



SØKNAD OM HJELP AV PLEIE- OG OMSORGSTJENESTEN

Søkerens navn:		Personnr. (11siffer):	
Adresse:		Telefon:	
Postnr./Sted:		Fastlege:	
Nærmeste pårørende (navn):		Slektsforhold/annen tilknytning:	
Adresse:		Telefon:	
Bor du alene? (sett kryss)	Ja	Nei	
Beskrivelse av ditt hjelpebehov: (Fylles ut av søker - årsak til søknaden)			
Tilleggsopplysninger:			

Mottar hjelpstønad: JA NEI Sats/kr _____ pr md.

Jeg gir samtykke i at det innhentes opplysninger om helse- og økonomi for den videre saksbehandling i kommunen.

STED DATO SØKERENS UNDERSKRIFT.....

Søknaden sendes: Tana hjemmetjenester v/ Tildelingsteam, Helsestien 35, 9845 Tana

Informasjon om tjenestene kommunen tilbyr:

Pleie- og omsorgstjenester som tilbys av Tana kommune består bl.a. i helsehjelp i hjemmet (hjemmesykepleie), personlig assistanse, støttekontakt, praktisk bistand til husholdningsoppgaver (hjemmehjelp), avlastning, omsorgsstønning, korttids eller langtids institusjonsplass, rehabiliteringsplass, dag-/nattplass i institusjon, dagtilbud, matombringning, trygghetsalarm og utleie av kommunal bolig (trygdebolig/omsorgsbolig).

Informasjon om saksbehandlingsprosessen

Det er kommunen som på bakgrunn av en faglig forsvarlig vurdering av dine behov og hvordan de kan dekkes, avgjør om du vil få pleie- og omsorgstjenester, hvilke tjenester du vil få tildelt og omfanget av disse. Selv om det er kommunen som tar avgjørelsen om tjenestetilbudet du vil få, er det fint om du oppgir i søknaden de ønskene du har om tjenester.

Informasjon om individuell pleie- og omsorgsstatistikk (IPLOS)

Noen av opplysningene vi innhenter for å behandle din søknad registreres i forhold til en standard som kalles IPLOS. Disse opplysningene trenger vi for å få et tilstrekkelige grunnlag for å vurdere ditt behov for tjenester.

Formålet med å registrere IPLOS-opplysningene er å få en god behandling av din søknad og gi deg individuelt tilpassende tjenester ut i fra dine spesielle behov. Opplysningene skal også danne grunnlag for statistikk til kommunen og statlige myndigheter, slik at myndighetene kan få gode kunnskaper som grunnlag for planlegging og utvikling av tjenesten. Opplysningene vil bli oversendt Statistisk sentralbyrå, som utarbeider den nasjonale statistikken. Opplysningene skal også kunne anvendes til forskning.

Når opplysningene sendes fra kommunen vil de være anonyme, dvs. at navn, adresse og fødselsnummer er fjernet og erstattet av et tilfeldig løpenummer.

Du har rett til å vite hva som er registrert om deg og du kan kreve av kommunen retter opp eventuelle feil.

Opplysningene lagres i et elektronisk register. Kommunen er ansvarlig for sikkerheten rundt registeret, slik at opplysningene ikke kommer uvedkommende i hende. I vår kommune er det rådmannen som har ansvaret for registeret og delegerer. Registeret og sikkerhetsløsningene er godkjent av Datatilsynet. Det er bare ansatte med dokumentasjonsplikt i henhold til Lov om helsepersonell som har tilgang til systemet. De som arbeider med registeret har taushetsplikt. Når data sendes fra kommunen blir de omformet og låst slik at de ikke kan leses av utenforstående. Når de kommer til SSB blir de ”låst opp igjen” slik at SSB kan behandle dem statistisk.