



**Deanu gielda
Tana kommune**

BRANNORDNING

Revidert 08.04.1999

BRANNORDNING FOR DEANU GIELDA/TANA KOMMUNE

Innholdsfortegnelse:

A. FORMÅL	5
B. GRUNNLAG FOR BRANNORDNINGEN	5
1. Oppgaver	5
2. Grunnlag for organisering og dimensjonering etter standardkravene:	5
3. Vurdering av risikoforholdene	6
C. ADMINISTRASJON OG LEDELSE	6
1. Administrasjon	6
2. Myndighetsoverføring	6
5. Internkontroll	7
6. Instrukser	7
7. Opplæring og kompetanse	7
8. Øving av beredskapen	7
9. Høyner beredskap	8
D. FOREBYGGENDE AVDELING	8
1. Brannsynspersonell	8
2. Feierpersonell	8
E. BEREDSKAPSAVDELING	8
1. Utrykningsstyrke	8
2. Reservestyrke	8
3. Skogbrannreservestyrke	9
4. Brannstasjoner	9
F. VARSLING OG ALARMERING	9
1. Alarmsentral- brann	9
2. Varsling over nødnummer 110	9

3. Alarmering/ utkalling av innsatsstyrker	9
G. UTRUSTNING AV BEREDSKAPEN	9
1. Alarmerings- og sambandsutstyr	9
2. Personlig vern	9
3. Materiell	9
4. Vannforsyning	10
H. AVTALER	10
1. Samarbeidsavtaler	10
2. Tilrettelagt bistand	10
3. Andre samarbeidsformer	10
4. Skogbrannovervåking	10
I. ISTANDBRINGELSE	11
VEDLEGGSOVERSIKT	12
1. Risikokart	12
2. Underlag for risikokartlegging og konsekvensreducerende tiltak	12
3. Delegasjonsvedtak	12
4. Planer og årsrapporter	12
5. Samordning av beredskapsplaner	12
6. Innsatsplaner for større risikoobjekter	12
7. IK-system	12
8. Instrukser	12
9. Utdanningsplan	12
10. Øvingsplan	12
11. Personelloversikt	12
12. Registrering av slukkevannsforsyning	12
13. Samarbeidsavtaler	12
14. Tilrettelagt bistand	12
15. Andre samarbeidsformer	12

16. Kommunestyrets vedtak om brannordning	12
17. Oversendelse til Direktoratet for brann- og eksplosjonsvern	12
18. Direktoratets svarbrev	12

BRANNORDNING FOR DEANU GIELDA/TANA KOMMUNE

A. FORMÅL

Denne brannordningen beskriver kommunens brann- og feiervesen og dokumenterer at brann- og feiervesenet er organisert og dimensjonert slik at både lovpålagte og andre oppgaver kan utføres tilfredsstillende. Ved dimensjoneringen er det tatt hensyn til både regelverkets standardkrav og den reelle risiko som foreligger i kommunen.

B. GRUNNLAG FOR BRANNORDNINGEN

1. Oppgaver

Brann- og feiervesenets primæroppgaver fremgår av brannvernlovens §§ 8 og 9.

I tillegg til disse oppgaver er brann- og feiervesenet i Tana tillagt:

- beredskap i forbindelse med driftsproblemer ved vann- og avløpsanlegg

2. Grunnlag for organisering og dimensjonering etter standardkravene:

Samlet innbyggertall i kommunen	3.150	innbyggere
Areal	4.045	km ²
Skogareal	200	km ²
Antall piper	1.180	stk.

Tettsteder i kommunen: _____

1. Tanabru med ca. 600 innbyggere.
2. Seida med ca. 370 innbyggere.
3. Skiipagurra med ca. 250 innbyggere.

I brannteknisk sammenheng velger en å oppfatte disse tre tettstedene, som ligger innenfor en radius på ca 5 km fra brannstasjonen på Tanabru, som ett. Tettstedet har derved 1.220 innbyggere.

Vurdering av innsatstid:

Det er foretatt prøveutrykninger til objekter som etter dimensjoneringsforskriftens § 4-8 har krav til innsatstid mindre enn 10 minutter. Lengst fra brannstasjonen ligger:

- Austertana eldresenter med innsatstid 40 minutter
- Polmak alders- og sykehjem med innsatstid 25 minutter

3. Vurdering av risikoforholdene

Risikoforholdene i kommunen er kartlagt.

Det er utarbeidet et risikokart over kommunen. **Vedlegg 1**

Som følge av kartlagt risiko skal det gjennomføres særskilte konsekvensreducerende tiltak ved følgende objekter:

1. Austertana alders- og sykehjem
2. Polmak alders- og sykehjem
3. Tana videregående skole
4. Levajok villmarksstue
5. Seida skole

Det framgår av risikokartleggingen (**Vedlegg 2**) hvilke konsekvensreducerende tiltak som er besluttet gjennomført. I tillegg er brannvesenets beredskap økt utover regelverkets standardkrav på følgende måte:

- Befalsvakt: Det er etablert dreiende befalsvakt.
- Utrykningsleder: Det er etablert dreiende vakt for utrykningsleder/brannbilsjåfør

For følgende objekter er det ikke gjennomført tilstrekkelige risikoreducerende tiltak til at den etablerte beredskapen kan forventes å forhindre store konsekvenser ved en brann eller ulykke:

- Levajok villmarksstue/leirskole

C. ADMINISTRASJON OG LEDELSE

1. Administrasjon

Brannsjef med stillingsandel	16 % årsverk
Varabrannsjef med stillingsandel (dekker også funksjonen som avdelingsleder beredskap)	16 % årsverk
Avdelingsleder forebyggende	16 % årsverk

2. Myndighetsoverføring

Kommunestyret i Deatnu/Tana har den 15.9.1996 delegert oppgavene etter lov om brannvern til brannsjefen. Jfr § 6 i brannvernloven av 5.6.1987 og kommuneloven av 25 september 1992 nr. 107

Delegasjonsvedtak er vedlagt brannordningen, **vedlegg 3**.

3. Overordnet vakt

Følgende 5 stillinger er tillagt befalsvakt med rullerende turnus:

- Brannsjef

- Varabrannsjef
- Avdelingsleder forebyggende
- Branningeniør (p.t. bygn.kontr)
- Branningeniør (p.t. komm.ing)

4. Planer/rapportering

Brannsjefen skal innen utgangen av hvert år utarbeide en plan over brannverntiltak for neste år. Plan skal legges fram for kommunestyret til orientering innen 31. desember.

Videre skal det i forbindelse med årets utgang utarbeides en årsrapport over gjennomførte forebyggende tiltak.

Planer og årsrapporter arkiveres løpende i tilknytning til brannordningen som **vedlegg 4**. Disse planene og årsrapportene skal inngå i kommunens internkontrollsystem.

Brannsjefen skal i nødvendig omfang utarbeide eller samordne beredskapsplaner, **vedlegg 5**. Brannsjefen skal i nødvendig omfang sørge for utarbeidelse av innsatsplaner for større risikoobjekter, **vedlegg 6**.

5. Internkontroll

Det etableres et internkontrollsystem i brann- og feiervesenet som skal sikre at alle krav til helse, miljø og sikkerhet etterleves.

Dette innebærer systematiske tiltak som bl.a skal medføre at:

- alle sider ved mannskapenes sikkerhet ivaretas
- røykdykkerne legeundersøkes årlig
- brann- og feiervesenets virksomhet ikke påfører annen person skade
- brannvesenets innsats ikke medfører utilsiktede miljømessige skadevirkninger osv.

Hovedoppsettet for brann- og feiervesenets internkontrollsystem vil fremgå av **vedlegg 7**.

6. Instruksjer

Ledere og mannskaper er underlagt instruksjer/stillingsbeskrivelser som sikrer at brann- og feiervesenets plikter etter brannlovgivningen blir betryggende ivaretatt, se **vedlegg 8**.

7. Opplæring og kompetanse

Ledere og mannskaper skal gjennomføre den opplæring som kreves etter Dimensjoneringsforskriftens kap. 7, samt den opplæring ut over dette som er nødvendig for å gjennomføre særskilte oppgaver som er tillagt brann- og feiervesenet.

Det er utarbeidet og ajourført en utdanningsplan som opplæringen skal gjennomføres etter, se **vedlegg 9**.

8. Øving av beredskapen

Brannsjefen skal utarbeide årlige øvelsesplaner som sikrer at ledere og mannskaper får tilstrekkelig øvelse for å løse de oppgaver de kan bli stilt overfor. Øvelsesplaner arkiveres løpende i tilknytning til brannordningen som **vedlegg 10**.

Hver øvelse skal være tilrettelagt med øvelsesmål, disposisjon for instruktør osv. Årlig øvelsesantall for hver leder og hvert mannskap, inkludert fellesøvelser og årssamling med brannsjefen, skal være minst 6 øvelser.

Det skal føres protokoll over personelletts fremmøte til øvelsene.

9. Høynet beredskap

I spesielle utfartshelger, høytider, ved større arrangementer, til tider med stor fare for brann eller perioder med forventet dårlig fremmøte ved alarm, har brannsjefen plikt og myndighet til å etablere høyere beredskap dersom dette er påkrevet for å sikre nødvendig innsats ved branner eller ulykker.

D. FOREBYGGENDE AVDELING

Det brannforebyggende arbeidet vurderes nå styrket gjennom interkommunalt samarbeid. Endel kommuner i Øst-Finnmark har foretatt en utredning av brannfaglig samarbeid i regionen, og det kan ligge til rette for at spesielt forebyggende arbeid som brannsyn kan skje på regional basis. Fram til et slikt samarbeid kan tre i funksjon, er det nødvendig å ha en tilfredsstillende lokal dekning.

1. Brannsynspersonell

Avdelingen er bemannet slik at de forbyggende oppgavene som fremgår av «*forskrift av 05.07.90 om brannforebyggende tiltak og brannsyn*» kan gjennomføres.

antall stillinger:	1
årsverk	30 %

2. Feierpersonell

Feiervesenet skal være bemannet slik at registrerte piper blir feiet, og forebyggende oppgaver blir gjennomført i forskriftsmessig omfang.

antall stillinger	1
årsverk	50 %

E. BEREDSKAPSAVDELING

1. Utrykningsstyrke

Brannvesenets faste utrykningsstyrke utgjøres av:

5	Befal
4	Utrykningsledere, deltid
12	Brannkonstabler, deltid

2. Reservestyrke

Det er ikke opprettet reservestyrke, men brannsjefen kan rekvirere mannskaper og utstyr fra Sivilforsvarets FIG innenfor en tidsramme på ca 1 time.

3. Skogbrannreservestyrke

Det er ikke opprettet skogbrannreserve, men brannsjefen kan rekvirere mannskaper og utstyr fra Sivilforsvarets FIG innenfor en tidsramme på ca 1 time.

4. Brannstasjoner

Tana hovedstasjon med totalt 16 brannkonstabler, fordelt på 4 lag à 4 mann. Mannskapene er ansatt på deltid hvorav en av disse omfattes av vaktordning med dreierende vakt.

F. VARSLING OG ALARMERING

1. Alarmsentral- brann

Kommunen er tilsluttet felles regional allarmsentral for Finnmark ved Hammerfest brannvesen.

2. Varsling over nødnummer 110

Publikum skal kunne varsle om brann og annen ulykke over nødnummer 110.

3. Alarmering/ utkalling av innsatsstyrker

Alarmsentral - brann i Hammerfest er ansvarlig for utkalling av innsatspersonell, brannsjef eller stedfortreder

Ledere og innsatspersonell alarmeres via godkjent radioalarmeringsutstyr, med personsøkere.

Ledere og mannskaper plikter å bære personsøker i perioder de ikke oppholder seg på brannstasjonen, også på frivakt.

G. UTRUSTNING AV BEREDSKAPEN

1. Alarmerings- og sambandsutstyr

Brannvesenet skal ha nødvendig utstyr for alarmering av personellet og for å opprettholde nødvendig radiosamband mellom alarmsentral- brann, overordnet innsatsleder, utrykningsledere, kjøretøyer, øvrige nødetater, osv.

Røykdykkere skal benytte nødvendig sambandsutstyr ved innsats.

2. Personlig vern

Alt personell som settes inn i innsats skal ha godkjent personlig verneutstyr tilpasset den aktuelle innsatsoppgave, og de skal være fortrolig med utstyrets muligheter og begrensninger.

3. Materiell

Tana brannvesen skal disponere nødvendig materiell til innsats ved brann, trafikkulykker, miljøskader og andre ulykker.

Beredskapsstyrken skal ha følgende utstyr til disposisjon i brannstasjonen:

- min 1 mannskapsbil med minst 2000 liter vann, mannskapskabin og nødvendig utstyr som førsteutrykningsbil.
- tankbil med minst 6000 liter vann

- beredskapshenger med nødvendig frigjøringsutstyr
- Pumper, slanger og annet slokkeutstyr tilpasset risikoforholdene og i forhold til de tilleggsoppgavene brannvesenet er tillagt.

Alt materiell kontrolleres og etterses rutinemessig (daglig/ukentlig) slik at det sikres at utstyret er i orden til enhver tid. Utført kontroll og vedlikehold skal journaliseres.

4. Vannforsyning

I forbindelse med kartlegging av risiki i kommunen er det foretatt registrering av slokkevannforsyningen i hele kommunen. **Vedlegg 12.**

Slokkevannforsyningen er dekkende for de brannsituasjoner som kan inntreffe i kommunens tettsteder. Utenfor tettstedene er slukkevannssituasjonen lite tilfredsstillende. Spesielt gjelder dette et flertall av kommunens gårdsbruk, hvor det ikke er tilrettelagt for slukking. Vannforsyningen i disse områdene erstattes/suppleres med tankbil.

H. AVTALER

1. Samarbeidsavtaler

Det er ikke opprettet spesielle samarbeidsavtaler.

2. Tilrettelagt bistand

Kommunen har inngått avtale som sikrer tilrettelagt bistand i akuttsituasjon med

- Vadsø kommune om større trafikkulykker **vedlegg 14.1**
- Utsjoki kommune ved brann-tilfeller i Øvre Tana **vedlegg 14.2**

Avtaler om tilrettelagt bistand:

- Nesseby kommune: bistand ved branntilfeller og ulykker **vedlegg 14.3**
- Utsjoki kommune: bistand ved branntilfeller og ulykker **vedlegg 14.3**

3. Andre samarbeidsformer

Det er søkt samarbeid med sivilforsvaret om assistanse ved skogbrann eller andre skadetilfeller med stort vann- eller mannskapsbehov.

Dokumentasjon for at ulike (enkler) samarbeidsformer er søkt etablert fremgår av **vedlegg 15.**

4. Skogbrannovervåking

Det er ikke etablert spesielle avtaler om skogbrannovervåking.

I. ISTANDBRINGELSE

Brannordningen er vedtatt av kommunestyret i møte den 29.4.1999 sak 99/0027, **vedlegg 16**.

Forelagt Direktoratet for brann- og eksplosjonsvern i brev av 19.5.1999, **vedlegg 17**.

Direktoratets svar i brev av _____ **vedlegg 18**.

Tana _____ 1999

Leif Kr Sundelin
ordfører

Kjell Nilssen
brannsjef

VEDLEGGSOVERSIKT

- 1. Risikokart**
- 2. Underlag for risikokartlegging og konsekvensreducerende tiltak**
- 3. Delegasjonsvedtak**
- 4. Planer og årsrapporter**
- 5. Samordning av beredskapsplaner (ikke ferdigstilt)**
- 6. Innsatsplaner for større risikoobjekter (ikke ferdigstilt)**
- 7. IK-system (ikke ferdigstilt)**
- 8. Instruksjer (ikke ferdigstilt)**
- 9. Utdanningsplan**
- 10. Øvingsplan**
- 11. Personelloversikt**
- 12. Registrering av slukkevannsforsyning (ikke ferdigstilt)**
- 13. Samarbeidsavtaler (ingen aktuelle på dette tidspunkt)**
- 14. Tilrettelagt bistand (ikke ferdigstilt)**
- 15. Andre samarbeidsformer**
- 16. Kommunestyrets vedtak om brannordning**
- 17. Oversendelse til Direktoratet for brann- og eksplosjonsvern**
- 18. Direktoratets svarbrev**