



Møteinnkalling for Livsløpsutvalget

Møtedato: 07.06.2016
Møtested: Kommunestyresalen
Møtetid: 19:00

Forfall meldes til telefon 69681600 .
Varamedlemmer møter bare etter nærmere innkalling.

Saksliste

Saksnr	Tittel
21/16	Godkjenning av protokoll fra forrige møte
22/16	Årsmelding og regnskap 2015
23/16	Tertialrapport 1 - 2016
24/16	Plan for videre utbygging av boliger for mennesker med nedsatt funksjonsevne
25/16	Alkoholpolitiske retningslinjer 2016 - 2020
26/16	Søknad om serveringsbevilling - PIROS KAFE
27/16	Trøgstad Fort 100 år
28/16	SØKNAD OM KULTURMIDLER, FORSLAG TIL FORDELING 2016
29/16	Barnevernets fellestjenester i Indre Østfold
30/16	Referatsaker

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Inger-Lise Kåen Haugen	FE - 033	16/1141

Godkjenning av protokoll fra forrige møte

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
21/16	Livsløpsutvalget	PS	07.06.2016

Rådmannens innstilling:

Protokoll fra forrige møte godkjennes.

Vedlegg:

Møteprotokoll - Livsløpsutvalget - 26.04.2016

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Anne Teig	FE - 210, HIST - ESA 14/120 og ACOS 15/544	16/71

Årsmelding og regnskap 2015

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
15/16	Ungdomsrådet	PS	06.06.2016
13/16	Eldrerådet	PS	06.06.2016
13/16	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	PS	06.06.2016
15/16	Arbeidsmiljøutvalget	PS	07.06.2016
22/16	Livsløpsutvalget	PS	07.06.2016
32/16	Teknikk- og naturutvalget	PS	07.06.2016
34/16	Formannskapet	PS	09.06.2016
50/16	Kommunestyret	PS	14.06.2016

Rådmannens innstilling:

1. Trøgstad kommunes årsmelding og regnskap for 2015 godkjennes.
2. Det regnskapsmessige overskuddet på kr 12.803.208,81 disponeres som følger:
 - a. Kr 5.700.000,- avsettes til fond for kjøp av sykehjemsplasser i andre kommuner eller etablering av nye plasser i egen kommune.
 - b. Kr 100.000,- avsettes til fond for kjøp og montering av pasientløftere ved Trøgstadheimen bo- og servicesenter.
 - c. Kr 2.400.000 avsettes til fondet «Den digitale Trøgstadskolen».
 - d. Kr 1.000.000 til asfalt i kommunale byggefelt.
 - e. Kr 3.603.208,81 avsettes til reservefondet.

Saksopplysninger:

Kommunen skal for hvert kalenderår utarbeide årsregnskap og årsberetning, jfr. [kommunelovens §48](#). Det er kommunestyret som skal vedta årsregnskapet, og vedtak skal treffes på grunnlag av innstilling fra formannskapet. Videre må vedtaket angi disponering av regnskapsmessig overskudd eller dekning av regnskapsmessig underskudd.

Trøgstad kommunes regnskap med tilhørende årsmelding legges fram til politisk behandling sammen med Indre Østfold Kommunerevisjons beretning for kommuneregnskapet 2015.

Kontrollutvalget skal behandle «Trøgstad kommunes årsregnskap og årsberetning for 2015 –

kontrollutvalgets uttalelse» i sitt møte 31. mai 2016, sak 16/16. Kontrollutvalgets vedtak skulle normalt ha fulgt denne saken som vedlegg, men vil bli tilgjengeliggjort for politisk nivå så snart vedtaket foreligger.

Årsmeldingen for Trøgstad kommune er utarbeidet med deltakelse fra virksomhetsledere og stab. Dokumentet følger vedlagt og må sees i sammenheng med det avlagte regnskapet for 2015.

Regnskapsresultatet for 2015 er svært positivt. Kommunens samlede overskudd er på **kr 12.803.208,81**.

Driften innenfor kommunens virksomheter inkl. VAR, politisk, stab og fellesområder, viser samlet sett et mindreforbruk på 6,7 mill. kr, mot et tilsvarende merforbruk på kr 224.000 i 2014. Dette er en positiv utvikling, og skyldes betydelige merinntekter som dekker opp for ekstra utgifter til drift. For øvrig skyldes overskuddet merinntekt fra skatt og rammetilskudd, lavere pensjonskostnader etter nye premieberegninger, gjenstående midler fra reserverte bevilgninger og avsetning til årets lønnsoppgjør samt reduserte utgifter til renter og avdrag. Resultatet må også ses i sammenheng med at noe av merutgiftene i drift er dekket gjennom bruk av fond.

Det er de siste årene vedtatt å avsette deler av regnskapsoverskuddet til kjøp av sykehjemsplasser i andre kommuner, alternativt etablere nye plasser i egen kommune. Til tross for at antall eldre over 80 år går ned, er det fortsatt stort press på kommunens sykehjemskapasitet. Kommunen har inneværende år budsjettert med kjøp av 2 sykehjemsplasser finansiert av fond, mens faktisk forbruk hittil i år har vært 6 plasser. Med dagens fondsbeholdning vil det mangle ca. 1,6 mill. kr til å finansiere årets kjøp av sykehjemsplasser, forutsatt at behovet vedvarer på samme nivå resten av året. Det foreslås å sette av 5,7 mill. kr av årets overskudd til fond for å finansiere årets merforbruk og for fortsatt å ha en buffer til å øke sykehjemskapasiteten ved behov. Når det tas hensyn til egenbetalingen fra sykehjemsbeboerne forventes denne avsetningen med nåværende leiepriser og dagens fondsbeholdning å være tilstrekkelig til å dekke kommunens andel av utgifter for leie av inntil seks plasser i 2016, fire plasser i 2017 og to plasser i deler av 2018. Alternativt vil midlene kunne benyttes til en midlertidig utvidelse av sykehjemskapasiteten i egen kommune.

Det er behov for flere pasientløftere ved Trøgstadheimen bo- og servicesenter, og det foreslås å avsette kr 100.000 av regnskapsoverskuddet til innkjøp og montering av fire nye pasientløftere. Dette er et viktig hjelpemiddel for en skånsom og sikker forflytning av pasienter, samtidig som det er et forebyggende tiltak for ansatte med tanke på belastningslidelser.

Kommunestyret vedtok i juni 2014 å bevilge kr 500.000 fra reservefondet til finansiering av forprosjektet «Den digitale Trøgstadskolen» (K-sak 40/14). Prosjektet ble igangsatt for å videreutvikle elevenes digitale ferdigheter, og gi like muligheter for alle elever ved at skolen låner ut PC eller nettbrett til elevene. Båstad skole er pilot, og har opparbeidet seg erfaring og kompetanse som vil bli lagt til grunn ved videreføring av prosjektet. For at hver elev skal kunne tilbys en digital enhet til bruk i opplæringen må det påregnes en årlig utgift på ca. kr 600.000. For å kunne fortsette den digitale satsingen de nærmeste årene, foreslås det å avsette 2,4 mill. kr til «Den digitale Trøgstadskolen».

Flere av kommunens veier, og særlig veier i gamle byggefelt, er i behov av ny asfalt. Det foreslås avsatt 1 mill. kr av regnskapsresultatet til reasfaltering på Langmo og i Kirkebyåsen, samt deler av Stranda, Svingen, Svenskedalen, Åssiden og Vassbygdaveien. Det vil i tillegg bli benyttet kr 600.000 av årets vedlikeholdsmidler til dette formålet.

Det resterende overskuddet i 2015, kr 3.603.208,81, foreslås tilført reservefondet. Reservefondet har ved utgangen av 2015 en saldo på ca. 5,5 mill. kroner. Dette er på samme nivå som ved utgangen av 2014, men utgjør ingen stor reserve med tanke på å ha evne til å finansiere ulike framtidige behov.

Det er redegjort nærmere for det økonomiske resultatet i rådmannens årsberetning. Hver virksomhet har kommentert sitt regnskapsmessige resultat i årsmeldingens kap. 4 under punktet «Regnskapsmessig resultat 2015 m/ virksomhetsleders kommentarer» for hvert enkelt område. De økonomiske avvikene knyttet til kommunens tjenesteområder er oppstilt i en egen tabell som følger saken som vedlegg.

Vurdering:

Trøgstad kommune kan framlegge et regnskap for 2015 som viser et betydelig positivt driftsresultat; et resultat som er vesentlig bedre enn det som har vært rapportert gjennom året. Mindreforbruket kan for kommunen som helhet forklares med økte inntekter, men må også ses i sammenheng med at det er utvist stor nøkternhet i mange av kommunens virksomheter.

Rådmannen anbefaler at 5,7 mill. kr av overskuddet for 2015 avsettes til fond for fortsatt å kunne finansiere behov for ekstra sykehjemsplasser, og at det avsettes kr 100.000 til pasientløftere ved Trøgstadheimen bo- og servicesenter. Videre at det avsettes 2,4 mill. kr til framtidig satsing på nettbrett eller PC til elever i Trøgstadskolen, og 1 mill. kr til reasfaltering av kommunale veier.

Resterende andel av overskuddet bør benyttes til å styrke reservefondet. En styrking av reservefondet vil være spesielt viktig med tanke på at kommunen slik det ser ut vil komme dårligere ut i nytt inntektssystem, dersom Trøgstad skal fortsette som egen kommune. I tillegg gjør omfanget av nye investeringer og økte utgifter til renter og avdrag at kommunen framover vil være mer sårbar for endringer i økonomiske rammebetingelser enn hva som har vært tilfelle tidligere.

For øvrig anbefales det at bevilgninger til ulike formål i hovedsak behandles i sammenheng med utarbeidelse av framtidige budsjetter. På den måten får man en fullstendig oversikt over forventede inntekter og utgifter samtidig som alle virksomheters meldte behov blir gjenstand for en samlet vurdering før endelig prioritering og vedtak.

Det er uansett aldri å anbefale at midler fra et overskudd benyttes til løpende drift, da dette ikke er varige inntekter.

Vedlegg:

TK_Regnskap_2015

TK_Årsmelding_2015

Revisors beretning 2015_Trøgstad kommune

Oppsummering av utført arbeid ved regnskapsavleggelsen 2015

Regnskapsmessig avvik 2015

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Anne Teig		16/1139

Tertialrapport 1 - 2016

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
16/16	Ungdomsrådet	PS	06.06.2016
14/16	Eldrerådet	PS	06.06.2016
14/16	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	PS	06.06.2016
16/16	Arbeidsmiljøutvalget	PS	07.06.2016
23/16	Livsløpsutvalget	PS	07.06.2016
33/16	Teknikk- og naturutvalget	PS	07.06.2016
35/16	Formannskapet	PS	09.06.2016
51/16	Kommunestyret	PS	14.06.2016

Rådmannens innstilling:

Tertialrapport 1 – 2016 tas til etterretning.

Saksopplysninger:

Det vises til tertialrapport 1 – 2016 som følger saken som vedlegg.

Som tertialrapporten viser er driftsnivået samlet sett for høyt sammenholdt med periodisert budsjett. Deler av merutgiftene har sin årsak i at innkjøp av varer og tjenester er betalt for hele eller halve året, og noe av merutgiftene vil bli dekket opp av økte refusjoner eller bruk av fond. To virksomhetsledere meddeler at de forventer et merforbruk, som ikke vil kunne dekkes innenfor egne budsjetterammer. Dette skyldes en kombinasjon av stort press på tjenestetilbudet og nye vedtak. Barnevernet er så vidt i balanse etter fire måneder, og evt. nye tiltak vil medføre overskridelser også på dette området. Øvrige virksomheter meddeler at de forventer å kunne levere et positivt regnskapsresultat ved årets slutt. Den økonomiske situasjonen bedres ved at kommunen ligger an til lavere utgifter enn budsjettet til årets lønnsoppgjør, og at nye beregninger fra KLP viser noe lavere utgifter til pensjon enn det som ble lagt til grunn ved utarbeidelse av budsjettet. Økte renteinntekter og avkastning på plasserte midler bidrar positivt. Kommunen har så langt god skatteinntang, men samtidig mindre uttelling fra skatteutjevningen.

Det er fortsatt tidlig på året, og vanskelig å gi sikre prognoser. Forutsatt at kjøp av sykehjemsplasser i andre kommuner kan dekkes av fond og at det ikke oppstår nye behov for tjenester utover budsjett, ligger det samlet sett an til et positivt regnskapsresultat for 2016. God økonomistyring vil fortsatt ha sterkt fokus, og den økonomiske utviklingen følges tett gjennom månedlige rapporter fra

virksomhetene til rådmann.

Vedlegg:

Tertialrapport1 - 2016

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Berit Amundsen Enger	FA - H34	16/268

Plan for videre utbygging av boliger for mennesker med nedsatt funksjonsevne

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
15/16	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	PS	06.06.2016
17/16	Ungdomsrådet	PS	06.06.2016
17/16	Arbeidsmiljøutvalget	PS	07.06.2016
24/16	Livsløpsutvalget	PS	07.06.2016
34/16	Teknikk- og naturutvalget	PS	07.06.2016
38/16	Formannskapet	PS	09.06.2016
56/16	Kommunestyret	PS	14.06.2016

Rådmannens innstilling:

Trøgstad kommune igangsetter arbeidet for videre utbygging av inntil 6 boenheter, samt fellesareal og personalbase i Skoleveien 3 på Skjønhaug. Boligene organiseres som borettslag. Det forutsettes at Husbanken innvilger investingstilskudd til prosjektet.

Bakgrunn

Kommunestyrets vedtak av 03.11.2015 sak 92/15 er i fem punkter. Punkt 4 og 5 berører denne saken. Det heter:

«4. Administrasjonen bes legge frem en plan for videre utbygging av 4-6 boliger for mennesker med nedsatt funksjonsevne. Boligene bør organiseres som borettslag sentralt på Skjønhaug og

gjør i samarbeid med aktuelle tomteeiere og boligutviklere. Planen legges frem for kommunestyret i juni 2016.

5. Punkt 3 og 4 følges opp av byggekomiteen.»

Saksopplysninger

På bakgrunn av kommunestyrets vedtak inviterte Trøgstad kommune ved ordfører til et dialogmøte 09.03.2016. Med på møtet var tre foreldre, tre representanter fra administrasjon i Trøgstad kommune, leder i Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne og leder i byggekomiteen. Samt tre representanter fra Husbanken. Referat fra møtet følger vedlagt.

I det videre samarbeidet mellom aktuelle pårørende og kommunen, legges Husbankens veileder HB 7.B.17 til grunn (<http://www.husbanken.no/omsorgsboliger/hb-7-b-17-veileder-for-utviklingshemmede-og-deres-paerørende-for-a-etablere-bolig/>).

Husbankens Dialogverktøy HB 8.E.12 vil også være et viktig verktøy i den videre prosessen (<http://nedlasting.husbanken.no/Filer/8e12.pdf>).

Både før og etter møtet 09.03.16 var det kontakt med ansatte i kommunen og foreldre/pårørende både enkeltvis og som gruppe. Administrasjon så behovet for å formalisere dette noe, slik at informasjonen ble samordnet og enhetlig. Rådmannen bestemte at Berit Amundsen Enger skulle være kommunes kontaktperson, og i møte i Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne 25.04.16, ble Lars Petter Sanner oppnevnt som representant for interessegruppa. Det er enighet om at kommunikasjonen mellom de pårørende og kommunen skal gå gjennom disse kontaktpersonene.

03.05.16 ble det holdt et møte om videre framdrift. Her ble det drøftet mulige tomtealternativer, antall boenheter og hvem som kunne være aktuelle beboere. Avklaring om tomt vil ha stor betydning for hva og hvordan saken legges fram for kommunestyret i juni.

24.05.16 ble det avholdt et møte for interessegruppa og andre aktuelle personer. På møtet deltok hele interessegruppa (som til sammen representerer seks brukere), samt leder i Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne, leder i byggekomiteen og tre representanter fra administrasjon. Konklusjonen på møtet ble at de fleste ønsker å gå videre med planer for bygging på den kommunale tomten i Skoleveien 3 på Skjønhaug. Tomten er på 1500 m² og har en utnyttelsesgrad på 40 %, den er regulert til bolig/offentlig virksomhet. Tomten ligger ved Skjønhaug skole i et område som er regulert til boliger.

Vurdering

Kommunen har presentert to kommunale tomter, Parkveien 10 og Skoleveien 3. I tillegg har interessegruppa fremmet to andre forslag. Det ene er det uregulert område i Gravsåsen, den andre er Festningsveien 5.

Interessegruppa var tydelig på at Parkveien 10 ikke var ønskelig. Tomt på det uregulerte området i Gravsåsen vil det ta lang tid å gjøre klar for bygging. De fleste i interessegruppa synes derfor ikke den er aktuell. Når det gjelder Festningsveien 5 er tomten på 9 mål og har en kostnad på 3,8 mill. Kommunen har ingen tomtebehov nå og det er derfor ikke aktuelt for kommunen å kjøpe tomten.

Det gjenstående alternativet er således Skoleveien 3. Tomten ligger sentralt på Skjønhaug, det er kort vei til butikk, og andre aktiviteter. Det er også et turterreng ned mot renesanelegget. Trøgstad kommune anser at tomtens beliggenhet er godt egnet for formålet.

På møtet 24.05.16 konkluderte pårørende til fire av brukerne med at de ville gå videre med å planlegge for bygging på Skoleveien 3. En var foreløpig usikker og avventende, mens den sjette ikke ønsket å være med videre. Samtidig kan det være andre interesserte som ikke deltok på møtet. De som ønsker å delta i byggeprosjektet må nå formelt søke kommunen om å få tildelt bolig, da det er kommunen som har tildelingsrett og -plikt.

(Se HB 8.C.8 http://www.husbanken.no/tilskudd/tilskudd-investeringstilskudd/veileder_2012/).

Framdrift

Etter positivt vedtak i kommunestyret den 14.juni 2016 vil det arbeides videre med planlegging for bygging på Skoleveien 3. I dette ligger også planlegging for fellesareal og personalbase.

Kommunes Forvaltningsteam tildeler boliger. Kommunen vil så ta kontakt med Husbanken for å arrangere et møte med aktuelle pårørende. I dette møtet vil Husbanken orientere om de ulike stadiene i den videre prosessen. Deretter vil det bli skrevet en forpliktende intensjonsavtale med den enkelte og Trøgstad kommune.

Det vil også være mulig å søke Husbanken om prosjekteringstilskudd. Dette gjøres av kommunen i samarbeid med pårørende. Et slikt tilskudd kan blant annet brukes til arkitekttjenester, ikke minst med tanke på utnyttelse av tomten, utforming av bygget, skjerming og annen tilrettelegging m.m.

Trøgstad kommune har mange byggeprosjekter på gang. Det er flere anbudsprosesser som skal gjennomføres og bygningsarbeid som skal følges opp. Under forutsetning av at disse prosjektene løper som planlagt vil det være mulig å ferdigstille byggingen av boligene rundt ett år fra byggestart.

Vedlegg:

Referat_dialogmøte_sak 92_15_09 03 16

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Inger-Lise Kåen Haugen		16/1111

Alkoholpolitiske retningslinjer 2016 - 2020

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
25/16	Livsløpsutvalget	PS	07.06.2016
55/16	Kommunestyret	PS	14.06.2016

Rådmannens innstilling:

Alkoholpolitiske retningslinjer vedtas for perioden 2016-2020.

Saksopplysninger:

Bakgrunn:

Kommunestyret vedtok i møte 18.09.2012 sak 61/12 alkoholpolitiske retningslinjer for Trøgstad kommune 2012-2016. Etter et nytt kommunevalg skal disse evalueres, og nå da fireårsregelen er opphevet i Trøgstad kommune (jf. sak 39/16) skal kommunestyret foreta en gjennomgang av alkoholpolitikken/alkoholpolitiske retningslinjer.

Saksutredning:

Trøgstad kommune skal legge forholdene til rette for salg og skjenking av alkohol, samtidig som kommunen i størst mulig utstrekning har som formål å begrense de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholforbruk kan innebære.

De foreslåtte alkoholpolitiske retningslinjene er på mange punkter som tidligere, men alkoholloven er blitt endret på flere områder. Dette gjelder punkt 4.2 salgstider, punkt 9 behandling og bevillingsperiode og punkt 11 reaksjoner ved overtredelser/prikktildeling og inndragning. Retningslinjene er også sendt til uttalelse/ høring hos politiet i Askim

Salgstider/salgsbevilling:

I følge alkohollovens § 3-7 er nå ikke lenger forbudt å selge alkohol på stemmedagen for stortingsvalg, fylkestingsvalg, kommunevalg og folkeavstemming vedtatt ved lov.

Behandling og bevillingsperiode:

Fireårsregelen for salgs- og skjenkebevillinger ble opphevet i kommunestyrets møte 03.05.2016 under forutsetning av at alkoholpolitiske retningslinjer ble evaluert og godkjent i juni 2016.

Reaksjoner ved overtredelser/ prikktildeling og inndragning:

1. januar 2016 trådte nye regler om prikktildeling i kraft, og kommunen vil da være forpliktet til å tildele prikker ved regelbrudd og inndra bevilinger ved 12 tildelte prikker over en to års periode jf. § 10-3 i forskrift om omsetning av alkoholdigdrikk.

Vurdering:

Et av målene med de alkoholpolitiske retningslinjene er at de skal legge premissene for en god håndtering av kommunen sin alkoholpolitikk innenfor de rammene som er trukket opp av sentrale myndigheter.

Rådmannen ser fordelen ved at kommunen nå vil være forpliktet til å tildele prikker ved regelbrudd. Man vil unngå store variasjoner fra sak til sak og praksis fra kommune til kommune. Salgs- og skjenkestedene vil oppleve en større forutsigbarhet og likebehandling, og reglene er tydelige og lette å forstå.

Vedtak om prikktildeling anses som enkeltvedtak og kan påklages, det skal forhåndsvarsles (innen 1 uke etter kontroll og gis en frist for uttalelse). Det er klageadgang til Fylkesmannen ved hver prikktildeling.

Etter rådmannens syn bør vedtak om prikktildeling gjøres administrativt og eventuelle inndragninger fattes av Kommunestyret selv.

I mail fra politistasjonssjef Trond Widme 19.05.2016 hadde de ingen merknader til de foreslåtte retningslinjene.

Vedlegg:

Alkoholpolitiske retningslinjer Trøgstad kommune 2016-2020

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Inger-Lise Kåen Haugen	FA - U63	16/397

Søknad om serveringsbevilling - PIROS KAFE

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
26/16	Livsløpsutvalget	PS	07.06.2016

Rådmannens innstilling:

- Piroska Sovago gis serveringsbevilling for drift av Piros Kafe, 1866 Båstad under forutsetning av at hun består etablerprøven.
- Administrasjonen gis fullmakt til å iverksette serveringsbevillingen ved bestått etablerprøve.

Saksopplysninger:

Bakgrunn:

Det foreligger søknad om serveringsbevilling fra Piros Kafe ved Piroska Sovago datert 03.04.2016. 2016. Serveringsstedet er lokalisert til Båstadveien 651, 1866 Båstad. Daglig leder er Piroska Sovago.

Saksutredning:

Daglig leder Piroska Sovago ønsker å gjenoppta driften på kafeen ved siden av Båstad Landhandleri A/S. Det har tidligere vært kafe i samme lokaler. Hun leier lokaler av Thomas Helmersen. Firmaet er et enkeltmannsforetak og har organisasjonsnummer 916897391. Det søkes om en åpningstid fra kl. 10.00 til 20.00 hele året.

Serveringslovens Kapittel 2 omhandler hvilke krav som skal oppfylles når en serveringsbevilling skal gis.

Bevilling:

Den som vil gjøre næring av å drive et serveringssted må ha en serveringsbevilling gitt av kommunen. Bevillingen gis til den for hvis regning serveringsstedet drives. Den gjelder for det serveringssted som nevnt i bevillingen.

Vurdering:

Lokalene som Piros Kafe skal holde til i er godt egnet til å drive kafe. Det er 12 sitteplasser innendørs og 20 sitteplasser ute. Åpningstiden vil være 10.00-20.00 hele året.

Det er positivt at noen ønsker å overta driften i disse lokalene og at det blir et møtested i Båstad sentrum.

Daglig leder av stedet vil være Piroska Sovago og hun er myndig. Hun har ikke gjennomført og bestått etablerprøven og kan derfor ikke godkjennes før denne er bestått. Saksbehandler har mottatt svar på vandelsklarering fra Politiet og de har ingen ting å bemerke til Piroska

Sovago sin vandel. Ut fra en totalvurdering bør Piroska Sovago innvilges serveringsbevilling for drift av Piros Kafe så snart etablerprøven er gjennomført og bestått.

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Hans Petter Ringstad	FE - 033, FA - C51	16/195

Trøgstad Fort 100 år

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
15/16	Eldrerådet	PS	06.06.2016
18/16	Ungdomsrådet	PS	06.06.2016
27/16	Livsløpsutvalget	PS	07.06.2016
39/16	Formannskapet	PS	09.06.2016
57/16	Kommunestyret	PS	14.06.2016

Rådmannens innstilling:

Trøgstad kommune vedtar Jubileumskomiteens forslag til program for feiringen av Trøgstad Fort i uke 24 – 2017. Det settes av 250.000 kroner på fond til å dekke vedlikeholdsarbeider, forberedelser, gjennomføring av jubileumsprogram, og fremtidig utvikling av Trøgstad Fort. Bevilgningen dekkes av reservefondet.

Saksopplysninger:

Bakgrunn:

Trøgstad Fort fyller 100 år i 2017 og i den forbindelse er det ønskelig med et jubileumsprogram for å gjøre Fortets historie og muligheter kjent.

Kort historikk:

Trøgstad Fort er et fjellfort bygget i perioden 1912 til 1917, som en del av Fossumstrøkets befestninger.

Fortet er et av landets største innlandsfort med 1,3 km tunneller og overbygde skytestillinger og 500 m skyttergraver. I tillegg er det utsprengte rom for forlegning av soldater og alt som trengs i en krigssituasjon.

Trøgstad fort er det festningsanlegg som har lengst tid som operativt forsvarsanlegg, fra åpningen i 1917 til Nike ble nedlagt i 1990.

I tiden mellom 1. og 2. verdenskrig ble fortet brukt til utdanning av festningsartillerister, og som

rekruttskole.

Under den 2. verdenskrig var fortet okkupert av tyskerne.

Etter krigen ble fortet tatt i bruk som ammunisjonslager.

1945 til 1956 var det radarstasjon/skole

1955 til 1995 hadde hæren ammunisjonsverksted,

1959 til 1991 hadde Luftforsvaret radarkontrollområde for Nikebatteriet her.

I 1995 ble all militær aktivitet lagt ned, og fra 2001 ble Trøgstad kommune eier av eiendommen.

I dag er fortet et attraktivt friluftsområde.

Trøgstad Gammelteknisk forening leier noen av husene, mens Trøgstad Lions leier det tidligere depot-huset.

Øvrige hus og lagerskur er leid ut til næringsdrivende og privatpersoner. Trøgstad Forts venner har lagt ned et betydelig arbeid på fortet de senere år, for eksempel i B -batteriet og i «fortgrava». I tillegg har det nå blitt opprettet en Dugnadsgruppe som har satt i gang arbeider ved A-batteriet.

Trøgstad kommune legger opp til kulturuke på Trøgstad Fort. Alle kulturelle aktiviteter legges til fortet, slik som kulturskolekonserter, paviljongkonserter og lignende i uke 24. 10.06 til 17.06

Utkast til program:

Mandag 12.06: Diverse aktiviteter på Fortet i løpet av dagen. Kulturskolen – konsert klokken 1800

Tirsdag 13.06: Diverse aktiviteter på Fortet i løpet av dagen. Gardens signaltropp kommer og viser frem drill. Estimert utgift: 20.000.

Onsdag 14.06: Diverse aktiviteter på Fortet i løpet av dagen

Korkonsert i «fortgrava» - 1800

Torsdag 15.06: Diverse aktiviteter på Fortet i løpet av dagen

korpskonsert i «fortgrava»

Fredag 16.06: Diverse aktiviteter på Fortet i løpet av dagen .

Rockekonsert 16. juni: Konsert og fest i «fortgrava» bruke et «norsk tribute band» - med et lokalt band som oppvarmingsband. Skjenkebevilling og servering av mat. Estimert utgift: 50.000.

Lørdag 17.06:

Diverse aktiviteter på Fortet i løpet av dagen

Konserter med kulturskolen i «fortgrava» i løpet av lørdagen, for eksempel kulturskolens messingensemble.

Avsluttes med Fyrverkerikonsert i «fortgrava» klokken 2100 – Kongelige Norske Marines Musikkorps er avtalt under den forutsetning at kulturavdelingen gis midler. Solister: Camilla Wiig Revholt og Arild Ovrum. Estimert utgift: 50.000 kr til marinemusikken, 20.000 til solister. Lyd 15.000.

Vurdering:

Trøgstad Fort fyller 100 år i 2017, og i den forbindelse er det viktig å markere Fortet, men også hva Trøgstad kommune tenker av fremtidig visjon og bruk. Trøgstad kommune tenker foreløpig i tre hovedpunkter om hvordan Trøgstad Fort bør utvikles:

- Vise frem fortet i et historisk lys.
- Utvikle fortet til en kulturarena for forskjellige uttrykk – konserter, utstillinger og lignende.
- Tilrettelegge for et aktivt friluftsområde.

For å få til dette trengs det ekstra midler til å ruste opp fortområdet, og særlig A-batteriet. Mye av arbeidet kan gjøres på dugnad, men det trengs også betydelige midler til rydding av kvist, vindfallstømmer og skyttergraver.

Det å ruste opp fortområdet og å gjennomføre jubileumskomiteens program i uke 24, vil være med på å skape positive møtepunkter mellom kommunens innbyggere, samt bidra til å gjøre Trøgstad Forts historie kjent. Programmet bærer preg av å favne et bredt spekter fra barnehagebarn til eldre. Innholdet må sies å være bredt, både i form, historisk innhold, aktualitet og dekker et stort kulturelt område. Totale kostnader til kunstnerisk innhold estimeres til 160.000 kroner. Det resterende vil bli benyttet til å ruste opp fortområdet. Teknisk setter opp en prioritert liste med budsjett, over hva som bør gjøres frem til jubileet i 2017. For å gjennomføre planene trengs det økonomiske midler. Et godt samspill mellom kommunens kulturavdeling og frivillige lag og foreninger vil redusere utgiftene betraktelig. Dette arbeidet er godt i gang allerede.

De bevilgede midlene som ikke blir brukt i forbindelse med jubileet blir stående på fond og vil komme til nytte ved fremtidig vedlikehold og utvikling. Bevilgningen dekkes av reservefondet.

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Jan-Inge Karlsrud	FE - 223, FA - C20, HIST - ACOS 15/477, FA - C30	16/148

SØKNAD OM KULTURMIDLER, FORSLAG TIL FORDELING 2016

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
28/16	Livsløpsutvalget	PS	07.06.2016
58/16	Kommunestyret	PS	14.06.2016

Rådmannens innstilling:

Forslag til fordeling av kulturmidler 2016:

Kr. 450.000,- til idrett og skyttervesen
Kr. 137.000,- til sang og musikk
Kr. 53.000,- til tradisjonell kultur / ungdomsarbeid

Spesifisert fordeling gjennomføres slik det er foreslått i vedlegg fra Trøgstad Idrettsråd, Trøgstad

Musikkråd og kommunens kulturavdeling.

Bakgrunn:

Saken gjelder fordeling av kommunale kulturmidler 2016. Midlene fordeles på bakgrunn av kommunens budsjett og føringer gitt i tidligere vedtak. Trøgstad Idrettsråd og Trøgstad Musikkråd har laget forslaget til fordeling, samt at Trøgstad kommunes kulturavdeling har laget forslaget på fordeling av midler til søkere som faller utenfor disse to kulturrådene.

Saksutredning:

Kommunen deler årlig ut ca 1 mill. kr. til bygdas lag, foreninger og museer. Det ble i kommunestyret, høst 2014, bestemt å øke søkbare midler med 150.000 kr for 2015, ift til lønns- og prisvekst, da beløpene har vært uregulert over en lengre periode.

Totalt innstilles for 2016 en tildeling på 1.155.000 kr, lik fjorårets tildeling.

Drøyt halvparten av den totale summen er bundet opp til følgende:

Trøgstad Bygdemuseum: kr 250.000
Båstad kunstis: kr 165.000
Trøgstad kunstgress: kr 100.000

De resterende midlene til fordeling er kr 640.000, og foreslås fordelt til aktivitets og driftsstøtte til lag og foreninger. Rådmannen anbefaler følgende innstilling:

Hovedområde	Gjelder	Sum
Idrett og skyttervesen	Aktivitetsstøtte og drift av egne anlegg	450.000
Musikk og sang	Driftsstøtte	122.000
	Investeringsstøtte	15.000
Ungdom og annen kultur	Ungdomstiltak	10.500
	Annen kultur	42.500
	Arrangementsstøtte	0
Totalsum fordelt		640.000

Det har kommet inn 42 søknader på drifts- og aktivitetsstøtte. Søknadene fordeler seg på 14 innen tradisjonell kultur, 20 på idrett og 8 innen sang og musikk.

Søknadsfristen for kulturmidler har vært annonsert og har vært tilgjengelig på kommunens nettsider. Fristen for å søke gikk ut 15. mars.

Vurdering:

Antall søkere har økt stabilt fra år til år, og kategoriene foreslås tildelt beløp som vist ovenfor.

Idrettsrådets, musikkrådets og kulturavdelingens vedlagte forslag til fordeling anbefales vedtatt.

Vedlegg:

Idrettsrådets forslag til fordeling

Kulturavdelingens forslag til fordeling

Musikkrådets forslag til fordeling

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Bodhild Karlsen Lang		16/1140

Barnevernets fellestjenester i Indre Østfold

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
29/16	Livsløpsutvalget	PS	07.06.2016
42/16	Formannskapet	PS	09.06.2016
61/16	Kommunestyret	PS	14.06.2016

Rådmannens innstilling:

- Trøgstad kommune vedtar samarbeidsavtalen Barnevernets fellestjenester Indre Østfold, av 20.05.16, med oppstart 01.01.17
- Trøgstad kommune delegerer tilsynsmyndighet til Askim kommune etter barnevernloven § 4-22, 5 og 6. ledd med tilhørende forskrift, jf. pkt. 1.5. i avtalen.
- Trøgstad kommune skyter inn et beløp pålydende kr 101.502,- som en startkapital for samarbeidet, jf. Pkt. 2.2 i avtalen.

Saksopplysninger:

Det er utarbeidet forslag til avtale om fellestjenester for barnevernet i kommunene Aremark, Askim, Eidsberg, Hobøl, Marker, Rømskog, Trøgstad, Skiptvet og Spydeberg. Samarbeidsavtalen omfatter felles tilsynsførerordning, felles vikarordning og felles tiltaksbank.

På grunnlag av prosjektrapporten «Kvalitet og kostnad i barneverntjenesten i Indre Østfold, 2014», vedtok kommunene i Indre Østfold å igangsette detaljutredninger innenfor følgende tiltaksområder i barneverntjenesten:

- a. felles tilsynsførerfunksjon
- b. felles vikarpoolordning
- c. felles tiltaksbank

Rådmennene fikk i oppdrag å utrede og konkretisere en felles samarbeidsorganisering, økonomi og

lokalisering. Fra september har 2015 barnevernlederne arbeidet med å ferdigstille utredningen med tilhørende rammer.

Samarbeidsavtalen for Barnevernets Fellestjenester Indre Østfold (heretter BVFT) omfatter kommunene Aremark, Askim, Eidsberg, Hobøl, Marker, Rømskog, Skiptvet, Spydeberg og Trøgstad. Askim er vertskommune i samarbeidet som er foreslått organisert som et administrativt vertskommunesamarbeid.

Hensikten med BVFT er å ivareta kommunens tilsynsansvar for barn plassert i fosterhjem i de 9 kommunene, iht. barnevernlovens § 4-22. Tjenesten kan ifølge avtalen også bistå kommunene med annet tilsyn. Det ansettes 3 tilsynsførere på heltid i ordningen, hvorav en halv stilling skal koordinere samarbeidet.

Med henvisning til kommunens lovpålagte oppgaver, skal samarbeidet skal også sikre kommunene tilgang til kompetanse og ulike tiltak, gjennom en tiltaksbank og en fast vikarpool. Det ansattes 3 vikarer i full stilling som etter avtale kan utføre tjenester for eierkommunene.

Tjenesten skal være selvfinansierende, og forutsetter derfor ingen fast overføring fra kommunene. Kommunene skyter inn til sammen kr 1 000 000,- som oppstartkapital. Halvparten av overført beløp skal betales tilbake innen utgangen av 2019 og resten senest innen 2022.

Deltakerkommunene plikter å kjøpe tilsynsførerbesøk fra BVFT.

Vurderinger

Foreliggende forslag til samarbeidsavtale bygger på et utredningsprosjekt med oppstart i 2013. Vedlagte oppsummering fra barnevernlederne, med budsjett, beskriver den ferdige løsningen som svar på kommunestyrets bestilling i 2015.

Forslaget går ut på å organisere et samarbeid med felles tilsynstjeneste og vikarpool, med en tilgjengelig tiltaksbank. Dette er områder hvor barnevernet ser store muligheter for å sikre tjenesten med hensyn til både kompetanse og kapasitet, slik at vi på en bedre måte kan ivareta de barna som har et særlig beskyttelsesbehov.

Regjeringen og stortinget har gjennom endringer i loven (lov om barneverntjenester § 1-4) vektlagt krav om forsvarlighet i tjenestetilbudet. Tilsynsordningen løses ulikt i kommunene i Indre Østfold i dag. En kritisk faktor for at tilsyn skal utføres med forsvarlighet, er at tilsynsførerne vet hva de skal se etter for å forstå og oppfatte barnets situasjon. Ved å etablere et fast team som går tilsyn, med heltidsansatte i ordningen, sikres profesjonalitet i utøvelsen.

Tilsynsførerordning skal også sikre ressurstilgang slik at tilsyn faktisk blir gjennomført. Barneverntjenesten i Indrekommunene har også tidvis store utfordringer knyttet til tilstrekkelig saksbehandlerkapasitet. Dette går ut over det tjenestetilbudet kommunen plikter å gi. En vikarpoolordning gir tilgang på ressurser ved sykdom eller andre behov som f.eks. svingninger i antall bekymringsmeldinger.

Kommunene har mange dyktige medarbeidere med kompetanse som ikke anvendes i tilstrekkelig bredde i dag. Med en ordnet tilgang til vikarer ser man for seg muligheten for å kunne frigjøre kyndige medarbeidere til å håndtere særskilte oppgaver. En lokalt forankret vikarpool vil bety at vikarene vil inneha den samme lokalkunnskapen som de som arbeider i kommunen i dag, og kan effektivt ta del i oppgaveløsningen.

I tillegg til å oppnå høyere stabilitet og bedre kvalitet tjenesten, vil man ved en felles organisering også kunne sikre rask iverksettelse av tiltak. Mulighet for hurtig og hensiktsmessig oppfølging, enten det gjelder tilsyn eller annen innsats, vil være av stor betydning for å kunne ivareta barna som bor

under det offentlige omsorg.

Det er en erkjennelse av at barnevernproblematikken er uttalt i Indre Østfold. Gjennom sine erfaringer vil BVFT få et overblikk over situasjonen i regionen, og ved oppbyggingen av tiltaksbanken god kjennskap til aktuelle verktøy på detalj- og systemnivå. Dersom BVFT kan peke på mulige forebyggende grep, vil det være i eierens interesse at BVFT kommer med tilbakemeldinger til administrativt og politisk nivå i kommunene.

Opprettelsen av vertskommunesamarbeid er i samsvar med de formelle lovkrav knyttet til hvem som kan ivareta kommunens ansvar. Administrativ vertskommuneløsning etter kommunelovens § 28 er den eneste samarbeidsformen som hjemler myndighetsutøvelse. Tilsynsførerordningen er strengt lovregulert. Vikartjenesten benyttes av den enkelte barneverntjeneste for å gjennomføre sine lovpålagte oppgaver.

Eierne har innflytelse over ordningen gjennom samarbeidsutvalget, jf. avtalens pkt. 3.2: «Det etableres et samarbeidsutvalg bestående av rådmann og barnevernleder i vertskommunen og fire rådmenn fra samarbeidskommunene. Samarbeidsutvalget møtes min. en gang i året, og går igjennom samarbeidets aktivitet, dimensjonering og økonomi. »

Det legges til grunn at tjenesten skal være selvfinansierende. Valgt dimensjonering er noe i underkant av behovet som kommunene har i dag, ut ifra historiske tall og utviklingen i Indre Østfold. Med økt etterspørsel kan bemanningen utvides. Satser for timepris og tilsyn vil bestemmes av samarbeidsutvalget. Økonomisk vil felles vikarordning være langt billigere for kommunen enn eksternt kjøp av tjenester.

Deltakerkommunene plikter å kjøpe tilsynsførerbesøk fra BVFT. Plikten sees på som en opplagt del av eierinteressen i selskapet. Denne plikten dreier seg ikke bare om en økonomisk sikkerhet for samarbeidet, det er også et hensyn til at fellesløsningen sikrer en faglig forsvarlig, effektiv og profesjonell håndtering av tilsynsførerordningen.

Innbetalingsordninger for henholdsvis tilsynsfører- og vikarordningen er innrettet etter praktiske forhold. Fakturering skjer etter utført oppdrag, evt. underveis ved lengre avtaler om kjøp av vikarer. For å unngå at vertskommunen belastes med store utlegg i oppstarten, skyter kommunene inn til sammen kr 1 000 000,-. Beløpet skal hentes inn gjennom betalingsordningen, hvor halvparten tilbakebetales i løpet av de tre første årene, og resterende etter ytterligere tre år.

Rådmannen vurderer at samarbeidsavtalen for BVFT svarer opp bestillingen fra kommunestyrene på en god måte. Samlet sett vil Barnevernets fellestjenester Indre Østfold bidra til at vi kan oppfylle lovkravet om barneverntjenester, og sørge for at vi kan gi en faglig forsvarlig oppfølging av de mest sårbare som vi har ansvar for.

Vedlegg:

Barnevernets fellestjeneste Indre Østfold Samarbeidsavtale 20 05 16

Barnevernets fellestjenester Oppsummering 27 04 16

Budsjettrammer for barneverntjenestens fellestjeneste

Saksframlegg

Saksbehandler	Arkiv	ArkivsakID
Inger-Lise Kåen Haugen	FE - 033	16/1141

Referatsaker

Saksnr	Utvalg	Type	Dato
30/16	Livsløpsutvalget	PS	07.06.2016

Rådmannens innstilling:

Referatsakene tas til orientering.