



Møteinnkalling for Kommunestyret

Møtedato: 31.10.2017
Møtested: Kommunestyresalen
Møtetid: 18:00

Forfall meldes til telefon 69681600 .
Varamedlemmer møter bare etter nærmere innkalling.

Saksliste

Saksnr	Tittel
77/17	Godkjenning av protokoll fra forrige møte
78/17	Endret fordeling av ordførergodtgjøring
79/17	Søknad fra ordfører Svend Saxe Frøshaug om fritak fra politiske verv i Teknikk- og naturutvalget - valg av nytt medlem og ny leder
80/17	Tertialrapport 2 - 2017
81/17	Forvaltningsrevisjonsprosjektet "Innkjøp" - Trøgstad kommune 2017
82/17	Det er mitt valg - videreføring av samarbeidsavtale med Lions
83/17	Endringer i ekteskapsloven - kommunale vigsler; myndighet og rutiner
84/17	Innkjøp av ny traktor og biler
85/17	Ekstraordinært vedlikehold Trøgstadheimen
86/17	Forskrift om ordensreglement - grunnskolen i Trøgstad
87/17	Søknad om salgsbevilling - Trøgstad Handel AS (Bunnpris)
88/17	Videreføring av deltakelse i samarbeidet Klima Østfold
89/17	Referatsaker

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Heidi Eriksson	FE - 033	17/1255

Godkjenning av protokoll fra forrige møte

Saknr	Utvalg	Type	Dato
77/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017

Rådmannens innstilling:

Protokoll fra forrige møte godkjennes.

Vedlegg:

Møteprotokoll - Ekstraordinært kommunestyremøte - 18.09.2017

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Nina Teig	FE - 033, TI - &16	17/1222

Endret fordeling av ordførergodtgjøring

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
50/17	Formannskapet	PS	26.10.2017
78/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret imøtekommer ønsket om endring av arbeidsfordelingen mellom ordfører og varaordfører. Ordførergodtgjøringen fordeles med 95 % til ordfører og 5 % til varaordfører fra og med 19. september 2017 og ut valgperioden. For varaordfører kommer denne godtgjøringen i tillegg til den godtgjøring som allerede løper i henhold til gjeldende reglement.

Saksopplysninger:

Trøgstad kommunestyre valgte i sitt møte 18.09.17 Svend Saxe Frøshaug (Sp) til ordfører fra og med 19. september 2017 og for resten av kommunestyreperioden 2015-2019.

Det er for tiden stor aktivitet og mye møtevirksomhet knyttet til arbeidet med bygging av ny kommune i Indre Østfold. Nyvalgt ordfører har fremmet ønske om en mindre endring i fordeling av arbeidsoppdrag og ordføreres godtgjøring. Dette er tenkt gjennomført ved at ordfører kan benytte varaordfører i noe større grad enn tidligere. Ordfører og varaordfører gjør avtale seg imellom om hvordan arbeidsoppdragene skal fordeles. En slik ordning er avklart med varaordfører Tor Melvold (Ap).

Det er samtidig foreslått en endring av ordførergodtgjøringen, slik at 95 % av godtgjørelsen utbetales til ordfører og 5 % av godtgjøringen utbetales til varaordfører. For varaordfører vil denne godtgjøringen komme i tillegg til den godtgjøringen varaordfører allerede mottar i henhold til vedtatt reglement for godtgjøring til folkevalgte.

Ordførerens epost i sakens anledning vises her:



ons 11.10.2017 18:57

Svend Saxe Frøshaug

Godtgjørelse ordfører / varaordfører

Til Betty S. Hvalsengen; Nina Teig

Kopi Tor Melvold

Trøgstad kommune er inne i en arbeidsmessig krevende tid, og jeg innser derfor at jeg som ordfører kommer til å trenge å trekke større vekslar på varaordfører enn det som har vært vanlig i den senere tid. Jeg har hatt samtale med varaordfører Tor Melvold om dette, og vi er enige om at godtgjørelsen for ordfører reduseres fra 100% til 95% stilling. Jeg ber om at endringen gjøres gjeldende fra 19. september inneværende år. Samtidig økes godtgjørelsen for varaordfører tilsvarende. Jeg ber om at saken legges frem for kommunestyret.

Med hilsen Saxe Frøshaug, ordfører

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Knut Baastad		17/1300

Søknad fra ordfører Svend Saxe Frøshaug om fritak fra politiske verv i Teknikk- og naturutvalget - valg av nytt medlem og ny leder

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
79/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017
51/17	Formannskapet	PS	26.10.2017

Rådmannens innstilling:

1. Svend Saxe Frøshaug innvilges fritak fra sine verv i Teknikk- og naturutvalget ut kommunestyreperioden 2015-2019.
2. Valg av nytt medlem i Teknikk- og naturutvalget legges fram uten forslag på kandidat.

Forslag på medlem: _____

3. Valg av leder i Teknikk- og naturutvalget legges fram uten forslag på kandidat.

Forslag på leder: _____

Bakgrunn:

Det foreligger søknad fra Svend Saxe Frøshaug om fritak fra vervet som representant og leder i Teknikk- og naturutvalget. Søknaden begrunnes med at han nå er ordfører, og han anser at det vil være vanskelig å skjøtte disse vervene samtidig.

Saksutredning:

Kommunelovens § 15 om uttreden og suspensjon omtaler bl.a. fritak fra kommunale verv. Her heter det at kommunestyret kan fritta den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjøtte sine plikter i vervet.

Når en valgt representant trer endelig ut av hovedutvalget skal det velges nytt medlem selv om det er valgt varamedlem. Dette er hjemlet i kommunelovens § 16 om opprykk og nyvalg, tredje ledd, der det står følgende:

«3. Dersom et medlem av et annet folkevalgt organ enn kommunestyre og fylkesting, kommunestyrekomité og fylkestingskomité trer endelig ut, velges nytt medlem, selv om det er valgt varamedlem. Organet skal suppleres fra den samme gruppe som den uttredende tilhørte. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i organet, skal det så langt det er mulig velges nytt medlem fra det underrepresenterte

kjønn.»

Videre står det i lovens § 16, fjerde ledd, følgende:

«4. Trer lederen av et folkevalgt organ endelig ut av organet, skal det velges ny leder.»

Dersom en av de valgte varamedlemmer velges inn som medlem i utvalget, vil varamannslisten endres slik at alle under den plassen vedkommende hadde rykker opp.

Ved suppleringsvalg etter § 16, nr. 3, kan vedkommende gruppe selv utpeke den som skal rykke inn på den ledige plassen. Gruppen underretter deretter kommunestyret, som velger vedkommende dersom de lovbestemte vilkår er oppfylt.

Vurdering:

Formelt sett er det ikke noe i veien for at ordføreren fortsatt kan ha vervet som leder av Teknikk- og naturutvalget. Ordfører Frøshaug har valgt å søke om varig fritak fra sine verv som medlem og leder i hovedutvalget. Trøgstad kommune har hatt en liberal holdning til fritak. Det er grunn til å anta at Frøshaugs arbeidshverdag som ordfører vil gjøre det utfordrende å skjøtte vervene i Teknikk- og naturutvalget tilfredsstillende.

Det er kommunestyret som kan innvilge fritak fra kommunale verv, men formannskapet har myndighet til å foreta suppleringsvalg til Teknikk- og naturutvalget (delegeringsreglementet punkt 2.13). For å få på plass valgene før neste møterunde, har vi valgt å ta både fritakssøknaden og nyvalgene i kommunestyrets møte.

Det skal nå velges nytt medlem fra Senterpartiet/Arbeiderpartiet og det skal velges ny leder. Dersom en av dagens varamedlemmer velges som nytt medlem, vil varamannslisten forskyves slik at alle under den plassen vedkommende hadde rykker opp. Framover vil da varamedlemmer fremdeles innkalles i den nummerorden de er valgt.

Oversikt over dagens medlemmer og varamedlemmer i Teknikk- og naturutvalget:

Medlemmer:

Senterpartiet / Arbeiderpartiet:

Svend Saxe Frøshaug (Sp) leder
Venke Synnøve Norli Gangnes (Ap) nestleder
Jens Helge Jorud (Sp)
Trond Andreas Enger (Ap)
Wenche Iren Aaser Torp (Sp)
Marit Ness Kjeve (Sp)

Høyre / Kristelig Folkeparti:

Knut Are Skjønberg (H)

Varamedlemmer:

Senterpartiet / Arbeiderpartiet:

Roar Skansen (Ap)
Ole Lund Jakobsen (Sp)
John-Cato Eknes (Ap)
Martha Hersleth Holsen (Sp)
Grete Syljuåsen (Sp)

Høyre/Kristelig Folkeparti:

Terje Kingsrød (KrF)

Fredrik Dahl (KrF)

Ståle Frøshaug (H)

Sigmund Snøløvs (KrF)

Line Halvorsen (H)

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Nina Teig	FE - 210	17/770

Tertialrapport 2 - 2017

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
13/17	Ungdomsrådet	PS	23.10.2017
15/17	Eldrerådet	PS	23.10.2017
15/17	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	PS	23.10.2017
20/17	Arbeidsmiljøutvalget	PS	24.10.2017
39/17	Teknikk- og naturutvalget	PS	24.10.2017
36/17	Livsløpsutvalget	PS	24.10.2017
52/17	Formannskapet	PS	26.10.2017
80/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017

Rådmannens innstilling:

Tertialrapport 2 – 2017 tas til etterretning.

Saksopplysninger:

Det vises til tertialrapport 2 – 2017 som følger saken som vedlegg.

Flere av kommunens virksomheter har et negativt avvik etter 8 måneders drift. For de fleste skyldes dette at påløpte utgifter vil dekkes ved bruk av fond, at man har et etterslep på inntekter og at kjøp skjer periodisk. Ni av virksomhetene angir at de vil være i balanse pr. 31/12. Virksomhet Pleie og omsorg varsler om betydelige merutgifter som det ikke vil være mulig å finne dekning for innenfor egen budsjetttramme. Virksomhet Teknikk og næring varsler en forholdsvis lav overskridelse og angir at det vil bli krevende å holde seg innenfor budsjettammen. I tillegg kommer merutgifter som følge av tidligere års underskudd i interkommunale selskaper og økte pensjonsutgifter.

Kommunen har fått eller vil få merinntekter i forhold til budsjett, bl.a. fra integreringstilskudd, økte refusjoner, tilbakebetaling fra Mortenstua skole IKS, økte renteinntekter på bankinnskudd, ledige midler fra årets lønnsoppgjør, økte skatteinntekter og økt rammetilskudd. I tillegg ligger renteutgifter og avdrag på lån under budsjett fordi årets låneopptak ikke har helårseffekt. Merinntekter og mindreforbruk kan dekke opp for merforbruk på andre områder. Merforbruk til kjøp av sykehjemsplasser kan dekkes ved å øke bruk av fond. Eventuelt merforbruk knyttet til flyktninger forutsettes dekket av flyktningefondet. Merinntekter og mindreutgifter i årets driftsregnskap bør kunne dekke opp for at eiendomsskatten for 2017 er satt ned fra 4‰ til 2‰.

Etter 8 måneders drift ligger det an til et positivt regnskapsresultat i drift pr. 31.12.17. Uforutsatte hendelser eller ukjente kostnadskrevende tiltak i årets siste tertial kan rokke ved den positive økonomiske situasjonen pr. 31.08.17.

Investeringsstakten er noe lavere enn opprinnelig plan/budsjett. Det betyr at flere prosjekter vil ha et lavere behov for finansiering til å dekke årets investeringer. Enkelte prosjekter har merutgifter i forhold til budsjett. Disse vil kunne dekkes opp ved bruk av ubrukte lånemidler fra 2016.

Vedlegg:

Tertialrapport2_K-styre_2017

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Nina Teig	FE - 601, TI - &67	17/568

Forvaltningsrevisjonsprosjektet "Innkjøp" - Trøgstad kommune 2017

Saknr	Utvalg	Type	Dato
81/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017

Kontrollutvalgets innstilling:

1. Kommunestyret tar rapporten til orientering og ber administrasjonen følge opp rapportens 9 anbefalinger ved å iverksette de anbefalte tiltakene.
2. Kontrollutvalget følger opp vedtaket ved å bestille oppfølgingsrapport fra revisjonen et år etter at revisjonsprosjektet er behandlet i kommunestyret.

Saksopplysninger:

Indre Østfold Kommunerevisjon IKS startet sitt forvaltningsrevisjonsarbeid på innkjøpsområdet i april 2017. Arbeidet med kartlegging pågikk fram til juni 2017. Revisjonen la fram en foreløpig rapport i juni. Rådmannen ga sitt tilsvarende svar til den foreløpige rapporten den 9. august 2017.

Revisjonsrapporten har 9 anbefalinger. I svarbrev av 9. august 2017 gir rådmannen sine bemerkninger til de 9 anbefalingene. Svarbrevet følger som vedlegg til revisjonsrapporten.

Rapporten er behandlet i kontrollutvalget 18.09.2017 (sak 17/25). Innstillingen fra kontrollutvalget legges fram for kommunestyret. Det vises til Kontrollutvalgssekretariatets brev og møtebok som følger som vedlegg til saken.

Vedlegg:

Forvaltningsrevisjonsrapport Innkjøp (L)(76581)

Oversendelse av vedtak fra kontrollutvalget - FR rapport innkjøp 2017 (L)(76580)

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Else Berit Baccouche	FA - F64, TI - &01, HIST - ESA 13/587	15/599

Det er mitt valg - videreføring av samarbeidsavtale med Lions

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
14/17	Ungdomsrådet	PS	23.10.2017
37/17	Livsløpsutvalget	PS	24.10.2017
53/17	Formannskapet	PS	26.10.2017
82/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017

Rådmannens innstilling:

Trøgstad kommune forlenger samarbeidsavtale med Lions Club Trøgstad om prosjektet «Det er mitt valg» fra og med 01.01.2018 til og med 31.12.2019.

Saksopplysninger:

Bakgrunn

Fra 01.01.2008 har Trøgstad kommune hatt samarbeidsavtale med Lions Club Trøgstad om gjennomføring av prosjektet «Det er mitt valg» - et forebyggende arbeid i utgangspunktet mot rusmisbruk. Gjennomføringen skal skje over en 10 års periode fra 01.01.2008 og omfatter alle skolene, samt barnehagene fra 01.01.2010. Trøgstad kommune og Lions har på bakgrunn av dette inngått detaljerte årlige avtaler. Samarbeidsavtalen løper ut til 31.12.2017 og det er derfor behov for en avklaring av veien videre etter avtalens utløp.

Saksutredning

Barnehager og skoler skal arbeide med sosial kompetanse og ruste barn og unge til å ta gode valg. Programmet «Det er mitt valg» brukes i barnehager og skoler i Trøgstad. Det finnes ulike slike program på markedet som omhandler utvikling av sosial kompetanse. Det kan være en krevende øvelse å måle eksakt effekt av slike program. Noe av suksessfaktoren uansett program ligger nok i systematisk bruk over tid. Elevundersøkelser i Trøgstadskolen viser over tid at majoriteten elever trives godt på skolen. Det kan være mange årsaker til det, og en av årsakene kan være fokus på temaer fra programmet «Det er mitt valg» som kan ha vært til hjelp for utvikling av sosial kompetanse blant barn og unge.

Kostnadene til de ulike kurs og aktiviteter i barnehage og skole har en fordelingsnøkkel på at

Trøgstad kommune dekker 45 % og Lions 55 %. Trøgstad kommune har i de årlige budsjettene satt av kr. 100.000,- til dette, noe som har vært tilstrekkelig for å dekke kommunens andel på 45 %.

Vurdering

Hvert år har Trøgstad kommune og Lions et oppsummerende møte på slutten av året for å evaluere aktiviteten det siste året i barnehage og skole. I møtet den 06.12.2016 ble også saken «veien videre» etter avtalens utløp 31.12.2017, satt på dagsorden. Lions Trøgstad er innstilt på å fortsette samarbeidet videre. Fra kommunens side har man de siste årene hatt god erfaring med å bestille tema-kurs fra stiftelsen «Det er mitt valg»: Dette er kurs/temaer som barnehage og skole selv føler et behov for – eksempel vis «Vold og seksuelle overgrep». Dette har vært med på å gjøre prosjektet «Det er mitt valg» enda mer spisset og relevant – i tillegg til de ordinære «nybegynnerkursene» og «oppfriskningskursene» som stiftelsen holder for ansatte med jevne mellomrom. Dessuten er helse/barnevern og SLT-koordinator i kommunen blitt viktige medspillere i dette arbeidet de senere årene.

Barnehage- og skoleledernetverket anbefaler å fortsette med «Det er mitt valg» også etter avtalens utløp 31.12.2017.

Rådmannen vil anbefale at Trøgstad kommune forlenger samarbeidsavtalen med Lions Club Trøgstad, med de økonomiske forutsetninger og fordelingsnøkkel som ligger i gjeldende avtale. Skoler og barnehager skal arbeide med utvikling av sosial kompetanse. Det vil være naturlig å fortsette å bruke «Det er mitt valg» i stedet for eventuelt å gå over til et alternativt program. Trøgstad kommune opplever dessuten et godt samarbeid med Lions Club Trøgstad. Et naturlig tidsperspektiv på framtidig avtale for Trøgstad kommune vil være fra 01.01.2018 til og med 31.12.2019.

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Knut Baastad	FA - C84	16/1409

Endringer i ekteskapsloven - kommunale vigsler; myndighet og rutiner

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
38/17	Livsløpsutvalget	PS	24.10.2017
83/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017

Rådmannens innstilling:

1. I medhold av ekteskapsloven har ordfører og varaordfører vigselsmyndighet i Trøgstad fra 01.01.2018.

I tillegg gis en person fra administrasjonen vigselsrett. Utnevnelse av denne legges fram uten innstilling på kandidat.

Forslag: _____

2. Ekteskapsinngåelser kan finne sted i Trøgstad kommunehus på ordinære kontordager innen normal arbeidstid.

3. Vigsler vil primært være i kommunestyresalen. Dersom det ønskes vigsel utenom normalarbeidstid og eventuelt i andre lokaliteter, avtales dette i hvert enkelt tilfelle med den kommunale vigsleren.

4. Kommunale vigsler i Trøgstad skal inntil videre være gratis også utenfor det offisielle lokalet og for innbyggere fra andre kommuner.

5. Rådmannen gis fullmakt til å utarbeide rutiner for vigsler i kommunestyresalen.

Saksopplysninger:

Stortinget har nylig vedtatt lovendringer i ekteskapsloven som innebærer at vigselsmyndighet overføres fra notarius publicus, i vårt distrikt tingretten, til kommunene. Lovendringen trer i kraft fra 1. januar 2018, så vi må forvente at kommunen allerede nå kan motta henvendelser vedrørende borgerlige vielser.

Det formelle regelverk rundt vigsler er gitt i lov og forskrift, men overføringen av vigselsmyndigheten til kommunen innebærer også at kommunene må utarbeide lokale løsninger for å ivareta denne myndigheten. Dette gjelder bl.a. hvem som skal ha vigselsmyndighet, lokaler, tidspunkt, tilbud utover det vanlige, betaling m.m.

Saksopplysninger/saksutredning:

Fra 1. januar 2018 overtar kommunene ansvaret for borgerlige vigslar. Kommunen har da plikt til å ha et tilbud om vigsel for kommunens innbyggere og personer som ikke er bosatt i Norge, men som fyller vilkårene for å inngå ekteskap i Norge. Barne- og likestillingsdepartementet har nylig sendt ut et rundskriv (Q-11/2017) om kommunale vigslar, der kommunene informeres om hva lovvedtaket innebærer, og særlig om hvilke forberedelser kommunene bør begynne med før lovendringen trer i kraft.

Endringen i ekteskapsloven innebærer at vigselmyndighet overføres til kommunene, og at ordfører og varaordfører er gitt myndighet. I tillegg kan kommunestyret gi kommunalt ansatte eller folkevalgte slik myndighet. Med ansatt menes både fast ansatt og midlertidig ansatt. Kommunen kan også velge å ansette noen for denne oppgaven. Beslutningen om hvem som skal ha vigselmyndighet, i tillegg til ordfører og varaordfører, skal tas av kommunestyret selv og kan ikke overlates til andre. Kommunen må selv vurdere hvem som er egnet for oppgaven. Det er ikke krav om særskilt kompetanse eller erfaring.

Vigselmyndigheten vil opphøre dersom en folkevalgt ikke lenger er folkevalgt eller vigslerens ansettelsesforhold i kommunen avsluttes. Vigselmyndigheten vil også opphøre dersom kommunestyret trekker tilbake tildelingen.

En kommunal vigslar kan gjennomføre en vigsel i hele landet. Dersom kommuner ønsker å inngå interkommunalt samarbeid om vigseloppgaven, må dette gjøres innenfor reglene i ekteskapsloven og kommuneloven. Dette innebærer blant annet at ordfører og varaordfører i kommunene som samarbeider fortsatt har vigselmyndighet, og det er kommunestyrene selv som må gi myndighet til ansatte eller folkevalgte i de deltakende kommunene som skal få slik myndighet.

Kommunen kan selv bestemme hvor og når de skal tilby vigslar. Det er likevel viktig at tilbudet er tilgjengelig. Tilbudet i kommunen skal dekke etterspørselen på en god måte ifølge forskriften, og departementet legger til grunn at kommunene har rådhus, kommunehus eller andre lokaler som er egnet og kan gjøres tilgjengelige for vigslar. Kommunens ordinære vigselstilbud skal være gratis, men kommunen kan ta betaling for nødvendige merkostnader dersom kommunen tilbyr vigsel ut over det vanlige tilbudet om tid og sted. Med vanlig tid menes både tidspunktet for vigsel og vigselsens varighet. Brudefolkene skal informeres om kostnaden i god tid før vigselen.

Det er også gitt retningslinjer og bestemmelser for rammen rundt vigselen. Dette er av stor betydning for om seremonien oppleves som høytidelig og verdig. Det borgerlige vigselsformularet, som er en tekst som vigsler leser under seremonien, skal benyttes ved gjennomføring av borgerlige vigslar. Vigselsformularet setter en ramme rundt hva vigselsseremonien skal inneholde. Seremonien kan tilpasses med for eksempel tekst og musikk utover dette, dersom brudefolkene ønsker det. Det er opp til kommunen å vurdere hva de vil tillate av ekstra innhold.

I tillegg til det rent praktiske rundt vigselen, vil nyordningen også innebære at kommunen må sørge for å få på plass det formelle rundt vigsler. Dette er f.eks. sjekk av prøvingsattest, vitner, melding om vigsel/vigselsbok og utstedelse av midlertidig vigselattest. I tillegg bør man på kommunens hjemmesider ha den informasjon som er nødvendig og muligheter for bestilling av vielse.

Vurdering:

Opplæring og informasjon.

Det er kun 2 måneder til kommunen har ansvaret for de borgerlige vielsene. Dette innebærer at våre ansatte på Servicetorget snarest bør få en opplæring om vårt kommunale tilbud og på hjemmesiden bør vi få lagt ut all relevant informasjon og lenker til det aktuelle skjemamateriellet.

Omfang.

I dag er det sorenskriveren i Heggim og Frøland som har det offentlige tilbudet til borgerlige vigslere i Indre Østfoldkommunene Hobøl, Spydeberg, Askim, Skiptvet, Eidsberg, Trøgstad, Marker og Rømskog. I 2016 hadde de totalt 54 vigslere. Vi har ikke fått tall for hver enkelt kommunene. Offentlig statistikk viser at det i disse kommunene totalt ble inngått 211 ekteskap i 2016. Av disse var 83 i Den norske kirke. De andre 128 vigsleene i 2016 omfatter borgerlige, andre trossamfunn og livsynsorganisasjoner med vigselsrett.

Statistikk fra SSB viser at det i 2015 og 2016 ble inngått henholdsvis 20 og 21 ekteskap i Trøgstad. Av disse var det 10 utenom Den norske kirke i 2015 og 9 i 2016. Vi antar at de fleste av disse er i sommerhalvåret.

Hvem skal ha vigselsrett?

Det må tas en beslutning på om det kun er kommunens ordfører og varaordfører som skal foreta vigsleene. Med det begrensede antall vigslere vi har i kommunen er det ikke noe stort behov for at flere skal ha vigselsrett. Hvis vi antar at de fleste vigslere foregår ved ukeslutt på sommeren kan det likevel være fornuftig å oppnevne en person i tillegg til de to. Derved kan oppgaven fordeles lettere i en tid der det også er ferieavvikling.

Det er ikke lagt noen føringer fra departementshold i hvem som kan ha vigselsrett utover at de skal være kommunalt ansatte eller folkevalgte, men vi ser at flere kommuner gir rådmannen vigselsrett.

Lokale.

Kommunen skal stille lokale til disposisjon. Fra sorenskriver får vi opplyst at det bare unntaksvis er mange personer tilstede ved vigsleene. Det vanlige er at kun et fåtall personer fra familie er tilstede i tillegg til brudeparet og forloverne. Vi har vurdert ulike lokaler for vigsleene, og selv om plassbehovet er lite har vi vurdert det slik at kommunestyresalen er best egnet. Der vil det kunne innredes best for å lage den høytid som vigselen skal være.

Det kan heller ikke utelukkes at enkelte brudepar ønsker å ha vigselen i andre lokaler eller utendørs. Vi anser at det bør åpnes for dette, men at vigsleren må godkjenne vigselsstedet og opplegget for vigselen på forhånd. I slike tilfelle bør det gjennomføres et møte på forhånd mellom kommunen og brudeparet der opplegget for vigselen gjennomgås.

Tidspunkt.

Sorenskriveren i Heggim og Frøland har åpent for vigslere mandag til fredag fra kl. 9.00 – 14.30. De setter av ½ time pr. vigsle, men seremonien tar vanligvis mellom 5 og 10 minutter.

Vi anser at man fortrinnsvis bør ha vigsleene på ukedager innenfor normal arbeidstid. Det må påregnes at kommunens administrasjon må tilrettelegge for vigsleene, og vigslere utenom normalarbeidstid vil dermed medføre ekstra kostnader for kommunen.

Dersom det ønskes vigsle utenom normalarbeidstid og eventuelt i andre lokaliteter, bør dette kunne avtales i hvert enkelt tilfelle med den kommunale vigsleren. Det må presiseres at kommunen ikke plikter å ha et slikt tilbud, og at det i så fall blir opp til de med vigselsrett å imøtekomme slike ønsker.

Kommunestyresalen brukes til daglig som et av kommunens møterom. Dersom kommunestyresalen velges som vigsellokale må man derfor finne praktiske løsninger for å ivareta begge funksjoner. Med det antall vigslere som vi antar det blir her i kommunen, bør dette kunne løses greit.

Betaling

Kostnader til det lovbestemte tilbudet vil kommunene få dekket gjennom de ordinære rammeoverføringene.

Kostnader som kan kreves dekket er i hovedsak nødvendige, påregnelige merkostnader som vigsler utenfor kommunens ordinære lokaler, utover ordinære åpningstider eller for brudefolk som ikke er bosatt i kommunen.

Det forutsettes at vigsler med den nye lovendringen inngår i de ordinære plikter for de som har vigselsrett, og at deres godtgjørelse/lønn også dekker denne oppgaven. Dersom vigslene foregår utenfor normalarbeidstiden eller i helgene, kan man tenke seg at det vil medføre overtid for administrasjonen dersom det er behov for administrativ bistand.

I utgangspunktet ønsker vi at vigsler i Trøgstad skal være gratis også utenfor det offisielle lokalet og for innbyggere fra andre kommuner. Vi foreslår derfor at innføring av betaling blir vurdert når man ser hvordan etterspørselen er.

Praktisk gjennomføring/rutiner

Det bør utarbeides en rutine for gjennomføring av vigslene i tillegg til det lovbestemte. Slike rutiner er det hensiktsmessig at rådmannen med sin administrasjon utformer, og at disse rutinene revideres ved behov.

Vedlegg:

Rundskriv Q 11 2017 om kommunale vigsler(1)

Forskrift om endring i forskrift om registrering og melding av vigsel - 18. se(1)

Forskrift om kommunale vigsler - 18. september 2017(1)

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Heidi Haakaas		17/1308

Innkjøp av ny traktor og biler

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
40/17	Teknikk- og naturutvalget	PS	24.10.2017
54/17	Formannskapet	PS	26.10.2017
84/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017

Rådmannens innstilling:

Det bevilges inntil 970 000,- til kjøp av traktor og 2 stk. varebiler.

Bevilgningen skjer fra følgende disposisjonsfond:

Kr. 200 000,-	restmidler fra fond til rødstubbedekke
kr. 135 000,-	restmidler fra fond til Sikring av tunnel og rekkverk Fortet
kr. 200 000,-	restmidler fra fond til aggregat Trøgstadhallen
kr. 75 000,-	restmidler fra fond til digitalt planarkiv
kr. 72 000,-	restfond fra fond til sikkerhetsutstyr for arbeid i høyden
kr. 43 000,-	restmidler fra fond til Rom tek.hj. midler
Kr. 245 000,-	fra reservefond.

Saksopplysninger:

Trøgstad kommune ved tekniske tjenester har i dag en traktor av type Landini 2006, 70 hk. Denne blir benyttet til diverse oppgaver sommer som vinter. På sommeren blir den brukt til transport av gressklippere når sommerhjelpene starter, lessing av rør ute i grøfter og den blir brukt til strøing på vinter. I løpet av vinteren skal kommunens maskinentreprenør avslutte sin virksomhet og det skal da legges ut et tilbud for en ny rammeavtale. Ved større arbeider har maskinentreprenøren brukt sin traktor. Denne er brukt ved reparasjoner av veier m.m. Da har entreprenøren en traktor med skuffe og en skrape bak slik at reparasjonen går ledig. Entreprenørens traktoren blir også brukt ved bortkjøring av snø, lessing av kvist og tømmer og ved større lossinger. Virksomhetens egen traktor er for liten til disse oppdragene. Når kommunen nå skal ut på nytt tilbud har det vært en grundig gjennomgang av maskinparken for å se om oppgaver kan løses på en annen måte enn det er gjort i dag.

Virksomheten har også 7 biler. 6 av disse er av eldre dato, fra 2002 – 2008. Vi har hatt store

påkostninger på alle disse og vi bør ha en gradvis utskifting av bilparken.

Vurdering:

Rådmannen anbefaler å bytte ut eksisterende traktor med en større som er tilpasset de oppgaver virksomheten har behov for å løse. Ved å bytte ut eksisterende traktor i en større med lesseapparat, skrape, tømmerklo, snøskuff og grusskuff kan virksomheten gjøre mye arbeid uten innleid entreprenør. Kommunens lastebil med sjåfør er allerede med på mye av dette arbeidet. Ved å bytte ut den gamle traktoren med en ny som er tilpasset de jobbene vi skal utføre, kan dette punktet trekkes ut av en ny rammeavtale. Kommunen kan da løse mange oppgaver som reparasjoner på vei og felling/opprydding av kvist, bortkjøring av snø, lossing av storsekker fra biler m.m. med egne ansatte. Dette er noe entreprenøren leies inn for i dag.

Tekniske tjenester har mottatt tilbud på ny traktor med utstyr fra flere leverandører. Vi har da vurdert brukervennlighet, størrelse, lasteevne, driftskostnader og priser på service m.m. Kommunen er tilbudt 130 000,- til 150 000,- i innbytte for den gamle traktoren. Tilbud på ny er ca. 700 000,- med alt utstyr. Ved å bytte inn den gamle trenger vi ca. 570 000,- til innkjøpet. Vi har også undersøkt pris for «ny», brukt traktor. Det er liten prisforskjell på ny og brukt traktor, og ved å kjøpe ny medfølger 5 års garanti.

Det er foretatt en vurdering av eksisterende bilpark i teknisk drift og forslaget er å bytte ut to av de 6 biler i brukte varebiler som er 2 – 3 år gamle. Disse 2 bilene anses å være ufornuftig å reparere, da de må betraktes som utrangerte. Bilene som anskaffes må kunne trekke henger på 2 tonn. Samlet kostnad for dette vil være ca. kr. 400 000,-.

Rådmannen foreslår at det kjøpes 1 ny traktor og 2 nye varebiler til teknisk drift til en samlet kostnad på inntil kr. 970 000,-. Innkjøpet begrunnes med at virksomheten har behov for å skifte ut kjøretøyer og maskin. Det vil også være økonomisk gunstig å bytte til en større og mer fleksibel traktor da dette vil føre til mindre innleie av maskinentreprenører.

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Heidi Haakaas		17/1309

Ekstraordinært vedlikehold Trøgstadheimen

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
41/17	Teknikk- og naturutvalget	PS	24.10.2017
55/17	Formannskapet	PS	26.10.2017
85/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017

Rådmannens innstilling:

Det bevilges inntil kr. 500 000,- fra reservefondet til ekstra vedlikehold av 10 beboerrom, korridor, ett pårørende rom og ett wc til de ansatte.

Saksopplysninger:

I kommunestyremøtet 18.09.2017 orientere Rådmannen om behov for ekstraordinært vedlikehold på Trøgstadheimen. Kommunestyret bifalt enstemmig bruk av inntil kr. 500 000,- fra reservefondet for ekstra vedlikehold.

Trøgstad heimen bo og servicesenter har behov for vedlikehold både innvendig og utvendig. Tekniske tjenester vurderer vedlikeholdsbehov fortløpende. De siste årene har det vært størst fokus på de utvendige vedlikeholdsbehovene. Rådmannen har fått i oppdrag å se på vedlikeholdsbehov inne på avdelingene for å oppgradere avdelingsvis. Trøgstad heimen har bygninger fra 60 tallet og opp til 2007. I deler av bygningsmassen er det ikke gjort innvendige vedlikeholdsarbeider på mange år, og dette vises på rommene.

Vurdering:

Rådmannen anser korttidsavdelingen og tilstøtende avdeling som den med størst oppgraderingsbehov. Det er 10 pasientrom, 1 kontor/vaktrom som ønskes brukt som pårønderom, og ett HC-toalett som ønskes istandsatt til ansatte. Hele korridoren har behov for maling og beslag.

Alle pasientrom med tilstøtende bad har behov for maling. Alle badene har i dag åpne hyller for oppbevaring. Dette er ikke ønskelig i forhold til smitte m.m. Det er derfor behov for skap til alle badene. Flere av dørene i avdelingen er gamle og dårlige, og det er ønskelig å bytte ut 7 dører.

Når vi nå planlegger å male alle rommene, er det også ønskelig å beskytte alle utsatte flater med beslag og «fendere». Rullatorer, rullestoler og senger som blir kjørt inn i vegger, skaper store overflateskader. Ved å sette opp beslag og «fendere» på de mest utsatte flatene vil en kunne

forhindre ytterligere skader på bygningen.

Arbeidene som er nevnt i denne vurderingen er budsjettet med en kostnad på inntil 500.000,-

Rådmannen anbefaler å vedlikeholde 10 beboerrom, korridor, ett pårørenderom og ett wc til de ansatte for en kostnad på inntil kr. 500 000,-. Kostnaden kan dekkes av reservefondet.

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Else Berit Baccouche	FA - B32	17/1167

Forskrift om ordensreglement - grunnskolen i Trøgstad

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
86/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017
39/17	Livsløpsutvalget	PS	24.10.2017
15/17	Ungdomsrådet	PS	23.10.2017
21/17	Arbeidsmiljøutvalget	PS	24.10.2017

Rådmannens innstilling:

1. Forskrift om ordensreglement for Grunnskolen i Trøgstad vedtas.
2. Det delegeres til den enkelte skole å fastsette særregler ved behov. Disse må være i tråd med forskriften.
3. Forskriften gjøres gjeldende fra 01.01.2018

Saksopplysninger:

Bakgrunn

Gjeldende ordensreglement for skolene i Trøgstad kommune ble vedtatt av kommunestyret 16.06.2011. Siden den gang har endringer i opplæringsloven og føringer fra blant andre Utdanningsdirektoratet gjort det nødvendig med revidering av reglementet.

Saksutredning

Kommunen skal gi forskrifter om ordensreglement for den enkelte grunnskole, jf. opplæringsloven § 2-9. Ordensreglementet retter seg hovedsakelig mot elever. Reglementet er også viktig for rektor, ansatte og foresatte til elever ved skolen. Læring, trygghet, trivsel, respekt og toleranse er sentrale formål med opplæringen i Norge. For å fremme slike verdier, og for å oppnå et godt læringsmiljø for elevene, er det viktig å ha klare rammer. Det er viktig å ha klare og forutsigbare regler i skolehverdagen.

Det er skoleeiers ansvar å sørge for at ordensreglement blir fastsatt. Skoleeier kan delegere myndigheten til å fastsette ordensreglement, f.eks. til rektor på skolen. Uansett er det kommunen som har ansvaret for at ordensreglementet er fastsatt i tråd med loven. Skoleeier kan

1. Delegere myndigheten til den enkelte skole, som kan fastsette sitt eget ordensreglement.
2. Vedta en lokal forskrift om ordensreglement som er felles for alle skolene i kommunen.
3. Fastsette fellesregler for alle skolene i en lokal forskrift, men delegere til den enkelte skole å gi særregler tilpasset lokale forhold.

I det siste tilfellet må skolens eventuelle særregler være i tråd med det vedtatte ordensreglementet.

Ordensreglementet skal regulere elevenes rettigheter og plikter på skolen, så lenge dette ikke er fastsatt i annet regelverk, jf. opplæringsloven § 2-9. Reglementet skal inneholde regler om atferd, regler om hvilke sanksjoner som kan brukes mot elever som bryter reglementet, og regler om fremgangsmåter når slike saker skal behandles (saksbehandlingsregler) (Rundskriv fra Udir-8-2014).

Et ordensreglement er en forskrift etter forvaltningsloven § 2. Det betyr at berørte institusjoner eller organisasjoner skal gis anledning til å uttale seg før forskriften vedtas. Videre må forskriften oppfylle formkravene i forvaltningsloven § 38. Det må i forskriften opplyses om forskriftens hjemmel og hvem som har vedtatt forskriften.

Opplæringsloven krever at ordensreglementet gjøres kjent for elevene og for foreldre/foresatte.

Vurdering

Rådmannen vil anbefale skoleeier å fastsette fellesregler for alle skolene i en lokal forskrift (vedlagt), men at det delegeres til den enkelte skole å gi særregler tilpasset lokale forhold ved behov. På den måten vil alle skolene i Trøgstad forholde seg til en felles forskrift, samtidig som eventuelle særregler kan fastsettes lokalt. Disse må som sagt være i tråd med vedtatte forskrift.

Forskriften om ordensreglement er utformet på bakgrunn av gjeldende opplæringslov, og generelle anbefalinger fra Utdanningsdirektoratet.

Vedlagte forslag til forskrift er sendt på høring til alle skolene, ungdomsrådet, Delta, Fagforbundet og Utdanningsforbundet – jf. forvaltningsloven § 2. Det har kommet inn to høringsvar.

Det foreligger høringsuttalelse fra Utdanningsforbundet av 31.08.2017. Utdanningsforbundet skriver blant annet i sitt høringsvar: «Veldig bra at det framkommer informasjon om elevenes rettigheter i § 9A 1-9 i ordensreglementet selv om det i utgangspunktet ikke er en del av ordensreglementet. Ellers er det en ryddig og grei framstilling».

Videre foreligger det høringsuttalelse fra Fagforbundet Indre av 19.09.2017. Fagforbundet skriver i sitt høringsvar følgende: «Fagforbundet har ingen merknader i forhold til nytt ordensreglement for grunnskolen i Trøgstad. Men vi ønsker å påpeke at involvering av foresatte på ett tidligst mulig tidspunkt er viktig og ønskelig. Løpende kontakt med hjemmene ser vi på som en viktig faktor for godt skolemiljø i Trøgstad».

Vedlegg:

Høringsforslag - Forskrift til ordensreglement - grunnskolen i Trøgstad
Ordensregler for skolene i Trøgstad - vedtatt 16.06.2011

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Heidi Eriksson	FA - U62, HIST - ESA 07/26	15/207

Søknad om salgsbevilling - Trøgstad Handel AS (Bunnpris)

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
40/17	Livsløpsutvalget	PS	24.10.2017
87/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017

Rådmannens innstilling:

1. Trøgstad Handel AS, ny eier av Bunnpris Trøgstad, gis bevilling for øl og annen alkoholholdig drikk med lavere alkoholinnhold enn 4,7 volumprosent, gruppe 1, med følgende salgstider:

- Salgstid hverdager kl. 08:00-20:00
- Salgstider lørdager kl. 09:00-18:00
- Salgstid på påskeaften, pinseaften og julaften til kl. 16:00
- Salgstid onsdag før skjærtorsdag og nyttårsaften til kl. 18:00
- 30. april, 16. mai og onsdag før Kr.Himmelfartsdag til kl. 20:00

Det gis ikke anledning til salg av øl og annen alkoholholdig drikk på søn- helligdager, 1. og 17. mai.

2. Rune Johnsen, f. 24.03.75, godkjennes som styrer.

3. Wenche Winberg, f. 19.10.55, godkjennes som stedfortreder.

Saksopplysninger:

Alkohollovens formål er å begrense de individuelle og samfunnsmessige skadevirkningene av alkoholbruk. Et av alkohollovens hovedprinsipper er at all omsetning av alkoholholdig drikk krever særskilt offentlig tillatelse, bevillingen jf. alkohollovens §1-4a. Flytting og driftsendringen fører til at bevillingen faller bort (jfr.§3-1). Åpningstider reguleres av Trøgstad kommunes Alkoholpolitiske retningslinjer punkt 4.2, samt alkohollovens §3-7 som regulerer maksimaltidene og kommunens frihet til å regulere salgstidene.

Saksutredning:

Trøgstad kommune har mottatt elektronisk søknad om salgsbevilling fra Trøgstad Handel AS, som er ny eier av Bunnpris fra og med 01.09.2017. Trøgstad Handel AS har, i medhold av §1-10, fortsatt salg på den tidligere eiers bevilling og innkommet med søknad innen fristen på 30 dager etter overdragelse.

Vurdering: Bunnpris har bevilling på salg av øl og annen alkohholdig drikke med lavere alkoholinnhold enn 4,7 volumprosent siden 12.06.12. Rune Johnsen har vært styrer under den tiden og fortsetter som styrer og nå også som ny eier gjennom Trøgstad Handel AS. Både styrer og stedfortreder er vandelsklarert. Søkte salgstider er innenfor Trøgstad kommunes maksimaltid. På bakgrunn av foreliggende opplysninger anser rådmann at søknaden kan godkjennes.

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Marit Lillegraven Haakaas	FA - K20, HIST - ESA 12/44	14/852

Videreføring av deltakelse i samarbeidet Klima Østfold

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
42/17	Teknikk- og naturutvalget	PS	24.10.2017
56/17	Formannskapet	PS	26.10.2017
88/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017
41/17	Livsløpsutvalget	PS	24.10.2017

Rådmannens innstilling:

1. Trøgstad kommune støtter videreføringen av et forpliktende samarbeid på klima og energi mellom kommunene, Fylkesmannen i Østfold og Østfold Fylkeskommune i nye fem år fra 2018 og stiller seg bak ny samarbeidsavtale.
2. Trøgstad kommune bidrar med et årlig beløp til drift av Klima Østfold tilsvarende kr. 20 000 pluss kroner 1,50 per innbygger som til sammen utgjør ca kr 28.000 årlig.
3. Vedtaket gjøres under forutsetning av at flertallet av fylkets kommuner vedtar fortsatt deltagelse i Klima Østfold.

Saksopplysninger:

Trøgstad kommune har siden 2012 deltatt i Klima Østfold, et forpliktende samarbeid om klima- og energiltak mellom kommunene i Østfold, fylkesmannen og fylkeskommunen.

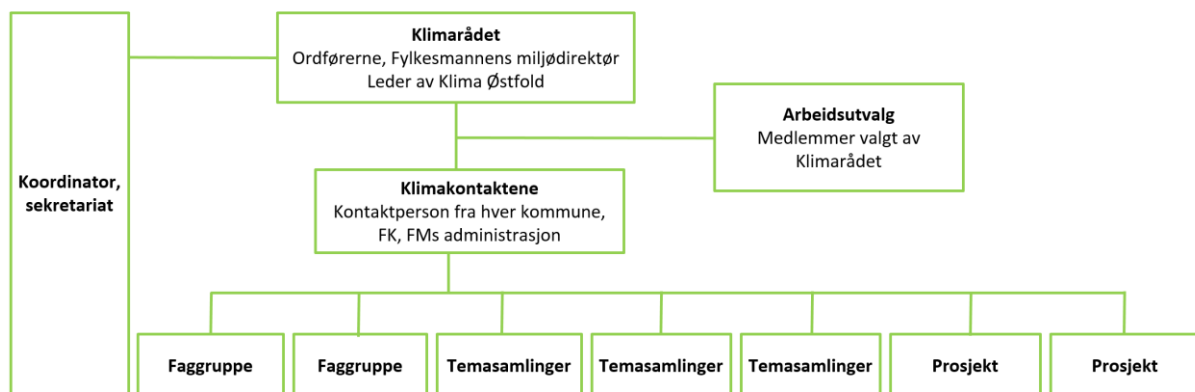
Klima Østfold ble startet opp i 2012 etter felles initiativ i 2011 fra kommuner, fylkeskommune og Fylkesmann om ett felles samarbeidsorgan for gjennomføring av klima- og energiltak. Felles saksgrunnlag ble utarbeidet i samarbeid mellom kommunene og fylkeskommunen, og kommunestyre- eller formannskapsvedtak fra hver kommune la grunnlag for en treårig forpliktelse til samarbeidet basert på felles kriterier. Samarbeidet ble vedtatt videreført fra 01.01.2015 til 31.12.2017 uten endringer i avtalen.

Basert på tilbakemeldinger underveis og kommunenes erfaringer ønsker den administrative gruppa Klimakontaktene å videreføre Klima Østfold. På Klimarådets møte 20.03.2017 ble det vedtatt å anbefale videreføring av Klima Østfold fra 01.01.2018 til 31.12.2022. Klimarådet er samarbeidets øverste organ. Man mener samarbeidet nå er veletablert og at tiden derfor er moden for å vedta en lenger avtaleperiode enn de foregående. Dette sikrer kontinuitet og effektivitet i arbeidet. Klimarådet vurderte ikke videreføringen i lys av mulig regionsammenslåing.

Utgangspunktet for samarbeidet da det startet var felles strategigrunnlag for klima- og energiarbeid forankret i kommunenes klima- og energiplaner. Forpliktelsene for partene har siden oppstart vært et årlig bidrag fra kommunene på kr 20 000 pluss 1,5 kr per innbygger, samt kommunens kontaktperson inn i nettverket, klimakontakten. Østfold fylkeskommune har bidratt til Klima Østfold med midler tilsvarende det kommunene har bidratt med til sammen, samt stilt kontorfasiliteter og administrasjonsstøtte. Fylkesmannen i Østfold har bidratt med kr 50 000 årlig, i tillegg til skjønnsmidler til å gjennomføre de årlige handlingsplanene i Klima Østfold.

Samarbeidsmodell

Klima Østfold har samarbeidet etter samme modell siden oppstart. Noen av funksjonene har blitt tilpasset noe underveis men hovedstrukturen den samme. Figuren viser samarbeidsmodell som reflekterer dagens arbeidsmåte.



- **Klimarådet** (styringsgruppa) - er øverste organ for Klima Østfold og vedtar årlig handlingsplan og budsjett. Klimarådet består av fylkesordfører og ordførere fra de deltagende kommunene samt representant for fylkesmannen. Det har ved hvert Klimaråd blitt valgt et **Arbeidsutvalg** (AU) bestående av fire personer fra Klimarådet, som kan ta beslutninger på vegne av Klimarådet mellom Klimarådsmøtene. René Rafshol, ordfører i Råde, er nåværende **leder av Klima Østfold** og Klimarådets AU.
- **Klimakontaktene - administrativ gruppe** - består av en fast kontaktperson fra administrasjonen til hver av partene. Gruppen har ansvaret for det faglige arbeidet i nettverket og er pådrivere for at aktuelle aktiviteter i planen følges opp i sin kommune. Klimakontaktene er koordinators samhandlingsgruppe og møtes 4-5 ganger per år.
- En ansatt **prosjektleder/koordinator** organiserer det daglige arbeidet og legger til rette for arbeidet i Klimarådet, Arbeidsutvalget, Klimakontaktene, faggrupper og prosjekter. Koordinator holder Klimakontaktene og Arbeidsutvalg orientert om arbeidet. Østfold fylkeskommune har hatt arbeidsgiveransvar for koordinator.
- **Faggruppene** er selvstendige grupper som opprettes i tråd med handlingsplanen – eller når det oppstår et ønske blant partene om å jobbe med egne tema. Der det er hensiktsmessig organiseres **temasamlinger** rettet mot fagfolk i kommunene, fremfor faggrupper. I tillegg jobbes det med aktiviteter gjennom eksternt finansierte **prosjekter**. Kommunene deltar i de faggruppene og prosjektene som er forenlig med

sin vedtatte politikk.

Medlemmer

Alle kommuner i Østfold unntatt Aremark er med i Klima Østfold. Aremark gikk ut av samarbeidet 31.12.1015. Råde kommune var ikke med fra oppstart, men meldte seg inn 30.05.2016.

Regionreform

Partene vil først kunne ta ny stilling til hvordan regionreformen påvirker samarbeidsformer og -arenaer når arbeidet med reformen har kommet lenger. Inntil videre forlenges samarbeidet i Klima Østfold for de kommunene som ligger helt eller delvis innenfor dagens Østfold fylke.

Kommunesammenslåing

I løpet av foreslåtte avtaleperiode vil Askim, Eidsberg, Hobøl, Spydeberg og Trøgstad slå seg sammen til en kommune. Det foreslås at medlemskap vil gjelde ny kommune med mindre avtalen sies opp, forutsatt at de 5 kommunene har videreført deltakelsen i Klima Østfold. Spydeberg og Eidsberg har allerede vedtak på å videreføre avtalen. Eidsberg har vedtatt videreføring i 5 år. Spydeberg har vedtatt videreføring i 2018 og 2019. Fomannskapet i Hobøl har innstilt på 5 år, og saken blir ferdigbehandlet i kommunestyret i slutten av oktober. Askim behandler videreføring av Klima Østfold i oktober.

Avtale

Samarbeidsformen har utviklet seg noe siden oppstart og Klima Østfold har fått et nytt medlem og mistet ett, henholdsvis Råde og Aremark kommuner. I henhold til endringene har Arbeidsutvalget, klimakontakter og koordinator utarbeidet en ny avtale. Avtaleteksten er basert på den originale teksten. Se ny avtale i vedlegg 1.

Økonomi

Klima Østfold har hatt et årlig medlemsfinansiert budsjett på rundt kr 1,6 mill. kr, med mindre variasjoner knyttet til deltagelse og innbyggertall. I 2017 søkte Klima Østfold om nettverksmidler fra Miljødirektoratets nye Klimasatsordning til drift av kommunale klimanettverk, der støtten var på kr 25 000 per kommune, og utløste kr 450 000 til Klima Østfold. Det er ventet at denne nettverksstøtten vil gis årlig i en ubestemt tid fremover, men det er ikke endelig stadfestet fra Miljødirektoratet.

Rundt kr 900 000 er bundet opp i koordinatorstillingen, mens resterende midler er blitt brukt som egenandel i søknader om tiltak, og som finansiering av blant annet klima- og energiregnskap for kommunene, energikalkulator for bolig (Energiportalen) og fra 2016 dekker også midlene 20 % av stillingen til en kommunikasjonsrådgiver.

Siden oppstarten har Klima Østfold vært med å utløse over 49 millioner kroner i prosjektmidler fra blant annet Interreg, Klimasats, Enova, Skjønnsmidler fra Fylkesmannen og Forskningsrådet. Dette er midler som i andre rekke er blitt omsatt til aktiviteter og tiltak i kommunene i Østfold, eller i noen tilfeller i større regioner ettersom noen av prosjektene er samarbeid i større geografiske regioner enn Østfold, som Follo og Fyrbodalen i Sverige, eller Oslofjordregionen. Det er ingen grunn til å tro at det vil være færre muligheter for ekstern støtte til aktiviteter og tiltak de kommende årene.

Den samme medlemsfinansieringen som tidligere foreslås videreført i første omgang. Det innebærer et fastbeløp på kr 20 000 per kommuneadministrasjon pluss et tillegg på kr 1,5 per innbygger. Nytteverdien i et slikt samarbeid vil ikke kun være basert på kommunestørrelse, men basert på egen innsats i Klima Østfold. Trøgstad kommunes andel i 2017 er på ca 28.000 kroner. Totalbeløpet fra kommunene vil kunne bli om lag kr 800 000 dersom alle kommuner deltar. Østfold fylkeskommune har Klima Østfold som et prioritert område i sin økonomiplan for 2018-2021.

Kommende kommunesammenslåinger gjør det naturlig å revurdere modellen for medlemsavgift i nær fremtid med mål om at det samlede beløpet fra deltakende medlemmer opprettholdes. Det bør fortsatt etterstrebes en balanse mellom fastbeløp og innbyggerbeløp. Samarbeidsavtalen har siden oppstart hatt en bestemmelse om at «*Klimarådet har anledning til å foreslå endring av prisgrunnlaget overfor deltakerne*». Bestemmelsen foreslås videreført i ny avtale. Arbeidsutvalget vil i samarbeid med Klimakontaktene og koordinator utarbeide forslag til nye modeller som legges frem for behandling av Klimaråd og kommunestyre i 2018.

Oppsigelse av avtalen

Avtalen kan sies opp av partene med ett års varsel per 1. november.

Klima Østfold rolle

Klima Østfold har som formål å være et verktøy for kommunene til å få gjennomført klima- og energiltak, men skal ikke overta kommunenes ansvar for å gjennomføre tiltak og nå klimamålene. Rollen har vært og vil være:

- Koordinere klima- og energiarbeid i fylket for å styrke gjennomføringen av kommunenes vedtatte politikk
- Tilrettelegge for samarbeid og deling av erfaring mellom partene
 - Mobilisere økte ressurser til tiltak gjennom søknader til tilskuddsprogrammer nasjonalt og internasjonalt
 - Kompetanseheving og informasjonsspredning hos partene og i Østfoldsamfunnet.
 - Kvalitetssikre og følge opp tiltak ut fra potensial for reduksjon av klimagassutslipp
 - Utvikle relevante indikatorer og utarbeide klimaregnskap for kommunene for å måle utviklingen over tid

Gjennom disse funksjonene bidrar nettverket til en styrking av det kommunale klima- og energiarbeidet, sammenliknet med om man jobbet hver for seg.

Alle aktiviteter og tiltak i Klima Østfold er basert på vedtak i Klimarådet og utarbeidelse av tiltakspakker som tilbys til samtlige deltagende kommuner på samme måte. Man er avhengig av at kommuner benytter seg av aktivitetene og tilbudene som utarbeides. Til enkelte tiltak kreves egenandel eller at kommunen selv står for investeringer som Klima Østfold tilrettelegger for. Det er sjelden alle kommuner deltar på alt, men det er ingen begrensning på deltagelse fra kommunene.

I vedlegg gis eksempler på gjennomførte aktiviteter i regi av Klima Østfold siden oppstarten i 2012.

Videre arbeid i Klima Østfold

Klima Østfold-samarbeidets første seks år har vært basert på felles temaer og problemstillinger identifisert i kommunenes klima- og energiplaner og fylkeskommunens fylkesplan og handlingsprogram for klima og energi.

Videre arbeid i Klima Østfold vil innebære blant annet:

- Felles prosess for kommunenes rullering av klima og energiplaner, for de kommunene som ønsker å delta på dette
 - Som en del av dette: utarbeide indikatorer og revitalisere Klimagassregnskap, samt datainnhenting for å bedre Klima Østfold og kommunenes styringsverktøy.
- Utgjøre referansegruppe for fylkesplanens arealdel knyttet til klima
- Besøk fra sekretariat hos hver kommune og mulighet for nærmere samarbeid med kommunenes ledelse
- Gjennomføring av prosjekter:
 - Uttesting av Fossilfrie maskiner (Klimasatsfinansiert, sammen med fylker rundt Oslofjorden og Energigjenvinningsetaten i Oslo)
 - Fossilfri 2030/Hela gröna vägen): Promotering av fossilfrie transportløsninger på arrangementer, rekruttere næringsliv (Interreg-finansiert)
 - Elsykkelutlån via bibliotek (Klimasatsfinansiert)
 - Klimasmart landbruk Østfold: Kursing av bønder (Klimasatsfinansiert)
 - Massivtre – merkostnader i prosjektering av konkrete bygg, samt spre erfaringer fra disse til alle kommunene (Klimasatsfinansiert)
 - Erfaringsdeling og kompetanseheving om offentlige Anskaffelser av bl.a. kjøretøy og maskiner (gjennom Klimasats-søknad)
- Grønne uker/mobilisering for fossilfrie husholdninger og for fossilfrie Små- og mellomstore bedrifter: Kunnskapsbygging om høykvalitets alternativer til fossil oppvarming og fossilfri transport
- Eiendomsgruppe – samlinger og kompetansedeling
- Klima- og energiltak i vann og avløp
- Temasamling(er):
 - Tilrettelegging gjennom ulike planer
 - Klimahensyn og fremme av klimaløsninger gjennom offentlige anskaffelser
- Kommunikasjonsaktiviteter – innad og utad via Facebook, boligkalkulator/Energiportalen, hjemmeside og twitter.

Planlagt framdrift for videreføring av samarbeidet

- Kommunene og Østfold fylkeskommune behandler sak om videreføring av Klima Østfold høsten 2017.
- Innkalling til Klimarådsmøte sendes ut senest i desember for møte første kvartal 2018. Da vil ny avtale signeres.

Som ved forrige forankringsrunde, legges det til grunn at minst 70% av antall kommuner og 70% av antall innbyggere deltar gjennom kommuner som forplikter seg til samarbeidet. Uten en slik forankring vil fylkeskommunen vanskelig kunne forsvare ressursbruken.

Rådmannens vurdering

Klima Østfold styrker kommunens gjennomføringsevne og kapasitet på vedtatte satsningsområder innen energi og klima, samt for samarbeid og erfaringsdeling på tvers av kommunene. Kommunen henter inspirasjon og kunnskap gjennom Klima Østfolds grupper for bygg og eiendom, landbruk og klimakontakter. Klima Østfold gjør det mulig for å kommunene å hente ut tilskudd til å gjennomføre prosjekter, lage felles innkjøpsordninger mm.

Etter 01.01.2020 må ny kommune ta stilling til deltakelse i Klima Østfold. Siden alle 5 kommunene er deltakere, slik de har være fram til nå, mener rådmannen det er uproblematisk at avtalen løper i 5 år til den blir fornyet eller til den blir sagt opp.

Rådmannen anbefaler fortsatt deltakelse.

Vedlegg:

Avtale Klima Østfold 2018-2022

Eksempler på aktiviteter i Klima Østfold fra oppstart til i dag

Klimagassutslipp og klimamål i Østfold

Kommuners medlemskontingent 2017

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Heidi Eriksson	FE - 033	17/1255

Referatsaker

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
89/17	Kommunestyret	PS	31.10.2017

Rådmannens innstilling:

Referatsakene tas til orientering.