



IBESTAD KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL

Kontrollutvalget

Møtested: Rådhuset, kommunestyresalen
Møtedato: 7.3.2016

Varighet: 10.30 – 14.05

Møteleder: Mona Kristiansen

Sekretær: Tage Karlsen

Faste medlemmer

1. Mona Kristiansen, leder
2. Steinar Forsaa
3. William Arntzen

Varamedlemmer

1. Anne Kristine Jansen Ekman
2. Charles Lindvall
3. Karoline Steffenrem

Fra utvalget møtte:

Mona Kristiansen
Steinar Forsaa
William Arntzen

Charles Lindvall (vara)

Meldt forfall:

Fra den politiske ledelse møte:

Ordfører Dag Sigurd Brustind

Fra administrasjonen møte:

Rådmann Roe Jensen (orientering om kontrollutvalgets oppgaver og arbeidsmåte)

Fra KomRev NORD IKS møte:

Oppdragsansvarlig revisor Henrik J. Strøm (2/16)

Fra K-Sekretariatet IKS møte:

Seniorrådgiver Tage Karlsen

Øvrige:**Merknader til innkalling og sakliste:****Behandlede saker:****Saknr. Tittel**

- | | |
|-------------|---|
| 1/16 | Orienteringer |
| 2/16 | Rapportering fra revisor – revisjonsstrategien 2015 – Ibestad kommune |
| 3/16 | Oppdragsansvarlig revisors uavhengighetsvurdering – Ibestad kommune |
| 4/16 | Engasjementsbrev – Ibestad kommune |
| 5/16 | Oppdragsansvarlig revisors uavhengighetsvurdering – Ibestad kommune |
| 6/16 | Forvaltningsrevisjon |
| 7/16 | Kontrollutvalgets årsplan med møteplan for 2016 |
| 8/16 | Eventuelt |

Sak 1/16
ORIENTERINGER

Saken gjelder:

Kontrollutvalgsseminar - invitasjon

Innstilling:

Saken tas til orientering.

Behandling:

Det ble fattet enstemmig vedtak i henhold til innstillingen.

Vedtak:

Saken tas til orientering.

Sak 2/16

**RAPPORTERING FRA REVISOR – REVISJONSSTRATEGI 2015 –
IBESTAD KOMMUNE**

Innstilling:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Behandling:

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor rapporterte.

Det ble fattet enstemmig vedtak i henhold til innstillingen.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Sak 3/16

**OPPDRAGSANSVARLIG FORVALTNINGSREVISORS
UAVHENGIGHETSVURDERING – IBESTAD KOMMUNE**

Innstilling:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors uavhengighetsvurdering til etterretning.

Behandling:

Det ble fattet enstemmig vedtak i henhold til innstillingen.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors uavhengighetsvurdering til etterretning.

Sak 4/16**ENGASJEMENTSBREV – IBESTAD KOMMUNE****Innstilling:**

Kontrollutvalget tar engasjementsbrev av 15.2.2015 fra KomRev NORD til orientering.

Behandling:

Det ble fattet enstemmig vedtak i henhold til innstillingen.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar engasjementsbrev av 15.2.2015 fra KomRev NORD til orientering.

Sak 5/16**OPPDRAGSANSVARLIG REVISORS****UAVHENGIGHETSVURDERING – IBESTAD KOMMUNE****Innstilling:**

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig regnskapsrevisors uavhengighetsvurdering til etterretning.

Behandling:

Det ble fattet enstemmig vedtak i henhold til innstillingen.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig regnskapsrevisors uavhengighetsvurdering til etterretning.

Sak 6/16**FORVALTNINGSREVISJON****Innstilling:**

(saken fremmet uten innstilling til vedtak)

Behandling:

Det ble fremsatt følgende felles forslag til vedtak:

«Kontrollutvalget viser til saksframlegget vedrørende gjeldende plan for forvaltningsrevisjon. Utvalget vurderer at det på nåværende tidspunkt ikke har forutsetninger for å bestille forvaltningsrevisjon.»

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget viser til saksframlegget vedrørende gjeldende plan for forvaltningsrevisjon. Utvalget vurderer at det på nåværende tidspunkt ikke har forutsetninger for å bestille forvaltningsrevisjon.

Sak 7/16**KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN MED MØTEPLAN FOR 2016****Innstilling:**

Kontrollutvalgets årsplan for 2016 vedtas i samsvar med de synspunkter som er fremsatt og har fått tilslutning under behandlingen i kontrollutvalget.

Behandling:

Det ble fattet enstemmig vedtak i henhold til innstillingen.

Vedtak:

Kontrollutvalgets årsplan for 2016 vedtas i samsvar med de synspunkter som er fremsatt og har fått tilslutning under behandlingen i kontrollutvalget.

Sak 8/16**EVENTUELT**

Det var enighet om følgende fremgangsmåte for godkjenning av møteprotokoll:

Protokoller fra kontrollutvalget sendes ut på e-post av sekretariatet til utvalgets medlemmer med frist på en uke for å fremsette merknader til protokollen. Merknader sendes på e-post til sekretariatet med kopi til utvalgets øvrige medlemmer. Fremsatte merknader innarbeides i protokollen med mindre et flertall av kontrollutvalgets medlemmer motsetter seg det. Deretter anses protokollen som godkjent.