50 100 150m

Målestokk 1 : 7500 ved A4 utskrift
Utskriftsdato: 19.04.2018

GÅRDSKART 1917-83/10
Tilknyttede grunneiendommer:
83/10



NIBIO
NORSK INSTITUTT FOR
BIOØKONOMI

Markslag (AR5) 13 klasser TEGNFORKLARING

	Fulldyrka jord
	Overflatedyrka jord
	Innmarksbeite
	Skog av særs høy bonitet
	Skog av høy bonitet
	Skog av middels bonitet
	Skog av lav bonitet
	Uproduktiv skog
	Myr
	Åpen jorddekt fastmark
	Åpen grunnlendt fastmark
	Bebyggd, samf, vann, brø
	Ikke klassifisert
Sum:	

AREALTALL (DEKAR)

10.9	
8.1	
0.2	19.2
0.0	
31.7	
93.5	
0.0	
57.1	182.3
0.0	
55.3	
0.0	55.3
1.0	
0.0	1.0
257.8	257.8

Kartet viser en presentasjon av valgt type gårdskart for valgt eiendom. I tillegg vises bakgrunnskart for gjenkjennelse. Arealstatistikken viser arealer i dekar for alle teiger på eiendommen. Det kan forekomme avrundingsforskjeller i arealtallene.

Ajourføringsbehov meldes til kommunen.

— Arealressursgrenser

□ Eiendomsgrenser

37/18 Ny behandling - Søknad om tillatelse til tiltak - John Martin Eliseussen - gbnr 114/75

Arkivsak-dok. 17/00375-6
Arkivkode. 114
Saksbehandler Linn-Iren Sande

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	24.05.2018	37/18

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 19-2 dispensere fra § 1-8 for oppføring av naust i strandsonen i hht. søknad datert 10.01.2018 på eiendom gnr 114 bnr 75. Tiltaket skal ikke være til vesentlig hinder for den frie ferdselen i strandsonen.

Vedlegg:

- Søknad om tillatelse til tiltak datert 07.09.2017
- Søknad om tillatelse til tiltak datert 10.01.2018
- Søknad om fradeling datert 10.01.2017
- Kart
- Nabovarsel innkommet 07.05.2018

Kort beskrivelse av saken

John Martin Eliseussen har i søknad av 07.09.2017 og 10.01.2018 søkt om bygging av naust på eiendom gnr 114 bnr 75 på Kråkrø. Byggesøknad fra 07.09.2017 har vært på vent da det har vært foretatt oppmålingsforretning på eiendommen desember 2017. Formannskapet vedtok 20.06.2017 å fradele eiendom gbnr 114/1 tilhørende Emil Fredhammer, Torunn Fredhammer Petersen og Are Fredhammer. Begrunnelsen for fradeling av eiendom gbnr 114/1 var nausttomt til John Martin Eliseussen.

Da John Martin Eliseussen søkte om tillatelse til tiltak 07.09.2017 ble det sendt ut nabovarsel til Kjell Bertheussen og Sverre Bertheussen da disse ble ansett som eneste berørte naboer før fradeling. Når nausttomten nå er fradelt vil Emil Fredhammer, Torunn Fredhammer Petersen og Are Fredhammer være berørte naboer. Det ansees ikke som hensiktsmessig å sende ut nytt nabovarsel til disse da de har fått fradelt tomten til formål nausttomt til John Martin Eliseussen. Oppdatert nabovarsel er likevel sendt ut.

Fakta i saken

Det er tidligere gitt mange dispensasjoner fra strandloven når det gjelder bygging av naust. Dette kan forsvares ut fra den lange tradisjonen vi har i landsdelen når det

gjelder retten til fiske for eget bruk. I tillegg gir plan- og bygningsloven anledning til dette gjennom § 19-2 og § 1-8 som omhandler dispensasjoner og strandsoneloven.

Vurdering

Lovbehandling: Plan- og bygningsloven
Type søknad: Søknad om dispensasjon
Ansvarlig søker: John-Martin Eliseussen

John-Martin Eliseussen søker om tillatelse til oppføring av naust på eiendommen gnr 114 bnr 75 på Kråkrø. Eiendommen ligger ved sjøen og er ubebygd.

Dispensasjon fra 100-metersbeltet skal behandles politisk.

Naustet er planlagt med en størrelse på ca. 50 m².

Fylkesmannen har i rundskriv datert 05.03.2007 nevnt at tradisjonelle uisolerte naust, tiltak som ikke berører nasjonale interesser, og som ikke er innenfor de sektorer Fylkesmannen har ansvar for, kan kommunen gi dispensasjon til naustbygging uten å innhente tillatelse fra Fylkesmannen. Dispensasjonen behandles etter planbestemmelsen § 1-8 (forbud mot tiltak langs sjø og vassdrag) og § 19-2 (dispensasjonsvedtak). For å gi dispensasjonen må det gjøres en interesseveining der fordelene ved tiltaket må vurderes opp mot ulempene. Det må foreligge en overvekt av hensyn som taler for dispensasjon. Det innebærer at det normalt ikke vil være anledning til å gi dispensasjon når bestemmelsen det søkes dispensasjon fra fortsatt gjør seg gjeldende med styrke.

Helse og miljø

Ingen konsekvens

Personell

Ingen konsekvens

Økonomi

Ingen konsekvens

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener at tradisjonelt sett har oppføring av naust sin naturlighet i strandsonen. Tiltaket vil ikke være til vesentlig hinder for den frie ferdselen i strandsonen. Dispensasjon for oppføring av naust på eiendom gnr 114 bnr 75 anbefales imøtekommet.

Vedlegg til sak



Byggesøknad



Byggesøknad



Søknad om deling av
grunneiendom114_1



Kart 114_75



Opplysninger gitt i
nabovarsel

Vedlegg nr.
C -

(B)

SPK 37/18-VI

IBESTAD KOMMUNE

Avdel. Saknr. MS

- 7 SEPT. 2017

Saks. 100375 Dok. nr. 1

Ark.kode: 114



Opplysninger gitt i nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden
(Gjenpart av nabovarsel)
Pbl § 21-3

Tiltak på eiendommen:					
Gnr. 114	Bn.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiendommens adresse	Postnr. Poststed 9453 Kråkrohamn
Eier/fester John-Martin Eliseussen				Kommune IBESTAD	

Det varsles herved om					
☒ Nybygg	☐ Anlegg	☐ Endring av fasade	☐ Riving		
☐ Påbygg/tilbygg	☐ Skilt/reklame	☐ Innhegning mot veg	☐ Bruksendring		
☐ Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg	☐ Antennesystem	☐ Oppretting/ending av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste	☐ Annet		
Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19					
☐ Plan- og bygningsloven med forskrifter	☐ Kommunale vedtekter	☐ Arealplaner	☐ Vegloven	Vedlegg nr. B -	

Arealdisponering		
Sett kryss for gjeldende plan		
☐ Arealdel av kommuneplan	☐ Reguleringsplan	☐ Bebyggelsesplan
Navn på plan		

Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder
Bygging av Naust på eiendom 114/1
Vedlegg nr. Q -

Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til			
Foretakstiltakshaver John-Martin Eliseussen			
Kontaktperson, navn John-Martin Eliseussen	E-post	Telefon	Mobil 90763313
Søknaden kan ses på hjemmeside: (Ikke obligatorisk):			

Merknader sendes til			
Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt. Ansvarlig søker/tiltakshaver skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.			
Navn Ibestad Kommune		Postadresse Koppervika 7	
Postnr. 9450	Poststed HAMNVIK	E-post	

Følgende vedlegg er sendt med nabovarslet			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		☐
Situasjonsplan	D	Nr. 1	☐
Tegninger snitt, fasade	E	Nr. 2	☐
Andre vedlegg	Q		☐

Underskrift			
Tilsvarende opplysninger med vedlegg er sendt i nabovarsel til berørte naboer og gjenboere. Mottagere av nabovarsel fremgår av kvittering for nabovarsel.			
Sted Kråkrohamn	Dato 31.08.2017	Underskrift ansvarlig søker eller tiltakshaver John-Martin Eliseussen	
		Gjentas med blokkbokstaver JOHN-MARTIN ELISEUSSEN	

Vedlegg C -	Side 1 - av
----------------	----------------



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjelder							
Elendom/ byggsted	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningenr.	Bolignr.	Kommune
	114				1BESTAD		
	Adresse				Postnr.	Poststed	
					9453	KRÅKRØHAMN	

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
114	13			Sverre Berthelsen			
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Jhusparken 735				Ibestadvei 829			
Postnr.				Postnr.			Poststedets reg.nr.
9453				9453			Kråkrohamn
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☒ mottatt varsel		7/9	Sverre Berthelsen	☒ samtykke til tiltaket		7/9	Sverre Berthelsen

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.				Postnr.			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.				Postnr.			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.				Postnr.			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.				Postnr.			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.



Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett

etter plan- og bygningsloven (pbl) § 20-4 og SAK kap. 3

Opplysninger gitt i søknaden eller vedlegg til søknaden vil bli registrert i matrikkelen.

Søkes det om dispensasjon fra plan- og bygningsloven, forskrift eller arealplan?	☐ Ja	☒ Nei
Er det behov for tillatelse/samtykke/uttalelse fra annen myndighet?	☒ Ja	☐ Nei
Hvis ja, så oppfylles ikke vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. pbl § 21-7 tredje ledd		
Nabovarsling, jf. pbl 21-3, skal være gjennomført før søknaden sendes kommunen. (Blankett 5154, 5155, 5156).		
Foreligger det merknader fra naboer eller gjenboere?	☐ Ja	☐ Nei
Hvis nei på alle spørsmålene over, anses tillatelse gitt tre uker etter at fullstendig søknad er mottatt i kommunen		
Skal tiltaket prosjekteres og utføres i samsvar med TEK10, i henhold til overgangsbestemmelsen i TEK17 § 17-2?		
	☐ Ja	☒ Nei

Søknaden gjelder

Eiendom/ byggested	Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bollgnr.	Kommune
	114				185THO		
	Adresse				Postnr.	Poststed	
					9453	KRÅLERHAMN	
Tiltakets art	Mindre tiltak til bebygd eiendom, pbl § 20-4 og SAK kap. 3						
	☐ Tilbygg < 50 m ² ☒ Frittliggende bygning (ikke boligformål) < 70 m ² ☐ Skilt/reklame (SAK10 § 3-1 d)						
	☐ Driftsbygning i landbruket med samlet bruksareal (BRA) mindre enn 1000 m ² , jf. pbl § 20-4 bokstav b) og SAK10 § 3-2						
	☐ Midlertidig bygning/konstruksjon/anlegg (som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år)						
	☐ Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet						
	☐ Riving av tiltak som nevnt i SAK10 § 3-1						
	☐ Oppretting/ending av matrikkelenhet	☐ Grunn-eiendom	☐ Anleggs-eiendom	☐ Festegrunn over 10 år	☐ Arealoverføring		
	☐ Annet:						
	Planlagt bruk/formål		Beskriv				

Arealdisponering

Planstatus mv.	Satt kryss for gjeldende plan						
	☐ Arealdel av kommuneplan		☐ Reguleringsplan		☐ Bebyggelsesplan		
	Navn på plan						
Areal	BYA eksisterende	BYA nytt	Sum BYA	BRA eksisterende	BRA nytt	Sum BRA	Tomteareal
					50 m ²		150 m ²
Grad av utnyttning	Vis beregning av grad av utnyttning. Veiledning finnes på www.dib.no eller kontakt kommunen						

Plassering

Plassering av tiltaket	Kan høyspent kraftlinje være i konflikt med tiltaket?		☐ Ja	☒ Nei	Vedlegg nr. Q -
	Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert				
	Kan vann- og avløpsledninger være i konflikt med tiltaket?		☐ Ja	☒ Nei	Vedlegg nr. Q -
	Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert				
Avstand	Minste avstand til nabogrense	10	m		
	Minste avstand til annen bygning		m		
	Minste avstand til midten av vei		m	Dette skal vises på situasjonsplanen	

Krav til byggegrunn (pbl § 28-1)		
Flom (TEK17 § 7-2)	Skal byggverket plasseres i flomutsatt område? ☒ Nei ☐ Ja	Vedlegg nr.
Skred (TEK17 § 7-3)	Skal byggverket plasseres i skredutsatt område? ☒ Nei ☐ Ja	Vedlegg nr.
Andre natur- og miljøforhold (pbl § 28-1)	Foreligger det vesentlig ulempe som følge av natur- og miljøforhold? ☒ Nei ☐ Ja Dersom ja, beskriv kompensierende tiltak i vedlegg	Vedlegg nr.

Tilknytning til veg og ledningsnett		
Adkomst vegloven §§ 40-43 pbl § 27-4	Gir tiltaket ny/endret adkomst ☐ Ja ☒ Nei	Tomta har adkomst til følgende veg som er opparbeidet og åpen for alminnelig ferdsel: ☐ Riksveg/fylkesveg Er avkjøringstillatelse gitt? ☐ Ja ☐ Nei ☐ Kommunal veg Er avkjøringstillatelse gitt? ☐ Ja ☐ Nei ☒ Privat veg Er vegrett sikret ved tinglyst erklæring? ☒ Ja ☐ Nei
Overvann	Takvann/overvann føres til: ☐ Avløpssystem ☒ Terreng	
Feltene "Vannforsyning" og "Avløp" skal kun fylles ut for driftsbygning i landbruket, midlertidige tiltak eller oppretting av matrikkelenhet.		
Vannforsyning pbl §§ 27-1, 27-3	Tilknytning i forhold til tomte ☐ Offentlig vannverk ☐ Privat vannverk* * Beskriv ☐ Annen privat vannforsyning, innlagt vann ☐ Annen privat vannforsyning, ikke innlagt vann Dersom vanntilførsel forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei	
Avløp pbl §§ 27-2, 27-3	Tilknytning i forhold til tomte ☐ Offentlig avløpsanlegg ☐ Privat avløpsanlegg .Skal det installeres vannkiosett? ☐ Ja ☐ Nei Foreligger utslippstillatelse? ☐ Ja ☐ Nei Dersom avløpsanlegg forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei	

Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknader/Innvilget dispensasjon	B	-	☐
Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader	C	-	☐
Situasjonsplan/ avklingsplan	D	Nr. 1 -	☐
Tegninger plan, snitt, fasade (eksisterende)	E	-	☐
Tegninger plan, snitt, fasade (ny)	E	Nr. 2 -	☐
Uttalelse/vedtak fra annen myndighet SAK10 § 6-2 og pbl § 21-5	I	-	☐
Rekvisisjon av oppmålingsforretning	J	-	☐
Andre vedlegg	Q	-	☐

Erklæring og underskrift		
Tiltakshaver		
Tiltakshaver forplikter seg til å gjennomføre tiltaket iht. plan- og bygningsloven (pbl), byggt teknisk forskrift og gitt tillatelse.		
Navn	Telefon (dagtid)	Mobiltelefon
John-Martin Eliseussen		90763313
Adresse	Postnr.	Poststed
Ibestadvæien 788	9453	Kragerøhamn
Dato	Underskrift	E-post
31.08.2017	John-M Eliseussen	jm-el@online.no
Gjentas med blokkbokstaver	Eventuelt organisasjonsnr.	
JOHN-MARTIN ELISEUSSEN		



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarselet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjelder							
Elendom/ byggsted	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune
	114				1 BESTAD		
	Adresse				Postnr.	Poststed	
					9453	Kråkhamn	

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
114	13			Kjell Bernt Bertheussen			
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Ibestadveien 735				Kurestierveien 32			
Postnr.		Poststed		Postnr.		Poststedets reg.nr.	
9453		Kråkhamn		1560		Larkollen	
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr.		Poststed		Postnr.		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr.		Poststed		Postnr.		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr.		Poststed		Postnr.		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr.		Poststed		Postnr.		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: 1

Sign. *g*

Dato: 1/9-17
27428



Hannvik Post i Butikk
Jaker Hannvik
Postboks 70
9451 Hannvik
Org.nr. 913811135 MVA

Ant.	Varetekst.	Beløp MVA
------	------------	-----------

1	Rek Små Innland (KJELL BERNT BERTHEUSSEN) (KURESKJØRVEIEN 32) (1580) (LARKOLLEN) (Vekt Manuell:0.023 kg) (Destinasjon:Norge) (Nr.:RA024141515NO)	kr 165,00 25%
---	---	---------------

Total	kr 165,00
-------	-----------

Kortbetaling	kr 165,00
--------------	-----------

Mva sat	Grunnlag	Mva sum
25%	kr 132,00	kr 33,00

Bax: 14284184-546652 Resp.: 00
2017-09-01 19:10 Overf.: 819

bankaxept KJØP
*****9971-6 NOK 165,00

AID: D5780000021010
TVR: 8000048000 GODKJENT
TSI: 6800
Ref.: 737490 191006 IA1

Bongnr. 47-18515-1-1028195-2
Dato Tid Kasse
01.09.2017 19:10:07 KASSE1

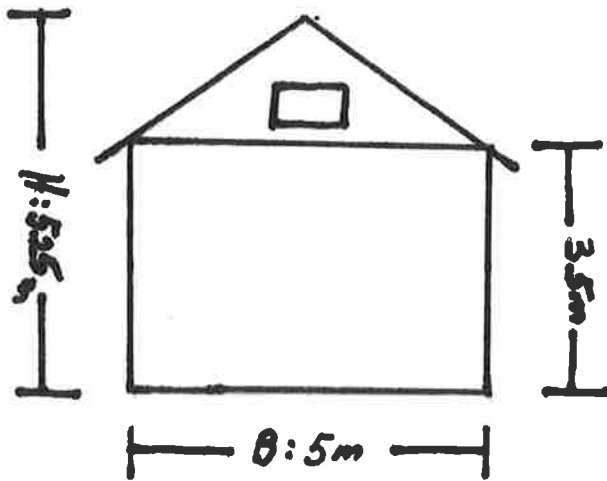
Signatur



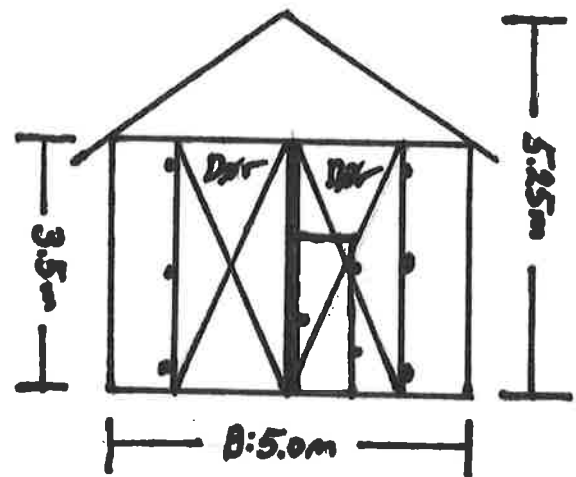
47-18515-1-1028195-2

Nr. 2

Faade bak



Faade front met haak



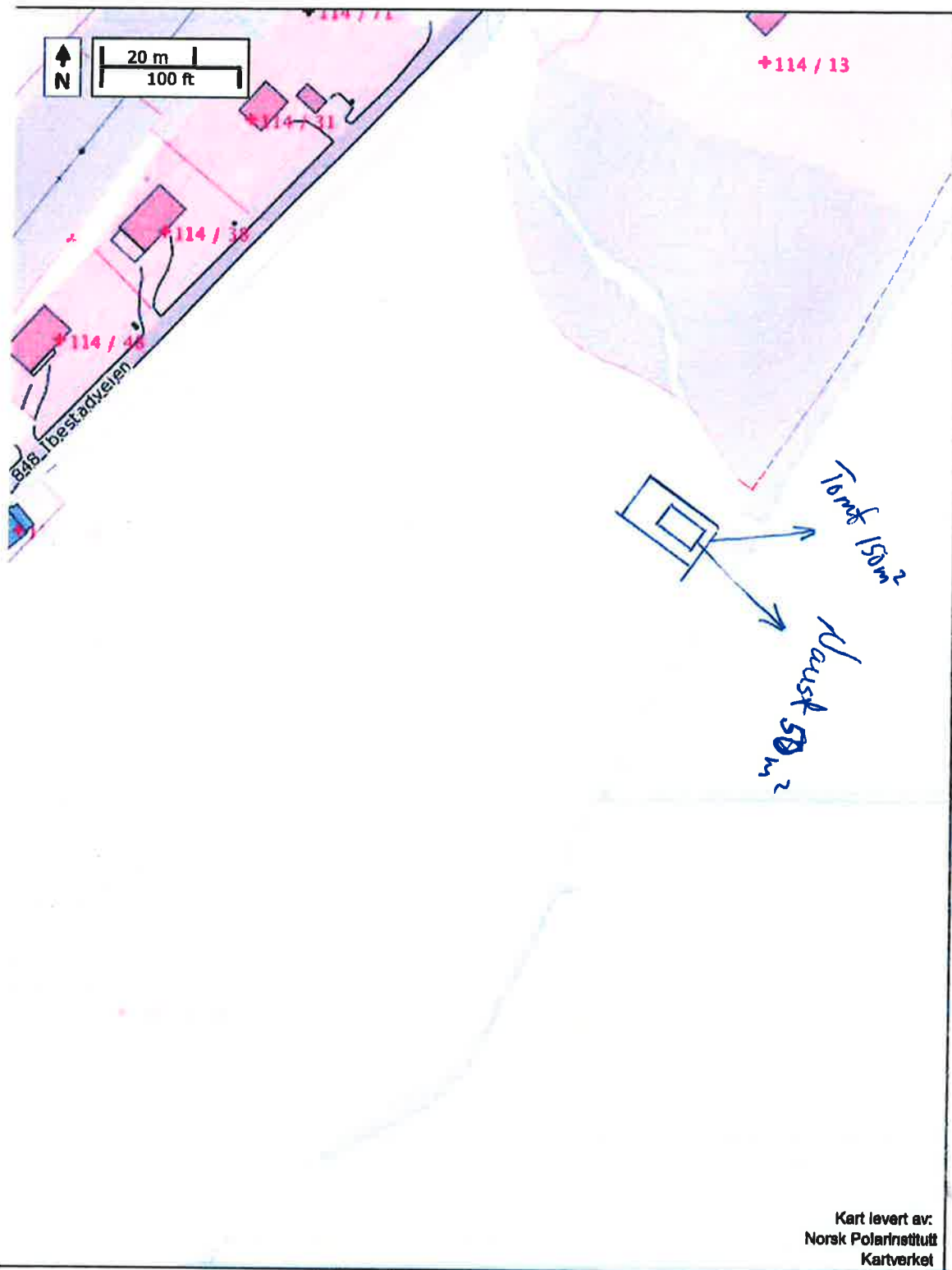


Kartverket

Se eiendom

informasjon fra matrikkel og grunnboken

31/08 2017



Nr. P

(B)

Søknad om tillatelse til tiltak

etter plan- og bygningsloven § 20-3, jf. § 20-1

☐ Rammetillatelse

☒ Ett-trinns søknadsbehandling

Oppfylles vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. § 21-7 annet ledd? ☐ Ja ☐ Nei

Erklæring om ansvarsrett for ansvarlig søker

foreligger sentral godkjenning? ☐ Ja ☐ Nei

SAK 37/18 - v2

IBESTAD KOMMUNE

Avd. Sakst. Nulstill

10 JAN. 2018

Saken 18/00012 Dek.nr. 1

Ansøker: Berører tiltaket eksisterende eller fremtidige arbeidsplasser? 114/75 ☐ Ja ☐ Nei



Hvis ja, skal samtykke innhentes fra Arbeidstilsynet før igangsetting av tiltaket. Byggblankett 5177 med vedlegg.

Berører tiltaket byggverk oppført før 1850, jf. Kulturminneloven § 25, andre ledd? ☐ Ja ☐ Nei

Hvis ja, skal uttalelse fra fylkeskommunen foreligge før igangsetting av tiltaket.

Opplysninger gitt i søknad eller vedlegg til søknaden vil bli registrert i matrikkelen.

Søknaden gjelder

Elendom/ byggsted	Gnr. 114 Bnr. 75 Festenr. Seksjonsnr. Byggningsnr. Bollgnr. Kommune IBESTAD
	Adresse Postnr. Poststed
Planlagt bruk/formål	☐ Bolig ☐ Fritidsbolig ☐ Garasje ☒ Annet: <i>Nulst</i> Beskriv Bygn.typekode (jf. s. 2)
Tiltakets art pbl § 20-1 (flere kryss mulig)	Nye bygg og anlegg ☒ Nytt bygg *) ☐ Parkeringsplass *) ☐ Anlegg ☐ Veg ☐ Vesentlig terrenginngrep
	Endring av bygg og anlegg ☐ Tilbygg, påbygg, underbygg *) ☐ Fasade
	☐ Konstruksjon ☐ Reparasjon ☐ Ombygging ☐ Anlegg
	Endring av bruk ☐ Brukeendring ☐ Vesentlig endring av tidligere drift
	Riving ☐ Hele bygg *) ☐ Deler av bygg *) ☐ Anlegg
	Bygn.tekn. install. **) ☐ Nyanlegg *) ☐ Endring ☐ Reparasjon
	Endring av bruke-enhet i bolig ☐ Oppdeling ☐ Sammenføyning
	Innhegning, skilt ☐ Innhegning mot veg ☐ Reklame, skilt, innretning e.l.

*) Byggblankett 5175 fylles ut og vedlegges. (Vedlegg gruppe A) **) Gjelder kun når installasjonen ikke er en del av et større tiltak.

Vedlegg

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Opplysninger om ytre rammer og bygningsspesifikasjon for tiltaket (Byggblankett 5175)	A	-	☐
Dispensasjonssøknad (begrunnelse/vedtak) (pbl kap. 19)	B	-	☐
Nabovarsling (Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader)	C	-	☐
Situasjonsplan, avkjørselsplan bygning/elendom	D	-	☐
Tegninger	E	-	☐
Redegjørelser/kart	F	-	☐
Erklæring om ansvarsrett/gjennomføringsplan	G	-	☐
Boligspesifikasjon i Matrikkelen	H	-	☐
Uttalelse/vedtak fra annen offentlig myndighet	I	-	☐
Andre vedlegg	Q	-	☐

Se søknad om oppmåling

Erklæring og underskrift

Ansvarlig søker bekrefter at hele tiltaket belegges med ansvar, og dekker kravene i henhold av plan- og bygningsloven. En er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl kap. 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger. Foretaket forplikter seg til å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket, jf. SAK10 kap. 10 og 11.

Ansvarlig søker for tiltaket		Tiltakehaver	
Foretak	Org.nr.	Navn	
Adresse		Adresse	
Postnr.	Poststed	Postnr.	Poststed
Kontaktperson	Telefon	Eventuelt organisasjonsnummer	
E-post		E-post	Telefon (dagtid)
Dato	Underskrift	Dato	Underskrift
Gjentas med blokkbokstaver		Gjentas med blokkbokstaver	

John-Martin Elisen
IBestadvn 788
9453 Kråkrammen
10.01.2018

D/E

SAK 37/18-V3

1. SØKNAD OM DELING AV GRUNNEIENDOM - OG

☒ JA ☐ NEI

2. REKVISISJON AV KARTFORRETNING VED GODKJENNING

☒ NEI

(Kryss "Nei" på pkt. 2 dersom det IKKE ønskes at fradelingen skal skje umiddelbart etter godkjenning av søknaden. Rekvis medføre at oppmålingsarbeide blir igangsatt - og betalingsforpliktelse for gebyr oppstår - uten nærmere varsel.)

Søknaden/rekvisisjonen framsettes i medhold av plan- og bygningslovens § 93 h) - jf. kap XI og XII, og delingslovens kap. 2 og 3

Kommunens saksnummer:

Ark

Saks

OPD

Søknaden/rekvisisjonen sendes

Ibestad kommune, PNU

Kopparvika 7

9450 HAMNVIK

Plass for kommunens stempel

10 JAN. 2018

17/00031

Ark.Kode

114/1

1

1. Søknaden/rekvisisjonen gjelder følgende eiendom(mer):

Gnr.	Bnr.	Eiendomsadresse
114	1	9450 Koppvika Hamn

2. Søknad/rekvisisjon - hovedformal/type:

Alternativ: 1
Eventuell merknad.

Alternativene er:

1. Fradeling av tomt/parsell med kartforretning (oppmåling)
2. Fradeling av tilleggsarsell med kartforretning over arsell - evt. ved grensejustering
3. Grensepåvisning etter målebrev
4. Kartforretning over enkelte grenselinjer eller hel eiendom

3. Selvstendig bruksenhet eller tilleggsparsell:

Selvstendig tomt/bruksenhet: JA ☒ NEI ☐

Dersom svaret er NEI, angi gårds- og bruksnummer på eiendommen tilleggssarealet skal legges til

Tilleggsparsell til eiendommen:

4. Hjemmelshavers navn, adresse, dato, telefon og underskrift (flere enn 3 eiere, bruk tilleggsskjema)			
Hjemmelshaver - bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted	
EMIL FREDHAMMER EL	9450 Koppvika Hamn	9450 Koppvika Hamn	
Underskrift	Dato	Telefon	Merknader
Emil Fredhammer	21/12-16	92252027	

Hjemmelshaver - bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted	
TORUNN FREDHAMMER PETERSEN	SANDAL TERRASSE 13	4022 STAVANGER	
Underskrift	Dato	Telefon	Merknader
Torunn Fredhammer	10/12-16	41628060	

Hjemmelshaver - bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted	
ARE FREDHAMMER	SAUDEPARKEN 12	4055 SOLA	
Underskrift	Dato	Telefon	Merknader
Are Fredhammer	21/12/16	95750445	

Eventuell kontaktperson	Adresse	Postnr/-sted	Telefon

5. Spesifiser formål, størrelse og antall parseller som søkes fradelt, tegn inn parsellene på kart:

Parsell nr. (merk på kart)	Formål	Areal i dekar (ca)	Antall parseller
SE VEDLEGG 1	NARSTOM	150 m ²	1

6. Samtidig søkes om dispensasjon fra:

Alternativ:

Annet

3

Alternativer:

1. Arealbruken i kommuneplan eller kommunedelplan
2. Arealbruken i regulerings- eller bebyggelsesplan
3. Bygge- og deleforbud i 100-metersbeltet langs sjøen - § 17-2
4. Annet

6b. Begrunnelse for dispensasjon:

Angi begrunnelse her eller bruk eget ark:

JOHAN MARTIN ELISESSON ønsker å
kjøpe NARSTOM 15 + 10 m²
SE VEDLEGG 1 KARTSKISSE.

7. Atkomst og avkjørsel:

Europa-, riks- eller fylkesveg ☐	Kommunal veg ☐	Privat veg ☐	Avkjørselstillatelse gitt ☐ JA
Anlegge ny avkjørsel ☐	Utvidet bruk av eksisterende ☐	Kun gangatkomst ☒ JA	

8. Vannforsyning og avløp:

Vannforsyning tilknyttes offentlig nett: ☐ JA ☒ NEI

Beskriv vannforsyning:

Avløp tilknyttes offentlig nett: ☐ JA ☒ NEI

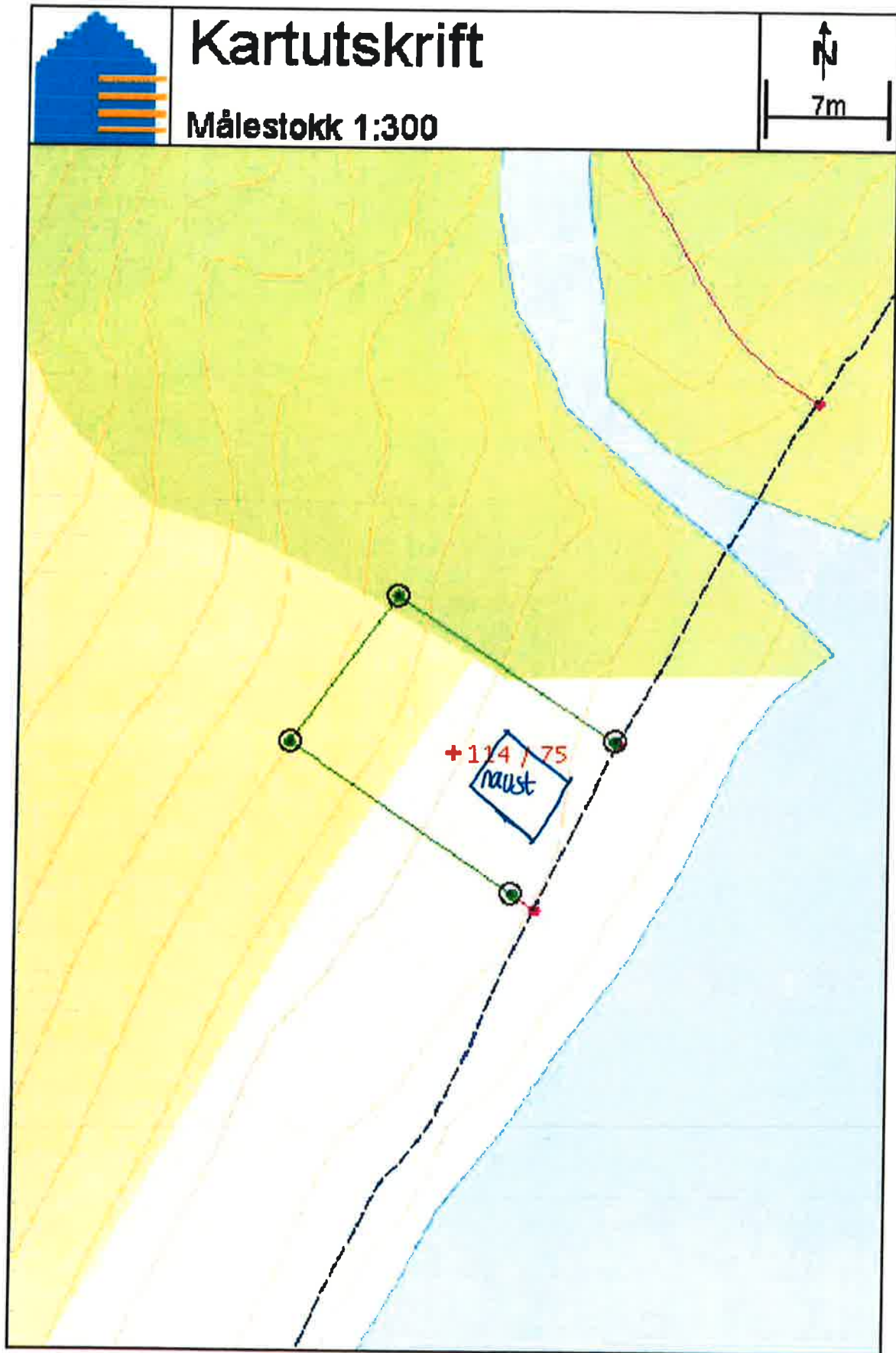
Beskriv avløpsløsning:

Hvis Nei, beskriv vann- og avløpsløsningen nærmere

9. Plass for merknader/tilleggsopplysninger:

Husk å vedlegge nabovarsel!

SAK 37/18 - 4



Vedlegg nr.
C -

(B)

Sak 37/18-V5

IBESTAD KOMMUNE

Avd.

Sakst

LIS

-7 MAI 2018

Søknad
17/00375
Ark kode: Dek nr 7



Opplysninger gitt i nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

(Gjenpart av nabovarsel)

Pbl § 21-3

Tiltak på eiendommen:					
Gnr. 114	Bnr. 1	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiendommens adresse	Postnr. Poststed 9453 Kragerøhamn
Eier/leier John-M. Elisen				Kommune IBESTAD	

Det varsles herved om					
☒ Nybygg	☐ Anlegg	☐ Endring av fasade	☐ Riving		
☐ Påbygg/tilbygg	☐ Skilt/reklame	☐ Innhegning mot veg	☐ Bruksendring		
☐ Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg	☐ Antennesystem	☐ Oppretting/ending av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste	☐ Annet		
Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19					
☒ Plan- og bygningsloven med forskrifter	☐ Kommunale vedtekter	☐ Arealplaner	☐ Vegloven	Vedlegg nr. B -	

Arealdisponering		
Sett kryss for gjeldende plan		
☐ Arealdel av kommuneplan	☐ Reguleringsplan	☐ Bebyggelsesplan
Navn på plan		

Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder	
Nybygg - Naust	
Vedlegg nr. Q -	

Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til			
Foretatt tiltakshaver John-Martin Elisen			
Kontaktperson, navn John-M. Elisen	E-post jm-el@online.no	Telefon	Mobil 90763313
Søknaden kan ses på hjemmeside: (Ikke obligatorisk):			

Merknader sendes til			
Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt. Ansvarlig søker/tiltaksøver skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.			
Navn John-Martin Elisen		Postadresse Ibestadveien 78B	
Postnr. 9453	Poststed Kragerøhamn	E-post jm-el@online.no	

Følgende vedlegg er sendt med nabovarslet			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		☐
Situasjonsplan	D		☐
Tegninger snitt, fasade	E		☐
Andre vedlegg	Q		☐

Underskrift	
Tilsvarende opplysninger med vedlegg er sendt i nabovarsel til berørte naboer og gjenboere. Mottagere av nabovarsel fremgår av kvittering for nabovarsel.	
Sted Kragerøhamn	Dato 06.04.2018
Underskrift ansvarlig søker eller tiltakshaver John-M. Elisen	
Gjentas med blokkbokstaver JOHN-MARTIN ELISEN	

Vedlegg C -	Side - av
----------------	--------------



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjelder							
Elendom/ bygggested	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningssnr.	Bolignr.	Kommune
	114 75				IBESTAD		
	Adresse				Postnr.	Poststed	
					9453	Kragerø	

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	Dato sendt e-post		
114	1			ARE FREDHAMMER	Dato del klarses på kvittering RA 0241 4175 9NO		
Adresse				Adresse			
Ibestedveien 774				Sandeparken 12			
Postnr.				Postnr.		Poststedets reg.nr.	
9453				4055		SOLA	
Personlig kvittering for				Personlig kvittering for		Dato	
mottatt varsel				samtykke til tiltaket		Sign.	

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	Dato sendt e-post		
114	1			EMIL FREDHAMMER	Dato del klarses på kvittering RA 0241 4176 2NO		
Adresse				Adresse			
Ibestedveien 774				MALMVEGEN 214			
Postnr.				Postnr.		Poststedets reg.nr.	
9453				9022		KROKELVDALEN	
Personlig kvittering for				Personlig kvittering for		Dato	
mottatt varsel				samtykke til tiltaket		Sign.	

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	Dato sendt e-post		
114	1			Torunn Pettersen	Dato del klarses på kvittering RA 0241 4177 6NO		
Adresse				Adresse			
Ibestedveien 774				Sandel Terrasse 13			
Postnr.				Postnr.		Poststedets reg.nr.	
9453				4022		STAVANGER	
Personlig kvittering for				Personlig kvittering for		Dato	
mottatt varsel				samtykke til tiltaket		Sign.	

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	Dato sendt e-post		
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr.				Postnr.		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for				Personlig kvittering for		Dato	
mottatt varsel				samtykke til tiltaket		Sign.	

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	Dato sendt e-post		
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr.				Postnr.		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for				Personlig kvittering for		Dato	
mottatt varsel				samtykke til tiltaket		Sign.	

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: 3

Sign. Britt Tore Alesberg

127428

Dato: 6/4-18

38/18 Søknad om tillatelse til tiltak innfor 100-metersbeltet - flytebrygge gbnr 109/35 - Idar Sareussen

Arkivsak-dok. 18/00086-7
Arkivkode. 109/134
Saksbehandler Linn-Iren Sande

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	24.05.2018	38/18

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Idar Sareussen gis i medhold av Plan- og bygningsloven § 19-3, og Havne og farvannslovens § 29, punkt c, midlertidig dispensasjon fra PBL § 1-8 til å anlegge flytebrygge i strandsonen på gbnr 109/35 frem til 31.12.2019.
2. Det gis anledning til tidsforlengelse av tiltaket, begrenset til kommunestyreperiodene. En slik søknad skal senest sendes inn 1 mnd. før periodens utløp. Om søknad ikke er mottatt innen fristen regnes tillatelsen som utløpt, og bryggen skal fjernes innen periodens slutt.
3. Tiltaket skal ikke være til hinder for fri ferdsel i strandsonen.

Begrunnelse: Formannskapet ønsker ikke permanent å binde bruken av strand- og sjøarealene til fritidsformål.

Vedlegg:

1. Søknad om tillatelse til tiltak
2. Kart
3. Høringsutsendelse
4. Uttalelse fra Troms fylkeskommune
5. Uttalelse fra Sametinget
6. Uttalelse fra Kystverket

Kort beskrivelse av saken

Idar Sareussen har i søknad av 19.03.2018 søkt om tillatelse til å legge ut flytebrygge ved eiendom gbnr 109/35 i Straumbothn som eies av Ingemunn Vang. Tiltakshaver har fått skriftlig tillatelse av grunneier til montering av landfester, samt vinterlagring av flytebryggen på eiendom gbnr 109/35. Flytebryggen er kun tiltenkt å ligge på sjø i sommerhalvåret. Søknaden har vært på høring til sektormyndighetene med frist for uttalelse 26.04.2018. Det er kommet inn 3 høringssvar, men ingen har noen innsigelser eller merknader til tiltaket.

Fakta i saken

Lovbehandling: Plan- og bygningsloven og Havne og farvannsloven.
Type søknad: Søknad om dispensasjon
Ansvarlig søker: Idar Sareussen

Dispensasjon fra 100-metersbeltet skal behandles politisk.

Det har tidligere ikke vært så vanlig med utleggelse av flytebrygger. Vi ser likevel at dette er noe som blir mer aktuelt ettersom flere går til anskaffelse av fritidsbåter.

Den søkte bryggen er tiltenkt privat bruk, og naboene har ikke kommet med merknader til søknaden innen gitt frist. Flytebryggen vil ligge i Straumbotn hvor det er begrenset båttrafikk. Pga isforhold på vinteren vil flytebryggen lagres på land på gbnr 109/35 i vinterhalvåret. Tiltaket er planlagt med en størrelse på 2,5m X 5,0m.

Det er viktig for landsdelen og kommunen å legge til rette for en aktiv bruk av kysten. I dag driftes det ikke på havet på samme vis som før i tiden, og fartøyene har endret seg. Det er dermed behov for å tilrettelegge for en ny bruk.

Tiltaket vil i seg selv ikke være til hindring for ferdsel i strandsonen og er ikke regnet som et varig byggverk da det enkelt kan løsnes fra landfestene og flyttes.

Vurdering

Tiltaket er tiltenkt til privat formål og vil ikke gagne andre enn utbygger selv.

Havne og farvannslovens § 29 *Vilkår i tillatelse* åpner for at kommunen med rettighet kan legge vilkår for vedtak i kommunens sjøområde. Punkt c omhandler tidsbegrensing.

Dispensasjonen behandles etter planbestemmelsen § 1-8 (forbud mot tiltak langs sjø og vassdrag) og § 19-2 (dispensasjonsvedtak). For å gi dispensasjon må det gjøres en interesseavveining der fordelene ved tiltaket må vurderes opp mot ulempene. Det må foreligge en overvekt av hensyn som taler for dispensasjon. Det innebærer at det normalt ikke vil være anledning til å gi dispensasjon når bestemmelsen det søkes dispensasjon fra fortsatt gjør seg gjeldende med styrke.

Saksbehandleren skal belyse saken i hele sin bredde og innhente alle relevante opplysninger. Saksbehandleren har ansvaret for å koordinere samtale med nærmeste overordnede, seksjonsleder, rådmann og faginstanser i rådmannens stab.

Helse og miljø

Aktiv bruk av kystlinja er positivt, det må likevel også sørges for at denne er åpen for fri ferdsel for alle. Byggverk i sjøområde fører med seg en viss form for privatisering, og det er viktig å ha kontroll med dette.

Personell

Ingen konsekvens

Økonomi

Ingen konsekvens

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener at permanente tillatelser for tiltak i strandsonen må gis med forsiktighet etter nøye vurdering.

Rådmannen tilrår at formannskapet gir en midlertidig tillatelse for utlegging av flytebryggen.

Vedlegg til sak



Uttalelse fra
Kystverket



Angående høring



Høringsutsendelse



Byggesøknad -



001



KYSTVERKET

Troms og Finnmark

SAK 38/18-VI

(B)

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Sakst. his
27 APR. 2018	
18/00086	Dek.nr 6
Ark.kode	

Ibestad kommune

9450 HAMNVIK

Deres ref.:
18/00086-2

Vår ref.:
2018/1106-2

Arkiv nr.:

Saksbehandler:
Jannicke Røren

Dato:
25.04.2018

**Uttalelse fra Kystverket - Høring - tiltak innenfor 100-metersbeltet -
Straumbotn - Ibestad kommune - Troms fylke**

Vi viser til Deres brev datert 05.04.2018 vedrørende overnevnte.

Det søkes om dispensasjon fra PBL § 1-8, samt at det søkes om tillatelse til å legge ut flytebrygge på gnr/bnr 109/35 i Ibestad kommune.

Flytebryggen er 2,5m x 5m med landgang. Flytebryggen er tiltenkt å ligge på sjøen kun i sommerhalvåret.

Kystverket Troms og Finnmark minner om at tiltaket også er søknadspliktig etter havne- og farvannsloven, hvor det i området er Ibestad kommune som er rette forvaltningsmyndighet.

Kystverket har ingen merknader til at det gis dispensasjon fra PBL § 1-8 eller til søknaden.

Med hilsen

Jan Morten Hansen
regiondirektør

Jannicke Røren
rådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent

Region Kystverket Troms og Finnmark

Sentral postadresse: Kystverket
Postboks 1502
6025 ÅLESUND

Telefon: +47 07847

Internett: www.kystverket.no
E-post: post@kystverket.no

For besøksadresse se www.kystverket.no

Bankgiro: 7894 05 06766

Org.nr.: NO 874 783 242

Brev, sakskorrespondanse og e-post bes adressert til Kystverket, ikke til avdeling eller enkeltperson

SAK 38/18-V2



**SÁMEDIGGI
SAMETINGET**



Poastachuohus/adresse Tel: 78 47 40 00
Avjovárgeaidnu 50 Org nr: 974 780 347
9730 Kárášjohka/Karasjok samediggi@samediggi.no
Áššemeannudeadji André Nilsen
saksbehandler
Tel: +47 78 48 42 79

Ibestad kommune
Kopparvika 7
9450 HAMNVIK

ÁŠŠI/SAK
18/2036 - 3

MIN ČUJ./VAR REF.
18/11811

DIN ČUJ./DERES REF.
18/00086-2

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. <i>ms</i>
25 APR. 2018	
Saksnr. <i>18/00086</i>	Dok.nr. <i>5</i>
Arkivdato 23.04.2018	

**Angående høring - Tiltak innenfor 100-metersbeltet - Flytebrygge
gbnr. 109/134 Ibestad kommune**
Vi viser til deres brev av 05.04.2018.

Sametinget har ingen merknader til søknaden. Vi kjenner ikke til at det er registrert automatisk fredete samiske kulturminner i nærheten av det aktuelle tiltaket.

Skulle det likevel under arbeid komme frem levninger som viser eldre aktivitet i området, må arbeidet stanses. Melding sendes Sametinget og Troms fylkeskommune omgående, jf. Lov 9. juni 1978 nr. 50 om kulturminner (kml.) § 8 andre ledd. *Vi forutsetter at dette pålegget formidles til de som skal utføre arbeidet.*

Vi gjør oppmerksom på at denne uttalelsen bare gjelder for Sametinget, og viser til egen uttalelse fra Troms fylkeskommune.

Dearvuodaiguin/Med hilsen

Andreas Stångberg
fágajodiheddji/fagleder - kulturmuittut

André Nilsen
ráđđeaddi/rådgiver

*Dát reive lea elektrovnnalaččat dohkkehuvvon ja sáddejuvvo vuolláičállaga haga./
Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.*

Reliive vuostáiváldi / Hovedmottaker:

Ibestad kommune	Kopparvika 7	9450	HAMNVIK
Kopilja / Kopi til:			
Romssa fylkkasuohkan - Troms fylkeskommune	Potboks 6600	9296	Tromsø

SAK 38/18 - V3



TROMS fylkeskommune
ROMSSA fylkkesuohkan

Kulturetaten



Ibestad kommune

9450 HAMNVIK

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksf. <i>hjs</i>
25 APR. 2018	
Saksf. <i>18/0086</i>	Dek.nr. <i>4</i>
Ark.kode	

Vår ref.:
18/4871-2
Løpenr.:
28662/18

Saksbehandler:
Ragnhild Myrstad
Tlf. dir./innvalg:
77 78 82 10

Arkiv:
140&18 KULVERN
Deres ref.:
18/00086-2

Dato:
25.04.2018

HØRINGSUTSENDELSE - TILTAK INNENFOR 100-METERSBELTET - GBNR 109/134 STRAUMBOTN I IBESTAD KOMMUNE, UTTALELSE OM KULTURMINNER

Vi viser brev fra kommunen av 05.04.18.vedr. etablering av flytebrygge.

Vi kjenner ikke til at det er registrert automatisk freda kulturminner som tilhører vårt ansvarsfelt i det omsøkte området. Vi minner imidlertid om tiltakshavers meldeplikt som etter Lov om Kulturminner av 1978 § 8 pålegger tiltakshaver, eller de som utfører arbeidet, å melde fra til kulturvernmyndighetene dersom det under arbeidet likevel oppdages spor etter tidligere menneskelig aktivitet. Vi ber om at dette framgår på eventuelt vedtak om fradeling.

For uttalelse om samiske kulturminner viser vi til eget brev fra Sametinget.

For uttalelse om kulturminner under vann, viser vi til uttalelse fra marinarkeolog ved Tromsø museum, Universitetsmuseet.

Med vennlig hilsen

Anne-Karine Sandmo
fylkeskonservator

Ragnhild Myrstad
konservator/arkeolog

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

Kopi:
Sametinget
Tromsø Museum, Universitetsmuseet v/marinarkeolog

Besøksadresse
Strandveien 13
Postadresse
Postboks 6600, 9296 TROMSØ

Telefon
77 78 80 00
Epost mottak
postmottak@tromsfylke.no

Bankgiro
4700 04 00064
Internettadresse
www.tromsfylke.no

Org.nr.
864870732

SAK 38/18 -U4

Søknad om tillatelse til tiltak

etter plan- og bygningsloven § 20-3, jf. § 20-1

Opplysninger gitt i søknad eller vedlegg til søknaden vil bli registrert i matrikkelen.

☐ Rammetillatelse☐ Ett-trinns søknadsbehandlingOppfylles vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. § 21-7 annet ledd? ☐ Ja ☐ Nei**Erklæring om ansvarsrett for ansvarlig søker**Foreligger sentral godkjenning? ☐ Ja ☐ Nei

(B)

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. <i>WJS</i>
19 MARS 2018	
Saksnr. 18/00086	Dok.nr. 1

Skal tiltaket prosjekteres og utføres i samsvar med TEK10, i henhold til overgangsbestemmelsen i TEK17 § 17-2? ☐ Ja ☒ NeiBerører tiltaket eksisterende eller fremtidige arbeidsplasser? ☐ Ja ☒ Nei

Hvis ja, skal samtykke Innhentes fra Arbeidstilsynet før igangsetting av tiltaket. Byggblankett 5177 med vedlegg.

Berører tiltaket byggverk oppført før 1850, jf. Kulturminneloven § 25, andre ledd? ☐ Ja ☒ Nei

Hvis ja, skal uttalelse fra fylkeskommunen foreligge før igangsetting av tiltaket.

Søknaden gjelder									
Eiendom/ byggsted	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Søkejonsnr.	Bygningsnr.	Bollgnr.	Kommune		
	109 134				IBESTAD				
Planlagt bruk/formål	Adresse				Postnr.	Poststed			
	Straumbotveien 608				9455	Engenes			
Tiltakets art pbl § 20-1 (flere kryes mulig)	☐ Bollg ☐ Fritidsbollg ☐ Garasje ☒ Annet: Flytebrugg / Landgang				Bygn.typekode (jf. s. 2)				
	Nye bygg og anlegg				☐ Nytt bygg *) ☐ Parkeringsplass *) ☒ Anlegg ☐ Veg ☐ Vesentlig terrenginnprip				
	Endring av bygg og anlegg				☐ Tilbygg, påbygg, underbygg *) ☐ Fasade				
					☐ Konstruksjon ☐ Reparasjon ☐ Ombygging ☐ Anlegg				
	Endring av bruk				☐ Bruksendring ☐ Vesentlig endring av tidligere drift				
	Riving				☐ Hele bygg *) ☐ Deler av bygg *) ☐ Anlegg				
	Bygn.tekn. installasj.**) ☐				☐ Nyanlegg *) ☐ Endring ☐ Reparasjon				
	Endring av bruksenheter i bolig				☐ Oppdeling ☐ Sammenføyning				
	Innhengning, skilt				☐ Innhengning mot veg ☐ Reklame, skilt, innretning e.l.				
	*) Byggblankett 5175 fylles ut og vedlegges. (Vedlegg gruppe A)				**) Gjelder kun når installasjonen ikke er en del av et større tiltak.				

Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Opplysninger om ytre rammer og bygningsspesifikasjon for tiltaket (Byggblankett 5175)	A	-	☐
Dispensasjonssøknad (begrunnelse/vedtak) (pbl kap. 19)	B	-	☐
Nabovarsel (Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader)	C	-	☐
Situasjonsplan, avkjørselsplan bygning/eiendom	D	-	☐
Tegninger	E	-	☐
Redegjørelse/kart	F	-	☐
Erklæring om ansvarsrett/gjennomføringsplan	G	-	☐
Boligspeifisikasjon i Matrikkelen	H	-	☐
Uttalelse/vedtak fra annen offentlig myndighet	I	-	☐
Andre vedlegg	Q	-	☐

Erklæring og underskrift			
Ansvarlig søker bekrefter at hele tiltaket belegges med ansvar, og dekker kravene i henhold av plan- og bygningsloven. En er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl kap. 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger. Foretaket forplikter seg til å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket, jf. SAK10 kap. 10 og 11.			
Ansvarlig søker for tiltaket		Tiltakshaver	
Foretak	Org.nr.	Navn	
		IDAR SAREUSSEN	
Adresse		Adresse	
		Molnhusveien 16	
Postnr.	Poststed	Postnr.	Poststed
		9455	HARSTAD
Kontaktperson	Telefon	Mobiltelefon	Eventuelt organisasjonsnummer
E-post	E-post		Telefon (dagtid)
	idar-sar@online.no		95204506
Dato	Underskrift	Dato	Underskrift
			Idar Sareussen
Gjentas med blokkbokstaver		Gjentas med blokkbokstaver	
		IDAR SAREUSSEN	

Bygningstypekoder**BOLIG**

Dersom bruksarealet til bolig er større enn bruksarealet til annet enn bolig, velges bygningstype kodet innen hovedgruppen "Bolig" (111–199). Ved valg av bygningstype velges den med størst andel av arealet innen hovedgruppen.

Enebolig

- 111 Enebolig
- 112 Enebolig med hybel/sokkelleilighet
- 113 Våningshus

Tomannsbolig

- 121 Tomannsbolig, vertikaldelt
- 122 Tomannsbolig, horisontaldelt
- 123 Våningshus, tomannsbolig, vertikaldelt
- 124 Våningshus tomannsbolig, horisontaldelt

Rækkehus, kjedehus, andre småhus

- 131 Rækkehus
- 133 Kjede-/atriumhus
- 135 Terrassehus
- 136 Andre småhus med 3- boliger eller flere

Store boligbygg

- 141 Stort frittliggende boligbygg på 2 et.
- 142 Stort frittliggende boligbygg på 3 og 4 et.
- 143 Stort frittliggende boligbygg på 5 et. eller mer
- 144 Store sammenbygde boligbygg på 2 et.
- 145 Store sammenbygde boligbygg på 3 og 4 et.
- 146 Store sammenbygde boligbygg på 5 et. eller mer

Bygning for bofellesskap

- 151 Bo- og servicesenter
- 152 Studenthjem/studentboliger
- 159 Annen bygning for bofellesskap*

Fritidsbolig

- 161 Hytter, sommerhus ol. fritidsbygg
- 162 Helårsbolig som benyttes som fritidsbolig
- 163 Våningshus som benyttes som fritidsbolig

Koie, seterhus og lignende

- 171 Seterhus, sel, rortu og lignende
- 172 Skogs- og utmarkskole, gamme

Garasje og uthus til bolig

- 181 Garasje, uthus, anneks til bolig
- 182 Garasje, uthus, anneks til fritidsbolig

Annen boligbygning

- 193 Boligbrakker
- 199 Annen boligbygning (sekundærbolig reindrift)

ANNET

Dersom bruksarealet ikke omfatter bolig eller bruksarealet til bolig er mindre enn til annet, velges bygningstype kodet innen "Annet" (211–840) ut fra hovedgruppen som samlet utgjør det største arealet. Ved valg av bygningstype velges den med størst andel av arealet innen hovedgruppen.

INDUSTRI OG LAGER**Industribygning**

- 211 Fabrikbygning
- 212 Verkstedsbygning
- 214 Bygning for renseanlegg
- 216 Bygning for vannforsyning
- 219 Annen industribygning *

Energiforsyningsbygning

- 221 Kraftstasjon (> 15 000 kVA)
- 223 Transformatorstasjon (> 10 000 kVA)
- 229 Annen energiforsyning *

Lagerbygning

- 231 Lagerhall
- 232 Kjøle- og fryselager
- 233 Silobygning
- 239 Annen lagerbygning *

Fiskeri- og landbruksbygning

- 241 Hus for dyr/landbruk, lager/silo
- 243 Veksthus
- 244 Driftsbygning fiske/fangst/oppdrett
- 245 Naust/redskapshus for fiske
- 248 Annen fiskeri- og fangstbygning
- 249 Annen landbruksbygning *

KONTOR OG FORRETNING**Kontorbygning**

- 311 Kontor- og administrasjonsbygning, rådhus
- 312 Bankbygning, posthus
- 313 Mediabygning
- 319 Annen kontorbygning *

Forretningsbygning

- 321 Kjøpesenter, varehus
- 322 Butikk/forretningsbygning
- 323 Bensinstasjon
- 329 Annen forretningsbygning *
- 330 Messe- og kongressbygning

SAMFERDSEL OG KOMMUNIKASJON**Ekspedisjonsbygning, terminal**

- 411 Ekspedisjonsbygning, flyterminal, kontrolltårn
- 412 Jernbane- og T-banestasjon
- 415 Godsterminal
- 416 Postterminal
- 419 Annen ekspedisjon- og terminalbygning *

Telekommunikasjonsbygning

- 429 Telekommunikasjonsbygning

Garasje- og hangarbygning

- 431 Parkeringshus
- 439 Annen garasje-/hangarbygning *

Veg- og trafikktilsynsbygning

- 441 Trafikktilsynsbygning *
- 449 Annen veg- og blittsbygning *

HOTELL OG RESTAURANT**Hotellbygning**

- 511 Hotellbygning
- 512 Motellbygning
- 519 Annen hotellbygning *

Bygning for overnatting

- 521 Hospits, pensjonat
- 522 Vandrer-/feriehjem
- 523 Appartement
- 524 Camping/utleiehytte
- 529 Annen bygning for overnatting *

Restaurantbygning

- 531 Restaurantbygning, kafébygning
- 532 Sentralkjøkken, kantinebygning
- 533 Gatekjøkken, kioskbygning
- 539 Annen restaurantbygning *

KULTUR OG UNDERVISNING**Skolebygning**

- 611 Lekespark
- 612 Barnehage
- 613 Barneskole
- 614 Ungdomsskole
- 615 Kombinert barne- ungdomsskole
- 616 Videregående skole
- 619 Annen skolebygning *

Universitets-, høyskole og forskningsbygning

- 621 Universitet/høyskole m/auditorium, lesesal mv.
- 623 Laboratoriebygning
- 629 Annen universitets-, høyskole og forskningsbygning *

Museums- og biblioteksbygning

- 641 Museum, kunstgalleri
- 642 Bibliotek/mediatek
- 643 Zoologisk-/botanisk hage (bygning)
- 649 Annen museums-/biblioteksbygning *

Idrettsbygning

- 651 Idrettshall
- 652 Ishall
- 653 Svømmehall
- 654 Tribune og idrettsgarderobe
- 655 Helsestudio
- 659 Annen idrettsbygning *

Kulturhus

- 661 Kino-/teater-/opera-/konserthall
- 662 Samfunnshus, grøndehus
- 663 Diskotek
- 669 Annen kulturhus *

Bygning for religiøse aktiviteter

- 671 Kirke, kapell
- 672 Bedehus, menighetshus
- 673 Krematorium/gravkapell/bårehus
- 674 Synagoge, moske
- 675 Kloster
- 679 Annen bygning for religiøse aktiviteter *

HELSE**Sykehus**

- 719 Sykehus *

Sykehjem

- 721 Sykehjem
- 722 Bo- og behandlingssenter
- 723 Rehabiliteringsinstitusjon, kurbad
- 729 Annen sykehjem *

Primærhelsebygning

- 731 Klinikk, legekontor/-senter/-vakt
- 732 Helse-/sosialsenter, helsestasjon
- 739 Annen primærhelsebygning *

FENGSEL, BEREDSKAP O.A.**Fengselsbygning**

- 819 Fengselsbygning *

Beredskapsbygning

- 821 Politistasjon
- 822 Brannstasjon, ambulansestasjon
- 823 Fyrstasjon, losstasjon
- 824 Stasjon for radarovervåk. av fly-/skipstrafikk
- 825 Tilfluktsrom/bunker
- 829 Annen beredskapsbygning *
- 830 Monument
- 840 Offentlig toalett

*) eller bygning som har nær tilknytning til/ tjener slike bygninger

Beskrivelse av søknaden.

Søker om tillatelse til å legge ut en flytebrygge m/landgang i Straumbotn(vedlagt kart). Flytebryggens størrelse blir 2,5m x 5,0m(se vedlagt bilde).

Landfestet blir til G.nr: 109, B.nr: 35, tilhørende Ingemunn Vang.

Flytebryggen blir liggende på sjøen kun i sommerhalvåret pga. isforholdene i fjorden.

Ingemunn har gitt skriftlig tillatelse til at jeg kan ha landfeste på hans eiendom, samt lagringsplass for bryggen når den ikke ligger på sjøen(se vedlegg).

Alle berørte naboer har underskrevet nabovarsel(vedlagt).

Nabovarsel

sendes til berørte naboer og gjenboere

Ved riving skal kreditorer med pengeheftelser i eiendommen varsles, pbl § 21-3



Til (nabo/gjenboer)	
Ingemann Vang	

Som eier/fester av:			
Gnr. 109	Bnr. 35	Festenr.	Seksjonsnr.
Eiendommens adresse			
Straumbotveien 580, 9455 Engenes			

Tiltak på eiendommen:			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.
Eiendommens adresse			
Postnr.		Poststed	
Kommune			
Eier/fester			

Det varsles her ved om:			
☐ Nybygg	☒ Anlegg	☐ Endring av fasade	☐ Riving
☐ Påbygg/tilbygg	☐ Skilt/reklame	☐ Innhegning mot veg	☐ Bruksendring
☐ Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg	☐ Antennesystem	☐ Oppretting/endring av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste	☐ Annet
Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19			
☐ Plan- og bygningsloven med forskrifter	☐ Kommunale vedtekter	☐ Arealplaner	☐ Vegloven
			Vedlegg nr. B -

Arealdisponering		
Slett kryss for gjeldende plan		
☐ Arealdel av kommuneplan	☐ Reguleringsplan	☐ Bebyggelsesplan
Navn på plan		

Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder	
Utlekking av futebragge ^m /Landgang. Braggen blir liggende på sjøen kun i samme halvåret pga. isforholdene i fjorden. Landfestet blir til eiendommen tilhørende Ingemann Vang, g.nr. 109 og bnr. 35	
Vedlegg nr. Q -	

Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til			
Foretak/tiltakshaver			
Kontaktperson, navn	E-post	Telefon	Mobil
Søknaden kan ses på hjemmeside: (Ikke obligatorisk):			

Merknader sendes til	
Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt. Ansvarlig søker/tiltakshaver skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.	
Navn	Postadresse
Postnr. Poststed	E-post

Vedlegg	Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak		B		☐
Situasjonsplan		D		☐
Tegninger snitt, fasade		E		☐
Andre vedlegg		Q		☐

Underskrift		Underskrift ansvarlig søker eller tiltakshaver	
Sted	Dato		
Engenes	10/3-18	Idar Sareussen	
Ingemann Vang		Gjentas med blokkbokstaver IDAR SAREUSSEN	

Nabovarsel

sendes til berørte naboer og gjenboere

Ved riving skal kreditorer med pengeheftelser i eiendommen varsles, pbl § 21-3



Til (nabo/gjenboer)

Frøystein Vang

Soft eller fester av:

Gnr. *109* Bnr. *153* Festenr. Seksjonsnr.

Eiendommens adresse
Straumbotveien 596, 4400 Engenes

Tiltak på eiendommen:

Gnr. Bnr. Festenr. Seksjonsnr.

Eiendommens adresse

Postnr. Poststed

Kommune

Eier/fester

Det varsles herved om

☐ Nybygg ☒ Anlegg ☐ Endring av fasade ☐ Riving

☐ Påbygg/tilbygg ☐ Skilt/reklame ☐ Innhegning mot veg ☐ Bruksendring

☐ Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg ☐ Antennesystem ☐ Oppretting/ændring av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste ☐ Annet

Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19

☐ Plan- og bygningsloven med forskrifter ☐ Kommunale vedtekter ☐ Arealplaner ☐ Vegloven

Vedlegg nr. B -

Arealdisponering

Sett kryss for gjeldende plan

☐ Arealdel av kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan

Navn på plan

Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder

Utlekking av flytebrugg "Landgang".
Bruggen blir liggende på sjøen kun i sommerhalvåret pga. isforholdene i fjorden.
Landfestet blir til eiendommen tilhørende Ingemann Vang, gnr. 109, bnr. 35

Vedlegg nr. Q -

Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til

Foretak/tiltakshaver

Kontaktperson, navn E-post Telefon Mobil

Søknaden kan ses på hjemmeside: (ikke obligatorisk):

Merknader sendes til

Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt. Ansvarlig søker/tiltakshaver skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.

Navn Postadresse

Postnr. Poststed E-post

Vedlegg	Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak		B		☐
Situasjonsplan		D		☐
Tegninger snitt, fasade		E		☐
Andre vedlegg		Q		☐

Underskrift

Sted *Straumbotn* Dato *10.03.18* Underskrift ansvarlig søker eller tiltakshaver *Frøystein Vang*

Johanne Sørensen Gjentes med blokkbokstaver *FRØYSTEIN VANG*

Nabovarsel

sendes til berørte naboer og gjenboere

Ved riving skal kreditorer med pengeheftelser i eiendommen varsles, pbl § 21-3



Til (nabo/gjenboer)

Ole Morten Lind

Som eier/fesler av:

Gnr. 109 Bnr. 34 Feste nr. Seksjonsnr.

Eiendommens adresse

Straumbotnveien 562, 9455 Engenes

Tiltak på eiendommen:

Gnr. Bnr. Feste nr. Seksjonsnr.

Eiendommens adresse

Postnr. Poststed

Kommune

Eier/fesler

Det varsles her ved om

☐ Nybygg ☒ Anlegg ☐ Endring av fasade ☐ Riving

☐ Påbygg/tilbygg ☐ Skilt/reklame ☐ Innhegning mot veg ☐ Bruksendring

☐ Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg ☐ Antennesystem ☐ Oppretting/endring av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste ☐ Annet

Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19

☐ Plan- og bygningsloven med forskrifter ☐ Kommunale vedtekter ☐ Arealplaner ☐ Vegloven

Vedlegg nr. B -

Arealdisponering

Søtt kryss for gjeldende plan

☐ Arealdel av kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan

Navn på plan

Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder

Utlekking av flytebrøye m/Landgang.
Brønnen blir leggende på sjøen kun i sommerhalvåret pga. isforholdene i fjorden.
Landfestet blir til eiendommen tilhørende. Inngangsnr. 109 og bnr. 35

Vedlegg nr. Q -

Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til

Foretak/tiltakshaver

Kontaktperson, navn E-post Telefon Mobil

Søknaden kan ses på hjemmeside: (ikke obligatorisk):

Merknader sendes til

Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt.
Ansvarlig søker/tiltakshaver skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.

Navn Postadresse

Postnr. Poststed E-post

Vedlegg	Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak		B		☐
Situasjonsplan		D		☐
Tegninger snitt, fasade		E		☐
Andre vedlegg		Q		☐

Underskrift

Sted Dato

BLOMANG 10/3-18

Ole Morten Lind

Underskrift ansvarlig søker eller tiltakshaver

Idar Sævi

Gjentas med blokkbokstaver IDAR SÆVI

Nabovarsel

sendes til berørte naboer og gjenboere

Ved riving skal kreditorer med pengeheftelser i eiendommen varsles, pbl § 21-3



Til (nabo/gjenboer)

Raymond Vang / Elin S. Vang

Som eier/rettsinnehaver

Gnr. *109* Bnr. *156* Feste nr. Seksjonsnr.

Eiendommens adresse
Strømbohusveien 607, 9455 Engers

Tiltak på eiendommen:

Gnr. Bnr. Feste nr. Seksjonsnr.

Eiendommens adresse

Postnr. Poststed

Kommune

Eier/leier

Beskriv hva som er vedtatt om

☐ Nybygg ☒ Anlegg ☐ Endring av fasade ☐ Riving

☐ Påbygg/tilbygg ☐ Skilt/reklame ☐ Innhegning mot veg ☐ Bruksendring

☐ Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg ☐ Antennesystem ☐ Oppretting/endring av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste ☐ Annet

Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19

☐ Plan- og bygningsloven med forskrifter ☐ Kommunale vedtekter ☐ Arealplaner ☐ Vegloven

Vedlegg nr. B -

Arealdisponering

Sett kryss for gjeldende plan

☐ Arealdel av kommuneplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan

Navn på plan

Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder

*Utlekking av fløytebragge m/landgang.
Braggen blir leggende på sjøen kun i sommerhalvåret pga. isforholdene i fjorden
Landfestet blir til eiendommen tilhørende. Ingenmann Vang, g.nr. 109 og b.nr. 35*

Vedlegg nr. Q -

Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til

Foretak/tiltaksnavn

Kontaktperson, navn E-post Telefon Mobil

Søknaden kan ses på hjemmeside: (Ikke obligatorisk):

Merknader sendes til

Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt.
Ansvarlig søker/tiltaksnavn skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.

Navn Postadresse

Postnr. Poststed E-post

Vedlegg

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		☐
Situasjonsplan	D		☐
Tegninger snitt, fasade	E		☐
Andre vedlegg	Q		☐

Underskrift

Sted *Harstad* Dato *14.3.2018*

Underskrift ansvarlig søker eller tiltaksnavn
Raymond Vang / Elin S. Vang

Gjentas med blokkbokstaver
RAYMOND VANG / ELIN S. VANG

Ida Sæversten

TILLATELSE

Undertegnede gir herved Idar Sareussen tillatelse til montering av og landfeste til flytebrygge på eiendommen 109/35 i Straumbotn i lbestad kommune.

Gir samtidig tillatelse til vinterlagring av flytebryggen på samme eiendom

Engenes 10.mars 2018


Ingemunn Vang

三



Løst SIM-kort

07.26
8 000.00

1 00 %



ulighetenes
marked



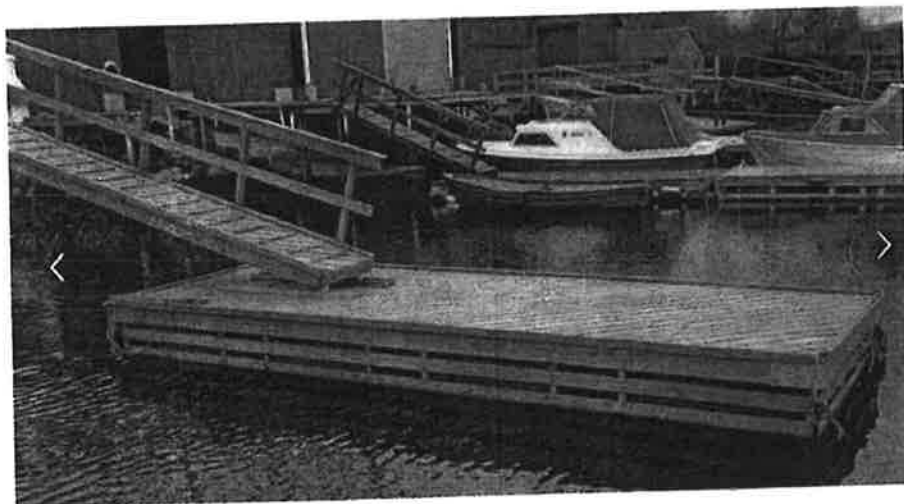
Varslinger



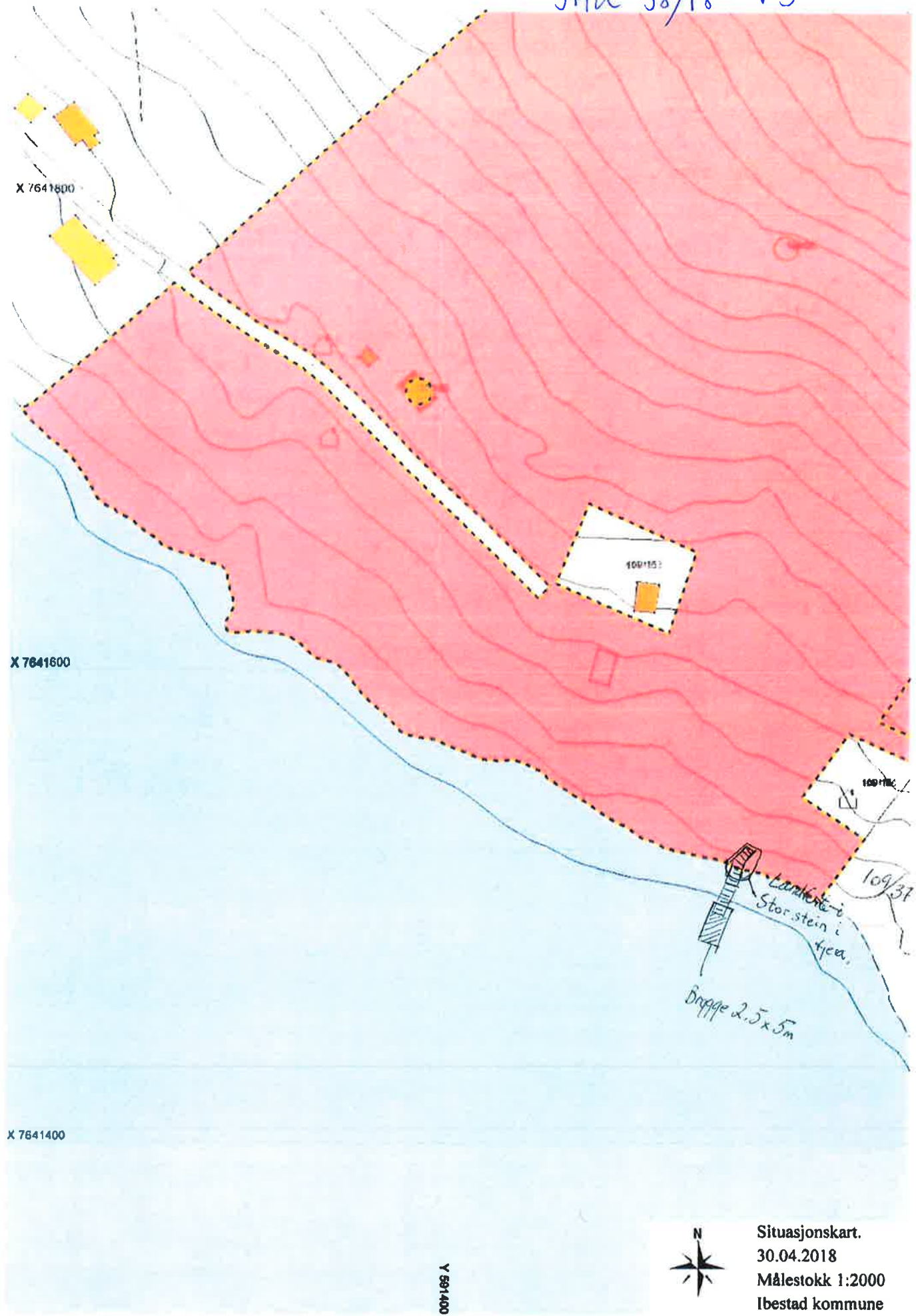
Ny annonse



Meldinger



SAH 38/18 - v5



Situasjonskart.
30.04.2018
Målestokk 1:2000
Ibestad kommune

39/18 Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett - Ole Andreas Hansen - gbnr 113/28

Arkivsak-dok. 17/00446-8
Arkivkode. 113/28
Saksbehandler Linn-Iren Sande

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	24.05.2018	39/18

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Formannskapet vedtar i medhold av plan- og bygningslovens § 19-2 å dispensere fra § 1-8 for oppføring av grillhytte i strandsonen iht. søknad datert 25.10.2017/ ny søknad datert 17.04.2018 på eiendom gnr. 113/ bnr. 28.
2. Grillhytten skal være tilgjengelig for offentligheten. Dette skal synliggjøres ved merking/skilting.
3. Tiltaket skal ikke være til hinder for den frie ferdsel i strandsonen

Vedlegg:

1. Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett
2. Ny søknad om tillatelse til tiltak med oppdatert nabovarsel
3. Høring – søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett
4. Høringsuttalelse – Kulturetaten
5. Høringsuttalelse – Sametinget

Kort beskrivelse av saken

Ole Andreas Hansen har i søknad av 25.10.2017 søkt om oppføring av grillhytte på eiendom gnr. 113/ bnr. 28, på Fornes. Saken var oppe til behandling i formannskapet 25.01.2018, men ble sendt tilbake til administrasjonen. Ny søknad er innkommet 17.04.2018 med oppdatert nabovarsel.

Fakta i saken

Tiltak innenfor 100-metersbeltet krever uttalelse fra sektormyndighetene. Tiltaket har vært ute på høring. Etter høringsfristens utløp har det kommet inn 2 uttalelser. Kulturetaten og sametinget har i sin uttalelse ingen merknader til tiltaket. Nabovarsel er sendt, og det foreligger ingen merknader. Tiltakshaver har allerede satt opp grillhytten ca. 10 meter fra strandsonen, uten tillatelse. Etter telefonsamtale med PNU ble tiltakshaver oppmerksom på at det måtte sendes inn søknad om tillatelse, og at tiltaket måtte sendes ut på høring. 2

Vurdering

Det er uheldig at grillhytten ble satt opp før at tillatelse var gitt, men det anses imidlertid som positivt at tiltakshaver selv har tatt grep for å få det formelle i orden.

Tiltakshaver har uttalt at grillhytten vil være ulåst og tilgjengelig for offentligheten. I ytterste konsekvens kan tiltakshaver pålegges å flytte grillhytten, men når offentligheten fritt kan benytte grillhytten vurderes tiltaket som et allmennyttig godt formål.

Tiltaket ligger i et bebygd område uten spesielle friluftskvaliteter utover normalt, og vil etter administrasjonens syn ikke forringe området i vesentlig grad.

Helse og miljø

Ingen konsekvens

Personell

Ingen konsekvens

Ingen konsekvens

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener at dispensasjon for oppføring av grillhytte på eiendom gnr. 113/ bnr. 28 anbefales imøtekommet da tiltaket er et positivt tiltak for allmennheten.

Vedlegg til sak



Søknad om tillatelse
til tiltak uten ansvar



Nabovarsel



Høring - Uttalelse



1097_001.pdf



Byggesøknad 113-28

(B)

Sak 39/18 - v1

IBESTAD KOMMUNE
Avd. Saksb. *hls*
17 APR. 2018
Saksnr. 17/00446 Dek.nr. 11
Ark.kode:



Vedlegg nr.
C -

Opplysninger gitt i nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden
(Gjenpart av nabovarsel)
Pbl § 21-3

Tittel på eiendommen:
Gnr. 113 Bnr. 28 Feste nr. Seksjonsnr. Eiendommens adresse FORNES Postnr. Poststed KRAKØ
Eier/leier OLE ANDREAS HANSEN Kommune IBESTAD

Det varsles herved om
☒ Nybygg ☐ Anlegg ☐ Endring av fasade ☐ Riving
☐ Påbygg/tilbygg ☐ Skilt/reklame ☐ Innhegning mot veg ☐ Bruksendring
☐ Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg ☐ Antennesystem ☐ Oppretting/ending av matrikkelenhets (eiendomsdeling) eller bortfeste ☒ Annet
Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19
☒ Plan- og bygningsloven med forskrifter ☐ Kommunale vedtekter ☐ Arealplaner ☐ Vegloven Vedlegg nr. B -

Arealdisponering
Sett kryss for gjeldende plan
☐ Arealplan ☐ Reguleringsplan ☐ Bebyggelsesplan
Navn på plan

Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder
Oppsetting av grillhytte (gammel tømmerhytte som er flyttet til eiend.)
Hyttens størrelse = 24m²
Definering av området er foretatt.
Vedlegg nr. Q -

Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til
Foretak/tiltaksnavn OLE ANDREAS HANSEN
Kontaktperson, navn E-post oleand.h@gmail.com Telefon 90917864 Mobil
Søknaden kan ses på hjemmeside: (ikke obligatorisk):

Merknader sendes til
Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt.
Ansvarlig søker/tiltaksnavn skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.
Navn Postadresse
Postnr. Poststed E-post

Følgende vedlegg er sendt med nabovarslet

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		☐
Situasjonsplan / kart	D		☐
Tegninger snitt, fasade	E		☐
Andre vedlegg	Q		☐

Underskrift
Tilsvarende opplysninger med vedlegg er sendt i nabovarsel til berørte naboer og gjenboere.
Mottagere av nabovarsel fremgår av kvittering for nabovarsel.
Sted Fornes Dato 17.4.2018 Understøttet ansvarlig søker eller tiltaksnavn Ole Andreas Hansen
Gjentas med blokkbokstaver OLE ANDREAS HANSEN

Vedlegg C -	Side 1 - av
----------------	----------------



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjelder							
Eiendom/ byggested	Gnr. 113	Bnr. 28	Festnr.	Seksjonsnr.	Bygningensr.	Bolignr.	Kommune
	Adresse FOARNES				Postnr.	Poststed KRÅKRA	

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboerleilendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerleilendom			
Gnr. 113	Bnr. 24	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn STEINAR A. KARLSEN		Dato sendt e-post	
Adresse FOARNES				Adresse SOLGAVN. 27		Kvittering vedlegges	
Postnr. Poststed KRÅKRA				Postnr. Poststed HARSTAD		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☒ mottatt varsel		15.4.2018	Steinar Karlson	☒ samtykke til tiltaket		15.4.2018	Steinar Karlson

Nabo-/gjenboerleilendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerleilendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerleilendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerleilendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerleilendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerleilendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerleilendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerleilendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.

Vedlegg C -	Side 1 av
----------------	-----------



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjelder							
Eiendom/ byggested	Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune
	Adresse				Postnr.	Poststed	

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerelendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.

Krav til byggegrunn (pbl § 28-1)		
Flom (TEK17 § 7-2)	Skal byggverket plasseres i flomutsatt område? ☒ Nei ☐ Ja	Vedlegg nr.
Skred (TEK17 § 7-3)	Skal byggverket plasseres i skredutsatt område? ☒ Nei ☐ Ja	Vedlegg nr.
Andre natur- og miljøforhold (pbl § 28-1)	Foreligger det vesentlig ulempe som følge av natur- og miljøforhold? ☒ Nei ☐ Ja Dersom ja, beskriv kompensierende tiltak i vedlegg	Vedlegg nr.

Tilknytning til veg og ledningsnett			
Adkomst vegloven §§ 40-43 pbl § 27-4	Gir tiltaket ny/endret adkomst ☐ Ja ☒ Nei	Tomta har adkomst til følgende veg som er opparbeidet og åpen for alminnelig ferdsel: ☐ Riksveg/hylkesveg Er avkjøringstillatelse gitt? ☐ Ja ☐ Nei ☐ Kommunal veg Er avkjøringstillatelse gitt? ☐ Ja ☐ Nei ☐ Privat veg Er vegrett sikret ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei	
	Overvann	Takkvann/overvann føres til: ☐ Avløpsystem ☐ Terreng	
	Feltene "Vannforsyning" og "Avløp" skal kun fylles ut for driftsbygning i landbruket, midlertidige tiltak eller oppretting av matrikkelenhet.		
	Vannforsyning pbl §§ 27-1, 27-3	Tilknytning i forhold til tomta ☐ Offentlig vannverk ☐ Privat vannverk* * Beskriv ☐ Annen privat vannforsyning, innlagt vann* ☐ Annen privat vannforsyning, ikke innlagt vann* Dersom vanntilførsel forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei	
Avløp pbl §§ 27-2, 27-3	Tilknytning i forhold til tomta ☐ Offentlig avløpsanlegg ☐ Privat avløpsanlegg Skal det installeres vannklosett? ☐ Ja ☐ Nei Foreligger utslippstillatelse? ☐ Ja ☐ Nei Dersom avløpsanlegg forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei		

Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknader/innvilget dispensasjon	B	-	☐
Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader	C	-	☐
Situasjonsplan/avkjøringsplan	D	-	☐
Tegninger plan, snitt, fasade (eksisterende)	E	-	☐
Tegninger plan, snitt, fasade (ny)	E	-	☐
Uttalelse/vedtak fra annen myndighet SAK10 § 6-2 og pbl § 21-5	I	-	☐
Rekvisisjon av oppmålingsforretning	J	-	☐
Andre vedlegg	Q	-	☐

Erklæring og underskrift		
Tiltakshaver		
Tiltakshaver forplikter seg til å gjennomføre tiltaket iht. plan- og bygningsloven (pbl), byggteknisk forskrift og gitt tillatelse.		
Navn OLE ANDREAS HANSEN	Telefon (dagtid) 90917864	Mobiltelefon
Adresse ENGESVEIEN 9A	Postnr. 6415	Poststed HARSTAD
Dato 14.4.2018	Underskrift <i>Ole Andreas Hansen</i>	E-post oleand.h@gmail.com
Gjentes med blokkbokstaver		Eventuell organisasjonsnr.

Vedlegg nr.
C -



Opplysninger gitt i nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden
(Gjenpart av nabovarsel)
Pbl § 21-3

Tiltak på eiendommen:					
Gnr. 113	Bnr. 28	Festlenr.	Seksjonsnr.	Eiendommens adresse FORNES	Postnr. Poststed 1680 KROK
Eier/leier OLE ANDREAS HANSEN				Kommune 1680 KROK	
Det varsles herved om					
☐ Nybygg	☐ Anlegg	☐ Endring av fasade	☐ Riving		
☐ Påbygg/tilbygg	☐ Skilt/reklame	☐ Innhegning mot veg	☐ Bruksendring		
☐ Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg	☐ Antennesystem	☐ Oppretting/ending av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste	☒ Annet		
Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19					
☒ Plan- og bygningsloven med forskrifter	☐ Kommunale vedtekter	☐ Arealplaner	☐ Vegloven	Vedlegg nr. B -	
Arealdisponering					
Satt kryss for gjeldende plan					
☐ Arealdel av kommuneplan	☐ Reguleringsplan	☐ Bebyggelsesplan			
Navn på plan					
Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder					
utlappning av fylltebrugg (sekt). Bruggen understøtt av PE-200 plasttrær produsert av Birkia Plast. Sveiset dobbelbunn i rør samt brukt for feste av konstruksjon, som er utført i tr. imp. trevirke 48x148 og dekket med 28x98 forlagning er lagt ut og godkjent av Hørsholm KF					
Vedlegg nr. Q -					
Søknad vedrørende nabovarsel rettes til					
Foretak/tiltaksnavn OLE ANDREAS HANSEN					
Kontaktperson, navn	E-post oleand.h@gmail.com	Telefon 90917804	Mobil		
Søknaden kan ses på hjemmeside: (Ikke obligatorisk):					
Merknader sendes til					
Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt. Ansvarlig søker/tiltaksnavn skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.					
Navn		Postadresse			
Postnr. Poststed		E-post			
Følgende vedlegg er sendt med nabovarslet					
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant		
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		☐		
Situasjonsplan / kart vedlagt	D		☐		
Tegninger snitt, fasade	E		☐		
Andre vedlegg	Q		☐		
Underkrift					
Tilsvarende opplysninger med vedlegg er sendt i nabovarsel til berørte naboer og grensboere. Mottagere av nabovarsel fremgår av kvittering for nabovarsel.					
Sted FORNES	Dato 14.4.2018	Underskrift ansvarlig søker eller tiltaksnavn OLE ANDREAS HANSEN			
		Gjenles med blokkbokstaver OLE ANDREAS HANSEN			

Vedlegg C -	Side - av
----------------	--------------



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur glede som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjelder							
Eiendom/ byggested	Gnr. 113	Bnr. 28	Festnr.	Seksjonsnr.	Bygningensr.	Bolignr.	Kommune 185TAD
	Adresse FURNES				Postnr.	Poststed KÅRICKERQ	

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboerielendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerielendom			
Gnr. 113	Bnr. 29	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	Dato sendt e-post		
Adresse FURNES				Adresse FURNES, DEEGVN 5		Kvittering vedlegges	
Postnr.				Postnr. 9300	Poststed FINNSNES		Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☒ mottatt varsel		14/4-18	[Signature]	☒ samtykke til tiltaket		14/4-18	[Signature]

Nabo-/gjenboerielendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerielendom			
Gnr. 113	Bnr. 29	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	Dato sendt e-post		
Adresse FURNES				Adresse SØLGRYVEIEN 27		Kvittering vedlegges	
Postnr.				Postnr.	Poststed HARSTAD		Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☒ mottatt varsel		15.4.2018	Steinar Karlson	☒ samtykke til tiltaket		15.4.2018	Steinar Karlson

Nabo-/gjenboerielendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerielendom			
Gnr. 113	Bnr. 1	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	Dato sendt e-post		
Adresse FURNES				Adresse KIERKENESVN 40		Kvittering vedlegges	
Postnr.				Postnr. 9311	Poststed BRUSTADBOTN		Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☒ mottatt varsel		14/4-18	Arnt Røss Skjolden	☒ samtykke til tiltaket		14/4-18	Arnt Røss Skjolden

Nabo-/gjenboerielendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerielendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	Dato sendt e-post		
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr.				Postnr.	Poststed		Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Nabo-/gjenboerielendom				Eier/fester av nabo-/gjenboerielendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn	Dato sendt e-post		
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr.				Postnr.	Poststed		Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
☐ mottatt varsel				☐ samtykke til tiltaket			

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.

Vedlegg C -	Side 1 - av
----------------	----------------



Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjelder							
Eiendom/ byggsted	Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune
	Adresse				Postnr.	Poststed	

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboereidendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereidendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel		Dato	Sign.	Personlig kvittering for ☐ samtykke til tiltaket		Dato	Sign.

Nabo-/gjenboereidendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereidendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel		Dato	Sign.	Personlig kvittering for ☐ samtykke til tiltaket		Dato	Sign.

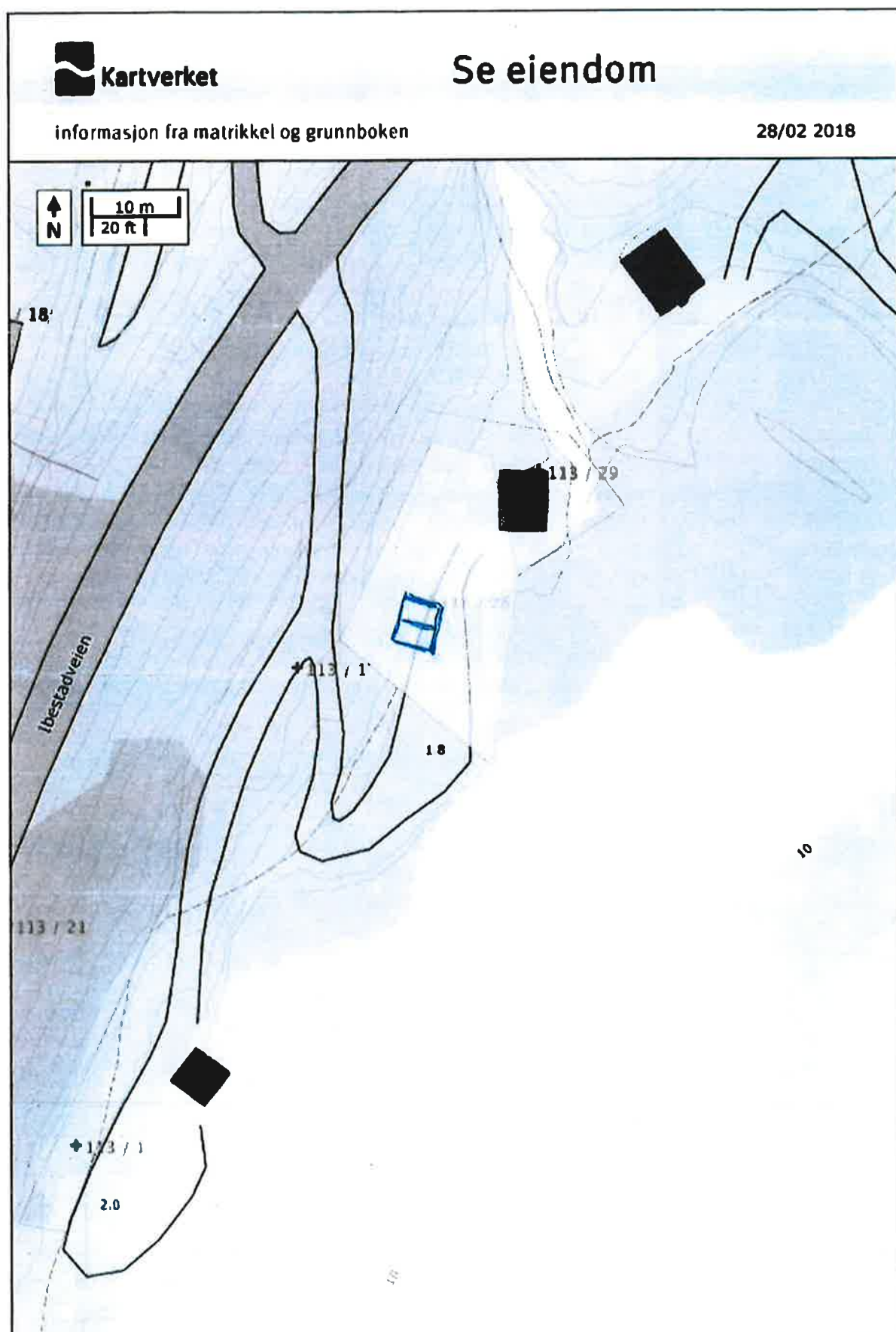
Nabo-/gjenboereidendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereidendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel		Dato	Sign.	Personlig kvittering for ☐ samtykke til tiltaket		Dato	Sign.

Nabo-/gjenboereidendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereidendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel		Dato	Sign.	Personlig kvittering for ☐ samtykke til tiltaket		Dato	Sign.

Nabo-/gjenboereidendom				Eier/fester av nabo-/gjenboereidendom			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr. Poststed				Postnr. Poststed			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel		Dato	Sign.	Personlig kvittering for ☐ samtykke til tiltaket		Dato	Sign.

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign.

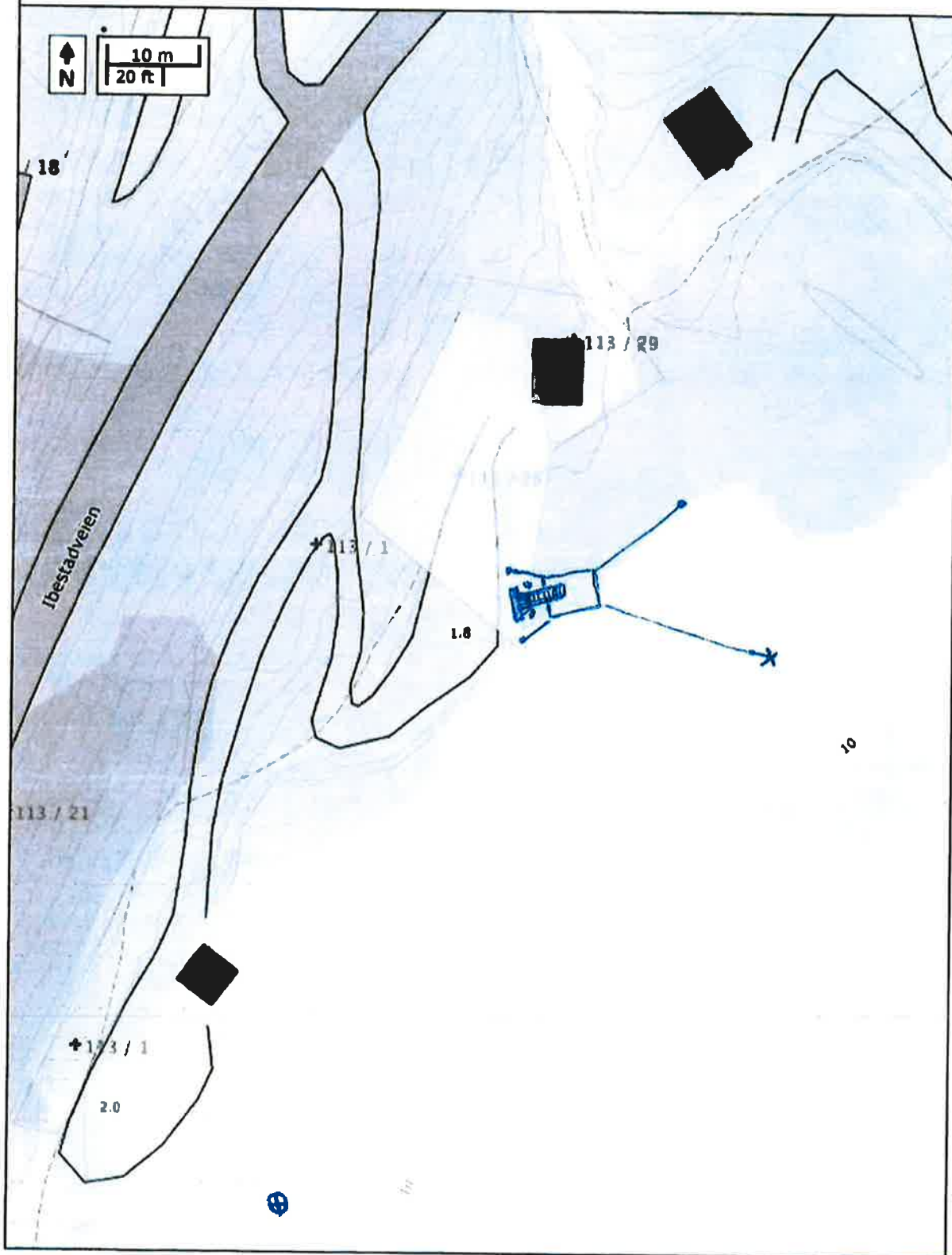




Se eiendom

Informasjon fra matrikkel og grunnboken

28/02 2018



SAK 39/18 - v2

(B)



2. NOV. 2017

17/00446 - 4

Ibestad kommune
Kopparvika 7
9450 HAMNVIK

Samediggi
Áljovalgáaču 50
9730 Kárášjohka

ÁŠŠEMEANNUDEADDJI /SAKSBEHANDLER
Inga Malene Bruun, +47 78 48 42 75
Inga.malene.bruun@samediggi.no

MIN ČUJ/VAR REF.
17/4966 - 3
Almmut go váiddát oktavuodá/Oppgis ved henvendelse

DIN ČUJ/DERES REF.
17/00446-2

BEAIVDATO
21.11.2017

Sámediggi
+47 78 47 40 60
www.samediggi.no
samediggi@samediggi.no

Áhččáid
+47 78 47 40 60
www.samediggi.no
samediggi@samediggi.no

Høring- søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett - gbnr 113/28 - Ibestad kommune - Uttalelse

Vi viser til deres brev av 26.10.2017.

Etter vår vurdering av beliggenhet, omfang og ellers kjente forhold kan vi ikke se at det er fare for at det omsøkte tiltaket kommer i konflikt med automatisk fredete samiske kulturminner. Sametinget har derfor ingen spesielle merknader til saken.

Skulle det likevel under arbeid i marken oppdages gjenstander eller andre strukturer/spor som viser eldre aktivitet i området, må arbeidet stanses og melding sendes Sametinget omgående, jf. lov 9. juni 1978 nr. 50 om kulturminner (kml.) § 8 annet ledd. Vi forutsetter at dette pålegg formidles videre til dem som skal utføre arbeidet i marken.

Vi minner om at alle samiske kulturminner eldre enn 100 år er automatisk fredet i følge kml. § 4 annet ledd. Samiske kulturminner kan for eksempel være bygninger, hustufter, gammetufter, teltboplasser (synlig som et steinsatt ildsted), ulike typer anlegg brukt ved jakt, fangst, fiske, reindrift eller husdyrhold, graver, offerplasser eller steder det knytter seg sagn til. Denne oppregningen er heller på ingen måte uttømmende. Mange av disse er fortsatt ikke funnet og registrert av kulturminnevernet. Det er ikke tillatt å skade eller skjemme fredet kulturminne, eller sikringssonen på 5 meter rundt kulturminnet, jf. kml. §§ 3 og 6.

Vi gjør forøvrig oppmerksom på at denne uttalelsen bare gjelder Sametinget, og viser til egen uttalelse fra Troms fylkeskommune.

Dearvvuođalguin/Med hilsen

Andreas Stångberg
Fágajodiheaddji /Fagleder

Inga Malene Bruun
rådgiver

Dát reive lea elektrovnnalaččat dohkkehuvvon ja sáddejuvvo vuolláičállaga haga./
Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.

Hovedmottaker:

Ibestad kommune

Kopparvika 7

9450

HAMNVIK

Kopijja / Kopi til:

Romssa fylkkasuohkan - Troms fylkeskommune Strandveien 13 9007 Tromsø





TROMS fylkeskommune
ROMSSA fylkkasuohkan

Sak 39/18-13
Kulturetaten

Ibestad kommune
Rådhuset

9450 HAMNVIK

Vår ref.:
17/14819-2
Løpenr.:
71720/17

Saksbehandler:
Ragnhild Myrstad
Tlf. dir.innvalg:
77 78 82 10

Arkiv:
140&18 KULVERN
Deres ref.:
17/00446-2

Dato:
09.11.2017

**IBESTAD KOMMUNE GBNR 113/28 - HØRING - SØKNAD OM TILLATELSE TIL
TILTAK UTEN ANSVARSRETT, UTTALELSE OM KULTURMINNER**

Vi viser til brev fra kommunen av 26.10.17. Søknaden gjelder tillatelse til å få satt opp ei grillhytte. Vi kjenner ikke til at det er registrert automatisk freda kulturminner i det omsøkte området. Fylkeskommunens kulturminneforvaltning har derfor ingen merknader til saken. For opplysninger om samiske kulturminner viser vi til Sametinget.

Med vennlig hilsen

Anne-Karine Sandmo
fylkeskonservator

Ragnhild Myrstad
konservator/arkeolog

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

Kopi:
Sametinget

Besøksadresse
Strandveien 13
Postadresse
Postboks 6600, 9296 TROMSØ

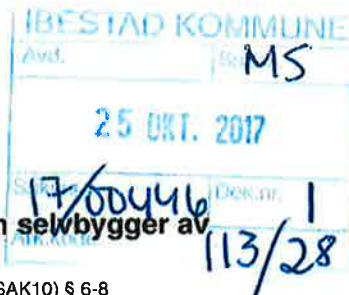
Telefon
77 78 80 00
Epost mottak
postmottak@tromsfylke.no

Bankgiro
4700 04 00064
Internettadresse
www.tromsfylke.no

Org.nr.
864870732

Vedlegg
G -

(B)



SAK 39/18 - V4

Nullstill



Søknad om personlig ansvarsrett som selvbygger av egen bolig eller fritidsbolig

jf plan- og bygningslovens § 20-1 og forskrift om byggesak (SAK10) § 6-8

Kommunen kan godkjenne person for ansvarsrett som selvbygger av egen bolig eller fritidsbolig, dersom personen sannsynliggjør at arbeidet vil bli utført i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven.

Søknaden gjelder						
Elendom/ byggested	Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.
	113	28				
	Adresse				Postnr.	Poststed
	FURNES					IBESTAD

Omfang av selvbyggeransvar		
Søker du om selvbyggeransvar for alle funksjoner og ansvarsområder i tiltaket? ☒ Ja ☐ Nei		
Hvis nei, angi nedenfor hvilke deler av tiltaket det søkes om ansvar for.		
☐ Søker		
☐ Prosjekterende		
	Ansvarsområde (prosjektering) Opplysningene overføres til gjennomføringsplan, kolonne 2)	Tiltaks- klasse, kolonne 3)
		1
		1
		1
☐ Utførende		
	Ansvarsområde (utførelse) Opplysningene overføres til gjennomføringsplan, kolonne 2)	Tiltaks- klasse, kolonne 3)
		1
		1
		1

Kompetanse
Jeg kan sannsynliggjøre nødvendig kompetanse ved
☒ Egen utdanning og/eller praksis (kurs)
☐ Bruk av medhjelpers utdanning og/eller praksis
☐ Bruk av innleid foretak

Erklæring og underskrift			
Jeg er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kapittel 32, og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger.			
Jeg erklærer at tiltaket vil bli gjennomført iht. plan- og bygningsloven, herunder byggt teknisk forskrift (TEK17).			
Selvbygger (tiltakshaver)			
Navn			
OLE ANDREAS HANSEN			
Adresse		Postnr.	Poststed
ENGENSESVEGEN 9 A		9415	HARSTAD
E-post		Telefon	Mobiltelefon
oleand-h@gmail.com		90917864	
Dato	Underskrift		
23.10.2017	Ole Andreas Hansen		

Nullstill



Søknad om tillatelse til tiltak uten ansvarsrett

etter plan- og bygningsloven (pbl) § 20-4 og SAK kap. 3

Opplysninger gitt i søknaden eller vedlegg til søknaden vil bli registrert i matrikkelen.

Søkes det om dispensasjon fra plan- og bygningsloven, forskrift eller arealplan?	☒ Ja	☐ Nei
Er det behov for tillatelse/samtykke/uttalelse fra annen myndighet?	☐ Ja	☒ Nei
Hvis ja, så oppfylles ikke vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. pbl § 21-7 tredje ledd		
Nabovarsling, jf. pbl 21-3, skal være gjennomført før søknaden sendes kommunen. (Blankett 5154, 5155, 5156).		
Foreligger det merknader fra naboer eller gjenboere?	☐ Ja	☒ Nei
Hvis nei på alle spørsmålene over, anses tillatelse gitt tre uker etter at fullstendig søknad er mottatt i kommunen		
Skal tiltaket prosjekteres og utføres i samsvar med TEK10, i henhold til overgangsbestemmelsen i TEK17 § 17-2?	☐ Ja	☐ Nei

Søknaden gjelder	
Eiendom/ byggsted	Gnr. 113 Bnr. 28 Festenr. Seksjonsnr. Bygningensnr. Bolignr. Kommune 1.BESTAD
	Adresse FORNES Postnr. Poststed
Tiltakets art	Mindre tiltak til bebyggelse, pbl § 20-4 og SAK kap. 3
	☐ Tilbygg < 50 m ² ☒ Frittliggende bygning (ikke boligformål) < 70 m ² ☐ Skilt/reklame (SAK10 § 3-1 d)
	☐ Driftsbygning i landbruket med samlet bruksareal (BRA) mindre enn 1000 m ² , jf. pbl § 20-4 bokstav b) og SAK10 § 3-2
	☐ Midlertidig bygning/konstruksjon/anlegg (som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år)
	☐ Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet
☐ Riving av tiltak som nevnt i SAK10 § 3-1	
☐ Oppretting/ending av matrikkelenhet	☐ Grunn-eiendom ☐ Anleggs-eiendom ☐ Festegrunn over 10 år ☐ Arealoverføring
☐ Annet:	
Planlagt bruk/formål	Beskriv

Arealdisponering							
Planstatus mv.	Satt kryss for gjeldende plan						
	☐ Arealdel av kommuneplan		☐ Reguleringsplan		☐ Bebyggelsesplan		
Navn på plan							
Areal	BYA eksisterende	BYA nytt	Sum BYA	BRA eksisterende	BRA nytt	Sum BRA	Tomteareal
	Vis beregning av grad av utnyttning. Veiledning finnes på www.dibk.no eller kontakt kommunen						
Grad av utnyttning							

Plassering	
Plassering av tiltaket	Kan høyspent kraftlinje være i konflikt med tiltaket? ☐ Ja ☒ Nei
	Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert
	Kan vann- og avløpsledninger være i konflikt med tiltaket? ☐ Ja ☒ Nei
	Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert
Avstand	Minste avstand til nabogrense 4.5 m
	Minste avstand til annen bygning 8 m
	Minste avstand til midten av vei — m
	Dette skal vises på situasjonsplanen

Krav til byggegrunn (pbl § 28-1)		
Flom (TEK17 § 7-2)	Skal byggverket plasseres i flomutsatt område? ☒ Nei ☐ Ja	Vedlegg nr.
Skred (TEK17 § 7-3)	Skal byggverket plasseres i skredutsatt område? ☒ Nei ☐ Ja	Vedlegg nr.
Andre natur- og miljøforhold (pbl § 28-1)	Foreligger det vesentlig ulempe som følge av natur- og miljøforhold? ☒ Nei ☐ Ja Dersom ja, beskriv kompensierende tiltak i vedlegg	Vedlegg nr.

Tilknytning til veg og ledningsnett		
Adkomst vegloven §§ 40-43 pbl § 27-4	Gir tiltaket ny/endret adkomst ☐ Ja ☒ Nei	Tomta har adkomst til følgende veg som er opparbeidet og åpen for alminnelig ferdsel: ☐ Riksveg/fylkesveg Er avkjøringstillatelse gitt? ☐ Ja ☐ Nei ☐ Kommunal veg Er avkjøringstillatelse gitt? ☐ Ja ☐ Nei ☒ Privat veg Er vegrett sikret ved tinglyst erklæring? ☒ Ja ☐ Nei
Overvann	Takkvann/overvann føres til: ☐ Avløpssystem ☒ Terreng	
Følgene "Vannforsyning" og "Avløp" skal kun fylles ut for driftsbygning i landbruket, midlertidige tiltak eller oppretting av matrikkelenhet.		
Vannforsyning pbl §§ 27-1, 27-3	Tilknytning i forhold til tomta ☐ Offentlig vannverk ☐ Privat vannverk* ☐ Beskriv ☐ Annen privat vannforsyning, innlagt vann* ☐ Annen privat vannforsyning, ikke innlagt vann* Dersom vanntilførsel forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei	
Avløp pbl §§ 27-2, 27-3	Tilknytning i forhold til tomta ☐ Offentlig avløpsanlegg ☐ Privat avløpsanlegg Skal det installeres vannklosett? ☐ Ja ☐ Nei Foreligger utslippstillatelse? ☐ Ja ☐ Nei Dersom avløpsanlegg forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring? ☐ Ja ☐ Nei	

Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknader/innvilget dispensasjon	B	–	☐
Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader	C	–	☐
Situasjonsplan/avkjøringsplan	D	–	☐
Tegninger plan, snitt, fasade (eksisterende)	E	–	☐
Tegninger plan, snitt, fasade (ny)	E	–	☐
Uttalelse/vedtak fra annen myndighet SAK10 § 6-2 og pbl § 21-5	I	–	☐
Rekvisisjon av oppmålingsforretning	J	–	☐
Andre vedlegg	Q	–	☐

Erklæring og underskrift		
Tiltakshaver		
Tiltakshaver forplikter seg til å gjennomføre tiltaket iht. plan- og bygningsloven (pbl), byggeteknisk forskrift og gitt tillatelse.		
Navn <i>Ole Andreas Hansen</i>	Telefon (dagtid) <i>909 17864</i>	Mobiltelefon <i>909 17864</i>
Adresse <i>Engenesvegen 9A</i>	Postnr. <i>9415</i>	Poststed <i>Harstad</i>
Dato <i>23.10.2017</i>	Underskrift <i>Ole Andreas Hansen</i>	
E-post <i>oleand.h@gmail.com</i>		
Gjentas med blokkbokstaver <i>OLE ANDREAS HANSEN</i>		Eventuelt organisasjonsnr.

Vedlegg nr
C -

Nullstill



Opplysninger gitt i nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

(Gjenpart av nabovarsel)

Pbl § 21-3

Tiltak på eiendommen:						
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiendommens adresse	Postnr.	Poststed
113	28			FORNES		
Eier/fester				Kommune		
OLE ANDREAS HANSEN				IBESTAD		

Det varases herved om						
☐ Nybygg	☐ Anlegg	☐ Endring av fasade	☐ Riving			
☐ Påbygg/tilbygg	☐ Skilt/reklame	☐ Innhegning mot veg	☐ Bruksendring			
☐ Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg	☐ Antennesystem	☐ Oppretting/ending av matrikkelenhet (eiendomsdeling) eller bortfeste	☐ Annet			
Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19						
☒ Plan- og bygningsloven med forskrifter	☐ Kommunale vedtekter	☐ Arealplaner	☐ Vegloven	Vedlegg nr. B -		

Arealdisponering		
Sett kryss for gjeldende plan		
☐ Arealdel av kommuneplan	☐ Reguleringsplan	☐ Bebyggelsesplan
Navn på plan		

Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder	
Oppsetting av grillhytte (tømmer)	
Vedlegg nr. Q -	

Spørsmål vedrørende nabovarsel rettes til			
Foretak/tiltakshaver			
Ole Andreas Hansen			
Kontaktperson, navn	E-post	Telefon	Mobil
	oleand.h@gmail.com	90917864	
Søknaden kan ses på hjemmeside: (Ikke obligatorisk):			

Merknader sendes til	
Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt. Ansvarlig søker/tiltakshaver skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.	
Navn	Postadresse
Postnr. Poststed	E-post

Følgende vedlegg er sendt med nabovarslet			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ikke relevant
Dispensasjonssøknad/vedtak	B	—	☐
Situasjonsplan	D	—	☐
Tegninger snitt, fasade	E	—	☐
Andre vedlegg	Q	—	☐

Underskrift	
Tilsvarende opplysninger med vedlegg er sendt i nabovarsel til berørte naboer og gjenboere. Mottagere av nabovarsel fremgår av kvittering for nabovarsel.	
Sted	Dato
Hørstad	23.10.2017
Underskrift ansvarlig søker eller tiltakshaver	
Ole Andreas Hansen	
Gjentas med blokkbokstaver	
OLE ANDREAS HANSEN	

Kvittering for nabovarsel sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltaket gjelder	
Gnr. 113 Bnr. 28 Feste nr. Seksjonsnr. Byggningsnr. Bolignr. Kommune IBESTAD	
Elendom/ byggested Adresse FORNES	Postnr. Poststed

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboerelendom			Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom		
Gnr. 113 Bnr. 1 Feste nr. Seksjonsnr.	Eiers/festers navn HANS ROAR STOKKAN		Dato sendt e-post		
Adresse		Adresse KJERKENESVEGEN 46		Kvittering vedlegges	
Postnr. Poststed		Postnr. Poststed 9311 BRØNSTADBOTN		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for ☒ mottatt varsel	Dato	Sign. <i>[Signature]</i>	Personlig kvittering for ☒ samtykke til tiltaket	Dato	Sign. <i>[Signature]</i>

Nabo-/gjenboerelendom			Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom		
Gnr. 113 Bnr. 39 Feste nr. Seksjonsnr.	Eiers/festers navn GUNNAR KARLSEN		Dato sendt e-post		
Adresse		Adresse FORNESVEGEN 27		Kvittering vedlegges	
Postnr. Poststed		Postnr. Poststed 9453 UDALPHAMN		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for ☒ mottatt varsel	Dato 22/10 -17	Sign. <i>[Signature]</i>	Personlig kvittering for ☒ samtykke til tiltaket	Dato 22/10 -17	Sign. <i>[Signature]</i>

Nabo-/gjenboerelendom			Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom		
Gnr. Bnr. Feste nr. Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post		
Adresse		Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr. Poststed		Postnr. Poststed		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.	Personlig kvittering for ☐ samtykke til tiltaket	Dato	Sign.

Nabo-/gjenboerelendom			Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom		
Gnr. Bnr. Feste nr. Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post		
Adresse		Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr. Poststed		Postnr. Poststed		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.	Personlig kvittering for ☐ samtykke til tiltaket	Dato	Sign.

Nabo-/gjenboerelendom			Eier/fester av nabo-/gjenboerelendom		
Gnr. Bnr. Feste nr. Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post		
Adresse		Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr. Poststed		Postnr. Poststed		Poststedets reg.nr.	
Personlig kvittering for ☐ mottatt varsel	Dato	Sign.	Personlig kvittering for ☐ samtykke til tiltaket	Dato	Sign.

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: _____ Sign. 



Se eiendom

Informasjon fra matrikkel og grunnboken

Dato:
17/09 2017

Gårds-/bruksnr: Ibestad 1917-113/28

Adresse:

Eiendomstype: Grunneiendom

Tegnforklaring grenselinjer:	
—	Nøyaktig måling
- - -	Middels nøyaktig
- - -	Mindre nøyaktig
- - -	Lite nøyaktig
- - -	Skisnøyaktighet
- . - .	Uavklart grense (m. kvalitet)
- - - -	Fiktiv grense
- - - -	Hjelpelinje vannkant
- - - -	Hjelpelinje vegkant
- . - .	Hjelpelinje punktfeste



40/18 Strategisk plan for vekst og utvikling i Sør-Troms

Arkivsak-dok. 18/00170-1
Arkivkode. 130
Saksbehandler Terje Andreassen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	24.05.2018	40/18
2 Kommunestyret	14.06.2018	

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Kommunestyret vedtar å ta orienteringen til etterretning, og at Strategi for vekst og utvikling i Sør-Troms legges til grunn ved utarbeidelse av kommunal næringsstrategi.

Vedlegg:

1. Strategisk plan for vekst og utvikling i Sør-Troms
2. Endelig tiltaksfordeling
3. Orientering / presentasjon (vedlegges ikke som dokument)

Kort beskrivelse av saken

Strategisk plan for vekst og utvikling i Sør-Troms er utarbeidet på oppdrag fra Sør-Troms regionråd. Planen beskriver felles satsingsområder med tiltak, og skal bidra til et tettere samarbeid mellom Sør-Troms kommunene for å styrke og utvikle regionen, spesielt innen næringsarbeid.

Fakta i saken

Arbeidet med Strategi for vekst og utvikling i Sør-Troms ble igangsatt høsten 2015 under Kommunal- og moderniseringsdepartementets Byregionprogram.

Strategiarbeidet har tatt utgangspunkt i de funn som er gjort i Northern Research Institute (NORUT) sin samfunnsanalyse «Økonomisk samspill og vekstmuligheter i Sør-Tromsregionen (4/2015)».

Strategiarbeidet har vært organisert som et prosjekt slik:

- Prosjekteier: Sør-Troms regionråd
- Prosjektansvarlig: Daglig leder i Sør-Troms regionråd
- Prosjektleder: Prosjektleder i Sør-Troms regionråd
- Prosjektgruppe: Næringssjefer/næringsrådgivere i Sør-Troms kommunene

Prosjektet har vært koordinert med Ofoten regionråd gjennom fortløpende dialog og felles regionrådsmøter.

Samarbeids partnere i prosessen har blant annet vært:

- Reklamebyrået Chili
- Fagekspertter fra ulike næringer
- Ofoten regionråd
- Haugaland Vekst

Strategien er inndelt i fem satsningsområder; Innovasjon og entreprenørskap, kompetanse, ung, infrastruktur og samferdsel samt trender og fremtidsforskning. Under hvert satsningsområde er det utarbeidet tiltak. Ansvar for oppfølging av tiltakene er fordelt på alle Sør-Troms kommunene for å sikre regional innflytelse.

Valg av satsningsområder har vært gjenstand for debatt i regionrådet da disse fraviker fra den tradisjonelle måten å inndelegge en næringsstrategi på, hvor satsningsområdene ofte gjenspeiler enkelt næringer. Vår tilnærming er ikke næringsspesifikk, og vil således være viktige forutsetningsskapere for alle næringsområder. Innovasjon og entreprenørskap er valgt da regionen er avhengig av å tenke nytt for å skape nye næringer. Kompetanse peker på viktigheten av koblingen mellom næringsliv og utdanning slik at rett kompetanse forefinnes til rett tid. Ung er et spesielt viktig satsningsområde da vi ønsker å legge forholdene best mulig til rette for trivsel og stolthet for regionen. Dette for å unngå utflytting og motivere for tilflytting. Utvikling av nødvendig infrastruktur og samferdselsløsninger er avgjørende forutsetninger for all næringsutvikling. Sist men ikke minst må regionen følge med i utviklingen av nye trender og fremtidsforskning for ikke å bli akterutseilt i den pågående digitaliseringen/automatiseringen av samfunnet.

I strategiarbeidet har det vært lagt spesiell vekt på å fremskaffe et bredest mulig grunnlag for å velge og prioritere tiltak. De mest sentrale kildene har vært:

- NORUTs samfunnsanalyse «Økonomisk samspill og vekstmuligheter i Sør-Tromsregionen (4/2015)»
- Attraktivitetsmodellen, utarbeidet Telemarksforskning
- Arbeidet med næringskonferansen Re:tenk 2016
- Arbeidet med Re:tenk ung
- Intervju med ulike næringer
- Samtaler/møter med eksperter
- Nettverkssamlinger i regi av Distriktssenteret/Kommunal- og moderniseringsdepartementet
- Funn fra studieturer, spesielt fra Luleå

Vurdering

Strategien ble vedtatt i regionrådet i sak 3/18 under regionrådsmøtet i Skånland 25. januar d.å.

For å få tilstrekkelig kraft i gjennomføring av tiltakene er det viktig å sørge for god forankring og forståelse av strategien i hver enkelt av Sør-Troms kommunene, ved at ansvar for oppfølging av tiltakene i strategien er fordelt på regionrådets åtte ordførere og næringssjefer/rådgivere etter

eget ønske. Dette sikrer motivasjon for gjennomføringen samt at alle kommuner får et eierforhold til strategien.

Følgende forhold skal alltid vurderes:

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))
Ingen konsekvenser

Personell

Ingen konsekvenser

Økonomi

Ingen konsekvenser

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener at den regionale strategien bør legges til grunn for kommunale næringsplaner slik at de ikke går på tvers av ønsket regional vekst og utvikling. Dette utelukker på ingen måte at den enkelte kommune kan og bør utvikle egne næringsplaner med egne tiltak.

Vedlegg til sak



Strategisk plan for
vekst og utvikling i Sø



ENDELIG Tiltaksfordeling



STRATEGI FOR VEKST OG UTVIKLING i SØR- TROMS 2018-2028 Tiltaksdel 2018-2021

SØR-TROMS REGIONRÅD, DESEMBER 2017

Innhold

1. Innledning.....	3
1.1. Bakgrunn	3
1.2. Mål	5
1.3. Metode og arbeidsprosess.....	5
2. Satsingsområder og tiltaksplan 2018-2021.....	9
2.1. Innovasjon og entreprenørskap	9
2.2. Kompetanse.....	10
2.3. UNG	11
2.4. Infrastruktur og samferdsel.....	12
2.5. Trender og fremtidsforskning.....	14
2.6. Ansvar og revisjon	15
3. Oppsummering.....	15

1. Innledning

1.1. Bakgrunn

Sør-Troms regionråd består av kommunene Salangen, Lavangen, Gratangen, Ibestad, Skånland, Kvæfjord og Harstad. Regionrådet er sammensatt av ordførerne i kommunene med varaordfører som vararepresentant. Administrasjonssjefene/rådmennene i de tilknyttede kommunene har møte- og talerett. Rådet er et politisk samarbeidsorgan. Det skal arbeide for å utvikle og styrke regionen, spesielt infrastrukturen og rammebetingelsene for kommunene og næringslivet. Leder og nestleder velges for to år av gangen. Regionrådets administrasjon består av daglig leder og prosjektleder med kontorsted hos vertskommunen Harstad.

Sør-Troms er en av over tretti regioner i Norge som er med i Kommunal- og moderniseringsdepartementets Byregionprogram. Formålet med programmet er økt kunnskap om samspillet mellom by og omland for å styrke den regionale vekstkraften i disse områdene.

(<https://distriktssenteret.no/byregionprogrammet/>)

Som en innledning (fase 1) til Byregionprogrammet, måtte alle deltagende regioner gjennomføre en samfunnsanalyse. For Sør-Troms ble denne utarbeidet av Norut i samarbeid med Østlandsforskning fra høsten 2014 til februar 2015.

Analysen viser at Sør-Troms funksjonelt sett er en «delt» region hvor Harstad, Kvæfjord, Skånland, Ibestad, Tjeldsund og Evenes utgjør en naturlig bo- og arbeidsmarkedsregion, mens Salangen, Lavangen og Gratangen orienterer seg mer mot Midt-Troms og Narvik.

Befolkningsutviklingen er alarmerende for hele regionen, selv om det var befolkningsoppgang i 2013-14 (dette skyldtes innvandring fra Afrika og Asia). Fødselstallene er for lave til å gi vekst. Eldrebølgen vil kunne føre til en stor omsorgs- og finansiell utfordring. Rekruttering av innbyggere og vekst i sysselsettingen er dermed en hovedutfordring for Sør-Troms.

Samfunns-analysen bygger på flere datakilder; statistikk, intervju og skriftlige kilder. Gjennom intervju med næringslivet, kommunene og andre aktører, kom følgende anbefalinger frem:

- Næringslivet mener at regionen må satse på kompetanse, samarbeid innen utdanning, klynger, felles næringsplan, infrastruktur, differensiert boligtilbud, kultursatsing og å utnytte nærheten til Ofoten.
- Anbefalinger fra kommunene: samarbeid, bedre infrastruktur, differensiert boligtilbud, rekruttere innbyggere, tilrettelegge for næringsareal, redusere betydningen av fylkesgrensa, satse på kultur og ildsjeler.
- Andre aktører peker på samarbeid om utdanningstilbud, også over fylkesgrensa, inkludere ungdom i samfunnsutvikling, støtte de små bedriftene, samt vektlegging av helse- og sosialfaglig utdanning.

Norut peker i rapporten på 7 vekstfremmere for regionen:

- **Helhetlig rekrutteringsstrategi:** Befolkningsutfordringen viser at det er behov for å satse på rekruttering av innbyggere. Dette kan gjøres i form av innvandring, rekruttering av arbeidskraft, fokus på «tilbakeflyttere» og forsøke å beholde ungdom i regionen etter endt utdanning.
- **Funksjonelle regioner:** Tromskommunene Harstad, Kvæfjord, Skånland, Ibestad og Nordlandskommunene Evenes og Tjeldsund defineres i rapporten som en funksjonell Bo- og arbeidsregion (BA-region). Gratangen er orientert mot Narvik, mens Salangen og delvis Lavangen, er orientert mot Midt-Troms. Her mener forskerne at nye satsinger og tiltak må vurderes med henblikk på den kommende kommune- og regionstrukturen.
- **Innovasjon i offentlig og privat sektor:** Innovasjon er regnet som en kilde til vekst. Det å tiltrekke seg kvalifisert arbeidskraft bør være et mål for regionen.
- **Stedsutvikling og omdømmebygging:** Rapporten sier det finnes stedsqualiteter, arrangement og prosjekter som kan løftes fram og videreutvikles både i form av mer overgripende satsninger og nye, spesifikke prosjekt. (Et slikt prosjekt, som allerede er godt i gang, er opplevelsesruta imella, <http://imella.no/>)
- **Kultur og ildsjeler:** Analysen etterlyser en mer tydelig satsning på kultur som et virkemiddel for tilflytting. En styrket sammenheng mellom kultur, stedsutvikling og besøksnæringene.
- **Samarbeid om utvikling av nye utdanningstilbud (først og fremst med Ofoten):** Dagens tilbud er godt. Oppfordring om å invitere ungdom inn for forslag til nye utdanningstilbud.
- **Næringsutvikling (trender og «spesielle» næringer):** Avhenger av alle ovennevnte faktorer. Vi må være oppmerksom på hvilke trend-næringer som vokser i vår region og motsatt – hvilke næringer vokser, eller har potensial til å vokse, mer her enn nasjonalt.

Les hele samfunnsanalysen her:

http://byregion.no/harstad/wp-content/uploads/sites/2/2017/02/norut_tromso_rapport_4-2015.pdf

Ut fra rapportens anbefalinger, søkte regionrådet om midler til å delta i departementets program, fase 2. Målsetningen var å lage en aktuell og fremtidsrettet strategi for næringsutvikling og stedsutvikling i vår region. Vi ønsket å fokusere på korte beslutningsprosesser, nye trender, innovasjon og fleksibilitet.

Vi stilte oss blant annet følgende spørsmål:

- Hvordan kan vi legge best mulig til rette for næringsutvikling i regionen?
- Hvordan kan vi sørge for at vi har nok og riktig kompetanse til rett tid?
- Hvordan kan vi få de unge til å bli i regionen?
- Hvordan kan vi få utflyttere til å komme tilbake til regionen?

Hele prosjektbeskrivelsen som er utgangspunktet for planen, kan leses her:

<https://distriktssenteret.no/artikkel/harstad/>

1.2. Mål

Formålet med utviklingsplanen er at Sør-Troms som region skal styrke sin posisjon nasjonalt og internasjonalt. Planen skal også legge grunnlag for vekst i den enkelte kommune.

Målet for utviklingsplanen er å oppnå vekst og utvikling gjennom konkrete tiltak og forpliktende samarbeid i Sør-Tromsregionen.

Planen skal være koordinert med Ofotens strategiske næringsplan¹

1.3. Metode og arbeidsprosess

Samfunnsanalysen omtalt i punkt 1.1. la grunnlaget for det videre arbeidet med kunnskapsinnhenting. Regionrådet var enig om at målet for det videre arbeidet i Byregionprogrammet skulle være å *utarbeide en regional utviklingsplan med fokus på nærings- og stedsutvikling*. Et forpliktende samarbeid i de syv Sør-Tromskommunene skulle bidra til vekst og utvikling i hele Sør-Troms.

Regionrådet og prosjektgruppa har benyttet en rekke kilder og metoder for innsamling av kunnskap i tillegg til omtalte samfunnsanalyse; intervju, spørreskjema, workshop, konferanse, innspillsmøter, m.m.

Plansen nedenfor oppsummerer kildevalgene i prosjektet:



Fig.1 Kunnskapsbank – kunnskapsinnhenting for Sør-Troms

¹ Med koordinert med menes at regionene jevnlig skal oppdatere hverandre på fremdrift og strategiske satsinger i sine respektive planer. Regionene skal aktivt søke å identifisere samarbeidsområder samt gjennomføre jevnlig administrative og politiske møter.

Forutsetning: Det forpliktende samarbeidet mellom de 7 kommunene i dette arbeidet bygger på den forutsetning at kommunale planer ikke går på tvers av denne regionale planen, men heller bygger videre på denne.

Arbeidet med utviklingsplanen har vært organisert på følgende måte:

Prosjekteier og styringsgruppe: Sør-Troms regionråd ved ordførere

Prosjektansvarlig: Daglig leder Sør-Troms regionråd

Prosjektledelse: Sør-Troms regionråd ved prosjektleder

Prosjekt-/arbeidsgruppe: Næringsansvarlige/-utviklere i alle syv kommunene

Oppstart av arbeidet med utviklingsplan var i november 2015.

Gjennom deltakelse i Byregionprogrammet, har Distriktssenteret som er nasjonal prosjektleder, arrangert kunnskapssamlinger/nettverkssamlinger for alle deltakende regioner to ganger i året siden 2015. Distriktssenteret har hatt ansvar for å etablere og drifte det nasjonale læringsnettverket mellom deltakerne i programmet.

Målet med læringsnettverket er å styrke kunnskapsbygging og kunnskapsdeling mellom deltakerne og bidra til videre kunnskapsformidling til andre. Nettverkssamlingene er gode arenaer der vi som region har hatt muligheten for å lære av andre regioner som har arbeidet med regionale planer og tiltak over lengre tid. Referat m.m. fra alle nettverkssamlingene er tilgjengelig her:

<https://distriktssenteret.no/byregionprogrammet/>

Fylkeskommunene har ikke en uttalt, formell rolle i Byregionprogrammet, men Troms fylkeskommune har en rådgiver som har fulgt programmet. Troms fylkeskommune har opprettet Arena Troms hvor prosjektlederne i Troms møttes for gjensidig orientering om sine respektive prosjekter.

Samfunnsanalysen understøtter viktigheten av et tett samarbeid mellom Ofoten og Sør-Troms (ref. naturlig bo- og arbeidsmarkedsregion), noe vi i dette arbeidet har tatt konsekvensen av. Det har vært gjennomført to fellesmøter mellom regionrådene, der møte nummer to var en workshop hvor man kom frem til felles satsingsområder².

Som en del av kunnskapsinnhentingene arrangerte regionrådet en næringskonferanse i oktober 2016. Re:tenk står for regionalt samarbeid og for å tenke nytt. T – står for trender, e – for entreprenørskap, n – for nytenking og k – for kompetanse. Målet med konferansen var at næringsdrivende i regionen

² Felles satsingsområder: 1, Reiseliv: Mål: Tett samhandling mellom destinasjonsselskapene i Harstad og Narvik 2, Kompetanse: Mål: Revitalisere samarbeidsforumet med UiT Harstad og UiT Narvik med en målrettet agenda for samarbeid med FoU og næringslivet. 3, Næringsutvikling: Målsetninger: A: Synliggjøre risikovillig kapital, løfte fram investorer og akselerere bedrifter. B: Felles begeistringskonferanse, f.eks videreføring av Re:tenk som ambulerer på sted. C: Koordinert utvikling på Evenes. 4, Samferdsel: Målsetninger: A: Ofoten og Sør-Troms snakker med felles stemme utad, som ved fellesinnspill til NTP. B: Styrke offentlig kommunikasjon mellom regionen (Eksempel på tiltak: shuttlebuss Narvik-Evenes-Harstad)

skulle få konkrete og relevante tips fra andre nasjonale og regionale aktører som har lyktes og mislyktes med sine satsinger.

I forbindelse med konferansen lagde vi en Re:tenk UNG hvor vi gjorde følgende henvendelse til ungdom i Sør-Troms: «Det er du som er ung i dag som har svarene på hva som skal til for at nord skal være et attraktivt sted å leve og arbeide i fremtiden. Flere av innspillene til de unge er nå blitt konkrete tiltak (se oversikt). Kunnskapsparken Nord var samarbeidspartner for Re:tenk UNG.

<http://retenk.no/speaker/til-skolen/>

Hjemmesiden www.byregion.no har vært vårt arbeids- og kommunikasjonsverktøy i hele prosessen. Her har alle kommunene lagt inn intervjuer av næringsaktører og fremmet innlegg som har betydning for egen kommune og for regionen. Med [byregion.no](http://www.byregion.no) ble prosessen helt åpen; alle kunne komme med innspill, betraktninger, tips og kritikk om hvordan man kan formefremtidens region best mulig? <http://byregion.no/>

Prosjektgruppa (næringsansvarlige) i alle syv kommunene gjennomførte spørreundersøkelser blant kommunens næringsaktører. Resultatene er bakt inn i kunnskapsmodellen og har vært med på å understøtte valg av satsingsområder.

Oppfølgingsmøter etter Re:tenk: Noen kommuner gjennomførte dette. Man kunne på konferansedagen melde seg på et kommende dialogmøte med ordfører, rådmann m.fl. fra din kommune. Møtene fant sted få uker etter konferansen og var en anledning til å følge opp nye ideer i et samarbeid mellom næringsliv og kommune.

Fem områder pekte seg ut som overordnede tema basert på kunnskapsbanken. Disse er:

- Innovasjon og entreprenørskap
- Kompetanse
- UNG
- Infrastruktur og samferdsel
- Trender og fremtidsforskning

Innspillsmøter: De fem utvalgte satsingsområdene og tiltakene som skal sikre måloppnåelse innenfor hvert satsingsområde, er omtalt i kapittel 2. Det har vært gjennomført innspillsmøter innenfor hvert satsingsområde der fagkyndige aktører fra hele regionen, både fra privat og offentlig sektor, har deltatt. De ga innspill på hva de, ut fra sitt kjennskap til eget fagfelt og fremtidens trender, mente var viktig å legge vekt på. Videre har målsettinger og tiltak blitt vurdert og revidert av prosjektgruppa og av regionrådet.

For satsingsområdet «Trender og fremtidsforskning» valgte prosjektgruppa å dra på studietur til Luleå. Bakgrunnen for dette er at Luleå er en kommune som er fremoverlent og som i stor grad vektlegger fremtidstrender og forskning. Flere av våre tiltak er inspirert av kunnskapen vi fikk av denne studieturen.

Til sammen omfatter handlingsdelen av planen 61 tiltak som søkes gjennomført i perioden 2018-2021. Hvert tiltak har vært vurdert opp mot «Attraktivitetsmodellen» (utarbeidet av Telemarksforskning*) for å sikre at planen dekker innsats innen bedrifts-, bosteds- og besøksattraktivitet. Bosetting, bedrifter og besøk er viktige drivere for utvikling av lokalsamfunn.

Attraktivitetsmodellen forsøker å forklare drivkreftene til staders vekst. Forskerne har her kommet fram til at steder vokser fordi de er attraktive for bosetting, bedrifter og besøk. (Før var attraktivitetsmålinger kun basert på bosetting.) Bakgrunn for at de tre indikatorene bosetting, bedrifter og besøk er kriterier for attraktivitet er:

- Da moderne kommunikasjon har gjort det mulig å pendle over store avstander, kan noen plasser bli attraktive bosteder.
- Noen steder er attraktive fordi det er gunstig å produsere noe som kan eksporteres til andre steder.
- Steder kan være attraktive fordi de tiltrekker besøkende som skaper arbeidsplasser i besøksnæringer.

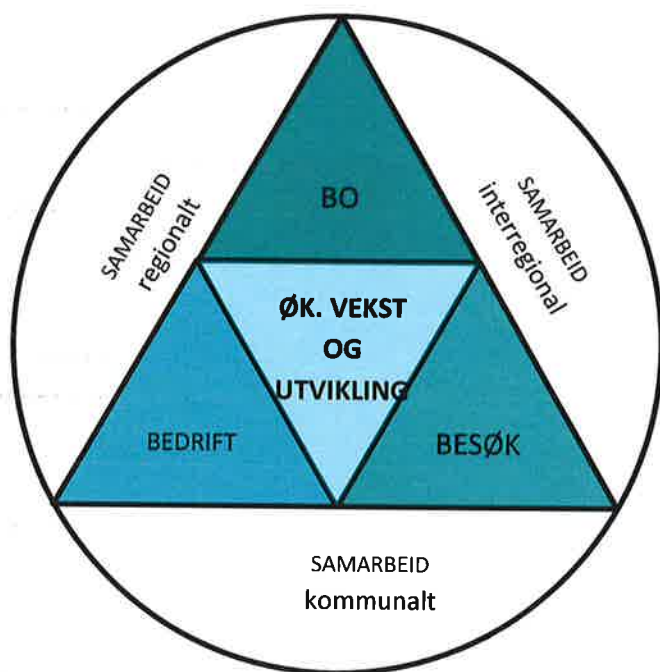


Fig.2 Re:tenk-modellen – drivere for utvikling i Sør-Troms. Inspirert av «Attraktivitetsmodellen» utviklet av Telemarksforskning*

*Kilde og mer informasjon om Attraktivitetsmodellen som har inspirert Re:tenk modellen:

<https://www.telemarksforskning.no/publikasjoner/filer/2767.pdf>

I utforming av mål og tiltak under hvert satsningsområde, har vi aktivt benyttet attraktivitetsmodellen for å «avsjekke» om vi med disse oppnår økonomisk vekst og utvikling.

2. Satsingsområder og tiltaksplan 2018-2021

2.1. Innovasjon og entreprenørskap

Hvordan kan Sør-Troms bli en mer innovasjonsvennlig region? Hvordan kan vi synliggjøre at nyskapere er velkomne? Hvordan kan vi bli bedre på å fortelle suksesshistorier fra regionen? Satsningsområdet har følgende målsettinger:

- Førsteklasses førstelinjetjeneste i Sør-Troms
- Sør-Troms: en region for innovatører og entreprenører
- Økt verdiskapning som følge av forswarets satsning i regionen

Målsetting A Førsteklasses førstelinjetjeneste i Sør-Troms

I spørreundersøkelsen til næringsaktører i regionen, pekte mange på manglende ressurser og kompetanse hos kommunenes førstelinjetjeneste. Det å ta godt imot og kunne gi gode råd til både gründere og etablert næringsliv er viktig. For å bedre kunne være i stand til dette, er strategien for målsetting A «å tilby rask og kompetent veiledning til gründere og etablert næringsliv.» Dette skal oppnås gjennom følgende tiltak:

Tiltak 1: Gjennomføre koordinert kompetanseheving av førstelinjetjenester i alle kommunene

Tiltak 2: Videreutvikle nettverket bestående av kommunenes næringssjefer/næringsrådgivere

Målsetting B: Sør-Troms skal være en region for innovatører og entreprenører

For å få dette til, må vi strebe etter å skape en kultur for innovasjon og entreprenørskap der det er lov å lykkes. Dette mener vi å kunne bidra til gjennom følgende tiltak:

Tiltak 1: Utvikle nettverksbasert samarbeid - "Re:tenk hele året" - (felles interesser innen næringer eller på tvers av fag/næringer)

Tiltak 2: Bidra til at Ungt Entreprenørskap (UE) får en fast representant ansatt i regionen

Tiltak 3: Utrede muligheten for utvikling og forskning innen ressursforvaltning, resirkulering/avfall

Tiltak 4: Stimulere til innovasjon, kompetansebygging og utvikling av opplevelser i regionen - med tettere samarbeid mellom Visit Harstad og Visit Narvik som fundament

Målsetting C: Økt verdiskapning som følge av forswarets satsning i regionen

Strategi: Utvikle tjeneste- og leverandørnettverk for å betjene Forsvarets behov i regionen

Tiltak 1: Etablere prosjekt "Leverandørutvikling" for å vinne anbud på etablering, drift og forsyning/logistikk til Forsvaret.

2.2. Kompetanse

Målsetting: Sør-Troms skal være en vekstkraftig kompetanseregion. For å oppnå dette, har vi utarbeidet tre strategier med tilhørende tiltak:

Strategi A: Et tettere samarbeid med UiT og andre utdanningsinstitusjoner i regionen

Tiltak 1: Påvirke slik at Avdeling for kommunikasjon og samfunnskontakt (SKA) ved UiT Norges Arktiske Universitet (heretter UiT) etablerer faste representanter i regionen

Tiltak 2: Utrede behovet for desentralisert utdanning i samarbeid med UiT og andre utdanningsinstitusjoner

Tiltak 3: Påvirke UiT og andre utdanningsinstitusjoner mht. tilrettelegging av global tilgang på undervisning

Tiltak 4: Følge opp utviklingsplaner for Campus Narvik og Campus Harstad

Strategi B: En region som ivaretar unge talenter

Tiltak 1: Jobbe for en mest mulig sømløs overgang mellom ungdomsskole – videregående skole, og mellom videregående skole - høyere utdanning

Tiltak 2: Jobbe for flere praksisplasser i både offentlig og privat sektor gjennom veiledningskompetanse

Tiltak 3: Utrede behov for og tilgang til hybler for elever (videregående skoler) og studenter i regionen

Strategi C: Flere offentlige og private kompetansearbeidsplasser til regionen

Tiltak 1: Utøve politisk påvirkning regionalt og nasjonalt

Tiltak 2: Følge opp politiske vedtak om utflytting av statlige arbeidsplasser

2.3. UNG

Som omtalt i punkt 1.3., gjennomførte vi Re:tenk UNG høsten 2016. Vi inviterte ungdom til å gi innspill på hva som er viktig for dem i fremtidens regionale satsing. Det som kom tydelig frem gjennom møter, intervju og arbeidsverksted med ungdommen, var at de er opptatt av å leve her og nå. De ønsker gode fasiliteter for å kunne drive med sine fritidsinteresser. Videre er de opptatt av et godt kollektivtilbud for å være uavhengig av foreldrene. I tillegg kom det frem at ungdommen er opptatt av at regionen har et godt og relevant skoletilbud.

Agderprosjektet <http://www.uis.no/forskning/barnehage/agderprosjektet/om-agderprosjektet/> er et forsknings- og utviklingsprosjekt som har tidlig intervensjon som fokusområde. Ny kunnskap om hva som er viktig innhold for femåringene i barnehagen, er en av målsettingene. De ønsker å undersøke hvilke konsekvenser tidlig innsats kan få for barn til å lykkes i utdanningsløpet og arbeidslivet.

Å satse på de unge er å investere i fremtiden. Politiske, samfunnsmessige avgjørelser har betydning for de som kommer etter oss.

Målsetting A: Frafall på vgs. i Sør-Troms skal være lavere enn landsgjennomsnittet

Strategi: Tidlig intervensjon for å unngå frafall på videregående skoler

Tiltak 1: Undersøke muligheten for å opprette Sør-Troms' versjonen av Agderprosjektet

Tiltak 2: Initiere ytterligere kompetanseutvikling for rådgiverkorpset i regionen (videregående skoler)

Målsetting B: Gi ungdommen gode minner om og stolthet for regionen

Strategi: Kontinuerlig dialog med ungdommen

Tiltak 1: Utvikle fritidstilbud i samarbeid med ungdommen

Tiltak 2: Jobbe for et kollektivtilbud som er tilpasset de unges behov

Tiltak 3: Arbeide for større tilgang på deltidsjobber for ungdom under 18 år

Tiltak 4: Digitalisere historiefortellingen (Tore Hunds rike)

Tiltak 5: Etablere ressursgruppe med barn og unge i arbeidet med nasjonaljubileet 2030

Tiltak 6: Gjennomføre elevdemokratiets dag

2.4. Infrastruktur og samferdsel

Fokus på utvikling av infrastruktur og samferdsel er viktige forutsetninger for at næringslivet skal lykkes. Infrastruktur- og samferdselstiltak må utredes og iverksettes i samsvar med de viktigste næringsaktørene slik at tiltakene ikke blir en hemsko for ønsket næringsutvikling. Eksempelvis må nødvendige infrastruktur- og samferdselstiltak være på plass før man kan utvide lakseproduksjonen til ønsket nasjonalt nivå.

Målsetting A: Etterslepet på veivedlikehold på riks- og fylkesveiene i regionen må hentes inn

For å oppnå dette, må regionens politikere pådrive samordnet politisk påvirkning på tvers av kommune- og fylkesgrenser og mot sentralt politisk nivå.

Tiltak 1: Samarbeid/dialog med Tromsbenken

Tiltak 2: Gi tydelige innspill til NTP og RTP

Tiltak 3: Gjennomføre møter/dialog med Samferdselskomiteen

Tiltak 4: Gi innspill til organiseringen av Statens vegvesen

Målsetting B: Døgnåpen grense over Bjørnfjell

Strategi: Politisk påvirkning og samordning med Ofoten regionråd

Tiltak 1: Samarbeid/dialog med Tromsbenken

Tiltak 2: Gi tydelige innspill til NTP og RTP

Tiltak 3: Gjennomføre møter/dialog med Samferdselskomiteen

Målsetting C: Mer gods på jernbane og sjø

Strategi: Politisk påvirkning og samordning med andre regionale aktører

Tiltak 1: Jobbe for dobbeltspor på Ofotbanen

Tiltak 2: Jobbe for utvikling og videreføring av jernbane

Tiltak 3: Utvikle regionale sjøveis logistikkbasen og havner

Tiltak 4: Mudring av Tjeldsundet

Målsetting D: Utvikle Evenes som nasjonal lufthavn

Strategi: Politisk påvirkning samordnet med Ofoten regionråd

Tiltak 1: Gjennomføre møter/dialog med flyplassutvalget, Avinor, Tromsbenken, Samferdselskomiteen

Tiltak 2: Sikre god samhandling med eiendoms- og infrastrukturutviklere for næringsarealer rundt Evenes

Tiltak 3: Gjøre strategiske vurderinger av innhold og omfang av næringsklynge for området

Tiltak 4: Gjennomføre proaktive initiativer overfor ønskede etableringer

Målsetting E: Grenseoverskridende kollektivtilbud (fylke) (buss, båt, ferge)

Strategi: Politisk påvirkning

Tiltak 1: Påvirke utvikling av felles samferdselsapp for Troms, Nordland, Finnmark

Tiltak 2: Bidra til et vesentlig bedret kollektivtilbud øst-vest og nord-sør, på tvers av regiongrenser

Tiltak 3: Arbeide for forbedring av fergetilbud, herunder pris og ruter

Målsetting F: Sør-Troms skal være fremst i utnyttelsen av ny bredbåndsteknologi

Strategi: Sikre god samhandling mellom kommunene og teknologiaktører

Tiltak 1: Utrede muligheter og rammebetingelser for å etablere nettkontrollsentre i regionen³

Tiltak 2: Utrede muligheter for regionen i forbindelse med Svalbardkabelen og annen internasjonal infrastruktur

Tiltak 3: Jobbe for full bredbåndsutbygging i regionen

Tiltak 4: Jobbe for full 4G-/5G-tilgang i hele regionen

³ Nettkontrollsentre er et operasjonssenter der nettverk og nettverkstjenester blir overvåket hele døgnet. I dag ligger slike sentre i Oslo-området/Fornebu og i Stavanger. I fremtiden vil behovet for flere nettverkssentre øke, og det er ønskelig at fremtidige sentre blir etablert i vår region.

Målsetting G: Sør-Troms skal koordinere sin utvikling av behovstilpassede næringsarealer

Strategi: Gjennom kjennskap til markedsbegrep for næringsarealer skal Sør-Troms utvikle og markedsføre næringsarealer i en regional sammenheng

Tiltak 1: Utrede markedets behov for næringsarealer

Tiltak 2: Arbeide for langsiktighet i tilrettelegging av næringsarealer

Tiltak 3: Utvikle næringsarealer i henhold til de til enhver tid kjente markedsbegrep

Tiltak 4: Jobbe for en felles markedsføring av regionens næringsarealer

Målsetting H: Oppnå regional avstandsreduksjon øst/vest og nord/sør

Strategi: Se til at veiaksene har kapasitet og utforming tilpasset nærings behov

Tiltak 1: Følge opp vedtak i NTP og sikre finansiering av anbefalte og besluttede faser

Tiltak 2: Sikre gjennomføring av fase RV83 Tjeldsund bru – Harstad

Tiltak 3: Sikre utbyggingen av Engenes fiskerihavn

Tiltak 4: Påvirke beslutning om å utbedre/utbygge veiaksen Tromsø-Lenvik-Harstad, i tråd med prosjekt «Kystbyregion»

2.5. Trender og fremtidsforskning

Vi befinner oss i et stort interkommunalt arbeidsmarked og ved å løfte blikket mot en større region, får vi tilgang til ny kompetanse om trender og markedsutvikling. Denne planen er en anledning til å fremme våre innspill sammen med våre naboer, og sammen utvikle regionens satsningsområder og tiltak.

Målsetting A: Sør-Troms skal jobbe for å være oppdatert på nasjonale og internasjonale trender

Strategi: Følge med på fremtidsforskningen

Tiltak 1: Utrede muligheten for et fremtidsrettet Newtonrom, om mulig i kombinasjon med Makerspace

Tiltak 2: Utrede muligheten for å gjennomføre samarbeidskonsepter mellom studenter og forskere fra UiT med næringsliv og kommunal sektor*

Tiltak 3: Utrede muligheten for å etablere et senter for teknologilek som tiltak mot frafall i videregående skoler**

* Luleå Tekniske Universitet har mange gode tiltak og konsepter vi kan lære av: <https://www.ltu.se/org/LTU-Holding/LTU-Business>

** Ref. satsing i Luleå kommune, "gamification/spillifisering" - tiltak gjennom spillutvikling og interaktiv læring for å fremme lese- og læringslyst hos elever i grunnskolen.

Målsetting B: Sør-Troms skal følge utviklingen av Smart region-løsninger for å høyne regionens attraktivitet

Strategi: Gjøre strategivalg for Smart-løsninger som bidrar til bedre samhandling og tjenesteutvikling i byregion (bysenter - omland)

Tiltak 1: Utrede muligheten for Smart region-løsninger i Sør-Troms

Gjennom å følge med på megatrender og forstå hvordan disse kan påvirke enkeltindivid og næringer skal vi søke å være i forkant av endringer som forventes å komme. Det handler om å møte utfordringer, men i vel så stor grad å se muligheter.

2.6. Ansvar og revisjon

Ordførerne i regionrådet har ansvar for at vedtatt strategi blir gjennomført i henhold til plan. Politisk leder har et overordnet koordineringsansvar, mens øvrige ordførere har ansvar for gjennomføring av de praktiske tiltakene. Ordførere støttes av næringsrådgiverkorpsen i Sør-Troms. Administrasjonen til regionrådet vil ha et koordineringsansvar sammen med og på vegne av politisk leder. Ansvar, status og fremdrift for alle tiltak kan følges her: <http://retenk.no/>

Planen med tiltaksdel revideres årlig i desember måned.

3. Oppsummering

En to år lang prosess med kunnskapsinnhenting og nettverksbygging er gjennomført. Nå starter arbeidet med å virkelig forandre regionen til noe enda bedre - en region for gründere og unge folk, en region der det er lov å lykkes, en region for innovasjon.

61 tiltak er vedtatt av regionrådet 01.12.17. Tiltakene skal gjennomføres i perioden 2018-2021 og du kan følge fremdriften på nett: <http://retenk.no/>

Kommunene i Sør-Troms går i gang med et nært og aktivt samarbeid for vekst og verdiskaping for regionen. Med et redusert fokus på kommunegrenser og et økt blikk for næringeres regionale,

nasjonale og internasjonale perspektiv, får kommunene sammen anledning til å arbeide for økt vekst og utvikling.

Denne planen erstatter Strategiplan for Sør-Troms regionråd datert 26.02.16.

Syv kommuner sammen gir en sterkere stemme – og et sterkere resultat.

VEDLEGG 1: Oversikt over tiltak med ansvar

Tiltaksliste til Strategi for vekst og utviklin

Satsningsområde	
Målsetting A	
Strategi	
Tiltak 1	
Tiltak 2	
Målsetting B	
Strategi	
Tiltak 1	
Tiltak 2	
Tiltak 3	
Tiltak 4	
Målsetting C	
Strategi	
Tiltak 1	

Satsningsområde	
Målsetting A	
Strategi	
Tiltak 2	
Målsetting B	
Strategi	
Tiltak 1	
Tiltak 4	
Tiltak 5	
Tiltak 6	
Satsningsområde	
Målsetting A	
Strategi	
Tiltak 1	

SAK 40/18-12

Tiltak 2	
Tiltak 3	
Målsetting B	
Strategi	
Tiltak 1	

ig i Sør-Troms: TILTAK MED START 2018 (2019)
Innovasjon og entreprenørskap
Førsteklasses førstelinjetjeneste i Sør-Troms
Tilby rask og kompetent veiledning til gründere og etablert næringsliv
Gjennomføre koordinert kompetanseheving av førstelinjetjenester i alle kommunene
Videreutvikle nettverket bestående av kommunenes næringsssjefer/næringsrådgivere
Sør-Troms skal være en region for innovatører og entreprenører
Skape en kultur for innovasjon og entreprenørskap der det er lov å lykkes
Utvikle nettverksbasert samarbeid - "Re:tenk hele året" - (felles interesser innen næringer eller på tvers av fag/næringer)
Bidra til at Ungt Entreprenørskap (UE) får en fast representant ansatt i regionen
Utrede muligheten for utvikling og forskning innen ressursforvaltning, resirkulering/avfall
Stimulere til innovasjon, kompetansebygging og utvikling av opplevelser i regionen - med tettere samarbeid mellom Visit Harstad og
Visit Narvik som fundament
Økt verdiskapning som følge av forsvarrets satsning i regionen
Utvikle tjeneste- og leverandørnettverk for å betjene Forsvarets behov i regionen
Etablere prosjekt "Leverandørutvikling" for å vinne anbud på etablering, drift og forsyning/logistikk til Forsvaret
UNG
Frafall på vgs i Sør-Troms skal være lavere enn landsgjennomsnittet
Tidlig intervensjon for å unngå frafall på videregående skoler
Initiere ytterligere kompetanseutvikling for rådgiverkorpset i regionen (videregående skoler) Ref. KUPA Skole-Næringsliv
Gi ungdommen gode minner om og stolthet for regionen
Kontinuerlig dialog med ungdommen
Utvikle fritidstilbud i samarbeid med ungdommen
Digitalisere historiefortellingen (Tore Hunds rike)
Etablere ressursgruppe med barn og unge i arbeidet med nasjonaljubileet 2030
Gjennomføre elevdemokratiets dag
Trender og fremtidsforskning
Sør-Troms skal jobbe for å være oppdatert på nasjonale og internasjonale trender
Følge med på fremtidsforskningen
Utrede muligheten for et fremtidsrettet Newtonrom, om mulig i kombinasjon med Makerspace

Utrede muligheten for å gjennomføre samarbeidskonsepter mellom studenter og forskere fra UiT med næringsliv og kommunal sektor*
Utrede muligheten for å etablere et senter for teknologilek som tiltak mot frafall i videregående skoler**
* Luleå Tekniske Universitet har mange gode tiltak og konsepter vi kan lære av: https://www.ltu.se/org/LTU-Holding/LTU-Business
** Ref. satsing i Luleå kommune, "gamification/spillifisering" - tiltak gjennom spillutvikling og interaktiv læring for å fremme lese- og læringslyst hos elever i grunnskolen
Sør-Troms skal følge utviklingen av Smart region-løsninger for å høyne regionens attraktivitet
Gjøre strategivalg for Smart-løsninger som bidrar til bedre samhandling og tjenesteutvikling i byregion (bysenter - omland)
Utrede muligheten for Smart region-løsninger i Sør-Troms

Ansvarlig næringssjef (kommune) / Sør-Troms regionråd v/prosjektleder (STRR)		
Salangen, STRR		
Lavangen		
STRR		
Skånland, Kvæfjord, Gratangen		
Kvæfjord, STRR		
Lavangen, Skånland, Harstad		
Skånland, Harstad		
Salangen		
STRR		
Harstad, Lavangen		
Harstad		
Harstad ved ordfører Marianne Bremnes		
Harstad, Kvæfjord		

Salangen		
Lavangen		
Harstad		

41/18 Regnskap/årsberetning 2017

Arkivsak-dok. 18/00102-1
Arkivkode. 210
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	24.05.2018	41/18
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Kommunestyret vedtar driftsregnskap for 2017 med et regnskapsmessig mindreforbruk på 7.763.148 kroner.
2. Mindreforbruket på 7.763.148 kroner avsettes til disposisjonsfond.
3. Kommunestyret vedtar investeringsregnskapet for 2017 i balanse.
5. Kommunestyret tar årsberetning 2017 til etterretning.
6. Premieavvik 2017 på 3.805.000 kroner dekkes av disposisjonsfondet.

Vedlegg:

1. Årsregnskap 2017 - eget dokument
(Vedlegg til årsregnskapet (blant annet detaljregnskapet) er ikke vedlagt, men kan fås ved henvendelse til servicetorget)
2. Årsberetning 2017 – eget dokument
3. Revisors beretning – uttalelse om årsregnskapet

Kort beskrivelse av saken

Regnskapet ble ferdig innen fristen 15.02. Årsberetninga er datert 06.04. som er noen dager etter fristen.

Fakta i saken

Om regnskapsresultat står det følgende i årsberetninga:

Driftsregnskapet viser et overskudd på knapt 7,8 mill kr. Som vanlig er det noen ekstraordinære årsoppgjørsposteringer som må hensyntas i vurdering av resultatet. For 2017 er de viktigste:

- Netto premieavvik - merinntekt 1,5 mill. kr
- Havbruksfond – merinntekt 0,7 « «

Seksjonens drift viste et mindreforbruk på 3,8 mill. kr. Av dette utgjorde mindreutgift pensjonspremie 2,4 mill. kr.

Det er imidlertid viktig å merke seg at det regnskapsførte resultat for asylmottak og bosetting av flyktninger viser en netto inntekt på vel 8,1 mill. kroner.

Skatt/rammeoverføring/eiendomsskatt ga en merinntekt på 1,3 mill. kroner.
Renter/avdrag viste et mindreforbruk på vel 0,6 mill. kroner.

Vurdering

Kommunen skyver ikke, som de aller fleste kommuner, et akkumulert premieavvik foran seg som må dekkes over framtidige regnskap. Kommunen dekker premieavviket neste budsjettår. Det betyr at premieavviket som ble inntektsført i 2017 på 3,8 mill. kroner må dekkes i 2018. Det er ikke mulig å dekke dette av ordinær drift i år. Selv om det i henhold til prognoser fra KLP ligger at til et nytt positivt premieavvik i 2018, så vil rådmannen tilrå at premieavviket dekkes av disposisjonsfondet. Etter regnskapsavslutninga 2017 utgjør disposisjonsfondet 2,190 mill. kroner.

Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse..

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Ingen konsekvenser.

Personell

Ingen konsekvenser.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen foreslår at driftsoverskuddet for 2017 avsettes til disposisjonsfond. Formelt sett avsettes beløpet til disposisjonsfond ved regnskapsavslutninga for 2018. En forutsetning for å avsette beløpet til disposisjonsfond fullt ut er at regnskapet for 2018 ikke viser merforbruk. Dersom regnskapet viser merforbruk, trer regnskapsforskriftens strykingsbestemmelser automatisk inn slik at merforbruket reduserer avsetning til disposisjonsfond

Vedlegg til sak



Årsregnskap 2017



Samlet årsberetning



Revisjonsberetning
2017

Årsregnskap

2017



Ibestad kommune

Ibestad kommune

INNHOLDSFORTEGNELSE ÅRSRAPPORT

Årsregnskapet

Driftsregnskap

Regnskapsskjema 1A - Driftsregnskapet

Regnskapsskjema 1B - Driftsregnskapet - Til fordelig drift

Investeringsregnskap

Regnskapsskjema 2A - Investeringsregnskapet

Regnskapsskjema 2B - Investeringsregnskapet - Til investering i anleggsmidler

Balanseregnskap

Balanseregnskapet

Økonomiske oversikter

Økonomisk oversikt - Drift

Økonomisk oversikt - Investering

Noteopplysninger

Forskriftsbestemte noter

Note 1.1 Endring arbeidskapital

Note 1.2 Pensjonsforpliktelser: Netto pensjonskostnad - Pensjonsmidler, pensjonsforpliktelser og premieavvik - Estimatavvik

Note 1.3 Garantiansvar

Note 1.4 Fordringer/ gjeld til kommunale foretak

Note 1.5 Aksjer og andeler

Note 1.6 Bruk og avsetning fond

Note 1.7 Kapitalkonto

Øvrige noter i henhold til god kommunal regnskapsskikk

Note 2.1 Regnskapsprinsipper og vurderingsregler

Note 2.2 Organisering av kommunenes virksomhet

Note 2.3 Varige driftsmidler

Note 2.4 Investeringsoversikter

Note 2.5 Langsiktig gjeld

Note 2.6 Gebyrfinansierte selvkosttjenester

Note 2.7 Årsverk, ytelser til ledende personer og revisor

Note 2.8 Vesentlige forpliktelser

Ibestad kommune

Driftsregnskap

Regnskapsskjema 1A - Driftsregnskapet

Regnskapsskjema 1B - Driftsregnskapet - Til fordelig drift



Regnskapsskjema 1A

Powered by Xledger
Foreløpige tallRapport: GL 69 A4 NO, Enhet: Beløp, Budsjettvariant: 2017 - Regulært budsjett, Budsjettvariant 2: 2017 - Opprinnelig budsjett, Periode fra:
Jan/2017, Periode til: Des/2017, Rapport: Regnskapsskjema 1A

Beløp er avrundet

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Skatt på inntekt og formue	-34 561 860	-29 036 000	-29 036 000	-31 656 186
Ordinært rammetilskudd	-72 720 065	-76 927 000	-76 927 000	-73 409 500
Skatt på eiendom	-1 918 128	-2 120 000	-2 120 000	-1 840 587
Andre direkte eller indirekte skatter	-17 632	-17 000	-17 000	-17 632
Andre generelle statsstilskudd	-9 880 151	-9 012 500	-9 412 500	-10 380 319
Sum frie disponible inntekter	-119 087 836	-117 112 500	-117 512 500	-117 304 223
Renteinntekter og utbytte	-2 860 877	-2 725 000	-2 425 000	-2 507 923
Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgifter	3 226 593	3 615 629	3 615 629	1 747 732
Avdrag på lån	8 579 000	8 579 000	5 579 000	3 667 499
Netto finansinntekter/-utgifter	8 944 716	9 469 629	6 769 629	2 907 308
Til ubundne avsetninger	2 695 640	2 895 639	200 000	1 477 000
Til bundne avsetninger	2 655 288			1 968 084
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	-5 116 639	-5 116 639		-1 407 372
Bruk av ubundne avsetninger	-933 000	-933 000	-100 000	-150 000
Bruk av bundne avsetninger	-3 421 917	-269 000	-269 000	-2 292 178
Netto avsetninger	-4 120 628	-3 623 000	-169 000	-404 466
Overført til investeringsregnskapet	701 000	701 000	701 000	701 000
Til fordeling drift	-113 572 749	-110 564 871	-110 210 871	-114 100 381
Sum fordelt drift	105 809 600	110 564 871	110 210 871	108 983 742
Regnskapsmessig merforbruk/mindreforbruk	-7 763 148			-5 116 639

Regnskap/Budsjettskjema 1-B 2017

Rammeområder	Regnskap 2017	Regulert Budsjett 2017	Opprinnelig Budsjett 2017	Regnskap 2016
1. Sentraladm., fellesutg.				
Utgifter	18 617	17 985	18 677	17 614
Inntekter	-2 652	-1 645	-1 897	-3 917
Netto utgift	15 965	16 340	16 780	13 697
2. Oppvekst og kultur				
Utgifter	61 454	56 075	55 719	59 053
Inntekter	-34 282	-23 532	-23 153	-26 945
Netto utgift	27 172	32 543	32 566	32 108
5. Pleie, rehabilitering og omsorg				
Utgifter	63 447	59 847	59 202	61 897
Inntekter	-11 020	-9 147	-9 147	-12 383
Netto utgift	52 427	50 700	50 055	49 514
6. Plan og næring				
Utgifter	21 025	17 516	16 984	20 480
Inntekter	-9 184	-6 535	-6 175	-9 209
Netto utgift	11 841	10 981	10 809	11 271
Reserverte tilleggsbevilgninger				
Avsk (990)	-140	0	0	-140
Lån	0	0	0	0
Momskompensasjon fra investeringer	0	0	0	0
Premiefond				
Premieavvik 2016-2017/ tapsavs.	-1 456	0	0	2 533
Sum fordelt drift	105 809	110 564	110 210	108 983

Ibestad kommune

Investeringsregnskap

Regnskapsskjema 2A - Investeringsregnskapet

Regnskapsskjema 2B - Investeringsregnskapet - Til investering i anleggsmidler



Regnskapsskjema 2A

Powered by Xledger
Foreløpige tallRapport: GL 69 A4 NO, Enhet: Beløp, Budsjetvariant: 2017 - Regulert inv.budsjett, Budsjetvariant 2: 2017 - Opprinnelig inv.budsjett, Periode
fra: Jan/2017, Periode til: Des/2017, Rapport: Regnskapsskjema 2A

Beløp er avrundet

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringer i anleggsmidler	31 555 970	33 217 000	25 900 000	87 833 033
Utlån og forskutteringer	1 557 712			1 591 800
Kjøp av aksjer og andeler	1 320 499	1 322 400	701 000	1 290 747
Avdrag på lån	4 891 497	4 200 000		630 569
Dekning av tidligere års udekket	556 258	556 258		299 166
Årets finansieringsbehov	39 881 936	39 295 658	26 601 000	91 645 314
Bruk av lånemidler	-20 399 737	-25 341 000	-20 200 000	-67 826 501
Inntekter fra salg av anleggsmidler	-4 345 000	-4 200 000		
Tilskudd til investeringer	-2 626 000			-14 716 345
Kompensasjon for merverdiavgift	-5 254 601			
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	-5 252 648	-7 876 000	-5 700 000	-7 508 937
Sum ekstern finansiering	-37 877 985	-37 417 000	-25 900 000	-90 051 782
Overført fra driftsregnskapet	-701 000	-701 000	-701 000	-701 000
Bruk av avsetninger	-1 302 951	-1 177 658		-336 275
Sum finansiering	-39 881 936	-39 295 658	-26 601 000	-91 089 057
UDEKKET/UDISPONERT				556 258



Regnskapsskjema 2B

Powered by Xelodger
Foreløpige tallRapport: GL 69 A4 NO, Ansvar, Enhet: Beløp, Budsjetvariant: 2017 - Regulert inv.budsjett, Budsjetvariant 2: 2017 - Opprinnelig inv.budsjett,
Periode fra: Jan/2017, Periode til: Des/2017, Rapport: Regnskapsskjema 2B

Beløp er avrundet

Ansvar 0120 - Tlf/ lkt løsninger

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	909 655	750 000	300 000	58 568
Netto utgift	909 655	750 000	300 000	58 568

Ansvar 0156 - Bredbåndsutbygging - Fase 2

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	156 614		4 000 000	
Netto utgift	156 614		4 000 000	

Ansvar 0180 - Bredbåndsutbygging

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	3 644 000	7 799 000		11 096 286
Netto utgift	3 644 000	7 799 000		11 096 286

Ansvar 0211 - Ibestad skole 1-10

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	1 832 379	1 626 000		66 809 988
Netto utgift	1 832 379	1 626 000		66 809 988

Ansvar 0214 - Rivning av gamle skoler

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	652 489	3 000 000	3 000 000	
Netto utgift	652 489	3 000 000	3 000 000	

Ansvar 0220 - Planlegging barnehage

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter				482 781
Netto utgift				482 781

Ansvar 0222 - Planlegging ny/ ombygging barnehage

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	67 532	55 000	500 000	
Netto utgift	67 532	55 000	500 000	

Ansvar 0255 - Basseng

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	7 206 660	5 880 000	5 500 000	672 528
Netto utgift	7 206 660	5 880 000	5 500 000	672 528

Ansvar 0510 - Framtidig sykehjem

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	1 231 978	800 000	3 000 000	1 113 192
Netto utgift	1 231 978	800 000	3 000 000	1 113 192

Ansvar 0610 - PNU - traktor/ bli (brukt)

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter				490 750
Netto utgift				490 750



Regnskapsskjema 2B

Powered by Xledger
Foreløpige tallRapport: GL 69 A4 NO, Ansvar, Enhet: Bolep, Budsjettvariant: 2017 - Regulert inv.budsjett, Budsjettvariant 2: 2017 - Opprinnelig inv.budsjett,
Periode fra: Jan/2017, Periode til: Des/2017, Rapport: Regnskapsskjema 2B

Beløp er avrundet

Ansvar 0620 - vann

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	161 936	325 000		1 950 118
Netto utgift	161 936	325 000		1 950 118

Ansvar 0640 - Vel- og gatenavn

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter				410 854
Netto utgift				410 854

Ansvar 0641 - Stedsutvikling Hamnvik

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	606 013	900 000	500 000	793 549
Netto utgift	606 013	900 000	500 000	793 549

Ansvar 0661 - Oppgradering gateløys

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	749 345	600 000	1 000 000	1 410 345
Netto utgift	749 345	600 000	1 000 000	1 410 345

Ansvar 0662 - Kommunale veler

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	1 501 133	1 312 000	1 500 000	1 470 174
Netto utgift	1 501 133	1 312 000	1 500 000	1 470 174

Ansvar 0671 - Kommunale bygg

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	1 531 343	1 000 000	1 000 000	260 175
Netto utgift	1 531 343	1 000 000	1 000 000	260 175

Ansvar 0672 - Utredning flytting rådhus

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	287 088	170 000	100 000	
Netto utgift	287 088	170 000	100 000	

Ansvar 0689 - Opparbeidelse næringsareal

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	11 017 806	9 000 000	5 500 000	255 782
Netto utgift	11 017 806	9 000 000	5 500 000	255 782

Ansvar 0790 - Ringeanlegg kirkene

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter				557 942
Netto utgift				557 942

Ansvar 292 - Bofellesskap

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter				
Netto utgift				



Regnskapsskjema 2B

Powered by Xlodge
Foreløpige tall

Rapport: GL 69 A4 NO, Enhet: Belep, Budsjetvariant: 2017 - Regulert inv.budsjett, Budsjetvariant 2: 2017 - Opprinnelig inv.budsjett, Periode fra: Jan/2017, Periode til: Des/2017, Rapport: Regnskapsskjema 2B

Belep er avrundet

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	31 555 970	33 217 000	25 900 000	87 833 033
Netto utgift	31 555 970	33 217 000	25 900 000	87 833 033

Ibestad kommune

Balanseregnskap Balanseregnskapet



Økonomisk oversikt balanse

Rapport: GL 76 A4 NO, Enhet: Beløp, Periode fra: OB/2017, Periode til: Des/2017, Rapport: Økonomisk oversikt balanse

Powered by Xlodge

Foreløpige tall

Beløp er avrundet

	Regnskap (år 2017)	Regnskap (år 2016)
Anleggsmidler	519 438 612	484 723 646
Faste eiendommer og anlegg (2.27)	240 820 577	225 432 870
Utstyr, maskiner og transportmidler (2.24)	11 278 590	11 188 395
Utlån (2.22)	16 203 954	15 219 826
Aksjer og andeler (2.21)	5 635 870	4 215 371
Pensjonsmidler (2.20)	245 499 620	228 667 184
Omlopsmidler	57 617 279	50 450 382
Kortsiktige fordringer (2.13)	12 292 907	20 560 902
Premieavvik (2.19)	3 804 010	2 347 987
Kasse, postgiro, bankinnskudd (2.10)	41 520 363	27 541 493
SUM EIENDELER	577 055 891	535 174 028
Egenkapital	-69 355 786	-42 450 989
Disposisjonsfond (2.56)	-2 190 484	-1 603 946
Bundne driftsfond (2.51)	-4 992 798	-5 759 427
Ubundne investeringsfond (2.53)	-164 534	-164 534
Bundne investeringsfond (2.55)	-773 175	-900 024
Regnskapmessig mindreforbruk (2.5950)	-7 763 148	-5 116 639
Udekket i investeringsregnskapet (2.5970)		556 258
Kapitalkonto (2.5990)	-57 860 503	-33 851 533
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK (drift)	1 016 986	1 016 986
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK (investering)	3 371 869	3 371 869
Langsiktig gjeld	-474 113 369	-460 755 109
Pensjonsforpliktelse (2.40)	-282 543 320	-278 766 563
Andre lån (2.45)	-191 570 049	-181 988 546
Kortsiktig gjeld	-33 586 736	-31 967 930
Annen kortsiktig gjeld (2.32)	-33 586 736	-31 967 930
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	-577 055 891	-535 174 028
Memoralkonto	13 420 399	10 437 698
Ubrukte lånemidler (2.91)	12 535 260	9 882 996
Andre memoriakonti (2.92)	885 139	554 701
MOTKONTO MEMORIA	-13 420 399	-10 437 698
Motkonto for memoriakontiene (2.99)	-13 420 399	-10 437 698

Ibestad kommune

Økonomiske oversikter

Økonomisk oversikt - Drift

Økonomisk oversikt - Investering



Økonomisk oversikt drift

Rapport: GL 76 A4 NO, Enhet: Beløp, Periode fra: Jan/2017, Periode til: Des/2017, Rapport: Økonomisk oversikt drift

Powered by Kledger
Foreløpige tall

Beløp er avrundet

	Regnskap (år 2017)	Regnskap (år 2016)
Brukerbetalingar	-6 378 820	-6 790 460
Andre salgs- og leieinntekter	-6 748 797	-6 663 545
Overføringer med krav til motytelse	-42 044 069	-37 234 536
Rammetilskudd	-72 720 065	-73 409 500
Andre statlige overføringer	-9 880 151	-10 380 319
Andre overføringer	-1 081 000	-345 000
Inntekts- og formueskatt	-34 561 860	-31 656 186
Eiendomsskatt*	-1 918 128	-1 840 587
Andre direkte og indirekte skatter	-17 632	-17 632
Sum driftsinntekter	-175 350 522	-168 337 764
Lønnsutgifter	93 171 895	88 475 208
Sosiale utgifter	16 924 201	19 479 406
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunens tjenesteproduksjon	27 748 752	27 771 553
Kjøp av tjenester som erstatter kommunal tjenesteproduksjon		
Overføringer	13 739 306	14 667 536
Avskrivninger	11 306 468	11 009 179
Fordelte utgifter	7 795 773	4 840 349
Sum driftsutgifter	-819 400	-1 387 500
BRUTTO DRIFTSRESULTAT	169 866 995	164 855 732
Renteinntekter og utbytte	-5 483 527	-3 482 032
Mottatte avdrag på utlån	-2 860 877	-2 507 923
Sum eksterne finansinntekter	-65 681	-33 500
Renteutgifter og låneomkostninger	-2 926 558	-2 541 423
Avdrag på lån	3 226 593	1 747 732
Utlån	8 579 000	3 667 499
Sum eksterne finansutgifter	56 745	35 400
Resultat eksterne finanstransaksjoner	11 862 338	5 450 631
Motpost avskrivninger	8 935 780	2 909 208
NETTO DRIFTSRESULTAT	-7 795 773	-4 840 349
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	-4 343 520	-5 413 173
Bruk av disposisjonsfond	-5 116 639	-1 407 372
Bruk av bundne driftsfond	-933 000	-150 000
Sum bruk av avsetninger	-3 421 917	-2 292 178
Overført til investeringsregnskapet	-9 471 556	-3 849 550
Avsatt til disposisjonsfond	701 000	701 000
Avsatt til bundne driftsfond	2 695 640	1 477 000
Sum avsetninger	2 655 288	1 968 084
Årets regnskapsmessige mindreforbruk	6 051 927	4 146 084
SUM TOTAL	7 763 148	5 116 639



Økonomisk oversikt investering

Rapport: GL 76 A4 NO, Enhet: Beløp, Periode fra: Jan/2017, Periode til: Des/2017, Rapport: Økonomisk oversikt investering

Powered by Xledger
Foreløpige tall

Beløp er avrundet

	Regnskap (år 2017)	Regnskap (år 2016)
Salg av driftsmidler og fast eiendom	-4 345 000	
Overføringer med krav til motytelse	-4 688 000	-6 844 878
Kompensasjon for merverdiavgift	-5 254 601	-14 716 345
Andre overføringer	-2 626 000	
Sum inntekter	-16 913 601	-21 561 223
Lønnsutgifter	2 830	6 907
Sosiale utgifter	4	352
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunens tjenesteproduksjon	26 277 053	72 303 182
Overføringer		
Rentøutgifter og omkostninger	5 254 601	14 716 345
Sum utgifter	21 481	806 247
Avdrag på lån	31 555 970	87 833 033
Utlån	4 891 497	630 569
Kjøp av aksjer og andeler	1 557 712	1 591 800
Dekning av tidligere års udekket	1 320 499	1 290 747
Sum finansieringstransaksjoner	556 258	299 166
FINANSIERINGSBEHOV	8 325 966	3 812 282
Bruk av lån	22 968 335	70 084 091
Mottatte avdrag på utlån	-20 399 737	-67 826 501
Overført fra driftsregnskapet	-564 648	-664 059
Bruk av disposisjonsfond	-701 000	-701 000
Bruk av bundne investeringsfond	-1 176 102	-299 166
SUM FINANSIERING	-126 849	-37 109
Udekket/Udisponert	-22 968 335	-69 527 834
SUM TOTAL		-556 258

Ibestad kommune

Noteopplysninger

Forskriftsbestemte noter

- Note 1.1 Endring arbeidskapital
- Note 1.2 Pensjonsforpliktelser
- Note 1.3 Garantiansvar
- Note 1.4 Fordringer/ gjeld til kommunale foretak
- Note 1.5 Aksjer og andeler
- Note 1.6 Bruk og avsetning fond
- Note 1.7 Oppstilling av kapitalkontoen

Øvrige noter i henhold til god kommunal regnskapsskikk

- Note 2.1 Regnskapsprinsipper og vurderingsregler
- Note 2.2 Organisering av kommunenes virksomhet utenfor kommuneregnskapet
- Note 2.3 Varige driftsmidler
- Note 2.4 Investeringsoversikter
- Note 2.5 Langsiktig gjeld
- Note 2.6 Gebyrfinansierte selvkosttjenester
- Note 2.7 Årsverk, ytelser til ledende personer og revisor
- Note 2.8 Vesentlige forpliktelser

Note 1.1 Endring i arbeidskapital	31.12.2016	Beløp	31.12.2017
Inntekter driftsdel		-175 350 522	-175 350 522
Inntekter investeringsdel		-16 913 601	-16 913 601
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner		-23 890 943	-23 890 943
Sum anskaffelse av midler		-216 155 066	-216 155 066
Utgifter driftsdel		162 071 222	162 071 222
Utgifter investeringsdel		31 534 488	31 534 488
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner		19 653 528	19 653 528
Sum anvendelse av midler		213 259 238	213 259 238
Netto anskaffelse/anvendelse av midler		-2 895 827	-2 895 827
Ubrukte lånemidler	-9 882 996	-2 652 263	-12 535 260
Arbeidskapital bevilgningsregnskapet		-5 548 091	

Kortsiktige fordringer (2.13-2.17)	20 560 902	-8 267 996	12 292 907
Premieavvik (2.19)	2 347 987	1 456 023	3 804 010
Betalingsmidler (2.10)	27 541 493	13 978 870	41 520 363
Sum omløpsmidler	50 450 382	7 166 897	57 617 279
Annen kortsiktig gjeld (2.32-2.38)	-31 967 930	-1 618 806	-33 586 736
Sum kortsiktig gjeld	-31 967 930	-1 618 806	-33 586 736
Arbeidskapital balanse	18 482 452	5 548 091	24 030 543

Note 1.2 Pensjon (F § 5 nr 2)

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsforsikringer for sine ansatte i **Kommunal Landspensjonskasse (KLP)** og **Statens pensjonskasse (SPK)**.

Ansatte som er i kommunens tjeneste ved fylte 62 år har også rett til avtalefestet pensjon (AFP) etter bestemte regler. AFP for 62-64 år er ikke fullt forsikringsmessig dekket, og det er heller ikke på annen måte samlet opp fond til dekning av framtidige AFP-pensjoner.

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 13 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet med tilbakeføring igjen **neste år**.

Bestemmelsene innbærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som hhv anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Alle påløpte pensjonsforpliktelser er ikke med i regnskapet

Etter gjeldende lov og forskrift for kommunalt regnskap skal alle påløpte betalingsforpliktelser (utgifter) utgiftsføres når forpliktelsen påløper, dvs i dette tilfelle når den ansatte arbeider, og ikke på det tidspunkt den ansatte har gått av med pensjon. Påløpt pensjonsforpliktelse som vedrører kommunens egenandel for medarbeidere som tar ut AFP fra fylte 62 og fram til fylte 65 år, skulle ha blitt klassifisert som langsiktig gjeldsforpliktelse. Dette er imidlertid ikke kommunal regnskapspraksis, slik at regnskapet kun er belastet med den egenandelen som faktisk er innkrevd i regnskapsåret.

Nærmere om regnskapstallene

alle tall i hele 1000

Inntekts- og gjeldsposter vist med -

PENSJONSORDNING	KLP	SPK	DNB	SUM	Arb.avg.
PENSJONSKOSTNAD					
Netto pensj.kostn (inkl.adm.) iht.aktuar	9 731	1 443	-	11 174	
- Årets pensjonspremie (jf aktuarberegning)	13 401	1 393	-	14 794	
=Årets premieavvik	-3 670	50	-	-3 620	-185
Årets betalte pensjonspremie iht.regnsk.				13 218	674
Årets premieavvik (se spes.nedenfor)	-3 670	50	-	-3 620	-185
Resultatført 1/1 av tidl.års premieavvik				2 234	114
= Pensjonskostnad i regnskapet	-3 670	50	16 168	11 833	603

PENSJONSORDNING	KLP	SPK	DNB	SUM	Arb.avg.
AKKUMULERT PREMIEAVVIK					
Akkumulert 01.01.					
+/- Premieavvik for året	-3 670	50	-	-3 620	-185
-/+ Resultatført 1/1 av tidl.års premieavvik					
= Akkumulert premieavvik 31.12.17	-3 670	50	-	-3 620	-185
Herav oppført under omløpsmidler:				3 620	185

SPESIFIKASJONER FOR REGNSKAPSFØRING OG PENSJONSNOTE 2017

01917-001 Ibestad kommune
Sumside

PENSJONSKOSTNADER

	2016	2017
Årets opptjening	8.733.691	8.689.276
Rentekostnad	10.045.728	10.188.548
Brutto pensjonskostnad	18.779.419	18.877.824
Forventet avkastning	-9.375.566	-9.882.780
Netto pensjonskostnad	9.403.853	8.995.044
Sum amortisert premieavvik	4.570.047	2.177.017
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	644.307	736.262
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	14.618.207	11.908.323

PREMIEAVVIK

	2016	2017
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	12.225.177	13.401.437
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-644.307	-736.262
Netto pensjonskostnad	-9.403.853	-8.995.044
Premieavvik	2.177.017	3.670.131

PENSJONSFORPLIKTELSE

	31.12.2016	31.12.2017
	ESTIMAT	ESTIMAT
Brutto påløpt forpliktelse	257.023.062	260.006.905
Pensjonsmidler	214.816.813	230.937.365
Netto forpliktelse før arb.avgift	42.206.249	29.069.540

SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT

	2017
Overførte/mottatte pensjonsforpliktelser 1.1	0
Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor samt fisjon/fu	257.023.062
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1	-6.103.292
Overførte/mottatte avvik	0
Faktisk forpliktelse	250.919.770
Årets opptjening	8.689.276
Rentekostnad	10.188.548
Utbetalinger	-9.790.689
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12	260.006.905

SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT

	2017
Overførte/mottatte pensjonsmidler 1.1	0
Brutto pensjonsmidler IB 1.1	214.816.813
Estimatavvik midler IB 1.1	3.363.286
Overførte/mottatte avvik	0
Faktiske pensjonsmidler	218.180.099
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	13.401.437
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-736.262
Utbetalinger	-9.790.689
Forventet avkastning	9.882.780
Brutto pensjonsmidler UB 31.12	230.937.365

2018

AMORTISERING AV PREMIEAVVIK

Sum amortisert premieavvik til føring
 Akkumulert premieavvik

2017
 2.177.017
 3.670.131

AVSTEMMING

Balanseført netto forpliktelse IB 1.1
 Netto pensjonskostnad
 Administrasjonskostnad/Rentegaranti
 Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)
 Brutto estimatavvik
 Nettoeffekt av fusjon/fusjon
 Balanseført netto forpliktelse UB 31.12

2017
 42.206.249
 8.995.044
 736.262
 -13.401.437
 -9.466.578
 0
 29.069.540

SPESIFIKASJON AV ESTIMATAVVIK, PLANENDRING OG TARIFFENDRING

Endret forpliktelse - Planendring
 Endret forpliktelse - Ny dødelighetstariiff
 Endret forpliktelse - Øvrige endringer
 Endringer forpliktelse - Totalt

2017
 0
 0
 -6.103.292
 -6.103.292

MEDLEMSSTATUS

Antall aktive
 Antall oppsatte
 Antall pensjoner
 Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive
 Gj.snittlig alder, aktive
 Gj.snittlig tjenestetid, aktive

01.01.2017
 211
 258
 169
 315.074
 43,34
 9,51

FORUTSETNINGER

Diskonteringsrente
 Lønnsvekst
 G-regulering
 Pensjonsregulering
 Forventet avkastning
 Amortiseringstid

2016
 4,00 %
 2,97 %
 2,97 %
 2,20 %
 4,60 %
 1

000100354/10.01.2018/1/01

OPPSTILLING AV PENSJONSKOSTNADER OG NØKKELTALL FOR REGNSKAPSÅRET
IBESTAD KOMMUNE

År	2015	2016
Andel av fellesskapets pensjonsgrunnlag	0,031 %	0,030 %

Amortisering: 1

PENSJONSKOSTNAD	2016	2017
Årets oppjøsing, service cost	1 111 470	1 212 848
Rentekostnad	700 036	751 001
Brutto pensjonskostnad	1 811 506	1 963 848
Forventet avkastning	-543 703	-559 685
Netto pensjonskostnad	1 267 803	1 404 163
Sum amortisert premieavvik	68 089	57 034
Avregning for tidligere år	-	-
Administrasjonskostnad	36 271	39 818
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	1 372 163	1 501 015

PREMIEAVVIK	2016	2017
Forfalt premie (inkl. administrasjon og avregning)	1 361 108	1 393 270
(Herav avregning for foregående år, inkl. adm.)	-54 544	-5 546
Administrasjonskostnad	-36 271	-39 818
Netto pensjonskostnad	-1 267 803	-1 404 163
Premieavvik	57 034	-50 711

AMORTISERING AV PREMIEAVVIK	2016	2017
Beregnet premieavvik året for	68 089	57 034
Amortisering av fjorårets premieavvik	68 089	57 034
Amortisering av premieavvik fra tidligere år	-	-
Sum amortisert premieavvik til føring	68 089	57 034
Rest til amortisering inkl. premieavvik 31.12	57 034	-50 711

PENSJONSFORPLIKTELSE	2016	2017
Brutto påløpt forpliktelse 31.12	19 312 418	20 738 862
Pensjonsmidler 31.12	-13 850 371	-14 562 255
Netto forpliktelse for arb.avgift 31.12	5 462 048	6 176 607

FORUTSETNINGER

Økonomiske forutsetninger basert på rundskriv fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD)

	2017	2018-2021
Diskonteringsrente	4,00 %	4,00 %
Forventet avkastning	4,20 %	4,20 %
Forventet lønnsvekst	2,97 %	2,97 %
Forventet G-regulering	2,97 %	2,97 %

Demografiske parametere (SPK)

	Kommuner	Fylkeskommuner
Frivillig avgang	4,5% for aldersgruppen 18-39 år 2% for aldersgruppen 40-54 år 1% for aldersgruppen 55 og oppover	4,5% for aldersgruppen 18-39 år 2% for aldersgruppen 40-54 år 1% for aldersgruppen 55 og oppover
Framtidig uttak av AFP (ved fylte 62 år)	50 %	40 %
Dødelighet	K2013	K2013
Uførhet	K1963 (200 %)	K1963 (200 %)

Note 1.3 Kommunens garantiansvar (F § 5 nr 3)

Glitt overfor - navn	Adresse	Beløp pr 31.12.17		Beløp pr 31.12.16		Utløper dato
ASVO IBESTAD AS (KK)	HAMNVIK	kr	700 000	kr	800 000	01.07.2024
IBESTAD EIENDOM AS (HB)	HAMNVIK	kr	870 959	kr	1 021 818	01.04.2023
IBESTAD EIENDOM AS (KB)	HAMNVIK	kr	18 608 878	kr	19 238 656	23.05.2041
IBESTAD EIENDOM AS (KK)	HAMNVIK	kr	482 300	kr	515 700	15.05.2032
IBESTAD EIENDOM AS (KB)	HAMNVIK	kr	1 440 000	kr	1 520 000	26.07.2035
IBESTAD EIENDOM AS (KB)	HAMNVIK	kr	6 211 731	kr	6 385 313	28.04.2045
IBESTAD EIENDOM AS (KB)	HAMNVIK	kr	4 144 740	kr	-	19.01.2055
IBESTAD EIENDOM AS (KK)	HAMNVIK	kr	1 742 796	kr	1 901 232	15.11.2028
A og ÅNSTAD VANNVERK	ÅNSTAD	kr	960 000	kr	1 008 000	15.10.2037
HÅLOGALAND RESSURSSKAP		kr	76 711	kr	107 396	15.02.2020
HÅLOGALAND RESSURSSKAP		kr	189 160	kr	223 553	25.02.2023
Sum garantiansvar			kr 35 427 275		kr 32 721 668	

Innbefatter alle garantier kommunen har gitt, inkl. garantier gitt for øvrige regnskapsenheter i kommunen som kommunale foretak og interkommunale samarbeid. Garantier gitt overfor ansatte, sosialklienter etc. skal også opplyses.

Note 1.4 Fordringer og gjeld til kommunale foretak, bedrifter og samarbeid jf kommuneloven §§ 11 og 27 (F § 5 nr 4)

Kommunal virksomhet - navn:	31.12.2017		31.12.2016	
	Fordringer	Gjeld	Fordringer	Gjeld
Kortsiktige poster				
IBESTAD EIENDOM A/S	kr 188 514	kr 199 163	kr 226 986	kr -
Sum kortsiktige poster	kr 188 514	kr 199 163	kr 226 986	kr -
Langsiktige poster				
IBESTAD EIENDOM A/S	kr -		kr 10 000	
Sum langsiktige poster	kr -	kr -	kr 10 000	kr -

Note 1.5 Aksjer og andeler i varig eie (F § 5 nr 5)

Selskapets navn	Eierandel i selskapet	Eventuell markeds-verdi	Balanseført verdi 31.12.17	Balanseført verdi 31.12.16
Hålogaland kraft AS	3 STK. / 8,57%	UKJENT	kr 60 000	kr 60 000
Bjarkøyforbindelsen AS		UKJENT	kr 15 000	kr 15 000
Engenesbruket AS		UKJENT	kr -	kr -
Destination Harstad AS		UKJENT	kr 11 933	kr 11 933
Kvøyforbindelsen AS		UKJENT	kr 1 000	kr 1 000
Falkhammer-Ibestad magnetitt AS		UKJENT	kr -	kr -
Kommunalt Landspensjonsk		UKJENT	kr 4 775 287	kr 3 454 788
Ibestad Eiendom AS		UKJENT	kr 300 000	kr 300 000
Inko industri- og kompetanses. AS		UKJENT	kr 1 500	kr 1 500
Bjarkøy utviklingsselskap AS		UKJENT	kr 1 000	kr 1 000
Nord-Norske Student og Elevhjem AS		UKJENT	kr -	kr -
Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus		UKJENT	kr 8 000	kr 8 000
Sågat - Samisk Avis		UKJENT	kr 100	kr 100
Forsvarsleveransen Nord		UKJENT	kr -	kr -
Asvo Ibestad AS	100 %	UKJENT	kr 300 000	kr 300 000
Biblioteksentralen SA		UKJENT	kr 600	kr 600
KomRev Nord IKS	1/34		kr 40 000	kr 40 000
K-Sekretariatet IKS	0,64 %	UKJENT	kr 5 450	kr 5 450
Bredbåndsfylke Troms AS		UKJENT	kr 16 000	kr 16 000
Hålogaland Ressursselskap AS		UKJENT	kr 100 000	
Sum		kr -	kr 5 635 870	kr 4 215 371

Note 1.6

		2017		2016
Samlede avsetninger og bruk av avsetninger		Oppr.budsjett	Reg.budsjett	
Avsetninger	SUM(530:560)+580		13 870 332,83	8 880 889,26
Bruk av avsetninger	SUM(930:960)		-10 774 506,05	-4 185 823,98
Til avsetning senere år	980		0,00	-556 257,00
Netto avsetninger	L1-L2-L3		2 895 826,78	4 118 608,28
Beholdning 01.01 fond og resultat			-12 988 312,28	-8 889 504,00
Beholdning 31.12 fond og resultat			-15 884 139,06	-12 988 312,28
Disposisjonsfond 2.56				
Beholdning 01.01			-1 603 945,53	-576 111,37
Avset dispos.fond	1.540	-200 000,00	-2 695 639,00	-2 695 639,77
Bruk dispos.fond	1.940	100 000,00	933 000,00	933 000,00
Bruk dispos.fond	0.940		1 176 658,00	299 165,84
Beholdning 31.12			-2 190 483,80	-1 603 945,53
Bundne driftsfond 2.51				
Beholdning 01.01			-5 759 426,68	-6 083 520,63
Avset bundne fond	1.550		-2 655 287,62	-1 968 084,49
Bruk bundne fond	1.950	269 000,00	269 000,00	3 421 916,78
Bruk bundne fond	0.950		0,00	2 292 176,44
Beholdning 31.12			-4 982 797,62	-5 759 426,68
Ubundne investeringsfond 2.53				
Beholdning 01.01			-164 533,71	-164 533,71
Avset ubu inv fond	0.548		0,00	0,00
Bruk ubu inv fond	0.948		0,00	0,00
Beholdning 31.12			-164 533,71	-164 533,71
Bundne investeringsfond 2.55				
Beholdning 01.01			-900 023,68	-937 132,38
Avset bundne fond	0.550		0,00	0,00
Bruk av bundne inv.fond	0.958		126 849,00	37 108,70
Bruk bundne fond	0.950		0,00	0,00
Beholdning 31.12			-773 174,68	-900 023,68
Endring i regnskapsprinsipp som påv 2.5800				
Beholdning 01.01			3 371 869,26	3 371 869,26
Føring direkte K Pos tall	Investerings		0,00	0,00
Føring direkte D Neg tall	Investerings		0,00	0,00
Beholdning 31.12			3 371 869,26	3 371 869,26
Endring i regnskapsprinsipp som påv 2.5810				
Beholdning 01.01			1 016 988,00	1 016 988,00
Føring direkte K Pos tall	Drift		0,00	0,00
Føring direkte D Neg tall	Drift		0,00	0,00
Beholdning 31.12			1 016 988,00	1 016 988,00
Regnskapsmessig merforbruk 2.5900				
Beholdning 01.01			0,00	0,00
Dek.tid.års reg.mer	1.530		0,00	0,00
Reg.mes.mer.for	1.980		0,00	0,00
Beholdning 31.12			0,00	0,00
Regnskapsmessig mindreforbruk 2.5950				
Beholdning 01.01			-5 116 638,77	-1 407 371,00
Reg.mes.min.for	1.580		-7 763 148,44	-5 116 638,77
Bru.tid.års.reg.min	1.930		5 116 638,77	1 407 371,00
Beholdning 31.12			-7 763 148,44	-5 116 638,77
Udlsponert i investeringsregnskap 2.5960				
Beholdning 01.01			0,00	0,00
Udlsponert	0.580		0,00	0,00
Bru.tid.års.udlspon	0.930		0,00	0,00
Beholdning 31.12			0,00	0,00
Udekket i investeringsregnskap 2.5970				
Beholdning 01.01			556 257,00	299 166,00
Dek.tid.års udekket	0.530		-556 257,00	-299 166,00
Udekket	0.980		0,00	556 257,00
Føring direkte D	Investerings		0,00	0,00
Beholdning 31.12			0,00	556 257,00

Note 1.6 forts. Bundne driftsfond og kapitalfond	2016	2017
2510001 - Næringsfond	-37 724	-37 724
2510002 - Kommunalt Næringsfond	-1 945 254	-931 228
2510003 - Kirkefond lbestad	-7 925	-7 925
2510004 - Kirkefond Andørja	-1 487	-1 487
2510005 - Fond, musikkolen og Ånstad B	-7 200	-7 200
2510008 - Utbedringstilskudd	-62 254	-62 254
2510009 - Boligtilskudd (Husbanken 1410)	-5 254	-5 254
2510010 - Fond Mob. prosjekt	-404	-404
2510013 - Fysak	-31 332	-14 708
2510016 - Sjumilsteget (skole)	-55 000	-55 000
2510018 - Fond DKS.	-37 807	-48 807
2510019 - Fond (skilt)	-25 315	-4 778
2510020 - Bundne driftsfond-dkss	-37 136	-27 636
2510021 - Kompetanseh. tiltak for barnevernleder	-10 000	-10 000
2510022 - Vurdering for læring.	-57 985	-57 985
2510023 - Tilskudd til utstyr barnehager.	-32 000	-32 000
2510024 - Realfagkommune	-224 290	-330 559
2510025 - Modellutvikling		-1 000 000
2510026 - Etterutd. lærere		-561 751
2510124 - Oppvekst (helsedir. tilskudd)	-95 294	-95 294
2510126 - Hamnvik barnehage (TILS.FM-T)	-79 151	-54 850
2510127 - Nav-kvalif.tilskudd	-6 133	-6 133
2510129 - Kloakk og avløp	-1 032 912	-567 672
2510131 - Fond slam	-328 578	-87 424
2510132 - Feiing - fond	-80 664	-167 162
2510133 - Naturforv.fond	-130 654	-69 339
2510134 - Fond sykehjem	-8 918	-8 918
2510135 - Fond (ou midler)	-60 000	-60 000
2510151 - Fond Lederutvikling.	-92 495	-92 495
2510179 - Boligtilskudd husbanken	-208 750	0
2510210 - Frikjøp av ressurslærer	-47 513	-47 513
2510550 - Helsedirektoratet	-1 010 000	-539 300
Sum bundne driftsfond	-5 759 429	-4 992 800
2550001 - Fond 1700 Tallsbygning	-152 116	-152 116
2550005 - Fond husbanken	-747 907	-621 058
Sum bundne kapitalfond	-900 023	-773 174

Note 1.7 Kapitalkonto

Saldo 01.01.	kr 33 851 533
Økning av kapitalkonto (kreditposteringer)	
Aktivering av fast eiendom og anlegg	kr 29 480 135
Reversert nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr -
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	kr 2 075 834
Kjøp av aksjer og andeler	
Reversert nedskrivning av aksjer og andeler	kr 100 000
Utlån	kr 1 614 457
Aktivert egenkapitalinnskudd pensjonskasse	kr 1 320 499
Avdrag på eksterne lån	kr 13 470 497
Økning pensjonsmidler	kr 16 832 436
Reduksjon pensjonsforpliktelser	kr -
Reduksjon av kapitalkonto (debetposteringer)	
Avgang fast eiendom og anlegg	kr 4 200 000
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	kr 9 892 430
Avgang utstyr, maskiner og transportmidler	kr 145 000
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	kr 1 840 637
Avgang aksjer og andeler	
Nedskrivning av aksjer og andeler	
Avdrag på utlån	kr 630 329
Avskrivning utlån	kr -
Reduksjon egenkapitalinnskudd pensjonskasse	kr -
Bruk av midler fra eksterne lån	kr 20 399 736
Reduksjon pensjonsmidler	
Økning pensjonsforpliktelser	kr 3 776 757
Urealisert kurstap utenlandslån	kr -
Saldo 31.12.	kr 57 860 502

Note 2.1 Regnskapsprinsipper, vurderingsregler og organisering (fr. KRS 1)

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i året, og anvendelsen av disse. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (KRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapskikk (GKRS).

Dersom kommunen har valgt å fravike noen av de regnskapsmessige løsningene i en foreløpig KRS, bør dette omtales her, med begrunnelse. Videre bør det omtales hvordan kommunen har forholdt seg til høringsutkast til KRS.

Dersom kommunen har markedsbaserte verdipapirer som inngår i en handelsportefølje, bør praksis for å klassifisere et verdipapir som en del av handelsporteføljen omtales.

Ved lånefinansiering av investeringer er ikke renteutgiftene lagt til anskaffelseskost i samsvar med anbefalt løsning i KRS nr. 2.

2.2 Organisering av kommunens virksomhet utenfor kommuneregnskapet

Enhet og type enhet (Kommunal AS, KF, IKS)

Ibestad Eiendom AS	Utleie av lokaler
Hålogaland ressurselskap IKS	Avfall
ASVO Ibestad AS	Servicebedrift med tilrettelagte arb.plasser.

Note 2.3 Varige driftsmidler 2017	Summer av Ansk.kost	Summer av Akk.avsk.	Summer av IB	Summer av Avskrivning 2017	Summer av Aktivering 2017	Summer av nedskrivning, salg og flytting	Summer av UB
10 år (2.24) - Anleggsmaskiner, maskiner, inventar	5 464 947	-1 925 211	3 539 736	-461 219	1 166 179	-425 500	3 819 196
20 år (2.24) - Brannbiler	3 606 379	-355 829	3 250 550	-173 902	0		3 076 648
20 år (2.27) - Parkeringsplasser, trafikklys, tekniske	16 323 988	-5 527 195	10 796 793	-526 081	1 355 358		11 626 070
40 år (2.27) - Boller, skoler, barnehager, idrettsan-	76 866 684	-17 645 310	59 221 374	-4 287 924	25 074 370	94 296 487	174 304 307
5 år (2.24) - EDB-utstyr, kontormaskiner og lignende	5 741 870	-1 343 762	4 398 108	-925 016	909 655		4 382 747
50 år (2.27) - Forretningsbygg, lagerbygg, administ	170 427 948	-15 694 233	154 733 715	-1 421 631	3 050 408	-102 153 281	54 209 211
Ingen avskrivning (2.27) - Tomter	680 990	0	680 990	0	0		680 990
Totalsum	279 112 806	-42 491 540	236 621 266	-7 795 773	31 555 970	-8 282 294	252 099 169



Oversikt investering

Report: GL 69 A4 NO, Ansvar, Enhet: Beløp, Budsjettvariant: 2017 - Regulert inv.budsjett, Budsjettvariant 2: 2017 - Opprinnelig inv.budsjett,
Periode fra: Jan/2017, Periode til: Dec/2017, Rapport: Oversikt investering

Powered by Xlodge
Foreløpige tall

Beløp er avrundet

Ansvar 0120 - Tlf/ lkt løsninger

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-181 931			-11 714
Investeringsutgifter	909 655	750 000	300 000	58 568
FINANSIERINGSBEHOV				
SUM TOTAL	727 724	750 000	300 000	46 854
	727 724	750 000	300 000	46 854

Ansvar 0156 - Bredbåndsutbygging - Fase 2

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter				
Investeringsutgifter	156 614		4 000 000	
FINANSIERINGSBEHOV				
SUM TOTAL	156 614		4 000 000	
	156 614		4 000 000	

Ansvar 0180 - Bredbåndsutbygging

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-2 163 000	-2 281 000		-6 844 878
Investeringsutgifter	3 644 000	7 799 000		11 096 286
FINANSIERINGSBEHOV				
SUM TOTAL	1 481 000	5 518 000		4 251 408
	1 481 000	5 518 000		4 251 408

Ansvar 0211 - Ibestad skole 1-10

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-361 701			-13 124 152
Investeringsutgifter	1 832 379	1 626 000		66 809 988
FINANSIERINGSBEHOV				
SUM TOTAL	1 470 678	1 626 000		53 685 836
	1 470 678	1 626 000		53 685 836

Ansvar 0214 - Rivning av gamle skoler

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-130 498			
Investeringsutgifter	652 489	3 000 000	3 000 000	
FINANSIERINGSBEHOV				
SUM TOTAL	521 991	3 000 000	3 000 000	
	521 991	3 000 000	3 000 000	

Ansvar 0220 - Planlegging barnehage

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter				
Investeringsutgifter				-103 556
FINANSIERINGSBEHOV				482 781
FINANSIERT				379 225
SUM TOTAL				-10 300
				368 925

Ansvar 0222 - Planlegging ny/ ombygging barnehage

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-13 506			
Investeringsutgifter	67 532	55 000	500 000	
FINANSIERINGSBEHOV				
SUM TOTAL	54 026	55 000	500 000	
	54 026	55 000	500 000	



Oversikt investering

Report: GL 69 A4 NO, Ansvar: Enhet: Beløp, Budsjettvariant: 2017 - Regulert inv.budsjett, Budsjettvariant 2: 2017 - Opprinnelig inv.budsjett, Periode fra: Jan/2017, Periode til: Des/2017, Rapport: Oversikt investering

Powered by Xlodge
Foreløpige tall

Beløp er avrundet

Ansvar 0255 - Basseng

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-4 066 754	-2 670 000	-3 200 000	-134 408
Investeringsutgifter	7 206 660	5 880 000	5 500 000	672 528
FINANSIERINGSBEHOV	3 139 906	3 210 000	2 300 000	538 120
SUM TOTAL	3 139 906	3 210 000	2 300 000	538 120

Ansvar 0510 - Framtidig sykehjem

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-231 503			-212 908
Investeringsutgifter	1 231 978	800 000	3 000 000	1 113 192
FINANSIERINGSBEHOV	1 000 475	800 000	3 000 000	900 284
SUM TOTAL	1 000 475	800 000	3 000 000	900 284

Ansvar 0610 - PNU - traktor/ bil (brukt)

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter				-98 150
Investeringsutgifter				490 750
FINANSIERINGSBEHOV				392 600
SUM TOTAL				392 600

Ansvar 0620 - vann

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsutgifter	161 936	325 000		1 950 118
FINANSIERINGSBEHOV	161 936	325 000		1 950 118
SUM TOTAL	161 936	325 000		1 950 118

Ansvar 0640 - Vei- og gatenavn

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter				-82 171
Investeringsutgifter				410 854
FINANSIERINGSBEHOV				328 683
SUM TOTAL				328 683

Ansvar 0641 - Stedsutvikling Hamnvik

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-121 203	-400 000		-158 545
Investeringsutgifter	606 013	900 000	500 000	793 549
FINANSIERINGSBEHOV	484 811	500 000	500 000	635 005
SUM TOTAL	484 811	500 000	500 000	635 005

Ansvar 0661 - Oppgradering gateløys

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-149 869			-282 069
Investeringsutgifter	749 345	600 000	1 000 000	1 410 345
FINANSIERINGSBEHOV	599 476	600 000	1 000 000	1 128 276
SUM TOTAL	599 476	600 000	1 000 000	1 128 276

Ansvar 0662 - Kommunale veier

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-300 227			-294 035
Investeringsutgifter	1 501 133	1 312 000	1 500 000	1 470 174
FINANSIERINGSBEHOV	1 200 906	1 312 000	1 500 000	1 176 139
SUM TOTAL	1 200 906	1 312 000	1 500 000	1 176 139



Oversikt investering

Rapport: GL 69 A4 NO, Ansvar, Enhet: Beløp, Budsjetvariant: 2017 - Regulert inv.budsjett, Budsjetvariant 2: 2017 - Opprinnelig inv.budsjett,
Periode fra: Jan/2017, Periode til: Des/2017, Rapport: Oversikt investering

Powered by Xledger
Foreløpige tall

Beløp er avrundet

Ansvar 0671 - Kommunale bygg

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-266 399			-52 035
Investeringsutgifter	1 531 343	1 000 000	1 000 000	260 175
FINANSIERINGSBEHOV	1 264 944	1 000 000	1 000 000	208 140
SUM TOTAL	1 264 944	1 000 000	1 000 000	208 140

Ansvar 0672 - Utredning flytting rådhus

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-57 418			
Investeringsutgifter	287 088	170 000	100 000	
FINANSIERINGSBEHOV	229 670	170 000	100 000	
SUM TOTAL	229 670	170 000	100 000	

Ansvar 0689 - Opparbeidelse næringsareal

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-4 669 593	-2 525 000	-2 500 000	-51 014
Investeringsutgifter	11 017 806	9 000 000	5 500 000	255 782
FINANSIERINGSBEHOV	6 348 213	6 475 000	3 000 000	204 768
SUM TOTAL	6 348 213	6 475 000	3 000 000	204 768

Ansvar 0790 - Ringeanlegg kirkene

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter				-111 588
Investeringsutgifter				557 942
FINANSIERINGSBEHOV				446 354
FINANSIERT				-26 809
SUM TOTAL				419 545

Ansvar 0910 - Bruk av lån

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Investeringsinntekter	-4 200 000	-4 200 000		
Finanstranser	4 200 000	4 200 000		
FINANSIERINGSBEHOV				
FINANSIERT	-18 842 024	-25 341 000	-20 200 000	-66 234 701
SUM TOTAL	-18 842 024	-25 341 000	-20 200 000	-66 234 701

Ansvar 0920 - Utlån avdrag

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Finanstranser	2 249 209			2 222 369
FINANSIERINGSBEHOV	2 249 209			2 222 369
FINANSIERT	-2 249 209			-2 255 859
SUM TOTAL				-33 490

Ansvar 0921 - Aksjer

	2017			2016
	Faktisk	Revidert budsjett	Originalt budsjett	Faktisk
Finanstranser	1 876 757	1 878 658	701 000	1 589 913
FINANSIERINGSBEHOV	1 876 757	1 878 658	701 000	1 589 913
FINANSIERT	-1 877 102	-1 878 658	-701 000	-1 000 166
Udekket/udisponert				-556 258
SUM TOTAL	-345			33 490

NOTE nr. 2.5 Avdrag på gjeld

Beløp i hele tusen kr. (drift)

Avdrag	Budsjett	Regnsk 2017	Førige år
Betalt	8579	8 579	3 667
Beregnet		5 726	3 667
*Differan		2 853	0
Kommunen betaler mer en lovens krav til			

minste avdrag.

Formel for beregning av minste låneavdrag er:

Sum årets avsk * lånegjeld minus lån til utlån pr 1.1 i rsk.året /

Bokførte anl.midler minus ikke avskrivbare eiendeler kap. 224-227 pr 1.1 rsk.året

Beløp i hele tusen kr.(samlet lånegjeld)

Tekst	Regnsk 2017	Førige år
gjeld	191 570	181 987
	flytende/ fast	flytende/ fast
rente		
Komm banken	184 390	174 374
Husbank en	7 180	7 613

- Kommunalbanken 50% flytende.

- Innlån for utlån

- o Mottatte avdrag på utlån formidlingslån
- o Avdragsutgifter formidlingslån
- o Bruk midler på bundne investeringsfond

-564 648
691 497
-126 849

Note 2.6 Selvkostområder (hele tusen)

	Resultat 2017				Balansen 2017	
	Inntekter	Kostnader	Over(+)/underskudd (-)	Årets dekningsgrad i % 1)	Avsetn(+)/bruk av (-) dekn.grads-fond	Dekningsgradsfond pr 31.12. 2)
Vann	289	287	2	100,70 %	2	-54
Avløp	585	1 066	-481	54,88 %	-466	567
Feiing	320	233	87	137,34 %	87	167
Slam	637	882	-245	72,22 %	-241	88
Oppmåling	249	271	-22	91,88 %	0	0
Renovasjon	2 780	3 112	-332	89,33 %	-332	-830

1) Årets dekningsgrad før eventuelt avsetninger / bruk av dekningsgradsfond.

2) Dekningsgradsfondene er bundne driftsfond. Disse kan benyttes til dekning av framtidige driftsutgifter på tilhørende selvkostområder. Dekningsgradsfond må benyttes innen en 3-5 års periode.

Note 2.7 Antall årsverk og ytelser til ledende personer og revisor

Antall årsverk i kommunen var i 2017/ 2016/2015/ - 144/144/149

	2017	/2016	/2015
Ytelser til rådmann	915.740/835.397/798.515		
Ytelser til ordfører	783.233/ 764.767	/818.507	

Kommunens revisor er Komm.Rev.Nord IKS. Samlede godtgjørelser til revisor utgjør for 2017 kr.463.000.- Revisjon omfatter både regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon.

Note 2.8 Vesentlige forpliktelser

Santander Consumer Bank AS
Ibestad Eiendom AS

leasingavtale - 3 biler Bofellesskapet og 4 biler Hjemmetjenesten.
leieavtale - lokaler for Bofellesskapet og Miljøarbeidertjenesten

Sak 91/18 - v2

ÅRSBERETNING 2017



Årsberetning 2017

Årsberetning 2017



Ibestad kommune

Årsberetning 2017

Årsberetning 2017

Årsberetning 2017

Årsberetning 2017

Årsberetning 2017

Årsberetning 2017

Årsberetning 2017

Årsberetning 2017

Årsberetning 2017

Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse	2
1. Rådmannens kommentarer	3
2 Økonomisk resultat - vurderinger/kommentarer.....	7
2.1. Innledning.....	7
2.2. Driftsresultat.....	8
2.3. Avviksoversikt – driftsregnskapet	8
2.4. Skatteinnngang og rammeoverføring.....	8
2.5. Fonds/beholdning	8
2.6. Gjeld.....	9
2.7. Premieavvik.....	9
2.8. Fordringer.....	10
2.9. Befolkningsendring	10
2.10. Vesentlige budsjettavvik i regnskapsskjema.....	11
3 Investeringer	12
4 Seksjonenes årsberetning	15
4.1. Rådmann/stab.....	15
4.2 Oppvekst.....	18
4.3. HSO.....	25
4.4. Plan og næring.....	30
5 Personal.....	34
6 KOSTRA-analyse	36

1. Rådmannens kommentarer

Selv i en mindre kommune som Ibestad er det relativt stor aktivitet, og det skjer mye i løpet av et år. Rådmannen vil ikke klare å kommentere all aktivitet i dette kapittel, men tar med de viktigste utviklingstrekk i organisasjonen og lokalsamfunn. Det er samtidig viktig å presisere at kommunen har mange ulike funksjoner og roller som det kan være nødvendig å minne om – ikke minst når et driftsår skal oppsummeres.

Kommunens hovedoppgaver er:

- ☐ Lokaldemokrati
- ☐ Tjenesteproduksjon
- ☐ Forvaltning
- ☐ Samfunnsutvikling

Lokaldemokrati

Vanligvis rapporterer rådmannen ikke i forhold til kommunens rolle som utvikler av lokaldemokratiet, men all kommunal virksomhet skal stimulere til et aktivt lokaldemokrati. Det å få til et representativt demokrati er ikke enkelt spesielt dersom en tar i betraktning at det kun er 8 % av befolkningen som tilhører et politisk parti og av disse er omtrent 3 % aktiv. Dette er nasjonale tall, men liten grunn til å tro at situasjonen er svært ulikt her hos oss. Rådmannen registrerer at interessegrupper finner andre måter å utøve press på enn via direkte politisk involvering. Derfor er informasjon viktig for å stimulere til debatt i lokalsamfunnet og for at alle skal ha mulighet til å bli hørt. Kommunen har i løpet av 2017 gjennomført ulike folkemøter i forbindelse med forestående prosjekt. Her kan nevnes Engenes havn, Mineralprosjektet på Breivoll og Arctic Race of Norway. Kommunen har også blitt betydelig flinkere til å kommunisere via kommunens hjemmeside og egen Facebook-side til innbyggerne.

Tjenesteproduksjon

Som følge av kommunens ulike roller og oppgaver – i særdeleshet området tjenesteproduksjon - har kommunen et betydelig ansvar som arbeidsgiver for over 200 medarbeidere. Her er det viktig at kommunen prioriterer gode helse-, miljø- og sikkerhetsforhold som tilfredsstiller kravene i lover og forskrifter samt at brukerne får gode tjenester. Det er utvilsomt en utfordring å klare å overholde alle lover og forskrifter som regulerer den kommunale tjenesteproduksjon. Ibestad kommune har gjennomført systematisk opplæring av alle ansatte. Kurs i medarbeiderskap for alle ansatte og kurs i ledelse for alle mellomlederne. Det er utført et godt stykke arbeid, i de ulike enhetene. Dette viser også tallene for sykefravær. Det totale sykefraværet i Ibestad kommune var på 6,65 % i 2017, en reduksjon på over 5 % i løpet av 3 år.

Forvaltning

Kommunens forvalterrolle defineres gjerne innenfor ulike lovområder, delegert til kommunen som lokal myndighetsutøver. Slike lovområder ivaretas som del av det totale ansvarsområdet til de enkelte kommunale tjenester, som for eksempel lokal bygningsmyndighet, lokal skjenkemyndighet og lokalt helsetilsyn innen miljørettet helsevern. Rådmannen vil ikke unnlate å nevne at for en liten kommune vil det alltid være en utfordring å følge opp alle lover, forskrifter og pålegg fra overordnet myndighet. I tillegg til de rent formelle forhold pålegges kommunene mye merarbeid i form av rapportering, oppgradering som følge av nytt lovverk, ettersyn,

deltakelse i prosjekter (ofte mer eller mindre frivillig). Disse forhold kan gå utover kommunens primæroppgaver. Det kan virke som de ulike overordnede sektor-myndigheters pålegg ikke er dimensjonert ut fra små kommuners mulighet til oppfølging.

Samfunnsutvikling

A) Motivasjonskonferanse

I 2017 gjennomførte Ibestad kommune en motivasjonskonferanse. Der vi i all hovedsak dro veksler på ambassadørene i Arctic Race of Norway. Et vellykket arrangement, der målsetningen er å inspirere til egen utvikling og å bidra til arbeidsglede.

B) Kommuneplanens arealdel

Den delen av arealplanen som omhandler innmark er vedtatt og godkjent. Arbeidet med utmarksdelen er igangsatt og forventes vedtatt i 2018.

C) Kommuneplanens samfunnsdel

Arbeidet ble startet i 2012, men av forskjellige årsaker ble det ikke fulgt opp. Arbeidet ble gjenopptatt i 2015 med ny ansvarlig saksbehandler. Å utarbeide kommuneplanens samfunnsdel vil være en krevende oppgave der spesielt medvirkning vil være en prioritert del. Planarbeidet vil derfor antas å strekke seg over 3 år.

D) Stedsutvikling Hamnvik

Stedsanalysen er ferdig og politiske behandlet. Kommunestyret har bevilget 2 mill. kroner til implementering av prosjektet, fordelt over 4 år. Fase en i prosjektet er gjennomført og implementering gjøres i henhold til plan.

E) Planstrategi

Planstrategi har hjemmel i plan- og bygningsloven. Planstrategien er betegnet som en plan for planene, dvs. en oversikt over de planer kommunen skal utarbeide de neste 4 år. Kommunestyret har vedtatt planstrategien og den ble som planlagt revidert ved budsjettbehandlingen i desember i 2017.

F) Strategisk næringsutvikling

For øyeblikket er det følgende hovedfokusområder:

Marin sektor: Aquakultur, havbruk, med mere

Maritim sektor: Fiskeri, servicenæringer, med mere

Reiseliv:

Mineraler: Ibestad kommune arbeider med å fremskaffe grunndata for en eventuell fremtidig mineralproduksjon på Breivoll.

Regionen har utarbeidet en regional næringsplan som Ibestad kommune vil bruke som støtte, når kommunens næringsplan utarbeides.

G) Samferdsel

Arbeidet med oppgradering av fv. 848 mellom Hamnvik og Sørrollnes startet i 2014 og ble ikke videreført i 2017, grunnet utfordrende planleggingsarbeid. Arbeidet blir gjenopptatt i 2018.

H) Bredbåndsdekning

Kommunestyret fattet et prinsippvedtak om at Ibestad kommune skal bygge bredbånd i egen regi. Dette arbeid ble igangsatt i 2015. I fase 1 ble strekningene Nordrollnes – Kalvegarden og Sørvik – Straumen bygget ut. Bredbåndfylket Troms, Nordix Data AS og Eltel Sønnico AS er samarbeidspartnere i prosjektet. Fase 1 ble sluttført i 2017. Utbygging av fase 2; Sørrollnes, er vedtatt og vil bli gjennomført i 2018. Planlegging av fase 3 er også igangsatt, med formål å finne gode løsninger for områdene:

Straumen – Årbostad

Straumen – Vasskaret

Sørvik - Mjøsundbrua

I) Arbeidsplasser

Det private næringslivet går godt i Ibestad kommune. Det er spesielt sjømatnæringa og entreprenørvirksomhet som utmerker seg. Av nyetableringer kan nevnes Uni Forsikring som har etablert et senter med 10 ansatte.

Mineralressursene på Rolla ble kartlagt gjennom kjerneboringer i 2013, analysene og sluttrapport ble avlevert i 2015. Det er påvist store og rene forekomster av kalk. Arbeidet med å fremskaffe finansiering til en mulighetsstudie ble gjennomført i 2016. Mulighetsstudien skal fremlegges i løpet av 2018. Sammen med mineralressursene på Kråkrø kan dette på sikt gi mange direkte og enda flere indirekte arbeidsplasser i kommunen.

Ibestad kommune har grovplanert et industriområde på 40 da på Breivoll.

Befolkningsutvikling

Etter flere år med stabilt folketall ble det nedgang på 26 innbyggere i 2014 slik at ved årsskiftet 2014/2015 var folketallet 1410. I 2015 fikk vi ytterligere en nedgang på 7 innbyggere, så ved årsskiftet var folketallet 1403. Den negative trenden fortsetter i 2016, folketallet per årsskifte 2016/2017 var 1396. Ved årsskiftet 2017/2018 var folketallet 1380. Det er svært bekymringsfullt at antall innbyggere i kommunen reduseres. Men ytterligere bekymringsfullt er det at aldersgruppen 0-40 år reduseres raskere enn aldersgruppen 40 – 90+. Det betyr at gjennomsnittsalderen på befolkningen i Ibestad kommune blir høyere for hvert år som går.

Oppsummering

Det er viktig å påpeke at en årsrapport først og fremst er et historisk dokument, og må oppfattes som en sammenfatning av kommunens utvikling i 2017. Samtidig kan det være nyttig å dvele ved viktige utviklingstrekk i vårt lokalsamfunn. Er det mulig å spore, at man - gjennom de beslutninger som er gjort - har ført kommunen og samfunnet videre i en riktig retning? Har kommunestyret greid å bidra til en modernisering av samfunn og organisasjon?

Det er svært positivt at kommunen nå har økonomisk balanse mellom inntekter og utgifter. Alle enheter greier nå å drifte innenfor budsjett.

Regnskapet for Ibestad kommune viser et solid overskudd i 2017. Men det sier ikke noe om de tjenester som er levert. Derfor er det de siste årene gradvis utviklet et målstyringssystem med resultatmål, som er mål som gjentas hvert år og som konkret kan måles. Så er det tiltaksmål, som er mål som vil variere fra år til år da de fleste av disse er konkrete tiltak som når de er oppnådd

utgår og kan erstattes av nye tiltak. For at leserne lettere skal kunne se om målene er nådd eller ikke, er det satt på fargekoder der grønt viser at et mål er nådd, gul er delvis nådd og rødt er et mål som ikke er nådd. Det kan være vanskelig å fargekode enkelte mål der administrasjonen har gjort det vi kan, men måloppnåelse avhenger av andre, eks. politiske beslutninger.

Hamnvik, 06.04.2018

Roe Jenset
rådmann

2 Økonomisk resultat - vurderinger/kommentarer

2.1. Innledning

Drift

Driftsregnskapet viser et overskudd på 7,8 mill. kr. Som vanlig er det noen ekstraordinære årsoppgjørsposteringer som må hensyntas i vurdering av resultatet. For 2017 er de viktigste:

- Netto premieavvik - merinntekt 1,5 mill. kr
- Havbruksfond – merinntekt 0,7 « «

Seksjonens drift viste et mindreforbruk på 3,8 mill. kr. Av dette utgjorde mindreutgift pensjonspremie 2,4 mill. kr.

Det er imidlertid viktig å merke seg at det regnskapsførte resultat for asylmottak og bosetting av flyktninger viser en netto inntekt på vel 8,1 mill. kroner.

Skatt/rammeoverføring/eiendomsskatt ga en merinntekt på 1,3 mill. kroner. Renter/avdrag viste et mindreforbruk på vel 0,6 mill. kroner.

Det er viktig å være oppmerksom på at budsjettet er vedtatt uten merverdiavgift på både inntekts og utgiftssiden. I regnskapet er det i henhold til regnskapsforskriften tatt med merverdiavgift både på inntekts- og utgiftssiden. Dette medfører at samlet blir driftsinntektene og driftsutgiftene i regnskapet høyere enn i budsjettet. Resultat pr. ansvar blir imidlertid sammenlignbar da merverdiavgift pr ansvar går i 0.

Kommunen skyver ikke, som de aller fleste kommuner, et akkumulert premieavvik foran oss som må dekkes over framtidige regnskap da kommunen dekker premieavviket neste budsjettår. Det betyr at premieavviket som ble inntektsført i 2017 på 3,8 mill. kroner må dekkes i 2018. For å dekke dette kan kommunen bruke overskudd fra 2017.

Rådmannen vil påpeke at netto inntekter fra asylmottak og bosetting utgjorde mer enn overskuddet. Asylmottaket er nedlagt, og tilstrømming av flyktninger er sterkt redusert noe som på kort sikt vil redusere behovet for bosetting. Dette vil bety reduserte inntekter. Det må derfor fortsatt være sterk fokus på budsjettkontroll og budsjettdisiplin. Det ligger inne endringer i inntektssystemet og som gradvis vil få negative konsekvenser for Ibestad kommune, samt med de investeringsbeslutningene som er fattet, vil det fortsatt være nødvendig med ytterligere tilpassing til de økonomiske realiteter.

Investering

Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse.

2.2. Driftsresultat

Her følger en forenklet tabell som viser driftsresultatet (tall i hele 1.000):

	2014	2015	2016	2017
Skatter	26 022	26 855	31 656	36 480
Rammetilskudd	75 120	76 265	73 410	72 720
Øvrige driftsinntekter	54 038	59 050	63 272	66 150
Sum inntekter	155 180	162 170	168 338	175 350
-driftsutgifter	(161 338)	(165 191)	(164 856)	(169 886)
Brutto driftsresultat	(6 158)	(3 021)	3 482	5 464
-netto renter/aksjeutbytte	788	(535)	760	(366)
-netto avdrag	(2 677)	(3 188)	(3 668)	(8 570)
-avskrivning	4 276	4 514	4 840	7 795
Netto driftsresultat	(3 771)	(2 230)	5 414	4 323
Netto driftsres. i % av driftsinnt.	(2,4)	(1,4)	3,2	2,5

Netto driftsresultat er et mål på kommunens handlefrihet. Kommunal- og moderniseringsdepartementet har uttalt at prosenttallet bør være minst 1,7 %. Som det framgår er netto driftsresultat høyere enn departementets mål.

2.3. Avviksoversikt – driftsregnskapet

Regnskap-/budsjettskjema 1B i regnskapet viser avvik mellom budsjett og regnskap.

Under hver seksjons årsrapport vil de største budsjettavvik (avvik over 100.000 kr pr. ansvar) framgå.

2.4. Skatteinntegang og rammeoverføring

Skatteinntektene har utviklet seg slik de siste år (beløp i mill.kr):

	2014	2015	2016	2017
Inntekt/forumeskatt	26 022	26 855	31 656	34 562
Reammeoverføring	75 120	76 266	73 410	72 720
Til sammen	101 142	103 121	105 066	107 282

2.5. Fonds/beholdning

Oversikt over kommunens fond framgår av regnskapet note 1.6. Selvkostfondene framgår av note 2.6.

Vannfond

Driften gikk omtrent i balansen og fondet viser en liten underdekning på 54.000 kr.

Avløpsfond

Regnskapet viser at inntektene bare dekker 55 % av utgiftene. Årsaken var at det ble utført kontroll av nettet ved videofilming, spyling og GPS-registrering. Merforbruket ble dekket av

fondet som ved utgangen av 2017 var på 567.000 kr. Det er planlagt en del oppgradering på nettet de nærmeste år. Fondet tåler enda et år med reduksjon, men ikke særlig mer.

Feiing

Driften viste en merinntekt slik at fondet utgjør 167.000 kroner.

Slam

Driften viste et merforbruk slik at fondet ble redusert til 88.000 kroner.

Renovasjon

Driften av renovasjon viste et merforbruk på 332.000 kroner slik at akkumulert driftsunderskudd er 830.000 kroner. Renovasjonsavgiftene ble øket med 10 % i 2018, men det er neppe tilstrekkelig til å oppnå balanse i driften.

2.6. Gjeld

Samlet lånegjeld utgjør 192 mill. kroner – av dette utgjør etableringslån/startlån 7,2 mill. kroner. Lånegjelden ble øket med ca 10 mill. kroner i 2017. Lånegjelden har økt med 137 % de siste 4 år.

Gjelden har utviklet seg slik:

	2014	2015	2016	2017
Ordinære lån	80 712	116 311	174 374	184 390
Etabl./startlån	6 536	5 976	7 613	7 180
Til sammen	87 248	122 287	181 987	191 570

Lånegjelden har økt mye siste år, men det må tas med at det er ubrukte lånemidler på ca 12,5 mill. kroner ved årsskiftet. Et mål på kommunens gjeldsbelastning er netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter. For Ibestad kommune utgjør netto lånegjeld 93 % av brutto driftsinntekter – en økning fra 41 % i 2014. Til sammenligning er tilsvarende tall for landet 76 % og for Troms fylke 95 %.

Kommunens brutto utgifter til renter og avdrag har utviklet seg slik i hele tusen kroner:

	2014	2015	2016	2017
Renter	1 783	1 421	1 574	3 226
Avdrag	2 741	3 150	3 667	8 579
Til sammen	4 524	4 571	5 241	11 805

2.7. Premieavvik

Fra 2003 trådte det i kraft en forskrift om regnskapsføring av pensjoner. Hensikten var at regnskapet skulle vise beregnet pensjonskostnad og ikke som tidligere innbetalt premie da disse to størrelser ikke er like. Beregnet pensjonskostnad skulle gi en mer forutsigbar og mindre variabel kostnad i regnskapet. Differansen mellom beregnet pensjonskostnad og innbetalt premie er betegnet som premieavvik. Resultatet av forskriften er for Ibestad kommune, og de fleste andre kommuner, at beregnet premiekostnad er langt lavere enn innbetalt premie.

Ibestad kommune har vedtatt å dekke premieavviket over 1 år noe som har vist seg å være veldig gunstig da kommunen dermed ikke har akkumulert store premieavvik og skyver utgifter foran oss. Ulempen er at dette har medført uforutsigbare regnskapsresultat.

2.8. Fordringer

Balanseregnskapet gir opplysninger om fordringer (restanser). Disse fordringer har utviklet seg slik (hele 1.000 kr):

	2014	2015	2016	2017
Fordringer	1 495	924	921	778

Det vil alltid være en viss restanse på kommunale fordringer som vil variere i takt med faktureringsstidspunkt. Restansen er på et rimelig nivå og innfordringa går rimelig greit – det viser blant annet at det er lite tap på fordringer.

2.9. Befolkningsendring

Ibestad kommune har hatt en kraftig befolkningsnedgang siden 1964. Befolkningsnedgangen er den største trussel mot at kommunen kan levere god forvaltnings- og tjenesteproduksjon til kommunens innbyggere. De siste års befolkningsutvikling viser følgende:

År	Fødte	Døde	Innflytting	Utflytting	Innb. Pr. 31.12.
2009	9	38	48	51	1 408
2010	7	25	96	67	1 419
2011	10	27	77	69	1 410
2012	6	19	71	46	1 421
2013	14	24	81	56	1 436
2014	7	32	65	66	1 410
2015	5	23	73	62	1 403
2016	10	17	72	74	1 394
2017	9	20	81	84	1 380

I 1964 var det 3.294 innbyggere i kommunen. Det er vanskelig å trekke andre klare konklusjoner av utviklinga enn at folketallet går sakte ned selv om det bare er 28 færre innbyggere i 2017 enn i 2009. Fødselstallene svinger fra år til år, mens antall døde har gått ned. Innflytting/utflytting har endret seg – for noen år siden var det flere som flyttet inn enn ut. De siste to år har de flyttet flere ut enn inn, og det er en svært uheldig utvikling.

Den demografiske utvikling i Ibestad viser følgende endring i alderssammensetningen fra 1987 til 2017 (folketallet er gått ned med ca 1.000 innbyggere i perioden):

År	0-9 år	10-19 år	20-29 år	30-39 år	40-49 år	50-59 år	60-69 år	70-79 år	80-89 år	90 år +
2017	6,74 %	12,63 %	10,40 %	7,17 %	9,47 %	14,92 %	16,28 %	12,98 %	7,60 %	1,79 %
1987	10,36 %	15,39 %	12,75 %	10,82 %	9,94 %	11,49 %	13,47 %	10,34 %	4,99 %	0,55 %
Diff.	-3,62 %	-2,76 %	-2,35 %	-3,65 %	-0,47 %	3,43 %	2,81 %	2,64 %	2,61 %	1,24 %

Det er innbyggere i reproduktiv alder (20 til 49 år) som reduseres prosentvis mest. Det er grunn til å anta at dette skyldes at det er innbyggere i denne aldersgruppe der kommunen har et flytteunderskudd. Som en naturlig konsekvens reduseres også den prosentvise andel barn. Vi har ikke noe data på at vi har flytteoverskudd i de eldste aldersgruppene, men andelsøkninga i de eldste aldersgrupper kan komme som et resultat av at de yngre gruppene reduseres sterkere.

Under kap 5. KOSTRA er det tabeller over utviklingen innen forskjellige årsgrupper. Utviklingen går ikke i positiv retning. Andelen barn under 16 år går tilbake og er langt lavere enn alle sammenligningsgruppene. Andelen 16 til 66 år er stabil, men lavere enn sammenligningsgruppene. Det samme er aldersgruppen over 80 år. Eneste aldersgruppe som øker er gruppen 67-79 år. Dette er svært bekymringsfullt med hensyn til at det kommer en økende gruppe som vil ha behov for omsorgstjenester. For øvrig øker denne aldersgruppen for alle sammenligningsgrupper, men mindre enn Ibestad.

2.10. Vesentlige budsjettavvik i regnskapsskjema

Rådmannen skal rapportere vesentlige budsjettavvik i henhold til forskriftenes regnskapsskjema 1A og 1B (drift) og 2A og 2B (investering) på rammenivå. Pensjonspremien har blitt lavere enn budsjettert dette har medført en driftsbesparelse på vel 2,5 mill. kr fordelt på ansvar.

Regnskapsskjema 1B vil vise avvik i utgift og inntekt mellom budsjett og regnskap som følge av at kommunen ikke har budsjettert med merverdiavgift. Netto resultatet vil imidlertid ikke vise et slikt avvik.

Under kap. 2.1. har rådmannen tatt med avvik på Felles finanser. Videre er det under kap 3 rapportert avvik i investeringsbudsjettet. Seksjonene har under kap 4 rapportert avvik over 100.000 kr pr ansvar.

Økonomitabellene under hver seksjon inneholder et sammendrag av tabell 1A og 1B.

Rådmannen har under hver seksjon rapportert vesentlige budsjettavvik i henhold til forskriftenes regnskapsskjema 1A og 1B. I kap 3 er det rapportert om avvik på investeringsregnskapet.

3 Investeringer

Nedenfor følger en oversikt over vedtatte investeringsprosjekt med budsjett, regnskap og en beskrivelse av hva som er blitt gjennomført i 2017. I denne oversikten framkommer investeringene fratrullet moms. I regnskap-/budsjettskjema 2B framkommer investeringene inkl. moms, men der er momsen brukt som finansiering. Dette framgår nærmere av tabell 2.4 i regnskapet.

Til sammen ble det investert for 31,5 mill. kr inkl. mva. Både budsjett- og regnskapstallene under er netto ekskl. mva og inkl. tilskudd.

IKT

Budsjett 750.000

Regnskap 728.000

Det er anskaffet ny/oppgradert programvare for sak/arkivsystemet Public 360.

Det er videre opprettet trådløst nett i Ibestad sykehjem inkl. hjemmetjenesten, helse og NAV. Hamnvik og Ånstad barnehage har fått trådløst nett, det samme gjelder kulturhuset.

Bredbåndsutbygging

Budsjett 5.518.000

Regnskap 1.481.000

Sluttregnskapet vil foreligge i mai måned 2018 for fase 1. Faktura for etableringskostnadene i HLK sine stolper samt faktura for skiftning av ca. 20 stolper kom i 2018.

Bredbåndsutbygging fase 2

Budsjett 0

Regnskap 157.000

Det var bevilget penger i 2016, men ikke i 2017. Penger er budsjettert for 2018. Midlene har gått til Bredbåndfylket Troms i forbindelse med planlegging av fase 2.

Ibestad skole

Budsjett 1.626.000

Regnskap 1.471.000

Løs innredning (møbler, div service, gardiner etc.), IKT, anleggsgartner, byggeleder Norconsult står for mesteparten av investeringen her.

Rivning gamle skoler

Budsjett 3.000.000

Regnskap 522.000

Prosjektering, miljøkartlegging og anbudsgrunnlag for rivningen er utført i 2017. Selve rivningen blir utført i 2018.

Planlegging barnehage

Budsjett	55.000
Regnskap	54.000

Det er foretatt en ekstern tilstandsanalyse av eksisterende barnehager.

Ibestad kulturhus – rehabilitering av maskinrom svømmehall

Budsjett	3.140.000
Regnskap	3.210.000

Bassenget er ferdig rehabilitert inkl. maskinrom.

Nytt sykehjem/omsorgsboliger

Budsjett	800.000
Regnskap	1.000.000

Utredning energiform og prosjektering.

Stedsutvikling Hamnvik

Budsjett	500.000
Regnskap	485.000

Det er bygd gjerder, satt opp diverse lekestativer/basketkurv, beplantning hekk, såing av plen, oppsatt strømuttak og fundament panoramaskilt ved Gammelbanken.

Oppgradering gatelys

Budsjett	600.000
Regnskap	600.000

Det ble kjøpt inn målerskap til prosjektet i 2016, for 2017 er de fleste montert. HLK setter de i drift etter som de har «tid».

Kommunale veier

Budsjett	1.312.000
Regnskap	1.201.000

Rehabilitering rekkverk på to broer, etablering av rekkverk på en bro. Asfaltering av ca 900 m på Straumbotnveien. Utvidelse av Skarveien fra krysset fv. 848 til Autoservice.

Rehabilitering kommunale bygg

Budsjett	1.000.000
Regnskap	1.265.000

Oppgradering lokaler ved tidligere videregående skole for UNI-forsikring. Utvendig rehabilitering av Ånstad Herredshus. Overskridelsen skyldes at kommunen ikke fikk mva-kompensasjon for herredshuset, samt at oppgradering av lokaler for UNI-forsikring ikke var medtatt opprinnelig. Denne ble likevel prioritert pga. bedriftsetableringen i kommunen.

Utredning flytting rådhus

Budsjett 170.000

Regnskap 230.000

Etter ønske fra politisk side ble det utredet flere alternativer på den gamle ungdomsskolen i Hamnvik, med påfølgende økte kostnader.

Opparbeidelse av næringsareal

Budsjett 6.475.000

Regnskap 6.348.000

Næringsarealet ble ferdigstilt som det står nå, dette etter de økonomiske midler som var tilgjengelige. Prosjektet ble dyrere enn antatt pga. adskillig større mengder løsmasser enn beregnet. Det ble vedtatt en ny ramme for en helhetlig ferdigstillelse som opprinnelig planlagt på høsten. Dette under forutsetning om kommunen fikk midler fra Troms fylkeskommune tilsvarende egenkapitalen.

Ytre Andørja vannverk - Vannbehandlingsanlegg

Budsjett 325.000

Regnskap 162.000

Det er innestående beløp etter at prosjektet var ferdigstilt som er utbetalt i 2017, resten av det innestående beløpet vil utbetales etter at kommunen har mottatt FDV-dokumentasjonen. Dette er mottatt og utbetalt i 2018.

4 Seksjonenes årsberetning

4.1. Rådmann/stab

Seksjonsleder stab: Roald Pedersen

4.1.1 Organisering

	2015	2015	2016	2016	2017	2017
Seksjon/avdeling	Arsverk	Ansatte	Arsverk	Ansatte	Arsverk	Ansatte
Rådmann	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Næring					1,0	1,0
Personal	1,5	2,0	1,5	2,0	1,5	2,0
Kommunekasse	3,0	3,0	3,0	3,0	2,5	3,0
Servicetorg	2,5	3,0	2,5	3,0	2,0	3,0

4.1.2. Økonomi

Beløpende i tabellene under er en sammenstilling av regnskapsskjema 1A og 1B. Dette gir etter rådmannens mening en bedre informasjon enn bare regnskapsskjema 1B som framgår av regnskapet.

	Regnskap 14	Budsjett 15	Regnskap 16	Budsjett 17	Regnskap 17
Utgifter	20 091	17 786	17 614	17 985	18 617
Inntekter	(6 217)	(2 814)	(3 917)	(1 662)	(2 669)
Netto driftsutg.	13 874	14 973	13 697	16 323	15 948

Budsjettavvik – større enn 100.000 kroner pr ansvar:

- ✓ Ansvar 121 – Kommunekassen:
Mindreforbruk lønn 450.000,- kr skyldes at skatteinnkrever skiftet jobb og nyrekruttering lyktes ikke.
- ✓ Ansvar 122 – Servicetorget:
Mindreforbruk lønn 120.000,- kr skyldes sykefravær/annet.
- ✓ Mindreforbruk 450.000,- kr skyldes besparelse på kontormateriell, post/telefon og forsikringer.
- ✓ Ansvar 199 – Reserverte tilleggsbevilgninger
 - Ubrukt avsetning til lønnspott 473.000 kr.

4.1.3. Aktivitet

4.1.3.1. Brukere

Rådmannen har det overordnede ansvar for alle ansatte i kommunen og all kommunal drift. Ass. rådmann leder stabsavdelingen som består av økonomi, lønn og personal, og servicetorg. Rådmann/stab skal yte service til alle ansatte, alle innbyggere og andre som har kontakt med kommunen.

4.1.3.2. Mål

Resultatmål for hele kommunen

- ✓ Sykefravær for hele kommunen på 7,1 % eller bedre
 - Totalt sykefravær 7,8 %
 - Målet ikke nådd
- ✓ Netto positivt driftsresultat
 - Positivt driftsresultat 2,5 %
 - Målet nådd

A. Resultatmål for stab

- ✓ Økonomisk resultat i henhold til budsjettet eller bedre
 - Målet nådd – Mindreforbruk
- ✓ Sykefravær på 4,2 % eller bedre
 - Målet nådd – Sykefravær stab 2,2 %
- ✓ Ingen klagesaker blir omgjort av overordnet myndighet (fylkesmannen)
 - Målet nådd
- ✓ Nettside/servicetorg - minst 70 poeng eller mer på Forbrukerrådets kommunetest
 - Ingen måling i 2017.

B. Tiltaksmål (prioriterte med uthevet skrift)

- ✓ Årlige planer/utredninger
 - Budsjett/økonomiplan
 - Målet nådd
 - Regnskap/årsrapport
 - Målet nådd
 - Økonomimelding
 - Målet nådd
 - Budsjettkontroll
 - Målet nådd
- ✓ Lederutvikling
 - Videreføring av 10-faktorundersøkelsen i den enkelte enhet.
 - Målet nådd
- ✓ Utarbeide og iverksette en informasjonsstrategi
 - Arbeidet er i startfasen.
 - Målet ikke nådd
- ✓ Ferdigstilling av bredbåndutbygging fase 2
 - Arbeidet er i rute.

- Målet nådd.
- ✓ **Oppstart kommuneplanens samfunnsdel**
 - Planarbeidet er ikke startet opp.
 - Målet ikke nådd.
- ✓ **En brukerundersøkelse gjennomføres i 2017**
 - Arbeidet er i startfasen.
 - Målet ikke nådd.
- ✓ **Arbeidsreglement (2009)**
 - Arbeidet startet.
 - Målet ikke nådd.
- ✓ **Telefonreglement (internt)**
 - Målet ikke nådd.
- ✓ **Arbeidsgiverstrategi (2016)**
 - Arbeidet er i slutfasen.
 - Målet ikke nådd.
- ✓ **Arkivplan**
 - Nedprioritert grunnet ressursmangel. Planlagt ferdig i 2019.
 - Målet ikke nådd.
- ✓ **Kommunal beredskap**
 - Utarbeide overordnet ROS-analyser
Arbeid iverksatt
 - Oppdatere beredskapsplaner
Planlagt ferdig mai 2018
 - Målet ikke nådd
- ✓ **Delta i Byr2 prosjektet**
 - I rute.
 - Målet nådd.

C. Andre tiltak i vedtatte budsjett

- ✓ **TDA - tilrettelegge for alternative støtteordninger for arrangement**
 - Kan søke kulturmidler/næringsfond
 - Målet nådd
- ✓ **Tilrettelegg et system for jobbformidling for ungdom via kommunens hjemmeside**
 - Et godt tiltak som er vanskelig å praktisere fra kommunens side.
 - Målet ikke nådd

D. Politiske/administrative vedtak i budsjettåret

4.1.4. Utfordringer

- ✓ Fortsette omdømmearbeid
- ✓ Tilpasse administrasjon til de økonomiske realiteter og innbyggernes forventninger
- ✓ Effektivisere administrasjonen gjennom bruk av IKT
- ✓ Legg til rette for å opprettholde/øke folketallet i kommunen
- ✓ Bedre informasjon og service til innbyggerne og medarbeidere i kommunen.

4.2 Oppvekst

Seksjonsleder: Willy Aas

4.2.1. Organisering

Oppvekstseksjonen omfatter:

- ✓ Seksjonsleder
- ✓ Ibestad skole:
- ✓ Grunnskole kombinert 1.-10.trinn. Barnetrinn, 4-delt barnetrinn og fulldelt ungdomstrinn.
- ✓ SFO.
- ✓ Voksenopplæring og mottaksskole for enslige mindreårige asylsøkere ut skoleåret 16/17.
- ✓ Kulturskole, desentralisert opplæringstilbud.
- ✓ Ånstad barnehage 1 avdeling
- ✓ Hamnvik barnehage, 3 avdelinger
- ✓ Barnevernet.
- ✓ Kultur, herunder fritidsklubber, bibliotek og kulturhus
- ✓ Bofellesskap for enslige mindreårige flyktninger

Seksjon/avdeling	2015 Årsverk	2015 Ansatte	2016 Årsverk	2016 Ansatte	2017 Årsverk	2017 Ansatte
Seksjonsleder	1,00	1	1,00	1	1,00	1
Hamnvik barnehage	10,40	13	10,40	13	10,40	13
Ånstad barnehage	3,00	5	3,00	4	3,00	4
Ibestad skole uttrinn	10,44	12				
Ibestad skole btrinn/SFO	10,87	12				
Ibestad skole			18,66	22	20,05	22
Ibestad skole SFO			2,00	3	1,60	3
VO/EMA	1,50	2	2,70	2	2,70	2
Musikk og kult.	1,24	2	1,24	2	1,24	5
Barnevern	2,00	2	2,50	2	2,20	3
Kultur	2,12	4	2,12	3	2,12	3
Bosetting EM	18,27	21	21,08	23	21,08	23
Til sammen	60,84	74	64,70	75	65,39	79

4.2.2 Økonomi

Beløpende i tabellene under er en sammenstilling av regnskapsskjema 1A og 1B. Dette gir etter rådmannens mening en bedre informasjon enn bare regnskapsskjema 1B som framgår av regnskapet.

	Regnskap 14	Regnskap 15	Regnskap 16	Budsjett 17	Regnskap 17
Utgifter	54 798	56 597	59 555	56 354	61 454
Inntekter	(25 151)	(29 641)	(33 882)	(30 520)	(41 831)
Netto driftsutg.	29 647	26 956	25 673	25 834	19 623

Budsjettavvik – større enn 100.000 kroner pr ansvar (alle tall i hele tusen):

1.210- Grunnskolens fellesbudsjett.

- ✓ Mindreforbruk 366.000 grunnet redusert kjøp fra privatskolen og økte tilskudd fra staten.

1.211- Ibestad skole.

- ✓ Mindreforbruk 212.000 grunnet økt sykelønn og økte tilskudd fra staten.

1.223- Hamnvik barnehage.

- ✓ Merforbruk 162.000 mat og lønn. Redusert brukerbetaling.

1.223- Ånstad barnehage.

- ✓ Merforbruk 281.000 lønn og strøm.

1.230- Barnevernet.

- ✓ Merforbruk 757.000 grunnet barnevernstiltak.

1.231-SFO.

- ✓ Mindreforbruk 201.000 grunnet færre barn i SFO og personalressurser overført til skole.

1.240- Musikk og kulturskole.

- ✓ Mindreforbruk 527.000 grunnet ubesatt stilling.

1.250-Kulturhuskontor

- ✓ Mindreforbruk 175.000 grunnet vakant stilling og kulturmidler budsjettet på ansvar 250 som skulle vært budsjettet på ansvar 256.

1.254-Fritidsklubber

- ✓ Mindreforbruk 159.000 grunnet vakant stilling.

1.291-Voksenopplæring/opplæring enslige mindreårige asylsøkere

- ✓ Mindreinntekt – 156.000 både redusert lønnsutgifter og redusert statlig tilskudd

1.292-Bofellesskap

- ✓ Mindreforbruk 4082 grunnet økte statlige tilskudd på grunn av flere bosatte og nytt tilskuddssystem.

4.2.3. Aktivitet

Ibestad skole

- ✓ Alle trinn: Solidaritetsjogg.
- ✓ 8. klasse: Prosjekt First Lego League.
- ✓ 9. klasse: Prosjektet Ut på havet
- ✓ 10. klasse: Prosjekt Aktive fredsreiser, tur til Polen og Tyskland med forarbeid og etterarbeid. Besøk på Stortinget.
- ✓ Skolen deltar i nasjonalt utviklingsarbeid i realfagsatsningen sammen med barnehagene og Andørja Montessori.
- ✓ Skolen deltar i nasjonalt utviklingsarbeid i Vurdering for læring.
- ✓ Skolen deltar i nasjonalt utviklingsarbeid i inkluderende barnehage- og skolemiljø med barnehagene og Andørja Montessori.

- ✓ Brukerundersøkelser: Elevundersøkelsen gjennomført i for første gang 5. til 10.trinn. Foreldreundersøkelsen gjennomført for første gang.
- ✓ Arbeidsmiljøundersøkelse gjennomført.

Ånstad barnehage og Hamnvik barnehage.

- ✓ Kompetansearbeid med sosial kompetanse, fysisk fostring, språkutvikling, inkludering og forebygging av mobbing og krenkelser
- ✓ Deltar i nasjonalt utviklingsarbeid sammen med Ibestad skole og Andørja Montessori i realfag med fokus på Antall, rom, form og Inkluderende barnehage og skole - IBS
- ✓ Pedagogene deltar i interkommunalt nettverk med implementering av ny rammeplan
- ✓ Barnehagene jobber med implementering av ny rammeplan
- ✓ Utviklingsprosess i personalet med tidlig innsats, barns medvirkning, samarbeid barnehage – foresatte, begrepsutvikling og felles pedagogisk plattform.
- ✓ Kompetanseutvikling for hele personalet i sosial kompetanse og realfag
- ✓ Mangler pedagoger i lårsverk.
- ✓ Samarbeid med Gratangen kommune om kommunalt tilsyn.
- ✓ Brukerundersøkelser: Foreldreundersøkelsen gjennomført for første gang, og vil bli utført hvert år fremover
- ✓ Arbeidsmiljøundersøkelse utført.

Kultur

- ✓ Kulturkomiteen har hatt 3 møter og behandla 11 saker.
- ✓ Kultur bidro til Motivasjonskonferansen i Ibestad som ble arrangert for første gang 5.april.
- ✓ UKM: lokal mønstring avholdt i mars.
- ✓ Rusfritt 16.mai-arrangement for ungdom på kulturhuset i regi av Ibestad røde kors.
- ✓ 17. mai-arrangementet i Hamnvik: IIL v/fotballgruppa stod for kafédriften.
- ✓ Bygdekinoen: lørdag som visningsdag, 9 visninger. Publikumsrekord på filmen «Den tolvte mann» med 171 i publikum, over 12 % av befolkningen.
- ✓ Kulturminner: Registrering av klær i Ibestad 12.september 2017 i regi av Troms husflidslag og Institutt for bunad og folkedrakt.
- ✓ Mølla på Dyrstad og korn i nord, et arrangement 23.september i samarbeid med NIBIO Holt i Tromsø og Sør-Troms Museum. Demonstrasjon av mølla og foredrag.
- ✓ Samarbeid mellom kultur og kulturskolen, undervisning i 5 nye fag i 2017 i tillegg til musikk.
- ✓ Kulturprisen ble utdelt til Andørja Husflidslag
- ✓ Ibestad folkebibliotek. Lån totalt 2017: 3203. Aktive lånere totalt i 2017: 181. Bestand pr. 31.12.2017: 12 996. Tilvekst i samlingen 2017: 1121.
- ✓ Samisk måned på biblioteket i forbindelse med 100-årsmarkeringen av Tråante. Feiring av Samefolkets dag, formidling av samisk kultur og historie, strikkekafé.
- ✓ Bruk av kulturhuset 2017: Kurs/workshops/møter/øving: 100. Arrangement: 36. Utleie til private arrangement: 11

Kulturskolen.

- ✓ Elever fra rockeverksted og rockebingen deltakere på UKM.

- ✓ Skolen hadde 47 elever grunnskolealder og 45 elever under grunnskolealder.
- ✓ Det er tilbudt fag som musikk, foto, drama, kunst, design og treskjæring i 2017.

Barnevernet.

- ✓ Kommunal rekruttering av fosterhjem (tidligere BUF-etat).
- ✓ Ekstra saksbehandler i 50 % stilling i 3 måneder pga. stor saksmengde. 29 nye meldinger og 19 nye undersøkelser i 2017.
- ✓ Barnevernleder fullført nasjonal videreutdanning.
- ✓ Kjøpt barnevernstiltak utenfor kommunen
- ✓ Store arbeidsmengder i perioder medførte etterslep og har ført til fristbrudd høsten 2017.
- ✓ Ibestad kommunes mangler egne barnevernstiltak.

Mindreårige flyktninger/Ibestad bofellesskap

- ✓ Flere av ungdommene går på videregående skole i Harstad, Lenvik, Tromsø og i Kvæfjord. Dette medfører oppfølging av personell utenfor kommunen.
- ✓ Beboerne har aktiviteter som er tilpasset deres behov og interesser.
- ✓ Det har vært gjennomført kurs og veiledning for alle ansatte i samarbeid med BUP, senter for psykisk helse Salangen
- ✓ Det er gjennomført opplæring/sertifisering i forhold til Adapted Aggression Replacement Training (AART). 9 ansatte er ferdig sertifisert i februar 2017
- ✓ Vi har gjort interne endringer i forhold til boplass for en del av ungdommene. Vi leier nå tre leiligheter i Nøysomheten.
- ✓ Det har vært meget godt samarbeid mellom bofellesskapet og barneverntjenesten og likedan mellom bofellesskapet og Ibestad skole

4.2.3.1. Brukere

Elevtallsutvikling Ibestad skole:

Skoleår	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Antall elever Ibestad skole	98	99	134	98
Ibestad skole, barnetrinnet	61	59	55	61
Ibestad skole, ungdomstrinnet	37	40	79*	37

*Mottaksskole for 34 enslige mindreårige asylsøkere.

Barnetallsutvikling barnehage:

Barnehageår	2014	2015	2016	2017
Antall barn Hamnvik	36	36	36	29
Antall barn Ånstad	10	14	14	12

Beboere Ibestad bofellesskap:

Pr 31.12.17 hadde Ibestad bofellesskap ansvaret for 23 enslige mindreårige, av disse er det 21 bosatt i kommunen, 2 bor i fosterhjem i andre kommuner.

4.2.3.2 Mål

A. Resultatmål

Felles for seksjonen

- ✓ Økonomisk resultat i henhold til budsjettet eller bedre.
 - Målet nådd.
- ✓ Sykefravær på 6,1 % eller bedre
 - Sykefravær 7,8
 - Målet ikke nådd.
- ✓ Ingen klagesaker blir omgjort av overordnet myndighet (fylkesmannen)
 - Målet nådd.

Grunnskole

- ✓ Andel timer spesialundervisning av antall lærertimer totalt under 25 %
 - Målet nådd.
- ✓ Prosentandel lærere med pedagogisk utdanning skal være minst 95 %
 - Målet ikke nådd.
- ✓ Gjennomsnitt de siste 4 år bedre enn gjennomsnitt for landet på alle nasjonale prøver.
 - Målet nådd for ungdomstrinnet
 - Målet ikke nådd for barnetrinnet.

Barnehage

- ✓ Prosentandel assistenter med fagbrev skal være minst 80 %
 - Målet ikke nådd.
- ✓ Prosentandel styrer og pedagogiske ledere med godkjent pedagogisk utdanning skal være 100 %
 - Målet ikke nådd.

VO

- ✓ Antall voksne deltakere i voksenopplæring skal være over 4
 - Målet nådd.

Kulturskolen

- ✓ Øke andel elever (brukere) av barn i grunnskolealder
 - Målet nådd.

Barnevern

- ✓ Ingen fristbrudd
 - Målet ikke nådd.
- ✓ Alle klienter med vedtak om hjelpetiltak skal ha tiltaksplan
 - Målet ikke nådd.

Ibestad bofellesskap

- ✓ Alle bosatte skal ha gyldig tiltaksplan
 - Målet nådd.
- ✓ Alle bosatte skal gjennomføre videregående opplæring
 - Målet ikke nådd.

Kultur

- ✓ Økning i bruk av kulturhuset med 10 %
 - Målet ikke nådd.

B. Tiltaksmål (prioriterte med uthevet skrift)

- ✓ **Innføre system for bedre tverrfaglig og tidlig innsats(BTI) i Ibestad kommune.**
▪ Målet ikke nådd.
- ✓ **Tre brukerundersøkelser gjennomføres i 2017**
▪ Målet nådd.
- ✓ Alle barnehagelærere og lærere i skole skal delta i relevant etterutdanning i minimum en dag i løpet av 2016.
▪ Målet nådd.
- ✓ Fremtidig barnehagestruktur og fysisk tilstand i bygg skal utredes i løpet av 2017.
▪ Målet ikke nådd.
- ✓ Ibestad skole skal gjennomføre Utdanningsdirektoratets elevundersøkelse, foreldre hvert år.
▪ Målet nådd.
- ✓ Bofelleskapet skal øke bosetting av enslige mindreårige.
▪ Målet nådd.
- ✓ Kultur skal øke samarbeidet med andre enheter i kommunen.
▪ Målet nådd.
- ✓ Permanent lokalisering og struktur av ungdomsklubb skal utredes.
▪ Målet ikke nådd.
- ✓ Kultur skal skape et tettere samarbeid mellom bibliotek og skole, bibliotek og barnehage.
▪ Målet nådd.
- ✓ Arbeidet med kulturminner skal økes og kultur skal fungere som koordinator.
▪ Målet nådd.
- ✓ Skape et levende kulturhus med økt aktivitet. Kulturhuset kan fungere som en arena for integrering og inkludering av et bredt spekter av brukere.
▪ Målet nådd.

C. Andre tiltak i vedtatte budsjett

- ✓ Skole - innsparing ved redusert kostnad lønn ca. 0,95 årsverk (effekt i kr. 600.000)
▪ Målet nådd
- ✓ Barnehage - innsparing ved redusert kostnad lønn ca. 0,6 årsverk (effekt i kr. 285.000).
▪ Målet nådd

D. Politiske/administrative vedtak i budsjettåret

4.2.4. utfordringer

- ✓ Oppvekst: Tverrfaglig samarbeid og samhandling, tidlig innsats og medvirkning.
- ✓ Barnehagen: Tidlig nok innsats med konkrete tiltak i barnehagene. IKT i barnehagen. Få på plass My kid. Vedlikehold og renovering av bygning. Spesielt kjøkkenet på Ånstad. Relevant kompetanse til barn med spesielle behov.
- ✓ Skolen: Øke andel tilpassa opplæring. Fortsette utviklingsarbeid selv om det er press på ressurser.
- ✓ Bofellesskapet: Tilpasse driften til enhver tids forutsetninger.

- ✓ Kultur: Utbedring av salen i kulturhuset er nødvendig og er tid- og kostnadskrevende. Arbeidet med kulturminner er omfattende med små ressurser. Arbeidet med
- kulturminneplan, kulturplan og kommunedelplan for idrett, idrettsanlegg, fysisk aktivitet
- og friluftsliv er omfattende.

4.3. HSO

Seksjonsleder: Anita Dahl Solbakken

4.3.1. Organisering

Avdeling	Årsverk 2015	Ansatte 2015	Årsverk 2016	Ansatte 2016	Årsverk 2017	Ansatte 2017	Årsverk 2016	Ansatt 2016
Ibestad sykehjem	26	31	27,79	31	25,10	41	27,79	31
Hjemmetjenesten	14,2	16	14,89	18	16,45	19	14,89	18
Miljøarbeidertjenesten	9,6	14	9,12	14	9,60	14	9,12	14
Omsorgslønnsordning	15 avtaler	15	18 avtaler	18	14 avtaler	15	18 avtaler	18
Støttekontaktordning	18 avtaler	17	24 avtaler	22	22 avtaler	20	24 avtaler	22
Personlig assistentordn.	1	1	0,75	1	1,55	3	0,75	1
Aktivitør/aktivitetsleder	0,9	2	0,9	2	0		0,9	2
Ergoterapeut	0,5	1	0,5	1	1	1	0,5	1
Kjøkkenpersonell	3,8	6	2,67	6	2,20	3	2,67	6
Administrasjonen	2,1	3	2,3	3	2,80	3	2,3	3
NAV (komm. årsverk)	1,25	1,25	1,0	1	1,00	1	1,0	1
Legesøster	3,4	4,5	3,4	4	3,40	5	3,4	4
Helsesøster	1	1	1	1	0,90	2	1	1
Fysiot. (komm. andel)	0,2	0,2	0,2	1	0,20	1	0,2	1
Psyk. sykepleier	1	1	0,75	1	0,50	1	0,75	1

4.3.2. Økonomi

Beløpende i tabellene under er en sammenstilling av regnskapsskjema 1A og 1B. Dette gir etter rådmannens mening en bedre informasjon enn bare regnskapsskjema 1B som framgår av regnskapet.

	Regnskap14	Regnskap15	Regnskap 16	Budsjett 17	Regnskap 17
Utgifter	65 992	65 345	61 871	59 847	63 390
Inntekter	(12 669)	(14 188)	(15 181)	10 777	12 259
Netto driftsutg.	53 323	51 157	46 690	49 070	51 131

Budsjettavvik – større enn 100.000 kr pr ansvar:

- ✓ 511 Sykehjem
Merforbruk 440 000 kr - overskridelser på lønn, noe forhøyet pasient belegg som fører til ekstra innleie.
- ✓ 512 Hjemmetjenesten
Mindreforbruk 280.000 kr – besparelse lønn.
- ✓ 513 Miljøarbeidertjenesten
390.000 kr - overskridelse på lønn pga ny bruker med ekstra behov, har tatt tid og kartlegge.
- ✓ 530 Sosialkontoret
Merforbruk 141 000 kr - lovpålagt tjeneste som er vanskelig å beregne.

- ✓ 532 Sosialhjelpetiltak
Merforbruk 240.000 - lovpålagt tjeneste som er vanskelig å beregne.
- ✓ 540 Legekontor
Merforbruk 284 000 kr - utstyr som måtte fornyes og lønn.
- ✓ 550 Asylmottak
Mindreinntekt 200. 000 - nedleggelse av asylmottak.

4.3.3. Aktivitet

NAV:

- ✓ Arbeid først
 - gi alle mulighet til å komme i arbeid
 - spesielt fokus på unge under 30 år
- ✓ Sosialtjenestesteloven
- ✓ Gjeldsrådgiving
- ✓ Flyktningetjeneste

Helse:

- ✓ Legekontor har ansatt 3 leger fra 1 mars 2017
- ✓ HSO-leder har det administrativt, personal og økonomi-ansvar for helse.
- ✓ Kommuneoverlege ivaretar medisinsk internkontroll.
- ✓ HMS-arbeid er satt på dagsplanen med vernerunde/HMS-plan og medarbeidersamtaler.
- ✓ Helsestasjonen har utført lovpålagte oppgaver rettet mot gravide/nyfødte/barn/unge/skolehelsetjeneste/vaksinasjoner/smittevern/prøvetaking.
- ✓ Psykiatrisk sykepleier har i samarbeid med HSO-tjenesten/ leger/ politi ivaretatt sitt område.
- ✓ Smittevernplan foreligger, men er ikke oppgradert i 2017. Planen er en del av kommunens totale beredskapsplan.
- ✓ Alle ansatte ved legekontor har gjennomført nødnettkurs som er lovpålagt.
- ✓ De fleste ansatte i HSO har gjennomført basal HLR kurs med hjertestarter.

Omsorg:

- ✓ Koordineringsteamet har avholdt 36 møter og fattet 332 enkeltvedtak.
- ✓ Ingen klagesaker til Ibestad formannskap (klageinstans for boligtildeling).
- ✓ To faglige klagesaker hos Fylkesmannen, begge med medhold.
- ✓ Gjennomført heiskontroller, kontroll av skylleroms-utstyr og elektromedisinsk utstyr som er påfulgt med utbedringer av feil/mangler.
- ✓ Sykehjemmet har politisk vedtak på 28 pasientplasser.

4.3.3.1. Brukere

NAV

- ✓ NAV-kontoret har i 2017 hatt 39 brukere som har mottatt økonomisk stønad gjennom året. Det er 15 flere brukere enn i 2016. I hovedsak dreier det seg om økonomisk stønad til livsopphold som supplering, herunder til boutgifter og som lån til andre nødvendige formål.
- ✓ Av disse er det 10 brukere under 30 år, som har mottatt supplering eller økonomisk stønad til livsopphold for korte perioder.

Helse:

- ✓ Legekontoret er åpent fra 0800-1530
- ✓ Legevakt gjennom interkommunalt samarbeid.
- ✓ Redusert ventetid på rekvisisjoner/blodprøvetaking/timebestillinger/avtaler.
- ✓ Innført fullelektronisk pasientrekvisisjon.

Omsorg

- ✓ Politisk vedtak på 28 sykehjemsplasser.
- ✓ Ca. 65 brukere av hjemmesykepleien.
- ✓ 3 mottaker av brukerstyrt personlig assistent-ordning med 1,55 årsverk.
- ✓ 2 oppsigelser av omsorgsboliger i 2017, dermed 26 omsorgsboliger i 2017.
- ✓ 13 mottakere av miljøarbeidertjeneste.
- ✓ Ca. 70 mottakere av ergoterapitjenester.
- ✓ Ca. 20 støttekontaktmottakere.
- ✓ Ca. 14 omsorgslønns-mottakere.
- ✓ Ca. 10 brukere av psykiatritjenester med tettere oppfølging.
- ✓ Ca. 40 mottakere av kommunale trygghetsalarmer.
- ✓ Behandlet 5 saker / søknader vedrørende bostøtte-ordningen.
- ✓ Behandlet 13 saker / søknader vedrørende transportkort-ordningen.
- ✓ Behandlet 6 saker / søknader vedrørende handicapparkering.
- ✓ Ingen søknader vedrørende ledsagerbevis.
- ✓ 1 regelmessig avlastning i hjem
- ✓ Ansvarsgrupper med brukere med sammensatte hjelpebehov. Regelmessige møter.
- ✓ Opprettet koordinator, 20 %

4.3.3.2. Mål

A. Resultatmål

- ✓ Økonomisk resultat i henhold til budsjettet eller bedre
 - Målet ikke nådd
- ✓ Sykefravær på 9,0 % eller bedre
 - Målet nådd – sykefravær 7,1 %
- ✓ Ingen klagesaker blir omgjort av overordnet myndighet (fylkesmannen)
 - Mål nådd
- ✓ Alle utskrivningsklare pasienter fra sykehus skal tas i mot innen gitt tidsfrist
 - Mål nådd
- ✓ Legetime ved lokalt legekontor innen 14 dager
 - Mål nådd
- ✓ Tilbud om fastlege til alle kommunens innbyggere
 - Mål nådd
- ✓ Tilbud om legetilsyn til alle pasienter i sykehjemmet
 - Mål nådd
- ✓ Tilby et ukentlig individuelt aktivitetstilbud til de som bor i miljøbolig
 - Mål delvis nådd, utfordringer men økt tjenester i Miljøarbeidertjenesten

B. Tiltaksmål (prioriterte med uthevet skrift)

- **Kompetanse/opplæringsplan**
 - Utsatt til vår 2018
 - Målet ikke nådd
- **Gjennomføre prosjektet Framtidig omsorg i Ibestad**
 - Under arbeid
 - Målene delvis nådd
- **En brukerundersøkelse gjennomføres i 2017**
 - Planlagt vår 2018
 - Målet ikke nådd
- **HMS-plan**
 - Ikke påbegynt pga høyt arbeidspress
 - Målet ikke nådd
- **Bemanningsplan**
 - Bemanningsplan er i turnus, ikke skrevet egen bemanningsplan
 - Målet ikke nådd
- **Nye vaktturnuser utarbeides etter gjennomført nedbemanning i HSO i 2017**
 - Mål nådd

C. Andre tiltak i vedtatte budsjett

- **Reforhandle pris for vaskeritjenester**
 - Mål nådd, vaskeri har kjøpt varebeholdning fra sykehjem

D. Politiske/administrative vedtak i budsjettåret

- **Prosjektering nytt sykehjem/omsorgsboliger**
 - Under arbeid
 - Målet nådd
- **Legesamarbeid – iverksetting fase 2 (detaljplanlegging, organisasjonsmodeller, økonomiske beregninger og klargjøre for rekruttering) før ny politiske behandling**
 - Følger plan
 - Målet nådd
- **Ibestad sykehjem som et livsgledesykehjem**
 - Følger plan, mål for sertifisering 20.11.18
 - Målet nådd

4.3.4. Utfordringer

NAV

- ✓ Overgang til arbeid skal prege NAV Ibestad sitt arbeid også i 2017. Dette gjennom sykefraværsoppfølging, oppfølging av ungdom og øvrige arbeidssøkere. Det at flest mulig av innbyggerne mellom 16 og 67 år er i arbeid, bidrar positivt til kommunens økonomi og belaster i mindre grad kommunens sosialbudsjett.
- ✓ NAV-kontoret har behov for tiltaksplasser, bl.a. arbeidspraksis i ordinær virksomhet, noe som er utfordrende i et begrenset lokalt arbeidsmarked. Samtidig viser demografiske prognoser at det i framtiden, om ca. 10 år, vil være stor mangel på arbeidskraft i omsorgssektoren.

- ✓ Økonomisk rådgiving og gjeldsrådgiving er ressurskrevende oppgaver i NAV kontoret. Samtidig ser vi at livssituasjon med dårlig økonomi og gjeldsproblematikk er til hinder for å skaffe arbeid og for å skaffe bolig, da også leid bolig/leilighet/hybel.

Helse:

- ✓ Etterkomme stadig flere lovkrav og oppgaver innen et økende presset tjenestetilbud innenfor gitte budsjetttrammer, og en presset kommuneøkonomi.
- ✓ Ivareta fagutfordringene til de fast tilsatte kommunale lege og helsesekretærer som skal dekke alle kommunens felter: Barn/unge (gravide/nyfødte/skolehelsetjeneste), eldreomsorg/sykehjemmet, krevende pasienter i hjemmetjenesten, akutthjelp, samfunnsmedisinske oppgaver, psykiatri, beredskapsarbeid, ulike lovpålagte planarbeider inklusiv vurderinger/søknader på ulike tilskuddsordninger.
- ✓ Klare å ivareta den medisinske internkontroll og kvalitetssikringsarbeid og gjennom dette ivareta pasientsikkerheten og et forsvarlig tjenestetilbud.
- ✓ Ivareta arbeidsmiljøet og holde sykefraværet nede.
- ✓ Unngå kostnadskrevende klagesaker/pasientskadeerstatningskrav.
- ✓ Være pådriver for å kunne finne de optimale løsninger rettet mot samhandlingsreformen som medfører et stort press på alle de kommunale tjenestetilbud innen helse/HSO.
- ✓ Kunne møte dagens krav om å drive forebyggende arbeid i hele Ibestad kommune mot alle aldersgrupper og dagens livsstilssykdommer som bl.a. passivitet/overvekt/hjertesykdom/diabetes/KOLS/ rus/ psykiatri.

Omsorg:

- ✓ Etterkomme stadig nye lovkrav – eks. fra Samhandlingsreformens føringer: medisinsk, faglig, praktisk og økonomisk innenfor stramme budsjetttrammer, der alle oppfordres til sparetiltak i en presset kommuneøkonomi.
- ✓ Ivareta internkontroll av daglig drift ut fra forsvarlighetskrav og krav om kvalitetssikring.
- ✓ Store utfordringer vedrørende drift av kjøkken.
- ✓ Ivareta god omdømmebygging av tjenesten for å klare å rekruttere nye medarbeidere og for å mestre å beholde dyktige medarbeidere.
- ✓ Stor utfordring å rekruttere sykepleiere.
- ✓ Mange vakante små stillinger i sykehjemmet.
- ✓ Stor utfordring å skaffe faglærte og ufaglærte vikarer/assistenter også i år 2018.
- ✓ Opprettholde til enhver tid riktig, lovfestet og tilfredsstillende kompetanse i personalstaben.
- ✓ Unngå klagesaker som ikke gir medhold og unngå pasientskade-erstatningssaker.
- ✓ Unngå døgnbøter fra UNN for ikke å motta pasienter som er utskrivningsklare.

4.4. Plan og næring

Seksjonsleder: Trond Hanssen

4.4.1. Organisering

Plan og næring omfatter det administrative arbeidet for teknisk, landbruk og næringsutvikling. Seksjonen har også ansvaret for vaktmesterkorpset og renholdstjenesten.

Seksjon/avdeling	2015	2015	2016	2016	2017	2017
	Arsverk	Ansatte	Arsverk	Ansatte	Arsverk	Ansatte
Administrasjon	4	4	4	4	4	4
Teknisk drift	3,9	5	3,9	5	4	3
Renhold	5,8	7	5,8	7	5,8	7
Til sammen	13,7	16	13,7	16	13,8	14

4.4.2. Økonomi

Beløpende i tabellene under er en sammenstilling av regnskapsskjema 1A og 1B. Dette gir etter rådmannens mening en bedre informasjon enn bare regnskapsskjema 1B som framgår av regnskapet.

	Regnskap14	Regnskap15	Regnskap16	Budsjett 17	Regnskap1
Utgifter	20 222	19 534	20 480	17 516	21 025
Inntekter	(9 368)	(8 943)	(9 209)	(6 535)	(9 177)
Netto driftsutg.	10 854	10 591	11 271	10 981	11 848

Budsjettavvik – større enn 100.000 kroner pr ansvar:

1.600. Seksjonsleders kontor. Mindreforbruk 540 000 kr. Dette kommer av mindreforbruk lønn fordi vikar ikke hadde samme årslønn som ordinær saksbehandler, fordelte utgifter og sykelønnsrefusjon.

1.602. Oppmåling. Mindreinntekt totemålinger 293 000 kr. Dette kommer av færre oppmålinger enn forutsatt.

1.605. Prosjektleder. Merforbruk lønn 360 000 kr. Dette kommer av at prosjektleder har jobbet med driftsoppgaver (særlig reguleringsplaner).

1.610 FDV-enheten. Dette kommer av merforbruk vikarlønn pga. flere langtidssykemeldinger der kommunen betaler de første 16 dagene for den sykemeldte, samt mindreforbruk forbruksmateriell, sykelønnsrefusjon og fordelte utgifter

1.622 Renovasjon. Merforbruk 322 000 kr pga. avgiftspliktige gebyrer, drift miljøstasjon og usortert avfall.

1.630 Brannvesenet. Mindreforbruk 180 000,-. Dette kommer av merforbruk abonnement radioer som følge av for lavt budsjett i forhold til abonnement radioer, mens vi har brukt mindre på service brannbiler og mindre på forbruksmateriell pga. at vi har stort sett nytt utstyr.

1.661 Gatelys. Merforbruk 543 000,-. Dette kommer av merforbruk strøm og vedlikehold.

1.671 Kommunale bygninger. Merforbruk 233 000,-. Årsak er prekære og nødvendige elektriske arbeider på sykehjemmet som ikke kunne ventes med.

4.4.3. Aktivitet 2017

Bemanning

- ✓ Saksbehandler ute i permisjon i 2017. Vikar tilsatt i stillingen for perioden.

Byggesaksbehandling

- ✓ Saksbehandling ajour.
- ✓ Matrikkelføring ajour.

Oppmåling

- ✓ Det er utført 10 kart og oppmålingsforretninger i 2017.

Teknisk drift

- ✓ En stilling utlyst i 2017, tilsetting foretatt og ny ansatt starter i jobben i januar 2018.
- ✓ Kun de viktigste oppgaver gjennomført i vaktmesterkorpset gjennom året pga. bemanningssituasjonen.

Brannvesenet

- ✓ Avholdt 6 øvelser.
- ✓ Brannkorpset mangler 1 person.
- ✓ 4 utrykninger som gjaldt 1 trafikkuhell samt brann i Fabelparken, 2 unødige alarmer fra automatisk alarmtilkoblet.

Feietjenesten

- ✓ Feiing m/ tilsyn satt bort til Harstad feievesen

Park- og grøntanlegg

- ✓ ASVO Ibestad har tatt seg av nødvendig klipping og søppeltømming i sentrum. Dette har vært økonomisk gunstig for kommunen.

Havner

- ✓ Harstad Havn har hatt ansvar for havnene i kommunen ca. halve året. Dette har fungert godt. Ordningen er evaluert i 2017.

Kommunale veger

- ✓ Det ble asfaltert og gruset rundt om i kommunen etter prioritering av formannskapet. Nytt rekkverk på 1 bro samt 2 vedlikehold rekkverk på 2 broer.
- ✓ Vintervedlikehold var normal mht. snømengder mm. Noe stiming av stikkrenner som det ikke var dekning for i budsjettet.
- ✓ Vedlikehold av veilys større enn budsjettet. Problemer med å få HLK til å gjennomføre vedlikeholdet da de har sagt opp vedlikeholdsavtalen. PNU får tilbud på dette hos andre tidlig i 2018.

4.4.3.1 Brukere

- ✓ Reguleringsplaner egengodkjent: 2 stk.
- ✓ Fortløpende byggesaksbehandling av nybygg / tilbygg av:
 - Boligformål
 - Fritidsformål
- ✓ Søknad om deling av eiendommer som krever behandling etter:
 - Jordloven
 - Konesjonsloven
 - Plan og bygningsloven.
- ✓ Eiendomskart
 - Oppfølging av tilbakemeldinger og registrering av feil og mangler er startet opp. Mye arbeid gjenstår.
- ✓ Eiendomsskatt ble innført i 2012. I 2017 har det vært gjort følgende:
 - Befaring/taksering alle nybygg/tilbygg/fritidsbygg ferdig i 2017.
 - Oppfølging av klagesaker.

4.4.3.2 Mål

A. Resultatmål

- ✓ Økonomisk resultat i henhold til budsjett eller bedre
 - Mål nådd
- ✓ Sykefravær på 5,3 % eller bedre
 - Mål ikke nådd – sykefravær på 15,9 %.
- ✓ Ingen klagesaker blir omgjort av overordnet myndighet
 - Mål nådd
- ✓ Alle saker der det beregnes gebyr skal saksbehandles innen fristen slik at gebyr kan beregnes
 - Mål ikke nådd for 3 saker
- ✓ Matrikkelen skal oppdateres innen 1 uke etter at et føringspliktig vedtak
 - Mål nådd
- ✓ Skriftlige søknader/henvendelser skal besvares i rett tid etter Forvaltningslovens § 11 a
 - Mål delvis nådd

B. Tiltaksmål (prioriterte med uthevet skrift)

- ✓ Arealplan utmark (2010)
 - Oppstartsmøte med Fylkesmannen avholdt i oktober 2016

- Arbeider med planen vil foregå i egenregi.
- Planlagt vedtak i 2019. (endret mål i 2017)
- Kart over foreslåtte fritidsboligområder i utmarka er utarbeidet av administrasjonen. Skal sendes ut til grunneier- og utmarkslag samt legges ut på kommunens hjemmeside for innspill.
- Arbeidene med selve planen vil komme etter at innspill er mottatt, senvinter 2018. (endret mål i 2017)
- Mål nådd
- ✓ **Renovering av svømmehall/reanseanlegg**
 - Rehabiliteringsarbeidene ferdig, ca. 1 mnd. forsinket i forhold til planlagt.
- Mål nådd
- ✓ **Mineraler Breivoll**
 - Mulighetsstudie skal gjennomføres av næringsutvikler.
- Mål ikke nådd
- ✓ **En brukerundersøkelse gjennomføres i 2018**
 - Ikke utført i 2017. Skal gjøres i 2018 og omhandle havnesamarbeidet med Harstad Havn.
- Mål ikke nådd
- ✓ **Sentrumsplan for Hamnvik (stedsutvikling)**
 - Prosjektet "Stedsutvikling Hamnvik" er igangsatt. Trinn 1 er oppgradering av Hamnvik sentrum, prosjektet skal gå over 4 år.
 - Fysiske arbeider i sentrum ble igangsatt i 2016, og det er i 2017 montert lekeapparater, tilsådd plen, bygging av gjerder, beplantning.
- Mål nådd
- ✓ **Gårdskartlegging (2009)**
 - Landbruksansvarlig har jobbet med kartlegging og nytaksering av bruk i drift. Dette har vært noe mindre jobbet med enn planlagt, og vil fortsettes med i 2018.
 - Oppretting av markslagsgrensene er justert i landbruksregisteret. Fremdeles gjenstår det mye oppmåling ute i marka.
- Mål ikke nådd
- ✓ **Vedlikeholdsplan kommunale bygg**
 - Vedlikeholdsplan er laget, bør oppdateres i løpet av 2018.
- Mål nådd
- ✓ **Hovedplan for avløp**
 - Vi er i sluttfasen av registrering av kummer og videofotografering av avløpsledningene. Alle opplysninger legges fortløpende inn i det kommunale kartverket. Dette skal slutføres og ende opp i en avløpsplan. Denne skal være ferdig i løpet av 2018.
- Mål ikke nådd

C. Andre tiltak i vedtatte budsjett

D. Politiske/administrative vedtak i budsjettåret

4.4.4. Utfordringer

- ✓ Landbruksavdelingen i kommunen er pålagt å ha oversikt over leieavtaler for jord, ajourhold av dette.
- ✓ kartlegge leiejord
- ✓ Vedlikehold av kommunale veger – fortsette iht statusrapporten
- ✓ Nedklassifisering av vegstrekninger hvor det bare er fritidsbebyggelse.
- ✓ Vedlikehold av kommunale bygg.
- ✓ Kommunale bygninger skal følges opp videre med økonomioversikt for det enkelte bygg.
- ✓ Etablere SD-anlegg for drift av tekniske anlegg kommunale bygg. Dette er en naturlig oppgave å gjøre i forbindelse med bygging av ny skole og renoveringen av bassenget i tillegg til framtidig nytt sykehjem.
- ✓ Ajourføring og ajourhold kommunalt bygningsarkiv.
- ✓ Arealplan for utmark er igangsatt.

5 Personal

5.5.1. Sykefravær

Ibestad kommune har ca 151 årsverk som fordeler seg på 181 ansatte der 143 er kvinner og 38 er menn.

Sykefraværet for Ibestad kommune i 2017 er totalt på 7,8 % noe som er en klar nedgang fra fjoråret og er det laveste Ibestad kommune har hatt siden 2009. Spesielt bør man merke seg nedgangen i sykefravær ved Helse- sosial og omsorgsseksjonen (HSO).

Den enkelte leder har hatt oppfølging av de sykemeldte etter de rutiner som er beskrevet, både fra NAV og internt.

Sykefraværet for Ibestad kommune er fordelt med 8 % fravær for kvinner og 6,8 % for menn. Den kjønnsmessige fordelingen av sykefraværet viser at det har vært en markant nedgang i sykefraværet for kvinner, mens det har vært en liten økning for menn.

Egenmeldt sykefravær er på 1,11 %, mens legemeldt sykefravær er på 6,65 % noe som viser reduksjon i legemeldt fravær, mens egenmeldt fravær har hatt en ubetydelig økning.

Sykefravær Ibestad kommune 2017

	Hele 2017		Hele 2016		Hele 2015		Hele 2014	
	Egenmeldt	Total	Egenmeldt	Total	Egenmeldt	Total	Egenmeldt	Total
Stab	0,4 %	2,2 %	0,7 %	7,3 %	0,7 %	5,2 %	0,9 %	7,6 %
Oppvekst	1,5 %	7,8 %	0,6 %	8,5 %	1,1 %	7,1 %	0,8 %	9,7 %
Helse							1,2 %	12,3 %
HSO	0,9 %	7,1 %	1,1 %	9,8 %	1,1 %	10,0 %	1,5 %	14,6 %
PNU	0,4 %	15,9 %	0,7 %	9,2 %	1,0 %	6,3 %	0,7 %	13,9 %
Hele kommunen	1,1 %	7,8 %	0,9 %	9,1 %	1,1 %	8,1 %	1,1 %	11,9 %

5.5.2. HMS

Både Ibestad kommune som arbeidsgiver, og de ansatte har ansvar og plikter i forhold til det systematiske arbeidet med helse, miljø og sikkerhet (HMS). Kommunen har fortsatt satsingen innenfor HMS-området, bla med at vi i 2015 gjennomføre kurset Medarbeiderskap for alle ansatte i kommunen og fulgte dette opp i 2016 med medarbeiderundersøkelsen 10-faktor lederutviklingskurs. 10-faktor er fulgt opp og arbeidet med i den enkelte enhet i 2017.

Ibestad kommune har et generelt godt arbeidsmiljø. Det har ikke vært innrapportert skader eller ulykker ved virksomheten i 2017.

Ibestad kommune skal fortsatt holde fokus på satsingen innenfor HMS arbeidet i 2018.

Sykefraværet er nå på et rimelig lavt nivå og det er viktig å ha en fortsatt satsing innenfor dette feltet framover. Ibestad kommune er en IA-bedrift, og gjennom dette arbeidet vil spesielt en fortsatt god oppfølging av langtidssykemeldte kunne gi en god effekt.

Ved fortsatt å ivareta og forbedre et godt arbeidsmiljø for kommunens ansatte vil dette kunne gi

seg utslag i økt servicenivå og samtidig bidra til at Ibestad kommune fremdeles framstår som en god arbeidsgiver

5.5.3. Likestilling

Ibestad kommune har ikke hatt noen systematisk satsing på å fremme likestilling innenfor de ulike tjenesteområdene i 2017.

5.5.4 Internkontroll

Det er rådmann og seksjonslederne som har ansvaret for kommunens internkontrollsystem. Internkontrollsystemet er foreløpig ikke systematisert i eget dokument, men spredt på flere dokument i seksjonene. Tilsyn har vist at vi på enkelte områder har gode internkontrollrutiner, men det på andre områder kan være mangler. Slike mangler er alltid blitt rettet opp som følge av tilsynsrapport. Det er behov for å systematisere internkontrollen bedre. Dette er imidlertid en svært ressurskrevende oppgave. Ibestad kommune har gått til innkjøp av KF kvalitetsstyring som er en komplett løsning for kvalitetsstyring og internkontroll. Dette verktøyet er i ferd med å implementeres, ved at den enkelte seksjon legger inn de dokumenter som er aktuelle for dem. Vi antar at dette arbeidet blir ferdigstilt i 2018.

6 KOSTRA-analyse

Som et viktig grunnlag for politisk prioritering har rådmannen plukket ut noen viktige KOSTRA-tall (det er langt flere KOSTRA-tall tilgjengelig). KOSTRA står for

KommuneSTatRApportering, og er et felles rapporteringssystem for kommunesektoren. Alle kommuner er forpliktet til å rapportere både regnskapsdata og tjenestedata som settes sammen i tabeller av Statistisk Sentralbyrå. Det er to frister for KOSTRA-rapportering – en tidlig på året og så har kommunene mulighet til å korrigere feil før vi får den endelig KOSTRA-rapporten foreligger 15. juni. Tallene i denne analyse er basert på de foreløpige KOSTRA-tall. Disse kan bli endret, men ikke vesentlig. Ved å gå inn på Statistisk Sentralbyrå <http://www.ssb.no/kostra/>, er det mulig å få langt flere KOSTRA-tall for Ibestad og andre kommuner

Det er mulig å sammenligne egen kommune historisk – i rapporten har rådmann valgt å ta med 4 år. Dette vil si noe om utvikling over år. Rådmann har også tatt med en sammenligning med andre kommuner. Først er det KOSTRA-gruppe 6 som består av 59 kommuner som er statistisk sammenlignbar med Ibestad kommune. Det er kommuner fra hele landet. Svakheten i sammenligning er at kommunene kan ha ulik arbeidsgiveravgift – fra kommuner i Finnmark og Nord-Troms som har 0 til de kommuner som har 14,1 %. Så har jeg laget en egen sammenligningsgruppe bestående av Gratangen, Lavangen, Salangen og Dyrøy. Videre er det er fylkessnitt for Troms. Siste sammenligning er landsgjennomsnittet.

Tallene er presentert enten i hele 1.000 kroner eller i %.

Rådmann gjør imidlertid oppmerksom på at det kan være feil i tallene. Størst mulighet er det for statistisk feil i tallene for Ibestad da det bare omfatter en kommune, mens en feil i en kommune i de andre gruppene utlignes da gruppen inneholder flere kommuner. Før tallene brukes kan det være hensiktsmessig å sjekke tallene med rådmann eller seksjonsleder.

Det kan også framkomme andre feilkilder ut fra organisering. Når kommunene organiserer seg med foretak eller enheter utenfor kommunen kan dette medføre at sammenligninger ikke blir korrekte. Jeg kan nevne kommunale boliger/omsorgsboliger som i mange kommuner er lagt i et kommunalt foretak eller stiftelse, mens de i andre kommuner er en del den kommunale driften. Det betyr at gjeldsbelastninga blir høyere i de kommuner som har det med i kommunal drift, som på den annen side får høyere utgifter til vedlikehold av kommunale boliger og høyere leieinntekter. Et annet eksempel er renovasjon som i noen kommuner helt er utenfor det kommunale regnskap da det fullt ut forvaltes av et selskap utenfor kommunen. Interkommunale ordninger kan også skape feilkilder.

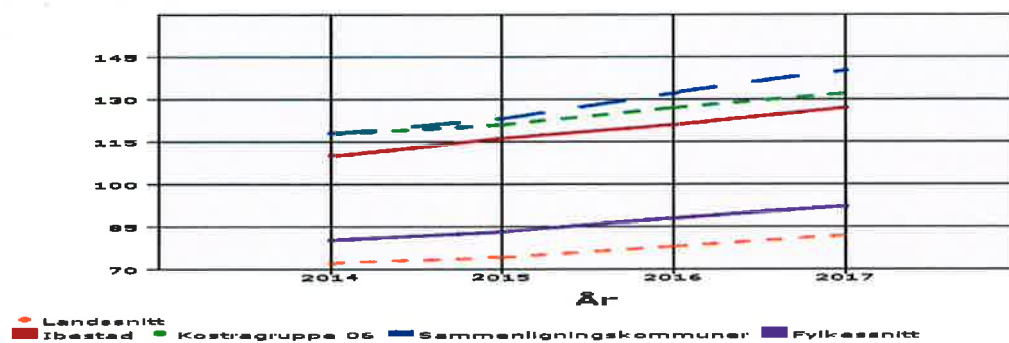
Fra i år er KOSTRA-kapittelet endret slik at kommentarene står foran hver gruppe eller tabell/graf.

Det er mest relevant å sammenligne med KOSTRA-gruppe 06 og sammenligningskommunene og kommentarene er relatert til dette.

Finansielle nøkkeltall

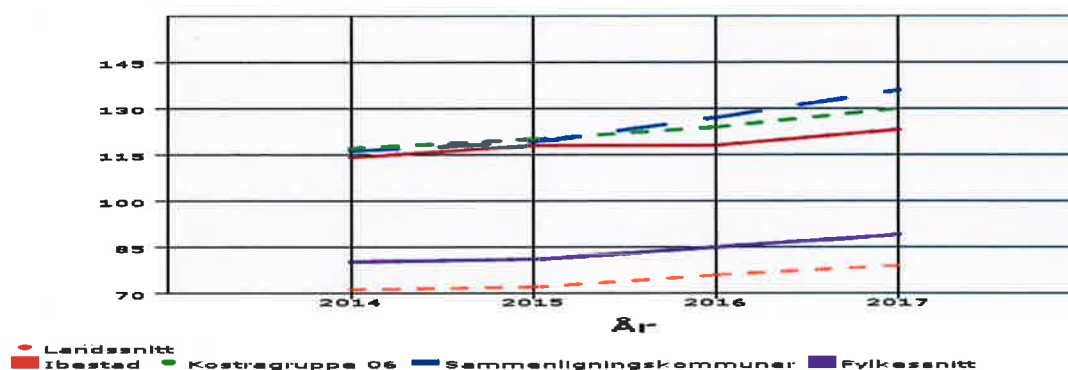
- Utviklingen viser at Ibestad kommune har lavere driftsinntekter og driftsutgifter enn gruppe 6

Brutto driftsinntekter per innbygger



år	2014	2015	2016	2017
Ibestad	110	116	121	127
Kostragruppe 06	118	121	127	132
Sammenligningskommuner	118	123	132	140
Fylkessnitt	80	83	88	92
Landssnitt	72	74	78	82

Brutto driftsutgifter per innbygger



år	2014	2015	2016	2017
Ibestad	114	118	118	123
Kostragruppe 06	117	120	124	130
Sammenligningskommuner	116	119	127	136
Fylkessnitt	80	81	85	89
Landssnitt	71	72	76	79

Netto renter og avdrag i prosent av brutto driftsinntekter

- Renteutgiftene har økt kraftig som følge av skolebygging.

år	2014	2015	2016	2017
Ibestad	1,22	2,26	1,71	5,06
Kostragruppe 06	2,88	1,81	2,75	2,81
Sammenligningskommuner	4,64	4,94	4,92	4,60
Fylkessnitt	5,37	5,43	5,29	5,24
Landssnitt	3,39	3,56	3,60	3,50



Til kommunestyret i Ibestad kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Administrasjonssjefen

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Ibestad kommunes årsregnskap som viser kr 113 572 749 til fordeling drift og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 7 763 148. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Ibestad kommune per 31. desember 2017, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Administrasjonssjefen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i kommunens årsrapport, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Administrasjonssjefens ansvar for årsregnskapet

Administrasjonssjefen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Administrasjonssjefen er også ansvarlig for slik intern kontroll han finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Tromsø, 3. mai 2018

Doris Gressmyr
Oppdragsansvarlig revisor

42/18 Budsjett 2018 - ansvarsnivå

Arkivsak-dok. 17/00330-11
Arkivkode. 150
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	24.05.2018	42/18

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet vedtar budsjett på ansvarsnivå jfr. vedlegg 1.

Vedlegg:

1. Vedtatt budsjett 2018 på ansvarsnivå

Kort beskrivelse av saken

I henhold til økonomireglementet skal kommunestyrets budsjett vedtas av formannskapet på ansvarsnivå.

Fakta i saken

I henhold til økonomireglementet skal formannskapet vedta budsjettet på ansvarsnivå etter at kommunestyret har vedtatt budsjettet på seksjonsnivå (rammeområde).

Vurdering

Myndighet til å vedta og endre budsjett er 3 delt. I henhold til økonomireglementet har kommunestyret myndighet til å vedta og endre budsjettet på rammeområde seksjon, formannskapet har samme myndighet på ansvarsnivå og rådmannen har myndighet til å foreta endringer innen rammen av et ansvar. Kommunestyret kan likevel fritt vedta og endre budsjettet på et lavere nivå enn seksjon. Da er denne del av budsjettet bindende og kan ikke endres av formannskapet eller rådmann.

Formannskapets fullmakter framgår av økonomireglementets pkt. 7 A:

Formannskapet gis fullmakt i driftsbudsjettet å fordele kommunestyret sin nettoramme på ansvar, samt å foreta budsjettendringer innenfor samme rammeområdet.

Forutsetningen er at netto ramme ikke er overskredet. Formannskapet kan ikke foreta budsjettendringer som medfører endringer på andre rammeområder.

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Ikke vurdert.

Personell

Ikke vurdert.

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Vedlegg til sak



Rapport ansvar pr
seksjon for formanns!

Budsjettramme pr pr ansvar

Minussaldo betyr at inntektene er høyere enn utgifter

Ansvar	Budsjett 2018
Rådmann/stab	
100 Politisk ledelse	1 835 000
101 Støtte politiske partier	37 000
102 Ungdomsrådet	142 469
103 Eldrerådet	30 000
110 Kontrollutv/ revisjon	550 000
120 Rådmann	1 797 364
121 Kommunekassen	1 668 108
122 Lønns og personalstaben	1 227 440
123 Støttefunksjoner	1 175 818
127 Frivilligsentralen	650 000
128 Frikjøp HTV	212 994
129 Konesjonskraft	-150 000
158 Fellesrådet	1 777 000
159 Disentermenighetene	20 000
171 Tannlegekontoret	-214 500
180 Fellesutg, staber og seksjoner	1 963 000
182 IKT	1 693 800
183 Strategisk næringsutvikling	895 793
184 Næringsfond formål	-17 000
Oppvekst	
199 Reserverte tilleggsbev	2 600 000
200 Seksjonslederens kontor	938 304
210 Oppvekst fellesbudsjett	3 068 591
211 lbestad skole	12 031 650
221 Hamnvik barnehage	4 490 903
223 Ånstad barnehage	1 418 741
230 Barnevern	1 115 922
231 Sfo lbestad skole, barnetrinnet	606 738
240 Musikk og kulturskole	794 016
250 Kulturkonskontor	549 909
251 Biblioteksamlinger	554 797
252 Kulturvern og museer	130 000
253 Kinodrift	15 000
254 Kommunale fritidsklubber	348 856
255 lbestad kulturhus	586 915

Ansvar	Budsjett 2018
256 Kulturstøtte	240 000
291 Voksenopplæringa	-339 326
292 Bofellesskap	-4 326 334
HSO	
500 Seksjonsled.kontor HSO-leder	2 816 679
510 Ergoterapeut	606 646
511 Ibestad sykehjem	19 225 984
512 Hjemmetjenesten	11 560 321
513 Miljøarbtjenesten	4 646 054
514 Kjøkken Ibestad Sykehjem	2 096 618
520 Omsorgslønn og støttekontakter	825 000
530 Sosialkontoret, admkostnader	665 127
531 Tilrettelagte arbeidsplasser	820 000
532 Sosialhjelpstiltak	866 296
533 Forebyggende rusmiddelarbeid	100 000
534 Flyktningetjenesten	-250 500
540 Legekontoret	5 505 833
542 Fysioterapitjeneste	440 869
541 Helsesøster og jordmor	638 260
545 Psykiatri Helse	327 611
PNU	
600 Seksjonslederens kontor	1 049 058
601 Eiendomskatt - forvaltning	34 000
602 Oppmåling	-70 600
610 Teknisk drift - FDV	4 474 248
620 Kommunalt vannverk	0
621 Kommunal kloakk	0
622 Renovasjon	0
623 Slamavg	0
630 Brannvesen	1 406 808
631 Feiing	0
640 Parker og grøntanl	65 000
650 Havner	-20 000
660 Kommunale veier	1 995 000
661 Gatelys	395 000
671 Kommunale bygninger	167 000
672 Kommunehuset	121 000
673 Tidligere Anstad oppvekstsenter	27 000
674 Tidligere Ibestad vgs	123 000

Ansvar	Budsjett 2018
680 Jordbruk	618 147
681 Veterinærtjeneste	128 000
682 Skogbruksvirksomhet	114 288

43/18 Søknad om startlån

Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 13 jf fvl § 13(1) nr 1

Arkivsak-dok. 18/00136-1
Arkivkode. 252
Saksbehandler Roald Pedersen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	24.05.2018	43/18

Saksdokumentet er unntatt offentlighet

44/18 Styrings,- drøftings- og orienteringssaker - Formannskapsmøte 24.05.2018

Arkivsak-dok. 18/00018-10
Arkivkode. B
Saksbehandler Sonja Johansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	24.05.2018	44/18

Forslag til vedtak/innstilling:

Styringssaker:

- Ti på Topp

Drøftingssaker:

- Behov for elektronisk postliste (state of the art) og ny hjemmeside.
- Innspill fra administrasjonen til fylkesmannens møte med lbestad kommune 7. mai.

Orienteringssaker:

- Innspill vedrørende økonomi lbestad kirkelige fellesråd (vedlagt).
- Status bekymringsmeldinger (unntatt offentlighet).

Diverse:

Ta med matpakke

Vedlegg:

Brev fra lbestad kirkelige fellesråd

Vedlegg til sak



Økonomi lbestad
kirkelige fellesråd



ØKONOMI IBESTAD KIRKELIGE FELLESRÅD

Fellesrådet ser med stor bekymring på økonomien i kirkelig sektor.

Bevilgningene til fellesrådet har i en årrekke blitt beskåret. I 2012 var tilskuddet fra kommunene på kr 2 123 000. I 2018 er Tilskuddet nede i kr 1 710 000. Fellesrådet har lojalt fulgt opp og tilpasset driften etter nedskjæringene. Situasjonen nå er at vi etter vårt syn ikke har noe mer å skjære i uten å gjøre dramatiske endringer, som å stenge kirker, kirkegårder, og redusere sommedlikeholdet på våre kirkegårder. Dette er grep som ikke er ønskelig fra vår side.

Bemanningen til fellesrådet er nå nede i 2 årsverk. 50% kirkeverge, 50% kirkegårdsarbeider, 50% kontor. 50% kirketjener/kirkegårdsarbeider. Etter KA sinestandarder er behovet 2.2 årsverk bare for å ha et tilfredsstillende vedlikehold på våre kirkegårder. I 2017 måtte deler av sommedlikeholdet gjøres på dugnad. Det vel ikke sann vi skal ha Det? Vi har bare ett årsverk til dette arbeidet. Med en så liten bemanning er vi svært sårbare. Vi vil ikke kunne dekke over for hverandre med ferieavvikling, og sykdom. Hær må det brukes vikarer.

Til tross for meget stram økonomistyring, og en sykkelønnsrefusjon på kr 262 544 var det et merforbruk på kr 9 997 i 2017. Det er etter fellesrådets mening ikke mulig å drifte på en forsvarlig måte med de kuttene som er presset frem de senere årene. De senere har fellesrådet hvert forsiktige med å ta inn vikarer ved sykemeldinger. Dette har ført til stor belastning på øvrige ansatte. Det har selvfølgelig også ført til at vedlikehold og andre oppgaver ikke blir utført. Vi kan ikke basere driften på refusjoner.

Ibestad kirkelige fellesråd ber med dette Ibestad Kommune om en tilleggsbevilgning på kr 300 000 til drift under budsjettreguleringen i Mai/Juni 2018 for å kunne opprettholde dagens drift på en forsvarlig måte.

Viser også til rådmannens redegjørelse for kommunestyret Torsdag 3. Mai vedr. tårnet på Andørja kirke. Kirkevergen kan ikke se at han er orientert, eller hvert i en dialog med rådmannen vedr. tilstandsrapportene på våre kirkebygg. Kirkevergen, og fellesrådet forutsatte at kommunen som er bevilgende myndighet satte i verk de nødvendige tiltak for å få utbedret kirkene.

Når rådmannen nå sparker ballen tilbake til fellesrådet, så har fellesrådet hverken økonomi eller kompetanse til å kostnadsberegne såpass store prosjekt. Fellesrådet ber derfor om en tilleggsbevilgning på kr 100 000 til ekstern hjelp for å få utført kostnadsberegninger til følgende prosjekt.

- 1. UTBEDRING AV TÅRN ANDØRJA KIRKE**
- 2. TETTING AV LEKASJER, OG MALING AV IBESTAD KIRKE**
- 3. ENERGIEFFEKTIVISERING AV IBESTAD KIRKE**