



## Møteinnkalling for Livsløpsutvalget

Møtedato: 04.05.2017  
Møtested: Kommunestyresalen  
Møtetid: 18:00

**Merk fremmøtetidspunkt torsdag 4. mai kl. 18.00**  
**Møtet vil starte med at virksomhetsleder Berit Amundsen Enger informerer om omsorgsboliger**

Forfall meldes til telefon 69681600 .  
Varamedlemmer møter bare etter nærmere innkalling.

### Saksliste

Saksnr	Tittel
09/17	Godkjenning av protokoll fra forrige møte
10/17	Søknad om serveringsbevilling Møteplassen Cafe og uteservering AS - Båstad
11/17	Søknad om skjenkebevilling Møteplassen Cafe og uteservring AS - Båstad
12/17	Søknad om serveringsbevilling PÅ HJØRNET TRØGSTAD AS
13/17	Søknad om skjenkebevilling PÅ HJØRNET TRØGSTAD AS
14/17	Søknad om serveringsbevilling Møteplassen Cafe og uteservering AS- Skjønhaug
15/17	Søknad om skjenkebevilling Møteplassen Cafe og uteservering AS - Skjønhaug
16/17	Ny 110 sentral øst - felles saksfremlegg
17/17	Etablering av bibliotek på Skjønhaug Torg - endelig behandling
18/17	Orienteringssak - NAV i en ny tid - for arbeid og aktivitet
19/17	Høringsforslag kommuneplan 2017-2029
20/17	Referatsaker

## Saksframlegg

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkiv</b>	<b>ArkivsakID</b>
Inger-Lise Kåen Haugen	FE - 033	17/587

### Godkjenning av protokoll fra forrige møte

<b>Saksnr</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Type</b>	<b>Dato</b>
09/17	Livsløpsutvalget	PS	04.05.2017

### Rådmannens innstilling:

Protokoll fra forrige møte godkjennes.

### Vedlegg:

Møteprotokoll - Livsløpsutvalget - 07.03.2017

# Saksframlegg

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkiv</b>	<b>ArkivsakID</b>
Inger-Lise Kåen Haugen	FA - U63	17/366

## Søknad om serveringsbevilling Møteplassen Cafe og uteservering AS - Båstad

<b>Saksnr</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Type</b>	<b>Dato</b>
10/17	Livsløpsutvalget	PS	04.05.2017

### Rådmannens innstilling:

- Møteplassen Cafe og uteservering AS ved Johannes Fimland gis serveringsbevilling med åpningstider fra 10.00 – til kl. 22.00, inne og ute, hele året.
- Trøgstad kommune godkjenner Johannes Fimland som daglig leder av stedet.

### Saksopplysninger:

#### Bakgrunn:

Det foreligger søknad fra Møteplassen Cafe og uteservering AS ved Johannes Fimland datert 26. februar 2017. Serveringsstedet er lokalisert til Båstadveien 651, 1866 Båstad. Virksomheten Møteplassen Cafe og uteservering AS er registrert i Brønnøysundregistret med organisasjonsnummer 918111387 og eier er Johannes Fimland. Bevillingssøker/ daglig leder vil være Johannes Fimland.

#### Saksutredning:

Serveringsstedet vil ha et inneareal på 40 m<sup>2</sup> og ute på 40 m<sup>2</sup>, med totalt 50 gjesteplasser. Konseptet vil være kafe,spiserestaurant, pub og dans ved enkelte anledninger.

### Serveringslovens Kapittel 2 omhandler hvilke krav som skal oppfylles når en serveringsbevilling skal gis.

#### Bevilling:

Den som skal gjøre næring av å drive et serveringssted må ha en serveringsbevilling gitt av kommunen. Bevillingen gis til eier/den som er økonomisk ansvarlig for serveringsstedet. Den gjelder for det serveringssted som er nevnt i bevillingen.

#### Daglig leder:

I følge § 4 skal serveringsstedets ha en daglig leder som har det reelle ansvar for den daglige drift av serveringsstedet og denne personen må være myndig.

#### Krav om etablerprøve:

I følge § 5 skal serveringsstedets daglige leder ha gjennomført og bestått en etablerprøve. Etablerprøven skal være en flervalgsprøve som prøver kandidatens kunnskaper om økonomistyring og lovgivning av betydningen for drift av serveringsstedet, herunder serveringsloven, skatte- og

avgiftslovgivning, regnskapsloven, konkursloven, arbeidsmiljøloven og alkoholloven.

**Krav om vandel:**

I følge § 6 stilles det krav til å ha utvist uklanderlig vandel til bevillingshaver, daglig leder og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten. Man skal ikke ta hensyn til forhold som er eldre enn fem år.

**Vurdering:**

Lokalene som Møteplassen Kafe og uteservering AS skal servere mat og drikke har tidligere vært brukt til det samme formålet. Det er positivt for Båstad sentrum og befolkningen å få et utvidet tilbud, hvor man møtes å få seg noe å spise og drikke.

Daglig leder/ eier av serveringsstedet vil være Johannes Fimland og han er myndig. Han har gjennomført og bestått Etablerprøven.

I følge Indre Østfold Politistasjon har de ikke noe å bemerke til hans vandel.

Rådmannen ser positivt at det kommer et nytt serveringstilbud i Båstad, hvor innbyggerne kan møtes både på dag og kveldstid.

## Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Inger-Lise Kåen Haugen	FA - U63	17/366

### Søknad om skjenkebevilling Møteplassen Cafe og uteservering AS - Båstad

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
11/17	Livsløpsutvalget	PS	04.05.2017
26/17	Kommunestyret	PS	16.05.2017

**Rådmannens innstilling:**

1. Skjenkebevilling innvilges fra 17.05.2017 til Møteplassen Kafe og uteservering A/S ved Johannes Fimland.
2. Åpningstider og skjenketider blir som følgende:
3. Lukningstid settes alle dager til kl. 22.00
4. Skjenkebevilling på øl og vin gis i følgende tidsrom:
  - Alle dager innendørs: kl. 11.00 – kl. 22.00
  - Alle dager utendørs: kl. 11.00 – kl. 22.00
5. Skjenkebevilling på brennevin gis i følgende tidsrom:
  - Alle dager innendørs: kl. 13.00 – kl. 22.00

- Alle dager utendørs: kl. 13.00 – kl. 22.00
- 6. Skjenking i sluttede selskap kan skje frem til kl. 02.30
- 7. Som styrer godkjennes Wajid Hussain f. 23.04.1992
- 8. Som stedfortreder godkjennes Johannes Fimland f. 02.02.1986
- 9. Man setter som vilkår at Møteplassen Cafe og uteservering A/S skal ha tilfredsstillende internkontrollsystem.
- 10. Vakhold fra godkjent vaktelskap til vanlig drift kreves ikke, men ved utvidelse av skjenkeområdet/større arrangement vil dette bli krevd.

**Saksopplysninger:****Bakgrunn:**

Det foreligger elektronisk søknad om skjenkebevilling fra Møteplassen Cafe og uteservering AS v/ Johannes Fimland. Han er eier av serveringsstedet og er bevillingssøker for skjenkebevillingen. Søknaden ble mottatt 03.04.2017.

**Saksutredning:**

Johannes Fimland er oppgitt som eier av Møteplassen Kafe og uteservering AS. Dette er et aksjeselskap, med organisasjonsnr. 918111387, det ble registrert 29.11.2016. De har leieavtale med Båstad Landhandleri AS. Serveringsbevilling blir behandlet i Livsløpsutvalget den 04.05.2017.

Alkoholovens formål er å begrense de individuelle og samfunnsmessige skadevirkningene av alkoholbruk. Et av alkoholovens hovedprinsipper er at all omsetning av alkoholholdig drikk krever særskilt offentlig tillatelse/bevilling jfr. alkoholovens § 1-4 a. Bevilling til salg og skjenking av alkoholholdig gis av kommunen. Etter loven er kommunene tillagt ansvaret for behandling av søknader om salg og skjenking av alkoholholdige drikkevarer.

Ved vurdering om skjenkebevilling bør gis, kan kommunen bl.a. legge vekt på antallet skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessig forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig.

Alkoholovens § 1- 7b stiller vandelskrav til bevillingshaver og eiere av vesentlige deler av virksomheten, de må ha utvist uklanderligandel i forhold til alkohollovgivningen, bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkoholovens formål.

For hver bevilling skal det utpekes en styrer med stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten. Styrer og stedfortreder må være over 20 år, ha dokumentert kunnskap om alkoholoven og tilhørende bestemmelser, og ha utvist uklanderligandel.

I de alkoholpolitiske retningslinjer for Trøgstad kommune punkt 5.1 skal kommunen innhente uttalelse fra NAV og Politiet før søknad kan behandles.

Bevillingssøker skal også fremlegge attest for skatt og merverdiavgift hvor det fremgår at det ikke finnes "ikke betalte restanser".

Bevillingsmyndigheten har anledning til å sette vilkår for en bevilling i samsvar med alminnelige forvaltningsrettslige regler. Et vilkår er et forbehold som tar sikte på å begrense rekkevidden av bevillingen. Eventuelle vilkår må ha saklig sammenheng med den bevillingen som gis, f.eks. fremme alkoholovens formål, avverge skadevirkningene ved bruk av alkoholholdig drikk eller lette kontrollen. Det kan gis både generelle vilkår for alle salgs- eller skjenkesteder i kommunen, og individuelle vilkår i tilknytning til hver enkelt bevilling. Eventuelle vilkår må ha saklig sammenheng med bevillingen.

Konseptet til serveringsstedet vil være kafe, bar og gir også mulighet for gatekjøkkenmat. Det vil bli servering av mat og drikke både ute og inne.

Søknaden om skjenkebevilling gjelder øl, vin og brennevin, det søkes om skjenking fra kl. 10.00 og til kl. 22.00.

Kommunens **maksimaltid** er som følgende:

Alkoholig drikk **gruppe 1 og 2** ( øl og vin):

Alle dager inne kl. 08.00-02.00

Alle dager ute (Skjønhaug og Båstad sentrum/tettbebygd strøk) kl.08.00-24.00

Alle dager ute (utenfor tettbebygd strøk) kl. 08.00-02.00

Alkoholig **drikk gruppe 3** ( brennevin):

Alle dager inne kl. 13.00-02.00

Alle dager ute (Skjønhaug og Båstad sentrum/tettbebygd strøk) kl.13.00-24.00

Alle dager ute (utenfor tettbebygd strøk) kl. 13.00- 02.00

Skjenking av brennevin etter kommunal bevilling kan skje fra kl. 13.00-24.00. Skjenking av vin og øl kan skje fra kl. 08.00-kl.01.00. Kommunestyret kan generelt for kommunen eller for den enkelte anledning innskrenke eller utvide tiden for skjenking. Skjenking av brennevin mellom kl.03.00-kl.13.00 og skjenking av øl og vin mellom kl. 03.00-0600 er forbudt. Tiden for skjenking av brennevin kan ikke fastsettes utover den tid det kan skjenkes vin og øl.

Skjenkeområdet vil være både inne og ute, uteområdet er en terrasse som er inngjerdet.

#### **Vurdering:**

Serveringsstedet vil ha vil ha et samlet areal inne og ute på ca. 80 m<sup>2</sup> og vil kunne ha ca.50 gjester. Det finnes ca.30 sitteplasser inne og 20 ute. Åpningstiden vil være fra kl. 10.00 til kl. 22.00 alle dager. Uteområdet består av en veranda som er inngjerdet slik at kontrollør vil være greit å gjennomføre.

Stedet er lokalisert til Båstadveien 651 så skjenking til kl. 22.00 er innenfor kommunens maksimale skjenketid i tettbebygd strøk. jfr. gjeldende Alkoholpolitiske retningslinjer for Trøgstad kommune punkt 8.

Vakthold fra godkjent vaktelskap til vanlig drift kreves ikke, men ved utvidelse av skjenkeområdet/større arrangementer vil dette bli krevd.

Eier/bevillingssøker, Johannes Fimland har lagt frem attest for skatt og merverdiavgift på organisasjonsnummer 918 111 387 og det finnes ingen " ikke betalte restanser " på dette organisasjonsnummeret.

Styrer for bevillingen vil være Wajid Hussain, han har gjennomført og bestått kunnskapsprøve om alkoholoven og har etablererprøven, og er over 20 år. Stedfortreder vil være Johannes Fimland, han har også både etablerprøve og kunnskapsprøve i alkoholoven og er over 20 år.

Søknaden har vært forelagt både NAV og Politiet og ingen av etatene hadde noen merknader til at Trøgstad kommune innvilger søknaden om skjenkebevilling.

Det foreligger vandelsklarering på Hussain og Fimland, politiet hadde ingen merknader til deres

vandel.

Det er de siste årene blitt færre steder hvor innbyggerne i Trøgstad kan møtes og rådmannen ser positivt på at det blir flere tilbud i kommunen. Rådmannen ser ingen grunn til at bevilling ikke skulle kunne gis.

## Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Inger-Lise Kåen Haugen	FA - U63	17/400

### Søknad om serveringsbevilling PÅ HJØRNET TRØGSTAD AS

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
12/17	Livsløpsutvalget	PS	04.05.2017

#### Rådmannens innstilling:

- PÅ HJØRNET TRØGSTAD ved Anette Storeide gis serveringsbevilling med åpningstid kl. 08.00 – kl. 02.00 alle dager både inne og ute, hele året.
- Trøgstad kommune godkjenner Anette Storeide som daglig leder av stedet.

#### Saksopplysninger:

##### Bakgrunn:

Det foreligger søknad fra PÅ HJØRNET TRØGSTAD AS ved Anette Storeide datert 13. mars 2017. Serveringsstedet er lokalisert til Torget 2, 1860 Trøgstad (tidligere Tipu Pizza AS). Virksomheten PÅ HJØRNET TRØGSTAD AS er register i Brønnøysundregistret med organisasjonsnummer 918646531 og eiere er Anette Storeide og Ann-Kristin Enger. Daglig leder vil være Anette Storeide.

##### Saksutredning:

Serveringsstedet vil ha et areale på 120 m<sup>2</sup>, antall gjesteplasser vil være 35 inne og 30 ute. Dagtilbudet vil være kafe og lunchbar. På kveldene vil man vise sport på TV og gi tilbud om quiz, opptreder, karaoke, vinsmaking, dans og trubadur. Tilbudet vil bli rettet mot befolkningen i de nærliggende kommuner (fra ungdom til eldre) samt forbigående kunder.

**Serveringslovens Kapittel 2 omhandler hvilke krav som skal oppfylles når en serveringsbevilling skal gis.**

##### Bevilling:

Den som skal gjøre næring av å drive et serveringssted må ha en serveringsbevilling gitt av kommunen. Bevillingen gis til eier/den som er økonomisk ansvarlig for serveringsstedet. Den

gjelder for det serveringssted som er nevnt i bevillingen.

**Daglig leder:**

I følge § 4 skal serveringsstedets ha en daglig leder som har det reelle ansvar for den daglige drift av serveringsstedet og denne personen må være myndig.

**Krav om etablerprøve:**

I følge § 5 skal serveringsstedets daglige leder ha gjennomført og bestått en etablerprøve. Etablerprøven skal være en flervalgsprøve som prøver kandidatens kunnskaper om økonomistyring og lovgivning av betydningen for drift av serveringsstedet, herunder serveringsloven, skatte- og avgiftslovgivning, regnskapsloven, konkursloven, arbeidsmiljøloven og alkoholloven.

**Krav om vandel:**

I følge § 6 stilles det krav til å ha utvist uklanderlig vandel til bevillingshaver, daglig leder og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten. Man skal ikke ta hensyn til forhold som er eldre enn fem år.

**Vurdering:**

Lokalene som PÅ HJØRNET TRØGSTAD AS skal servere mat og drikke har vært brukt til det samme formålet i flere år. Det er positivt for Skjønhaug sentrum og befolkningen å få et nytt tilbud og hvor man kan få kjøpt både mat og drikke.

Daglig leder av serveringsstedet vil være Anette Storeide og hun er myndig. Hun har gjennomført og bestått Etablerprøven.

I følge Indre Østfold Politistasjon har de ikke noe å bemerke til hennes vandel.

Rådmannen ser positivt at det kommer et nytt serveringstilbud i Trøgstad, hvor innbyggerne kan møtes både på dag og kveldstid.



# Saksframlegg

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkiv</b>	<b>ArkivsakID</b>
Inger-Lise Kåen Haugen	FA - U63	17/400

## Søknad om skjenkebevilling PÅ HJØRNET TRØGSTAD AS

<b>Saksnr</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Type</b>	<b>Dato</b>
13/17	Livsløpsutvalget	PS	04.05.2017
27/17	Kommunestyret	PS	16.05.2017

### Rådmannens innstilling:

1. Skjenkebevilling innvilges fra 17.05.2017 til PÅ HJØRNET TRØGSTAD AS v/ Anette Storeide.
2. Åpningstider og skjenketider blir som følgende:
3. Lukningstid settes til alle dager til kl. 02.30
4. Skjenkebevilling på øl og vin gis i følgende tidsrom:
  - Alle dager innendørs: kl. 08.00 – kl. 02.00
  - Alle dager utendørs: kl. 08.00 – kl. 24.00
5. Skjenkebevilling på brennevin gis i følgende tidsrom:
  - Alle dager innendørs: kl. 13.00 – kl. 02.00
  - Alle dager utendørs: kl. 13.00 – kl. 24.00
6. Skjenking i sluttede selskaper kan skje frem til kl. 02.30
7. Som styrer godkjennes Anette Storeide f. 21.03.1968
8. Som stedfortreder godkjennes Ann-Kristin Enger f. 21.12.1963
9. Man setter som vilkår at PÅ HJØRNET TRØGSTAD A/S skal ha tilfredsstillende internkontrollsystem.
10. Vakthold fra godkjent vaktsselskap kreves ikke til vanlig drift, men ved utvidelse av skjenkeområdet/ større arrangementer vil dette bli krevd.

### Saksopplysninger:

#### Bakgrunn:

Det foreligger elektronisk søknad om skjenkebevilling fra PÅ HJØRNET TRØGSTAD AS v/ Anette Storeide. Hun er bevillingssøker og skal være styrer for skjenkebevillingen. Søknaden ble mottatt 13.03.2017. Stedet drives i dag på tidligere eiers bevilling inntil saken blir behandlet i kommunestyret.

#### Saksutredning:

Anette Storeide og Ann-Kristin Enger er oppgitt som eiere av PÅ HJØRNET TRØGSTAD AS. Dette er et aksjeselskap, med organisasjonsnr. 918646531, det ble registrert 03.03.2017. De har leieavtale med Smestad Eiendom AS. Serveringsbevilling blir behandlet i Livsløpsutvalget den 04.05.2017.

Alkoholovens formål er å begrense de individuelle og samfunnsmessige skadevirkningene av alkoholbruk. Et av alkoholovens hovedprinsipper er at all omsetning av alkoholholdig drikk krever

særskilt offentlig tillatelse/bevilling jfr. alkohollovens § 1-4 a. Bevilling til salg og skjenking av alkoholholdig gis av kommunen. Etter loven er kommunene tillagt ansvaret for behandling av søknader om salg og skjenking av alkoholholdige drikkevarer.

Ved vurdering om skjenkebevilling bør gis, kan kommunen bl.a. legge vekt på antallet skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessig forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig.

Alkohollovens § 1- 7b stiller vandelskrav til bevillingshaver og eiere av vesentlige deler av virksomheten, de må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til alkohollovgivningen, bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål.

For hver bevilling skal det utpekes en styrer med stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten. Styrer og stedfortreder må være over 20 år, ha dokumentert kunnskap om alkoholloven og tilhørende bestemmelser, og ha utvist uklanderlig vandel.

I de alkoholpolitiske retningslinjer for Trøgstad kommune punkt 5.1 skal kommunen innhente uttalelse fra NAV og Politiet før søknad kan behandles.

Bevillingssøker skal også fremlegge attest for skatt og merverdiavgift hvor det fremgår at det ikke finnes "ikke betalte restanser".

Bevillingsmyndigheten har anledning til å sette vilkår for en bevilling i samsvar med alminnelige forvaltningsrettslige regler. Et vilkår er et forbehold som tar sikte på å begrense rekkevidden av bevillingen. Eventuelle vilkår må ha saklig sammenheng med den bevillingen som gis, f.eks. fremme alkohollovens formål, avverge skadevirkningene ved bruk av alkoholholdig drikk eller lette kontrollen. Det kan gis både generelle vilkår for alle salgs- eller skjenkesteder i kommunen, og individuelle vilkår i tilknytning til hver enkelt bevilling. Eventuelle vilkår må ha saklig sammenheng med bevillingen.

Dagtilbudet vil være kafe, lunsjbar og en sosial møteplass, med tilgjengelig spill. På kveldene ønsker man å tilby forskjellige tilbud som for eksempel quiz, opptredener, dans og annen underholdning. Det vil bli servering av mat og drikke både ute og inne. Søknaden om skjenkebevilling gjelder øl, vin og brennevin, det søkes om skjenking innen kommunens maksimaltid.

**Kommunens maksimaltid** er som følgende:

**Alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 ( øl og vin):**

Alle dager inne: kl. 08.00-02.00

Alle dager ute (Skjønhaug og Båstad sentrum/tettbebygd strøk): kl.08.00-24.00

Alle dager ute (utenfor tettbebygd strøk): kl. 08.00 – kl. 02.00

**Alkoholholdig drikk gruppe 3 ( brennevin):**

Alle dager inne: kl. 13.00-02.00

Alle dager ute (Skjønhaug og Båstad sentrum/tettbebygd strøk): kl.13.00-24.00

Alle dager ute (utenfor tettbebygd strøk): kl. 13.00 – kl. 02.00

Skjenking av brennevin etter kommunal bevilling kan skje fra kl. 13.00-24.00. Skjenking av vin og øl kan skje fra kl. 08.00-kl.01.00. Kommunestyret kan generelt for kommunen eller for den enkelte anledning innskrenke eller utvide tiden for skjenking. Skjenking av brennevin mellom kl.03.00-kl.13.00 og skjenking av øl og vin mellom kl. 03.00-0600 er forbudt. Tiden for skjenking av brennevin kan ikke fastsettes utover den tid det kan skjenkes vin og øl.

Skjenkeområdet vil være både inne og ute, uteområdet er en terrasse som er inngjerdet.

**Vurdering:**

Serveringsstedet vil ha vil ha et samlet areal inne og ute på ca. 115 m<sup>2</sup> og vil kunne ha ca. 70 gjester. Det finnes ca. 35 sitteplasser inne og 30. Åpningstiden vil være fra kl. 08.00 til kl. 02.00 alle dager.

Skjenkeområdet er klart definert og uteområdet inngjerdet slik at kontroller vil være greit å gjennomføre.

Stedet er lokalisert til Torget 3 på Skjønhaug slik at uteserveringen skal avsluttes kl. 24.00 alle dager jfr. gjeldende Alkoholpolitiske retningslinjer for Trøgstad kommune punkt 8.

Vakthold fra godkjent vaktelskap til vanlig drift kreves ikke, men ved utvidelse av skjenkeområdet/større arrangementer vil dette bli krevd.

Bevillingssøker har lagt frem attest for skatt og merverdiavgift på organisasjonsnummer 918 646 531.og det finnes ingen " ikke betalte restanser "på dette organisasjonsnummeret.

Styrer/ bevillingssøker, Anette Storeide har bestått kunnskapsprøve om alkoholoven og etablererprøven. Stedfortreder Ann- Kristin Enger har også gjennomført og bestått kunnskapsprøven om alkoholoven.

Søknaden har vært forelagt både NAV og Politiet og ingen av etatene hadde noen merknader til at Trøgstad kommune innvilger søknaden om skjenkebevilling.

Det foreligger vandelsklarering på Storeide og Enger, politiet hadde ingen merknader til deres vandel.

Det er de siste årene blitt færre steder hvor innbyggerne i Trøgstad kan møtes og rådmannen ser positivt på at det blir flere tilbud i kommunen. Rådmannen ser ingen grunn til at bevilling ikke skulle kunne gis.

# Saksframlegg

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkiv</b>	<b>ArkivsakID</b>
Inger-Lise Kåen Haugen	FA - U63	17/364

## Søknad om serveringsbevilling Møteplassen Cafe og uteservering AS-Skjønhaug

<b>Saksnr</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Type</b>	<b>Dato</b>
14/17	Livsløpsutvalget	PS	04.05.2017

### Rådmannens innstilling:

- Møteplassen Cafe og uteservering AS ved Johannes Fimland gis serveringsbevilling med åpningstider fra 11.00 – til kl. 02.00 alle dager, inne og ute, hele året.
- Trøgstad kommune godkjenner Johannes Fimland som daglig leder av stedet.

### Saksopplysninger:

#### Bakgrunn:

Det foreligger søknad fra Møteplassen Cafe og uteservering AS ved Johannes Fimland datert 26. februar 2017. Serveringsstedet er lokalisert til Torget 5, 1860 Trøgstad. Virksomheten Møteplassen Cafe og uteservering AS er registrert i Brønnøysundregistret med organisasjonsnummer 918111387, og eier er Johannes Fimland. Bevillingssøker/ daglig leder vil være Johannes Fimland.

#### Saksutredning:

Serveringsstedet vil ha et inneareal på 119 m2 og ute på 65 m2, med totalt 200 gjesteplasser. Konseptet vil være kafe, spiserestaurant, pub og vil ha dans ved enkelte anledninger.

### Serveringslovens Kapittel 2 omhandler hvilke krav som skal oppfylles når en serveringsbevilling skal gis.

#### Bevilling:

Den som skal gjøre næring av å drive et serveringssted må ha en serveringsbevilling gitt av kommunen. Bevillingen gis til eier/den som er økonomisk ansvarlig for serveringsstedet. Den gjelder for det serveringssted som er nevnt i bevillingen.

#### Daglig leder:

I følge § 4 skal serveringsstedets ha en daglig leder som har det reelle ansvar for den daglige drift av serveringsstedet og denne personen må være myndig.

#### Krav om etablerprøve:

I følge § 5 skal serveringsstedets daglige leder ha gjennomført og bestått en etablerprøve. Etablerprøven skal være en flervalgsprøve som prøver kandidatens kunnskaper om økonomistyring og lovgivning av betydningen for drift av serveringsstedet, herunder serveringsloven, skatte- og

avgiftslovgivning, regnskapsloven, konkursloven, arbeidsmiljøloven og alkoholloven.

#### **Krav omandel:**

I følge § 6 stilles det krav til å ha utvist uklanderlig andel til bevillingshaver, daglig leder og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten. Man skal ikke ta hensyn til forhold som er eldre enn fem år.

#### **Vurdering:**

Lokalene som Møteplassen Cafe og uteservering AS skal servere mat og drikke har tidligere vært brukt til det samme formålet. Det er positivt for Skjønhaug sentrum, og befolkningen å få et nytt tilbud og hvor man kan få kjøpt både mat og drikke.

Daglig leder av serveringsstedet vil være Johannes Fimland og han er myndig. Han har gjennomført og bestått Etablerprøven.

I følge Indre Østfold Politistasjon har de ikke noe å bemerke til hans andel.

Rådmannen ser positivt at det kommer et nytt serveringstilbud i Trøgstad, hvor innbyggerne kan møtes både på dag og kveldstid.

## **Saksframlegg**

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkiv</b>	<b>ArkivsakID</b>
Inger-Lise Kåen Haugen	FA - U63	17/364

### **Søknad om skjenkebevilling Møteplassen Cafe og uteservering AS - Skjønhaug**

<b>Saksnr</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Type</b>	<b>Dato</b>
15/17	Livsløpsutvalget	PS	04.05.2017
25/17	Kommunestyret	PS	16.05.2017

#### **Rådmannens innstilling:**

1. Skjenkebevilling innvilges fra 17.05.2017 til Møteplassen Cafe og uteservering A/S ved Johannes Fimland.
2. Åpningstider og skjenketider blir som følgende:
3. Lukningstid settes alle dager til kl. 02.30.
4. Skjenkebevilling på øl og vin gis i følgende tidsrom:
  - a. Alle dager innendørs: kl. 11.00 – kl. 02.00
  - b. Alle dager utendørs: kl. 11.00 – kl. 24.00
5. Skjenkebevilling på brennevin gis i følgende tidsrom:
  - a. Alle dager innendørs: kl. 13.00 – kl.02.00

- b. Alle dager utendørs: kl. 13.00 – kl.24.00
6. Skjenking til sluttede selskaper kan skje frem til kl. 02.30
  7. Som styrer godkjennes Johannes Fimland f. 02.02.1986
  8. Som stedfortreder godkjennes Kim-Andre Hongslo f. 28.06.1985
  9. Man setter som vilkår at Møteplassen Cafe og uteservering A/S skal ha tilfredsstillende internkontrollsystem.
  10. Vakhold fra godkjent vaktsselskap til vanlig drift kreves ikke, men ved utvidelse av skjenkeområdet/større arrangementer vil dette bli krevd.

**Saksopplysninger:**

**Bakgrunn:**

Det foreligger elektronisk søknad om skjenkebevilling fra Møteplassen cafe og uteservering AS v/ Johannes Fimland. Han er bevillingssøker og skal være styrer for skjenkebevillingen. Søknaden ble mottatt 26.02.2017.

**Saksutredning:**

Johannes Fimland er oppgitt som eier av Møteplassen cafe og uteservering AS. Dette er et aksjeselskap, med organisasjonsnr. 918111387, det ble registrert 29.11.2016. De har leieavtale med Trøgstad Sparebank. Serveringsbevilling blir behandlet i Livsløpsutvalget den 04.05.2017.

Alkoholovens formål er å begrense de individuelle og samfunnsmessige skadevirkningene av alkoholbruk. Et av alkoholovens hovedprinsipper er at all omsetning av alkoholholdig drikk krever særskilt offentlig tillatelse/bevilling jfr. alkoholovens § 1-4 a. Bevilling til salg og skjenking av alkoholholdig gis av kommunen. Etter loven er kommunene tillagt ansvaret for behandling av søknader om salg og skjenking av alkoholholdige drikkevarer.

Ved vurdering om skjenkebevilling bør gis, kan kommunen bl.a. legge vekt på antallet skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessig forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig.

Alkoholovens § 1- 7b stiller vandelskrav til bevillingshaver og eiere av vesentlige deler av virksomheten, de må ha utvist uklanderligandel i forhold til alkohollovgivningen, bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkoholovens formål.

For hver bevilling skal det utpekes en styrer med stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten. Styrer og stedfortreder må være over 20 år, ha dokumentert kunnskap om alkoholoven og tilhørende bestemmelser, og ha utvist uklanderligandel.

I de alkoholpolitiske retningslinjer for Trøgstad kommune punkt 5.1 skal kommunen innhente uttalelse fra NAV og Politiet før søknad kan behandles.

Bevillingssøker skal også fremlegge attest for skatt og merverdiavgift hvor det fremgår at det ikke finnes "ikke betalte restanser".

Bevillingsmyndigheten har anledning til å sette vilkår for en bevilling i samsvar med alminnelige forvaltningsrettslige regler. Et vilkår er et forbehold som tar sikte på å begrense rekkevidden av bevillingen. Eventuelle vilkår må ha saklig sammenheng med den bevillingen som gis, f.eks. fremme alkoholovens formål, avverge skadevirkningene ved bruk av alkoholholdig drikk eller lette kontrollen. Det kan gis både generelle vilkår for alle salgs- eller skjenkesteder i kommunen, og individuelle vilkår i tilknytning til hver enkelt bevilling. Eventuelle vilkår må ha saklig sammenheng med bevillingen.

Konseptet til serveringsstedet vil være kafe, spiserestaurant, pub og dans ved enkelte anledninger. Det vil bli servering av mat og drikke både ute og inne.

Søknaden om skjenkebevilling gjelder øl, vin og brennevin, det søkes om skjenking fra kl. 11.00 og ønskes avsluttet innen kommunens maksimaltid.

Kommunens **maksimaltid** er som følgende:

**Alkoholig drikk gruppe 1 og 2** ( øl og vin): Alle dager inne kl. 08.00-02.00

Alle dager ute (Skjønhaug og Båstad sentrum/tettbebygd strøk) kl. 08.00-24.00

Alle dager ute (utenfor tettbebygd strøk) kl. 08.00-02.00

**Alkoholig drikk gruppe 3** ( brennevin):

Alle dager inne kl. 13.00-02.00

Alle dager ute (Skjønhaug og Båstad sentrum/tettbebygd strøk) kl. 13.00-24.00

Alle dager ute (utenfor tettbebygd strøk) kl. 13.00- 02.00

Skjenking av brennevin etter kommunal bevilling kan skje fra kl. 13.00-24.00. Skjenking av vin og øl kan skje fra kl. 08.00-kl. 01.00. Kommunestyret kan generelt for kommunen eller for den enkelte anledning innskrenke eller utvide tiden for skjenking. Skjenking av brennevin mellom kl. 03.00-kl. 13.00 og skjenking av øl og vin mellom kl. 03.00-06.00 er forbudt. Tiden for skjenking av brennevin kan ikke fastsettes utover den tid det kan skjenkes vin og øl.

Skjenkeområdet vil være både inne og ute, uteområdet er en terrasse som er inngjerdet.

#### **Vurdering:**

Serveringsstedet vil ha et samlet areal inne og ute på ca. 184 m<sup>2</sup> og vil kunne ha ca. 125 gjester. Det finnes ca. 65 sitteplasser inne og 60 ute. Åpningstiden vil være fra kl. 11.00 til kl. 02.00 alle dager. I følge bevillingssøker vil åpningstidene kunne variere ut fra behovet som vil vise etter en tids drift. Skjenkeområdet er klart definert og uteområdet inngjerdet slik at kontroller vil være greit å gjennomføre.

Stedet er lokalisert til Torget 5 på Skjønhaug slik at uteserveringen skal avsluttes kl. 24.00 alle dager jfr. gjeldende Alkoholpolitiske retningslinjer for Trøgstad kommune punkt 8.

Vakthold fra godkjent vaktelskap til vanlig drift kreves ikke, men ved utvidelse av skjenkeområdet/større arrangementer vil dette bli krevd.

Bevillingssøker har lagt frem attest for skatt og merverdiavgift på organisasjonsnummer 918 111 387 og det finnes ingen "ikke betalte restanser" på dette organisasjonsnummeret.

Styrer og bevillingssøker, Johannes Fimland har gjennomført og bestått kunnskapsprøve om alkoholloven og har etablererprøven, og han er over 20 år. Stedfortreder Kim-Andre Hongslo har også bestått kunnskapsprøve om alkoholloven og er over 20 år.

Søknaden har vært forelagt både NAV og Politiet og ingen av etatene hadde noen merknader til at Trøgstad kommune innvilger søknaden om skjenkebevilling.

Det foreligger vandelsklarering på Fimland og Hongslo, politiet hadde ingen merknader til deres vandel.

Det er de siste årene blitt færre steder hvor innbyggerne i Trøgstad kan møtes og rådmannen ser positivt på at det blir flere tilbud i kommunen. Rådmannen ser ingen grunn til at bevilling ikke skulle kunne gis.



# Saksframlegg

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkiv</b>	<b>ArkivsakID</b>
Else Berit Baccouche	FA - M74	17/582

## Ny 110 sentral øst - felles saksframlegg

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
16/17	Livsløpsutvalget	PS	04.05.2017
20/17	Formannskapet	PS	09.05.2017
29/17	Kommunestyret	PS	16.05.2017

### Rådmannens innstilling:

1. Trøgstad kommune vedtar å delta i Øst 110-sentral IKS og dekke kostnadene for etablering og drift av 110-sentralen.
2. Kommunestyret legger myndigheten til å treffe vedtak etter brann- og eksplosjonsvernlovens § 16 vedrørende nødalarmingsentral, med de til enhver tid gjeldende forskrifter, til representantskapet i Øst 110-sentral IKS, der loven selv ikke er til hinder for det.
3. Kommunestyret instruerer sin representant i representantskapet i Indre Østfold brann- og redning IKS til å stemme for å delta i Øst 110-sentral IKS, å stemme for foreslått selskapsavtale og å oppnevne representant til representantskapet i Øst 110-sentral IKS.

### Saksopplysninger:

- Staten har vedtatt å samlokalisere 110-sentralene for brann- og redning med politiets operasjonssentraler (112) i de nye politidistriktene.
- Ski kommune er pålagt fra Direktoratet for sikkerhet og beredskap (DSB) å etablere ny 110-sentral samlokalisert med Øst politidistrikts operasjonssentral i politihuset i Ski.
- Kommunene i Follo og på Romerike i Akershus og alle kommunene i Østfold (38 kommuner) plikter å knytte seg til 110-sentralen og å bære sin andel av kostnadene ved etablering og drift av sentralen.
- Dagens to 110-sentraler i Lørenskog for Romerike, og i Moss for Østfold og Follo, avvikles. De ansatte tilbys stilling innenfor arbeidsmiljølovens bestemmelser om virksomhetsoverdragelse.
- Ski kommune har prosjektorganisert arbeidet med referansegruppe, styringsgruppe og arbeidsgrupper. Det har vært bred involvering fra de ansatte i dagens to 110-sentraler, samt brannsjefene og ordførerne som er ledere av regionrådene.
- Styringsgruppa og referansegruppa anbefaler å organisere ny 110-sentral som et interkommunalt selskap (IKS). Styringsgruppa anbefaler å etablere selskapet innen utgangen av juni 2017. Navnet på det nye selskapet foreslås Øst 110-sentral IKS.
- 110-sentralen i politihuset i Ski planlegges åpnet i 1. kvartal 2018.
- Kommunene må fatte likelydende vedtak om etablering, deltakelse i og finansiering av Øst

110-sentral IKS.

### Dokumenter i saken

- Brev DSB til kommuner, brannsjefer og ledere av 110-sentralene, «Vedtak om nye 110-regioner og samlokalisering av nødmeldingstjenesten», datert 15.03.16
- Brev fra DSB til Romerike 110, Alarmbrann Øst AS og Ski kommune «Overordnet om kostnader for samlokalisering 110 og 112 - flytting og reetablering av 110- sentralen i ny 110-region», datert 15.12.16
- Stortingsvedtak 10.06.15 og Innst. 306 S (2014-2015) og Prop. 61 LS (2014-2015)
- Brann- og eksplosjonsvernloven

### Om oppdraget med å etablere 110-sentralen i Ski

Stortinget har vedtatt politireformen. Samlokalisering av politiets operasjonssentraler og 110-sentraler for brann- og redningstjenesten er en del av Stortingets vedtak.

Direktoratet for samfunnsikkerhet og beredskap (DSB) har vedtatt lokalisering av 110-sentralene i Norge. Vedtaket er hjemlet i brann- og eksplosjonsloven § 37 (1) jf. § 16(1) (utdrag av loven er vedlagt i vedlegg 4). Vedtak om nye 110-regioner ble sendt fra DSB 15.03.16. DSB pålegger Ski kommune å etablere en 110-sentral for den nye 110-regionen. De kommuner som omfattes av den fastsatte regionen plikter å knytte seg til nødalarmeringssentralen og med grunnlag i avtale bære sin andel av kostnadene ved etablering og drift av sentralen.

Det heter videre i brevet: «Brann- og eksplosjonsvernloven § 16 (1) legger ansvaret for etablering og drift av 110-sentralene til en "kommune". Bestemmelsen ivaretar prinsippet om kommunal organisasjonsfrihet ved at kommunestyret kan ta stilling til hvordan oppgaven skal løses i den enkelte kommune. I tråd med prinsippet om kommunal organisasjonsfrihet bestemmer kommunene selv hvordan 110-tjenesten skal organiseres, herunder hvilken modell for interkommunalt samarbeid som er mest hensiktsmessig for drift av 110-tjenesten i regionen.»

Ski kommune har prosjektorganisert arbeidet med etableringen av 110-sentralen med referansegruppe, styringsgruppe og arbeidsgrupper. Prosjektet har hatt bred deltakelse fra regionrådslederne, brannsjefene for alle brann- og redningstjenestene, tillitsvalgte, verneombud, ledere og ansatte i dagens to 110-sentraler. Rådmannen i Ski har ledet styringsgruppa. Dette saksframlegget bygger på arbeidet i prosjektet. Prosjektet har også arbeidet med utforming av lokalene sammen med politiet, utredet behovet for infrastruktur, organisering og bemanning for å oppfylle intensjonen med samlokaliseringen. Prosjektet har fortløpende hatt kontakt med DSB som fag- og tilsynsmyndighet for å avstemme planlagte løsninger med nasjonale krav.

Når alle kommunene har vedtatt sin deltakelse, vil prosjektet sikre etablering av selskapet og forestå den videre planleggingen fram til oppstart i 1. kvartal 2018. Det er utført et grundig arbeid både for dette saksframlegget og for videre intern planlegging og etablering av den nye sentralen. Prosjektarbeidet har gitt positive ringvirkninger for en vellykket etablering. Mandatet for og organiseringen av prosjektet er gjengitt i vedlegg 1.

### Om 110-sentralen

#### Primærtjenester

110-sentralen er en lovpålagt oppgave i henhold til brann- og eksplosjonsloven.

110-sentralen er nødalarmeringssentral for brann- og redningstjenesten i de 38 kommunene i det som nå kalles Øst 110-region; denne er tilsvarende som for Øst politidistrikt. Sentralens viktigste formål er å gi trygghet for ca. 715 000 innbyggere. Innbyggertallet er økende. Oversikt over

innbyggertall i kommunene er i vedlegg 2.

110-sentralen er en fagsentral med nasjonale krav. Kjerneoppgaver er mottak av nødmeldinger og utalarmering av ressurser. Nødalarmingsentralen samarbeider tett med de øvrige nødetatens sentraler.

Sentrale arbeidsoppgaver ved en nødmelding er:

- Sikre at nødvendig informasjon fra den nødstilte innhentes raskt og korrekt.
- Avklare nøyaktig adresse og kontaktperson.
- Om liv er gått tapt og hvor mange liv som kan være truet.
- Om det er innesperrede/savnede personer, og hvis det er tilfelle, holde oversikt over disse.
- Alarmering og utkalling av tilstrekkelig innsatsstyrke og overordnet vakt.
- Etablere samband med innsatsstyrken, overordnet vakt og øvrige nødetater, og bistå under innsatsen.
- Vurdere behovet for annen assistanse (ambulans, politi, helikopter, spesialutstyr).
- Hvilken utvikling i skadebildet som kan forventes.
- Veilede innringer om hvordan vedkommende skal forholde seg inntil hjelp kommer frem.

### Sekundærtjenester

Primærtjenester er lovpålagt, og sekundærtjenester er ikke lovpålagt.

Styringsgruppa og referansegruppa oppfatter det som god samfunnsøkonomi at 110-sentralen og brann- og redningstjenestene arbeider for både skadeforebygging og brann- og skadebegrensende arbeid ved å ha direkte alarmtilknytninger fra næringseiendom, heiser og privatpersoner med kommunale vedtak om direkte brannvarsling. Denne typen tjenester er sekundærtjenester som foreslås gjennomført på følgende måte:

- det lokale brannvesen er tilbyder og avtalepart for brannforebyggende og brann- og skadebegrensende tjenester. Lokalt brannvesen administrerer ordningen.
- den nye 110-sentralen utfører alarmhåndteringstjenester for de lokale brannvesen. Det inngås avtale mellom 110-sentralen og hver brann- og redningstjeneste.
- Sekundærtjenester er regulert i selskapsavtalen med følgende formulering:  
«Selskapet skal begrense sin sekundærvirksomhet til brann- og redningsrelaterte oppgaver og som bidrar til å nå hovedmålet.  
Selskapet skal gi samme tjenestenivå hos alle deltakerne.  
En deltaker skal i tillegg ha anledning til å få levert tjenester utover dette nivået, mot kostnadsdekkende godtgjørelse til selskapet. Slike tjenester krever godkjenning av de øvrige deltakerne.»

Det er vektlagt at eierne skal ha styringsrett over omfang og former for sekundærtjenester. Dette er omtalt i selskapsavtalen.

Denne løsningen vil bruke 110-sentralens beredskapskapasitet på skadeforebyggende og skadebegrensende måte. Tjenestene 110-sentralen skal yte for de lokale brann- og redningstjenestene, vil være innenfor referansegruppas anbefaling om å avgrense disse til brann- og redningstjenestens kjerneoppgaver og kompetanse. Videre vil 110-sentralen levere tjenester til brann- og redningstjenestene, og ikke selv drive næringsvirksomhet.

DSB har varslet en selvstendig gjennomgang av 110-sentralenes inntektsbringende tjenester blant annet opp mot konkurransereguleringen. (Kilde: DSBs beslutningsgrunnlag til Justis- og

beredskapsdepartementet om ny organisering av brann- og redningsvesenet; datert 01.12.15.)

## **Selskapsorganisering**

### Politisk og faglig eierskap og styring

110-sentralen er lovpålagt og på de fleste områder regulert både hva gjelder ansvar, dimensjonering og kompetanse. Det er i folkevalgt interesse å sikre innbyggerne trygghet gjennom 110-sentralen og den lokale brann- og redningstjenesten. Muligheten for aktivt og strategisk folkevalgt eierskap er imidlertid begrenset for 110-sentralens formål og krav til tjenestene.

Eierinteressen av økonomisk karakter vil være knyttet til det årlige bidraget fra deltakerne i 110-sentralen for å utføre de lovpålagte tjenestene. Disse vil være stabile ut fra svært begrenset investeringsbehov og et stabilt personellbehov.

Det er lagt vekt på å styrke brann- og redningstjenestenes rolle i eierskapet av 110-sentralen. Brann- og redningstjenestene vil ha en sterk faglig interesse i hvordan 110-sentralen utfører sine tjenester. Harmoniserte rutiner og prosedyrer mellom 110-sentralen og hvert brannvesen er eksempel på beredskapsmessig sammenheng. Brannsjefenes ansvar for beredskapen taler for å knytte eierskapet til brannregionene. Det er vurdert at dette best kan skje gjennom en tett kobling mellom brann- og redningstjenestene og den nye 110-sentralen.

### **Valg av selskapsform**

Kommunene er gjennom brann- og eksplosjonsloven forpliktet til å delta i 110-sentralen. Staten gir kommunene frihet til å velge organisering og selskapsform. Dette spørsmålet har blitt behandlet grundig i styringsgruppa og referansegruppa. Et interkommunalt selskap (IKS) der kommunene utøver sitt eierskap gjennom brann- og redningsregionene har fått sterk tilslutning.

Interkommunale selskap er regulert gjennom lov om interkommunale selskap. Kommuner, fylkeskommuner og interkommunale selskap kan være deltakere i et IKS. Representantskapet er øverste organ. Dette skal ha to ordinære møter i året. Representantskapet har lovbestemte saker til behandling. Blant disse er godkjenning av årsbudsjett og økonomiplan, og valg av styremedlemmer, styreleder og nestleder.

Det er lagt vekt på 110-sentralen som en fagsentral for nødalarmering og en naturlig del av, og med en tett kobling til de lokale brann- og redningstjenestene. En organisering med tilknytning til kommunenes fagenheter innen brann- og redningstjeneste er en styrke for samordnede og helhetlige tjenester.

Det er 10 brann- og redningstjenester i de 38 kommunene. Fem brann- og redningstjenester er organisert som interkommunale selskap (IKS), og fem er kommunale enheter. Én av disse omfatter to kommuner; Fredrikstad og Hvaler. (Oversikt over brann- og redningstjenestene er i vedlegg 3).

Den foreslåtte løsningen er at de 38 kommunene utøver sitt eierskap gjennom sine til sammen 10 brann- og redningsregioner. Dette reduserer antall deltakere til 5 interkommunale selskap og 6 kommuner; og vil ha 11 deltakere. En slik organisering vil ivareta referansegruppas anbefaling om at eierstyringen bør knyttes til fagenhetene, og ivareta eierstyringen faglig og økonomisk. Dette vil styrke brann- og redningstjenestens muligheter til å ivareta de brannfaglige interessene i 110-sentralen. Dette er vesentlig for en koordinert og helhetlig tjenestekjede. Kommunene kan velge å ha folkevalgt representasjon i representantskapet.

For 33 av kommunene vil eierstyringen skje gjennom det brann-IKSet kommunen deltar i. Kommunestyrets eierstyring av 110-sentralen vil for disse skje gjennom eierstyringen av brann-IKSet.

De øvrige kommunene blir direkte kommunale deltakere.

Endring av eierforhold vil kunne skje som følge av kommunesammenslåinger eller endringer i brann- og redningstjenestene. Ut fra allerede vedtatte sammenslåinger, vil antall kommuner som eiere bli endret innen kort tid etter etableringen av selskapet. Styringsgruppa og referansegruppa vektlegger derfor en selskapsform og et eierskap som sikrer nødvendig tilknytning mellom 110-sentralen, kommunene og brannregionene. Og som samtidig er fleksibel ved framtidige endringer i eierstrukturen.

Fordelen med denne organiseringen er færre deltakere, enklere gjennomføring av representantskapsmøter og vedtak om endringer av selskapsavtalen. Det må påregnes endringer av hvem som er eiere etter kommunesammenslåinger, og eventuelle endringer i organiseringen av brann- og redningstjenestene. Når kommunens eierskap utøves gjennom et IKS, vil slike endringer i mindre grad berøre det nye 110-IKSet.

Rømskog kommune kjøper brann- og redningstjenester og 110-tjenester av Nedre Romerike Brann- og redningsvesen IKS (NRBR) uten å være eier i selskapet. Aurskog-Høland og Rømskog kommuner har vedtatt å bli en ny kommune. Aurskog-Høland er eier av NRBR. Rømskog kommune ønsker fram til etablering av den nye kommunen å videreføre kjøp av tjenester av 110-sentralens tjenester gjennom NRBR.

### **Selskapsavtalen**

Lov om interkommunale selskap regulerer interkommunale selskap. Loven gir bestemmelser om utforming av selskapsavtalen. Selskapsavtalen for Øst 110-sentral IKS fyller disse krav. Lovens bestemmelser gjelder der ikke annet er omtalt i selskapsavtalen. Selskapsavtalen er i vedlegg 4.

Representantskapet er selskapets øverste organ. Representantskapet består av en representant fra hver av deltakerne med personlige vararepresentanter. Deltakerne oppnevner sine representanter til representantskapet og har instruksjonsrett overfor sine representanter.

I saker det er votering, vektet stemmene ut fra deltakerandelen i selskapet. Endringer i selskapsavtalen skal vedtas i representantskapet med minst 2/3 flertall.

Styret til Øst 110-sentral IKS velges av representantskapet. Bruk av valgkomité er regulert i forslaget til selskapsavtale. Representantskapet vedtar mandatet for valgkomiteen. Et viktig formål er å sikre balanse mellom kontinuitet i styret og behov for nødvendig fornying. Videre skal det legges vekt på mangfold, blant annet ved balansert kjønnsfordeling.

Selskapsavtalen skal vedtas av deltakerne i det interkommunale selskapet. Nedenfor beskrives beslutningene for deltakende IKS og de deltakende kommunene:

1. Der et IKS skal være deltaker i et annet IKS, er det IKS-ets representantskap som skal vedta selskapsavtalen. Det er representantskapet som også skal vedta senere endringer i selskapsavtalen. Dette går fram av IKS-loven § 4 første og annet ledd. Representantskapets vedtak om å gå inn som deltaker i 110-selskapet, må være enstemmig. Det må også vedtak om senere endringer i selskapsavtalen være.

De kommunene som skal delta gjennom det interkommunale selskapet for brann- og redningstjenesten må vedta å instruere sine representanter i dette representantskapet om å stemme for etableringen av Øst 110-sentral IKS, og å vedta selskapsavtalen slik den foreligger i denne saksframstillingen. Representantskapene må holde

representantskapsmøte innen medio juni for å vedta selskapsavtalen og å velge representant til representantskapet i Øst 110-sentral IKS. Med 4 – 6 ukers frist for innkalling til representantskapsmøter, vil hvert IKS måtte finne en løsning for gjennomføring av representantskapsmøtet.

Selv om vedtaksmyndighet knyttet til deltakelse i et annet IKS ligger i representantskapet, må eierkommunene i de fem IKS-ene som skal delta, klart være informert på forhånd. Dette særlig fordi 110-selskapet skal ivareta kommunenes plikt til å være tilknyttet en nødalarmingsentral etter brann- og eksplosjonsvernloven § 16, dvs. det er kommunene som er pliktsubjektet.

2. Der en kommune deltar i et IKS, er det kommunestyret som skal vedta selskapsavtalen, og senere endringer i selskapsavtalen. De må samtidig velge sin representant til representantskapet i Øst 110-sentral IKS.

### **Økonomisk ansvar og kostnadsfordeling**

Kommunenes forpliktelser er hjemlet i brann- og eksplosjonsvernloven. Dette er å bære sin andel av kostnadene ved etablering og drift av sentralen. Sammenliknet med brann- og redningstjenestene er det svært få store investeringer. Endringer i årlige kostnader forventes å være knyttet til generell prisvekst og kostnadsutvikling på varer og tjenester; inkludert lønn, husleie og tjenesteavtaler sentralen er bundet av gjennom lovpålagte tjenester regulert av Staten.

De årlige driftskostnadene skal og vil totalt sett bli lavere enn hva dagens to sentraler har til sammen i dag. Styringsgruppa legger til grunn at den nye 110-sentralen i Ski skal drives med høy kvalitet på en kostnadseffektiv måte. Etter etableringsfasen forventes et lavere kostnadsnivå enn for dagens to sentraler. Budsjett og økonomiplan skal vedtas i representantskapet for selskapet. Kommunenes andel skal beregnes ut fra innbyggertallet i hver kommune per 01.01. hvert år; basert på SSBs befolkningsstatistikk. Dette innebærer en endring av finansieringsmodell. Fra i dag å kombinere innbyggerandel fra hver kommune og inntekter fra salg av tjenester; til kun å ha en innbyggerandel. For hver kommune blir denne beregnet ut fra en årlig sats som framkommer ved å dele samlet kostnad på antall innbyggere i hele 110-regionen. Satsen vil inngå i årlig budsjett som vedas av representantskapet.

Satsen for første driftsår (2018) er foreløpig anslått til ca. kr 60,00 per innbygger. Beløpet er beregnet ut fra summen av personal- og driftskostnader i de to sentralene i 2016 (korrigert for særskilte forhold dette året). Beløpet er dividert på samlet innbyggertall i regionen (712 472) per 01.01.17.

Beløpet må anses som et utgangspunkt for budsjettering i hver kommune. Når selskapet er etablert vil et detaljbudsjett bli utarbeidet. Ved sammenlikning med den enkelte kommunes nåværende innbyggerandel og reell kostnad for medfinansiering av 110-sentralen, må tilbakeføring av overskudd fra salg av tjenester tas hensyn til.

Nåværende ordning med salg av tjenester fra 110-sentralene og årlig tilbakebetaling av overskudd fra 110-sentralene til kommunene opphører. Hver brann- og redningstjeneste vil etablere ordning for å fordele overskuddet fra salg av sekundærtjenester til sine kommuner. Dersom omfanget av slike tjenester opprettholdes for den enkelte kommune, vil kommunens tilskudd fratrukket tilbakebetaling av overskudd gi en ganske lik årlig kostnad som for 2016. Det er imidlertid store variasjoner mellom kommunene hvordan refusjonsordninger og inntektsfordeling skjer.

Staten dekker de største investeringene ved etablering. Det finnes ingen sammenlignbare regioner/sentraler å legge til grunn da de er svært ulike. Vi har likevel benyttet informasjon fra DSB

og andre regioner og lagt dette til grunn i vurderinger for våre forhold. Eksempel på usikre forhold er omfanget av gjenbruk av utstyr. I vårt tilfelle må begge sentralene være i full drift fram til ny sentral åpner. Dette reduserer muligheten for gjenbruk av inventar og utstyr. I denne regionen skal et nytt selskap etableres. Dette innebærer også en virksomhetsoverdragelse etter arbeidsmiljølovens bestemmelser. I andre regioner videreføres det samme selskapet i nye lokaler. Styringsgruppa har ut fra denne usikkerheten valgt heller å beregne et for høyt enn et for lavt beløp.

Etableringskostnadene kommunene er ansvarlig for er foreløpig beregnet til kr. 5 500 000. Ved behandling nå er det derfor nødvendig å ha en ramme som vil være tilstrekkelig ved etableringen, men det er bare nødvendige etableringskostnader som vil bli benyttet. De faktiske etableringskostnader vil bli beregnet for hver kommune ut fra innbyggertall per 01.01. 2017, og fakturert i løpet av første driftsår.

### **Risikovurderinger**

DSB har gjort vurderinger om størrelsen på 110-sentraler for å sikre nødvendig kompetanse og kapasitet. Denne sentralen vil bli blant landets største ut fra innbyggertall, og vil tilfredsstillende kvantitative og kvalitative krav. DSB er tilsynsmyndighet for 110-sentralens lovpålagte oppgaver. Miljøkrav og samfunnssikkerhet i beredskapssammenheng i kommunene vil bli ivaretatt ved god samhandling med brann- og redningstjenestene. Påvirkningen på dette bør skje gjennom eierstyring og styresammensetning.

Dette bør gi positiv innvirkning på innbyggernes opplevelse av korte responstider både i 110-sentralen og i brann- og redningstjenesten. Samlokaliseringen med politiets operasjonssentral vil bidra til mer samordnede tjenester til innbyggerne i krisesituasjoner.

### **Forhold til forvaltningslov og offentlighetslov**

110-sentralen vil være et organ for kommunene, og vil derfor omfattes av forvaltnings- og offentlighetsloven.

### **Anskaffelsesreglene og offentlig støtte**

De største anskaffelsene til 110-sentralens lovpålagte oppgaver vil skje gjennom nasjonale kravspesifikasjoner og innkjøp utført av DSB. Øvrige anskaffelser vil skje gjennom konkurranse for å sikre best mulig kvalitet og pris.

Selskapet er forpliktet til å forhindre konkurransevridning ved eventuelt salg av tjenester. Et klart skille mellom monopolvirksomheten og tjenestosalg er påkrevet.

110-sentralen utfører kommunale tjenester i egenregi.

Forskrift om offentlige anskaffelser gjelder for 110-sentralen.

### **Arbeidsgiverpolitikk**

Etableringen av ny 110-sentral der to eksisterende sentraler avvikles, er en virksomhetsoverdragelse etter arbeidsmiljøloven med de rettigheter dette innebærer for de ansatte. Styringsgruppa har tidlig i prosessen vedtatt «at den nye 110-sentralen trenger den kompetansen og kapasiteten som er i dagens faste bemanning i de to 110-sentralene. Nåværende fast ansatte i dagens to 110-sentraler vil bli tilbudt ansettelse i samme stillingsstørrelse i 110-sentralen i Ski.»

Begge 110-sentralene er medlem i KS Bedrift og har pensjon i KLP. Dette anbefales videreført i det nye selskapet.

Erfaringer ved liknende virksomhetsoverdragelser er at en tilpasning av lønns- og arbeidsvilkår har positiv virkning på sammenslåingen. En lønnsharmonisering mellom ansatte fra hver av de to

nåværende 110-sentralene må gjennomføres ved etableringen.

### **Samlokalisering**

Øst 110-sentral vil ha lokaler i politihuset i Ski. Øst 110-sentral IKS og politiets operasjonssentral (112) blir lokalisert vegg i vegg. Påbygging er startet, og vil være ferdig i løpet av 2017. Ski kommune og de to 110-sentralene har vært representert i planleggingen, og er godt fornøyd med de løsninger som er valgt.

Politihuset eies av privat eiendomsselskap. Øst 110-sentral IKS vil være leietaker av Øst politidistrikt.

### **Framdriftsplan**

- April og mai – Felles saksframlegg til alle kommunene. Politisk behandling i kommunestyrene innen 15.06. Likelydende vedtak forutsettes.
- Juni – Representantskapsmøte i det nye selskapet med navn Øst 110-sentral IKS. Selskapet etableres og styret velges.
- Juni eller august – Første styremøte i det nye selskapet.
- Fra og med august – selskapet er operativt og gjennomfører alle forberedelser for samlokaliseringen.
- 1. kvartal 2018 – samlokaliseringen og oppstart av den nye 110-sentralen.

### **Vurdering:**

Kommunen er forpliktet etter § 16 i brann- og eksplosjonsvernloven å knytte seg til å bære sin andel av kostnadene ved etablering og drift av sentralen. Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap har vedtatt regionen for 110-sentralen.

Det er kommunal frihet til å velge organisering. En organisering av 110-sentralen som et interkommunalt selskap viderefører dagens løsning der det er organisert som egne rettssubjekt. Et interkommunalt selskap gir sterkere eierinnflytelse enn et aksjeselskap. Tilknytning til brann- og redningstjenestene sikrer en faglig tilknytning og utvikling innenfor brann- og redningstjenestenes fagområder.

Den økonomiske situasjonen forventes å gi lavere kommunalt driftstilskudd etter etableringsfasen. Det er en fordeling av etableringskostnader mellom staten og kommunene. Staten bærer den største andelen. Det forventes ikke store årlige investeringer etter etableringen.

Kommunene vil få levert nødalarming for brann- og redningstjenester på en effektiv måte med god kvalitet. Deltakerne vil ha påvirkning på omfanget av sekundærtjenester 110-sentralen skal utføre på oppdrag for brann- og redningstjenestene. I kriser vil en samlokalisering og utvidet samhandling styrke beredskapen og koordineringen.

### **Konklusjon**

Rådmannen anbefaler at kommunen deltar i Øst 110-sentral IKS.

Årlig driftskostnad er foreløpig anslått til ca. kr 60,00 per innbygger basert på innbyggertall fra SSB, per 01.01.17. Denne satsen benyttes i budsjettet for 2018. Dekning av etableringskostnader budsjetteres for 2018. Kommunens andel beregnes ut fra innbyggertall per 01.01.17.

Kommunens representant i Indre Østfold brann- og redning IKS pålegges å stemme for å delta i Øst 110-sentral IKS, å stemme for foreslått selskapsavtale og å oppnevne representant til representantskapet i Øst 110-sentral IKS.



**Vedlegg:**

Vedlegg 1 Mandat og organisering av prosjektet

Vedlegg 2 Kommunene med innbyggertall i 110-sentralen Øst, per 1. januar 2017

Vedlegg 3 Oversikt over brann- og redningstjenestene

Vedlegg 4 Utdrag fra brann- og eksplosjonsvernlovens §16

Vedlegg 5 Selskapsavtalen for øst 110-sentral IKS

## Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Else Berit Baccouche	FE - 058, FA - C60, TI - &52	16/1837

### Etablering av bibliotek på Skjønhaug Torg - endelig behandling

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
13/17	Arbeidsmiljøutvalget	PS	03.05.2017
17/17	Livsløpsutvalget	PS	04.05.2017
21/17	Formannskapet	PS	09.05.2017
30/17	Kommunestyret	PS	16.05.2017

### Rådmannens innstilling:

1. Trøgstad Kommune inngår kontrakt med Trøgstad Sparebank for leie av lokaler på Skjønhaug Torg til folkebibliotek fra 01.01.2018. Trøgstad Sparebank pusser opp og tilpasser lokalene for utleie til bibliotek virksomhet.
2. Trøgstad kommune gjør investeringer i nødvendig inventar og utstyr til drift av virksomheten med en ramme på inntil 3 mill kr. Investeringene belastes reservefondet.
3. Det etableres et prosjekt for utvikling og gjenbruk av lokalene ved ungdomsskolen.
4. Kommunestyret gir ordfører fullmakt til å undertegne kontrakt i henhold til tilbud av 24.04.2017.

### Saksopplysninger:

Et viktig virkemiddel for å skape liv og røre på Skjønhaug torg er å etablere en åpen, sosial møteplass som er tilgjengelig for alle innbyggerne. Aktivitet skaper aktivitet. Som et ledd i Trøgstad kommune sin satsning på folkehelse og samfunnsutvikling fremlegges sak om etablering av folkebibliotek som en uformell sosial møteplass for alle innbyggerne på Skjønhaug Torg. Saken har blitt redegjort for i k-sak 90/16 og k-sak 15/17.

Følgende vedtak ble fattet 14.03.2017.

1. Kommunestyret slutter seg til intensjonen med å etablere bibliotek på Skjønhaug torg.
2. Det fremforhandles forslag til endelige betingelser for leieforhold og kontrakt med Trøgstad Sparebank for leie av lokaler på Skjønhaug Torg til folkebiblioteket fra og med 01.01.2018.
3. Lokalene tilpasses behovet og det gjøres nødvendige investeringer innenfor de skisserte økonomiske rammer som belastes kommunens reservefond.
4. Det etableres et prosjekt og innhentes kompetanse for detaljplanlegging av lokalene. Budsjetterte midler for inneværende år kan benyttes til dette.
5. Dagens løsninger for bibliotek tjenester opprettholdes for barneskolene. For ungdomsskolen etableres egen skoleboksamling i umiddelbar nærhet hvor det tilrettelegges for en selvbetjent utlånsordning utenom åpningstidene.
6. Saken legges fram for endelig behandling i kommunestyret.

Denne saksutredningen vil belyse forslag til endelige betingelser for leieforhold og kontrakt med Trøgstad Sparebank samt investeringer i inventar og oppdatert utstyr for bibliotekdrift i de nye lokalene.

#### **Saksutredning.**

Bygningsmessige tilpasninger og oppussing av lokalene for utleie til bibliotekdrift utføres av Trøgstad Sparebank. Riving av lettvegg mellom gamle apoteklokalet og Kiwi lokalet, nytt gulvbelegg samt oppussing av vegger og tak samt sette opp lettvegger til en hensiktsmessig inndeling av lokalet for det arealet kommunen skal leie er inkludert i tidligere tilbudt leiepris pr kvm. Trøgstad Sparebank står for alle kostnader knyttet til oppussing og verdiøkning av lokalet.

Ytterligere tilpasninger utover normal standard vil gjenspeiles i leieprisen. Oppsetting av lettvegger til kontor og personalrom utover dagens rominndeling, evt. innredning av spesialrom til kommunens fjernarkiv, elektriske arbeider knyttet til spesiell belysning, tilrettelegging for digitale løsninger og støydemping vil være eksempler på dette.

Inventar og utstyr ved oppstart er nye bokreoler for en boksamling på 35000 bøker, barnemøbler og innredning til ny barneavdeling, ny skrankeløsning, skilting, utstillingselementer, kontorinnredning og studieplasser. Tilrettelagt areal til bruk for frivillige lag og foreninger, det er ønskelig å tilrettelegge for at flere frivillige kan benytte biblioteket. Oppdaterte digitale løsninger og utstyr for publikum samt et attraktivt publikumsareal hvor folk kan møtes. Det er ønskelig å gjenbruke mest mulig av det vi har i dag blant annet sittegrupper, stoler til arrangement, stoler til pauserom med mer.

Det er mange kreative innbyggere i Trøgstad og gjennom en bred medvirkningsprosess ønsker vi å invitere innbyggerne til en idedugnad sammen med profesjonelle interiørarkitekter for å gjøre biblioteket til et spennende sted med sjel. Flere av de nyere bibliotekene tar i bruk gamle møbler og gjenbruksmateriell som pusses opp og brukes på nye måter. Det nye biblioteket på Tøyen i Oslo er en inspirasjon i så måte.

Meråpent – tilgang til biblioteket utover betjent åpningstid er noe som flere av bibliotekene i Indre Østfold har innført. Når det nå innredes nytt bibliotek i Trøgstad bør dette være en del av tilbudet til Trøgstad's innbyggere.

Investeringer i inventar og utstyr som tilhører Trøgstad kommune vil være inntil kr. 3.000.000,-.

### Mulig utvikling av «gamle» biblioteklokaler ved ungdomsskolen.

Etablering av eget skolebibliotek for ungdomsskolen samt ekstra rom for undervisning vil være en hensiktsmessig utnyttelse av lokalene. En annen mulighet i tillegg til dette kan være at fritidsklubben flyttes fra kjelleren under hallen til disse lokalene i en sambruk med skolen. Flere av nabokommunene har etablert et ungdommens kulturhus, en sosial møteplass som har vært kombinert fritidsklubb. Fritidsklubben har i dag tilbud to kvelder i uka samt et gratis etter skole tilbud – bakgårdslomma - hver onsdag. Kjelleren er et uoversiktlig lokale som etter oppføring av den nye hallen har blitt veldig borgjemt. Ungdom i Trøgstad har uttrykt at de ønsker å «løfte» klubben, at det skal bli et attraktivt sted hvor flere ungdommer har lyst å være på tvers av interesser.

Det anbefales at det etableres et prosjekt for gjenbruk av lokalene til bruk for barn og unge i Trøgstad parallelt med flytting av folkebiblioteket til Skjønhaug Torg.

#### **Vurdering.**

Etablering av folkebibliotek på Skjønhaug Torg vil gi et løft i arbeidet med lokalsamfunnsutviklingen og vil være i tråd med de mål og satsningsområder skissert i kommunens planprogram og øke stedets attraktivitet. Det vil føre til positiv synergi og samhandling med Frivillighetsentralen og øvrig næringsliv på Torget.

#### **Vedlegg:**

Priser inventar - vedlegg til sak

201704\_Tilbud til Trøgstad kommune unntatt offentlighet

# Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Wenche Hvidsten	FA - FO, TI - &20	17/564

## Orienteringssak - NAV i en ny tid - for arbeid og aktivitet

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
18/17	Livsløpsutvalget	PS	04.05.2017
24/17	Formannskapet	PS	09.05.2017
33/17	Kommunestyret	PS	16.05.2017

### Rådmannens innstilling:

Kommunestyret tar saken «NAV i en ny tid – for arbeid og aktivitet» til orientering.

### Saksopplysninger:

#### Bakgrunn:

Det er 10 år siden Norges første NAV-kontor (NAV Trøgstad) ble åpnet. Bakgrunnen for NAV-reformen var at brukerne skulle møte en samordnet arbeids- og velferdsetat ved at Aetat, trygdeetat og sosialkontor ble samlet i en enhet. Hovedmålet var flere i arbeid og aktivitet – færre på trygd og stønad, enklere for brukerne og tilpasset brukernes behov, en helhetlig og effektiv arbeids- og velferdsforvaltning.

Målet var «en dør inn», brukerne skulle bli møtt av en NAV-medarbeider som hadde kompetanse og kunnskap på alle tjenesteområdene de tre etatene til sammen hadde ved etableringen.

I et forsøk på å nå dette målet ble det brukt mye ressurser i publikumsmottak, noe som gikk på bekostning av ressurser til individuell oppfølging av brukere som skulle hjelpes til arbeid og aktivitet. Det var av avgjørende betydning at NAV-kontorene skulle få færre oppgaver og at kontorenes hovedfokus skulle være å få folk i arbeid og aktivitet.

Tjenester som ikke krever brukerkontakt skulle løses andre steder (etablering av forvaltningsenheter). Satsing på digitalisering for å øke brukernes egenaktivitet gjennom selvbetjeningsløsninger og felles telefonservice (kontaktsentere) skulle videreutvikles.

Etter hvert er det mange oppgaver, spesielt fra trygd, som ikke lengre utføres av NAV-kontorene. Disse er flyttet til HELFO eller spesialenheter i NAV.

### Saksutredning:

I regjeringens Sundvollen-erklæring ble det varslet full gjennomgang av NAV. Arbeids- og sosialminister Robert Eriksson nedsatte i 2014 et ekspertutvalg som ble ledet av Sigrun Vågeng. Ekspertutvalgets konklusjon var at NAV-kontoret i for stor grad har blitt en byråkratisk organisasjon

som ikke får anledning til å møte brukerne med en helhetlig tilnærming.

På bakgrunn av ekspertutvalgets sluttrapport kom Stortingsmelding nr. 33 (2015-2016), *NAV i en ny tid – for arbeid og aktivitet*. Stortingsmeldingen drøfter tiltak for at flere skal komme i arbeid og hvordan NAV-kontoret skal få større handlingsfrihet til å tilpasse tjenestene til brukernes behov. Brukerne skal møte et NAV-kontor der statlig og kommunal tjenesteyting fremstår helhetlig og integrert. Føringerne i stortingsmeldingen er forpliktende for statlig del av NAV, mens føringerne er en oppfordring til de kommunale partnere i NAV til å medvirke til en felles utviklingsretning.

Noen konkrete forslag fra stortingsmeldingen:

- NAV-kontorene må få økt myndighet og handlefrihet
- Utvikle ledelse og kompetanse i NAV-kontorene for å utnytte det rommet som skapes gjennom mer lokal frihet
- Stimulere til større NAV-kontor både gjennom kommunesammenslåinger og/eller interkommunalt samarbeid for å bygge bredere fagmiljøer og bedre ivareta rettssikkerheten ved NAV-kontorene
- Øke samarbeidet mellom Arbeids- og velferdsetaten og kommunene om digitalisering av brukermøtene i NAV-kontorene
- Arbeids- og velferdsdirektoratets kanalstrategi skal bidra til bedre digitale tjenester for brukerne og frigjøre mest mulig ressurser til å drive arbeidsrettet oppfølging i NAV-kontorene. Kanalstrategien skal videreutvikles
- Arbeids- og velferdsetaten skal i reforhandlinger av de lokale avtalene vektlegge at NAV-kontorenes oppgaver bør være klart arbeidsrettede

Arbeids- og velferdsdirektøren nedsatte en arbeidsgruppe for å utrede hvilke praktiske konsekvenser de overordnede føringerne i stortingsmeldingen får for NAV-kontorene. For å sikre en felles prosess og lokale innspill sendte arbeidsgruppen ut et diskusjonsgrunnlag til brukerutvalg, KS/kommuner, alle deler av arbeids- og velferdsetaten, fylkesmannsembetene, medbestemmelsesapparatet og FO. Arbeidsgruppen overleverte 13.1.2017 en rapport med ulike tilrådninger til arbeids- og velferdsdirektøren. Gruppen har lagt vekt på å komme med forslag om endringer i rammevilkår, strukturer, rutiner og roller som samlet kan vitalisere partnerskapet, øke ledernes muligheter til å disponere ressurser i tråd med lokale behov og gi medarbeiderne muligheter til å gjennomføre bedre brukermøter og hjelpe flere i arbeid.

NAV-kontorets to partnere må sammen skape et godt NAV-kontor. Partnerskapets viktigste oppgave er å gi NAV-kontoret mulighet til å jobbe effektivt med samfunnsoppdraget; flere i arbeid og aktivitet. Partnerne bør ha et felles mål for NAV-kontoret og interessere seg for helheten i NAV-kontorets virksomhet.

Tjenesteinnholdet i NAV-kontorene skal være arbeidsrettet. Kontorene må ha en viss størrelse, kapasitet, kompetanse og lederstruktur for å kunne løse sine oppgaver tilfredsstillende for bruker. For å oppnå større og mer robuste fagmiljøer bør antall interkommunale NAV-kontor økes. Dette må baseres på lokale vurderinger og beslutninger. Vurderingene bør ta utgangspunkt i bo- og arbeidsmarkedsregioner. Det er NAV-kontorets ansvar å sikre faglig gode tjenester til brukerne og å gi kompetent service til arbeidsgiverne. For å kunne fylle dette ansvaret må NAV-kontoret ha tilstrekkelig store kompetansemiljøer som dekker bredden av NAV-kontorets oppgaver. Dersom NAV-kontorets ansvarsområde tilsvarer bo- og arbeidsmarkedsregionene, vil mulighetene for å etablere gode relasjoner og gi koordinerte tjenester til arbeidsgiverne øke betraktelig. Derved vil NAV kunne hjelpe flere brukere til arbeid. Om nødvendig kan NAV-kontoret ha flere tjenestesteder for å kunne levere tjenester lokalt. Å ha flere tjenestesteder bør primært brukes der det er nødvendig for å gi brukerne et forsvarlig tilbud. Dagens digitale løsninger og mobile utstyr gjør det mulig å møte brukere/ansatte og arbeidsgivere der det er mest hensiktsmessig, ofte kan det være på

arbeidsplassen eller andre passende lokaliteter.

**Vurdering:**

Digitaliseringen har endret NAV mye siden etableringen og behovet for og ønske om å oppsøke NAV-kontoret er betydelig redusert. Nettstedet nav.no er blitt landets største NAV-kontor, og kontaktsenteret/NAV's telefontjeneste er nummer to. Tjenesteinnholdet i kontoret er ikke vesentlig endret fra oppstart når det gjelder «Aetat-oppgavene» og «sosial-oppgavene». Den største endringen har vært innenfor «trygdekontor-oppgavene». NAV-kontorets hovedfokus er å bistå brukere/arbeidssøkere i å komme i ordinært arbeid uavhengig av hvilken livsoppholdsytelse brukeren mottar. Dette skjer i hovedsak gjennom avtalte brukermøter. Nye IT-løsninger vil gi de ansatte tilgang på mobile kontorer (bærbare PC-er) og ansatte vil etter hvert kunne ta med seg denne ut på brukermøter utenfor det fysiske NAV-kontoret. Dette gir mulighet til tilstedeværelse i alle deler av regionen selv om man skulle velge å redusere i antall NAV-kontor.

Det fremgår av forannevnte rapport at brukerorganisasjonene er mer opptatt av likeverdige tjenester enn like tjenester. I tillegg er de opptatt av at det bør utvikles løsninger der det er mulig å møte brukere i sin kommune/nærmiljø på en hensiktsmessig måte.

NAV må frigjøre ressurser for å nå prioriteringene i langtidsplanen; *Flere i arbeid, bedre brukermøter og økt kompetanse*. Vi har også viktige oppgaver for de vanskeligst stilte, men godt sosialt arbeid må også ha egenforsørgelse som mål.

Med utgangspunkt i føringene i Stortingsmelding nr. 33 (2015 – 2016) inviterer fylkesdirektøren i NAV i Østfold kommunene til prosesser for å nå prioriteringene i meldingen, dvs. å medvirke til den felles utviklingsretningen som stortingsmeldingen oppfordrer partnerskapet til. Dette ble først presentert i et møte i februar d.å. der ordførere og rådmenn var invitert (fra Trøgstad kommune møtte leder av Livsløpsutvalget), og nå i brev til kommunene. Fylkesdirektøren vil ta nødvendig initiativ til å starte prosessen i de ulike regionene i Østfold.

Rådmannen mener det er viktig at Trøgstad kommune/NAV engasjerer seg i dette arbeidet og på den måten få mulighet til å påvirke fremtidige løsninger. Statlig side av NAV-kontoret er forpliktet til å bygge bredere fagmiljøer, og dette vil påvirke dagens lokale NAV-kontor – også den kommunale delen. NAV Trøgstad har over tid levert gode resultater både på kommunal og statlig side, og rådmannen mener det er medarbeidernes kompetanse, kontorets arbeidsmetodikk og organisering som gir disse resultatene. På bakgrunn av dette er det rådmannens ønske at NAV Trøgstad's erfaringer tas med inn i prosessene fylkesdirektøren inviterer til.

# Saksframlegg

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkiv</b>	<b>ArkivsakID</b>
Marit Lillegraven Haakaas	FE - 141	16/1612

## Høringsforslag kommuneplan 2017-2029

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
06/17	Eldrerådet	PS	02.05.2017
05/17	Ungdomsrådet	PS	02.05.2017
07/17	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	PS	02.05.2017
12/17	Arbeidsmiljøutvalget	PS	03.05.2017
19/17	Livsløpsutvalget	PS	04.05.2017
14/17	Teknikk- og naturutvalget	PS	04.05.2017
19/17	Formannskapet	PS	09.05.2017
28/17	Kommunestyret	PS	16.05.2017

### Rådmannens innstilling:

1. Kommuneplanen sendes på høring med 10. august, i medhold av plan- og bygningslovens § 11-14.
2. Dersom det er behov for politiske avklaringer etter høring før planen går til endelig vedtak, f.eks ved innsigelser, oppnevnes følgende 3 til forhandlingsutvalg:
  1. ...
  2. ...
  3. ...

### Saksopplysninger:

#### Bakgrunn

Rådmannens forslag til kommuneplan 2017-2029 skal til politisk behandling før den sendes på høring i minimum 6 uker. Planen består av en samfunnsdel med mål og strategier og en arealdel med plankart, planbestemmelser og retningslinjer.

#### Prosess

Kommuneplanarbeidet ble startet opp av kommunestyret 3. november 2015 ved at det ble vedtatt igangsetting av arbeid med planprogram sammen med planstrategien. Oppstart av planarbeidet ble varslet samtidig med at planprogrammet var på høring. [Planprogrammet](#) ble vedtatt 20. september 2016 av kommunestyret og ligger på kommunens nettsider. Planprogrammet forteller hvilke tema kommuneplanen skal ta opp og hvilke rammer som er lagt for planarbeidet. Her er det vedtatt at folkehelse skal være overordnet strategi i kommuneplanarbeidet.

Øvrige tema som skal tas opp i kommuneplanen ifølge planprogrammet:

1. Strategier for fortsatt kommundrift med lave inntekter
2. Befolkningsutvikling
3. Sentrumsutvikling Skjønhaug
4. Boligbygging
5. Næringsutvikling og –arealer
6. Fritidsbebyggelse/reiseliv
7. Klima
8. Klimatilpassing
9. Tjenester for mennesker med omsorgsbehov
10. Oppvekst - Fullført utdanning
11. Vei
12. Bredbånd
13. Kultur
14. Vold i nære relasjoner
15. Integrering av innflyttere
16. Trøgstad Fort-området
17. Tettstedsutvikling
18. Kulturminner

Kommunestyret har hatt flere kommuneplanseminarer:

- 17. nov 2015: Utfordringer som bør tas opp i planarbeidet (folkevalgtopplæringa)
- 21. jan 2016: Kommuneplan og folkehelse
- 18. okt 2016: Budsjett- og kommuneplankonferanse: Slagord for folkehelse, hovedmål i planen, ulike andre tema
- 24. jan 2017: Sentrumsutvikling på Skjønhaug

Kommuneplanarbeidet har også vært orientert om i livsløpsutvalget og teknikk- og naturutvalget (arealdelen). Sistnevnte har også hatt to dagsbefaringer for å se på foreslåtte arealendringer.

For innbyggerne har det vært følgende møter:

- 21. sep 2016: Åpent møte om kommuneplanens arealdel og ønsker om innspill



- Sept-nov 2016: næringsfrokoster i Skjønhaug sentrum, Grav næringsområde og Båstad
- 19. jan 2017: Seniorekafe med tema boligbehov
- Mars 2017: Infomøter om kommuneplanen i Skjønhaug, Båstad og Havnås

Arbeidet med kommuneplanen har for øvrig vært informert om på kommunens nettside, i kommuneplanannonsen og på Facebook (åpne møter).

### Innspill og utredninger

Det har kommet inn 40 forslag til konkrete arealbruksendringer. Dette er 15 forslag til nye boligområder, 6 forslag til områder for fritidsbebyggelse, 10 forslag til næringsområder, samt forslag om deponi, masseuttak, motorpark og ulike forslag til blandede arealformål. I tillegg har det kommet inn 15 andre innspill/brev til kommuneplanarbeidet. Alle innspill er kort referert og kommentert/vurdert i vedlegget som heter: Innspill – omtale med vurdering. I tillegg er alle brev lagt ved saken.

Alle arealinnspill er konsekvensutredet, både de som er tatt med i planforslaget og de som ikke er tatt inn. 40 innspill er konsekvensutredet etter samme mal i eget hefte. Forslag om deponi/pukkverk og motorpark med næringsområde har blitt konsekvensutredet noe grundigere enn det kravet for kommuneplan tilsier, for å ha et enda bedre beslutningsgrunnlag til å vurdere disse. I tillegg er det laget en samlet konsekvensvurdering av hele planforslaget. For å sikre oss at planen har fått en folkehelseprofil, er det laget en egen samlet folkehelsekonsekvensutredning av planen. Det er også utarbeidet en risiko- og sårbarhetsanalyse, slik loven krever. Konsulentfirmaet Cowi har vært innleid til å bistå arealplanarbeidet med følgende:

1. Sentrumsutvikling på Skjønhaug
2. Plassering av bolig- og næringsarealer
3. Gjennomgang av arealbruk, planbestemmelser og retningslinjer for Trøgstad Fort
4. Tettstedsutvikling i Båstad og Havnås
5. Gjennomgang av planbestemmelser og retningslinjer
6. Oppretting av plankart
7. Konsekvensutrede deponi/pukkverk og motorpark

Cowi har utarbeidet en rapport med arealstrategi – funn og anbefalinger som tar opp punktene 1 – 5 og to konsekvensutredningsrapporter. Alle tre rapportene ligger som vedlegg til denne politiske saken.

### Planforslaget

Både samfunnsdel og arealdel er endret en god del fra 2011-planen. Dette er de største endringene:

- Folkehelse er overordnet mål i kommuneplanen. Folkehelsetankegangen gjennomsyrrer hele planen, også arealdelen.
- Hovedmåltemaene er for øvrig er i stor grad de samme, men har fått endret noen overskrifter.
  - Befolkningsutvikling er beholdt som hovedmål
  - Bærekraftig utvikling er beholdt, og næringsutvikling og kommuneorganisasjonen er flyttet innunder dette hovedmålet
  - Levekår og folkehelse er nå delt opp i:
    - Folkehelse som overordnet mål
    - Oppvekst som eget hovedmål
    - Omsorg som eget hovedmål
  - Kultur har blitt nytt eget hovedmål
- Delmål og strategier er satt opp i tabellform i kommuneplanen (de to kolonnene til venstre). Når handlingsplaner senere skal utarbeides med utgangspunkt i kommuneplanen, vil tabellen få en ny kolonne til høyre, slik vist under.

- Planbestemmelsene er satt opp etter en mal fra veileder til plan- og bygningsloven og i tråd med struktur som er brukt av kommuner i Østfold, bla Sarpsborg og Eidsberg. Planbestemmelsene og planretningslinjene er strukturert etter kapittel 11 i plan- og bygningsloven (PBL) 2008 på følgende måte:

Delmål - Slik vil vi ha det!	Strategier - Slik gjør vi det!	Tiltak - Handlingsplan

1. Planens formål
2. Planens rettsvirkning
3. Bestemmelser og retningslinjer knyttet til hensynssoner
4. Generelle og tematiske bestemmelser
5. Bestemmelser knyttet til arealformål

Det er viktig å merke seg at de generelle bestemmelsene i kapittel 4 gjelder hele planen, uansett arealbruksformål. Bestemmelsene i kapittel 5 er satt opp etter arealbruksformål som LNF, LNF spredt, boligformål osv. Planbestemmelsene er også oppdatert i forhold til eksempler fra andre kommuneplaner. Det gjør at planbestemmelser og retningslinjer har økt i antall.

- Større endringer i arealplankartet:
    - Det er lagt inn hensynssoner for friluftsområder av A-verdi jfr kartleggingen beskrevet nedenfor
    - Landbruks-, natur- og friluftsområder med tillatt spredt boligbygging har blitt utvidet til å gjelde også spredt næring- og fritidsbebyggelse
    - Boligområder:
    - Næringsområder:
    - Fritidsbebyggelse:
    - Deponi: det foreslås en utvidelse av eksisterende deponi ved Riiser på 28 dekar, kun på skogsmark (ikke dyrka eller dyrkbar mark). Det store deponiet på 775 dekar, samt pukkverk, er ikke tatt inn i planen.
    - Det er lagt inn en utvidelse av Stikla pukkverk på 30 dekar, samt 5 dekar lagringsområde
    - Trøgstad Fort har tidligere hatt arealformålet «andre typer nærmere angitt bygge- og anleggsformål». Arealbruken på Fortet er blitt mer spesifisert i kartet:
      - tjenesteyting ved «U-en»
      - et naturområde i et nordlig område (identifisert som særlig interessant for biologisk mangfold i tidligere kartlegging)
      - resten av området på Fortet har fått turist- og friluftformål
- Skjønhaug: Det er lagt inn nytt boligområde på 155 dekar sør for dagens Gravsåsen. Området S1 i Gravsåsen er gjort om fra framtidig bolig til framtidig næringsområde. Trøgstadsaga transformeres fra næringsområde til boligområde. Gamle Skjønhaug skole med utearealer og Parkveien ved Trøgstadheimen har fått signaturen kombinert bygge- og anleggsområder med planbestemmelse om at dette gjelder bolig og tjenesteyting.
- Båstad: Kirkebyåsen vest er utvidet sørover med 40 dekar og 30 dekar nytt boligområde

nord for Bunnpris fra gården Skjennem

Havnås: Hakabru utvides med 26 dekar. H1 er tatt ut av planen.

· Næringsområder:

Det er lagt inn en utvidelse av Grav næringsområde østover på 87 dekar (erstatte blant annet S1) og et nytt næringsområde på ca 45 dekar på Olberg sør for Båstad skole

· Fritidsbebyggelse:

Det er lagt inn forslag om ny fritidsbebyggelse på Sæter, Nes, Gillingsrud og Mørkfoss

De eksisterende hytteområdene har fått arealformål fritidsbebyggelse i stedet for LNF for å gjøre saksbehandling av mindre tiltak på eksisterende hytter enklere.

· Deponi:

Det foreslås en utvidelse av eksisterende deponi ved Riiser på 28 dekar, kun på skogsmark (ikke dyrka eller dyrkbar mark). Det store deponiet på 775 dekar, samt pukkverk, er ikke tatt inn i planen.

· Det er lagt inn en utvidelse av Stikla pukkverk på 30 dekar, samt 5 dekar lagringsområde

· Trøgstad Fort har tidligere hatt arealformålet «andre typer nærmere angitt bygge- og anleggsformål». Arealbruken på Fortet er blitt mer spesifisert i kartet:

- tjenesteyting ved «U-en»
- et naturområde i et nordlig område (identifisert som særlig interessant for biologisk mangfold i tidligere kartlegging)
- resten av området på Fortet har fått turist- og friluftsmål

### Virksomheter av planforslaget

Samfunnsdelens mål og strategier er retningsgivende for alt kommunens arbeid. Plankart og planbestemmelser er juridisk bindende, dvs at planer og tiltak ikke kan vedtas i strid med planen uten at det gjøres en dispensasjon.

### Videre behandling

Etter at kommunestyret har gjort vedtak 16. mai, vil planforslaget bli rettet opp i samsvar med vedtaket før det sendes på høring i minimum 6 uker. Høringen vil bli kunngjort på kommunens nettsider, i kommuneannonsen og sendt statlige og regionale myndigheter, nabokommuner og relevante foreninger. I tillegg vil planen bli sendt de som har rettet skriftlig innspill til planarbeidet. Planforslaget (med alle tilhørende dokumenter) legges først og fremst ut digitalt, men kan også fås i papirform ved henvendelse servicetorget. Det blir et åpent infomøte om planforslaget, med sannsynlig dato 30. mai.

Etter at høringsfristen går ut, vil alle skriftlige innspill bli vurdert i forhold til behov for å endre planen. Deretter går planen til ny politisk behandling og endelig kommuneplan blir vedtatt. Kommuneplanvedtaket kan ikke påklages. Dersom det kommer innsigelser fra statlige eller regionale myndigheter eller nabokommuner, kan kommunen ikke egengodkjenne planen, før det er funnet en løsning på disse.

### **Vurderinger**

I planprogrammet ble det vedtatt at folkehelse skulle være overordnet strategi for kommuneplanarbeidet. Folkehelse kan ses på som en måte å drive kommune på som både gagnar den enkelte og samfunnet. For den enkelte er god helse og det å klare seg selv viktig for å leve gode liv. For kommunen er det bedre økonomi i å bygge og forebygge helse enn å reparere.

Regionalt samarbeid var overordnet strategi i forrige kommuneplan. Rådmannen mener fortsatt at dette er viktig og det er poengtert som en strategi under delmål for kommuneorganisasjonen. Trøgstad har i mange år vist seg som en av de mest samarbeidsivrige kommunene i Indre Østfold, og Trøgstad er avhengig av regionalt samarbeid for å kunne levere gode tjenester.

Kommuneplanen er utarbeidet mens kommunesammenslåing fortsatt er et tema. Planen er skrevet med utgangspunkt i at Trøgstad vil bestå som egen kommune, slik vedtatt senest juni 2016. Rådmannen mener likevel at planen er et godt verktøy å ha med inn i en eventuell sammenslåing med flere kommuner, dersom dette skulle bli aktuelt.

Rådmannen har vært opptatt av at planarbeidet skal ha en rød tråd fra hva som ble vedtatt i planprogrammet til samfunnsdelens mål og strategier via arealstrategien og til plankart, planbestemmelser og retningslinjer. Ved konsekvensutredning av de ulike arealforslagene har jordvern, folkehelse og sentrumsutvikling blitt særlig hensyntatt.

Jordvern: Det er kun lagt inn ett forslag som i noen grad berører dyrka eller dyrkbar mark. Dette er Hakabru, der det ligger 2,5 dekar dyrka mark nord i foreslått område og til sammen ca 3 dekar dyrkbar mark fordelt på mindre lapper.

Folkehelse: Mulighet til å gå til aktiviteter/butikker, trafikksikkerhet, fravær av støy, bevare friluftsområder og allmenhetens ferdsel.

Sentrumsutvikling: Avstand skole er under 2 km for boligområdene, det er gode fortetningsmuligheter i Skjønhaug, og i Båstad og Havnås er nye boligfelt foreslått innenfor dagens tettsteder.

Sentrumsutvikling på Skjønhaug har vært et viktig tema i planarbeidet og det har vært tema både på en næringsfrokost og på et planseminar for kommunestyre, rådmannens ledergruppe med flere om temaet. KS' temahefte Den handlekraftige kommunen har vært en viktig inspirasjonskilde, så vel som Cowis anbefalinger. På planseminaret var det bred enighet om at vi trenger mer liv på Torvet. Cowis forslag om en attraksjon på Torvet ble bifalt. Denne bør først og fremst bidra til synlighet og tiltrekke seg de aller minste. Dette er oppført som en strategi under befolkningsutvikling. Arbeidet med å konkretisere denne ideen bør starte så raskt som mulig.

Cowi mener det vil fremme og styrke sentrumslivet å prioritere sentrumsnær boligbebyggelse fremfor å satse på nye boligområder i ytterkant av Skjønhaug. Det er en utfordring å få til god sentrumsutvikling når vi har lavt press på bolig- og næringstomter. I Trøgstad må vi veie ønsket om tilflytting og befolkningsvekst opp mot ønsket om sentrumsutvikling og fortetting. Rådmannen mener at det er viktig å kunne tilby gode tomter for bygging av eneboliger for at barnefamilier skal velge å flytte til Trøgstad. I Båstad og Havnås ligger forslagene til framtidig boligbygging plassert sentrumsnært og bidrar til tettstedutviklingen. I Skjønhaug vil Gravsåsen syd være med å trekke tettstedet ut i stedet for å bygge det innenfra. Selv om avstanden til ny barneskole er under 2 km, vil beliggenheten i forhold til sentrum gjøre at mange velger å handle andre steder. Med Østfolds nest laveste priser på bruktboliger (2015), er det heller ikke lett å finne økonomi i leilighetsbygg i Skjønhaug sentrum. Vi må antakelig leve med at slik sentrumsbygging går i bølger. Etter noen år nesten uten nye leiligheter, kan mye tyde på at det vil komme nye prosjekter i nærmeste framtid. Boligprisene er også på vei opp i Trøgstad. På sikt har rådmannen tro på at tilflyttingspresset vil øke, med ny bro over Glomma, ny E18 og generell vekst i Osloområdet.

Næringsområder og mulighet for å drive næring på gårdsbruk har vært etterspurt av politikere og av næringslivet selv. Planforslaget følger opp disse ønskene ved å legge ut lokale næringsområder på Grav og Olberg og innføre spredt næringsutvikling som begrep under LNF-formålet med tilhørende

planbestemmelser og retningslinjer. Dette gjør det enklere å starte opp noe næringsutvikling utover det som er direkte landbruksrettet. Rådmannen ønsker på denne måten å legge til rette for at man kan starte opp næringer i eksisterende bygningsmasse, men samtidig demme opp for ulemper for naboer, vei mm ved å ha tilgjengelige næringsarealer.

Motorpark med næringsområde er ikke tatt inn i planen. Motorpark Indre Østfold AS har et interessant prosjekt der de ønsker å kople motorinteresser og næringsutvikling. Når forslaget ikke er tatt inn i planforslaget, er dette begrunnet med støy og at området har 200 dekar dyrkbar mark og store myrområder. Et slikt anlegg gir svært mye støy og denne vil i stor grad komme i helger og på ettermiddager når mange har fri og vil være ute. Støyen vil påvirke nærliggende bebyggelse og støyutsatt næringsvirksomhet i området og flere tusen innbyggere i Mysen. Motorpark IØ ønsker å skjerme støyen med bygninger og installasjoner. I følge konsekvensutredningen kan det ikke forventes at avbøtende tiltak vil kunne redusere støyen vesentlig. Hensynet til jordvern har blitt tatt på alvor i planarbeidet og det vil være feil å overse dette i forslaget om motorpark. Her må det tenkes langsiktig. Deler av området er myr, som har en stor verdi som naturtype, fordrøyningsmagasin og CO2-lager i klimaarbeidet, siden mange myrer er dyrket opp.

Det er kun tatt inn en liten del av deponiforslaget på Riiser gård, nærmere bestemt 28 dekar av forslaget på 775 dekar. Pukkverket er ikke tatt inn. Det er et stort behov for områder for å deponere masser i Oslo-området. Grunnen til at det store området ikke er tatt inn, er i første rekke de negative konsekvensene knyttet til endringer av landskapet og reduksjon av kvaliteten på jordbruksarealet. I tillegg vil støv og støy gi vesentlige ulemper. Tiltaket vil i følge konsekvensutredningen ha liten negativ konsekvens for vannmiljø. For å dekke behovet for å deponere masser lokalt, er det foreslått en utvidelse av det eksisterende deponiet på 28 dekar. Dette vil ikke påvirke dyrka mark, men vil gi noe økt trafikk på Riiserveien. Detaljer rundt tiltaket vil bli tatt i reguleringsplanarbeidet.

Fra politisk hold har det også blitt spilt inn ønsker å gjøre det enklere å modernisere eksisterende hytter og å sette opp nye. Det er kommet innspill om flere hytteområder og fire av disse er lagt inn langs Øyeren. For å forenkle saksbehandlingen rundt mindre tiltak på eksisterende hytter, har de større hytteområdene fått arealformål fritidsbebyggelse i stedet for LNF. Sammen med planbestemmelser gjør dette at det ikke er nødvendig med dispensasjon, men kun ordinær byggesaksbehandling, for de fleste byggesakene. Der det i dag er tillatt med spredt boligbygging i LNF-områder, er det også blitt tillatt med spredt fritidsbebyggelse. Regler rundt hyttestørrelser osv er ikke endret.

Administrasjonen har kartlagt friluftsområdene i Trøgstad og verdisatt dem etter gitte kriterier. Kartleggingen kan leses på kommunen nettsider. Områder som har fått A-verdi er lagt inn med hensynssone friluftsliv i kommuneplanen.

Det har kommet svært mange arealinnspill til denne kommuneplanrulleringen, noe som er svært velkomment. Det gjør på mange måter planarbeidet enklere, ved at det er mange alternativer å vurdere opp mot hverandre. Arbeidet med å gå gjennom og vurdere alle innspillene er stort og komplekst. Det er lagt vekt på å svare godt for hvorfor det ikke er mulig å etterkomme alle ønsker.

Trøgstads planbestemmelser var modne for en modernisering, blant annet pga ny plan- og bygningslov i 2008 med tilhørende veileder. Det kan oppleves som at det har blitt mange flere regler å forholde seg til. Det er blitt noen flere regler, men først og fremst er planbestemmelsene blitt mer juridisk korrekte og tydelige. For eksempel er det regler for fritidsbebyggelse både under arealformåltypen bebyggelse og anlegg og under LNF. Gode planbestemmelser er nødvendig for å kunne ha en effektiv byggesaksbehandling. Utgangspunktet for de nye planbestemmelsene er et oppsett brukt av flere kommuner i Østfold.

Det er en utfordring at det er mange unøyaktigheter i det eldre kartgrunnlaget. Disse oppdages først når kartet blåses opp i stor målestokk, f.eks i kommunens kartinnsynsløsning. Det gjør at vi må sette en nedre grense for hvilken kartmålestokk kartet skal leses i. I tillegg bør det gjennomføres en digital vasking av kartet for feil etter at planen er vedtatt.

Dersom det kommer innsigelser, er det fornuftig at partene (kommunen og innsigelsesmyndigheten) møtes for å se på løsninger før planen går til endelig behandling. Det foreslås å oppnevne et slikt forhandlingsutvalg allerede nå, slik at tidsplanen kan opprettholdes dersom behovet oppstår.

**Vedlegg:**

Rådmannens forslag til kommuneplan 2017-2029

Plankart\_2017\_2029

Planbestemmelser og retningslinjer

Innspill - omtale med vurdering

Konsekvensutredning

KU - Massedeponi på Riiser

KU - Motorpark ved Jørgentvedt

ROS-analyse

Arealstrategi Cowi

SWOT - Trøgstad demografi og næringsliv

Alle inngående brev kommuneplan

## Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Inger-Lise Kåen Haugen	FE - 033	17/587

### Referatsaker

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
20/17	Livsløpsutvalget	PS	04.05.2017

### Rådmannens innstilling:

Referatsakene tas til orientering.