

## **Økonomibeskrivelse**

HT&IF fotballgruppa regnskapsansvarlig: Kjell Andreassen

Økonomiutvalg: Kjell Andreassen, Hege Jernsletten og Bente Ravlo

Revisor: Line B Gusdal

Regnskapsfirma: Accountor Nordkapp

Regnskapsfører: Kjell Andreassen

Cafesalg/ Bua arrangement: Medansvarlige fra supportergruppa og foreldreutvalget samler inn penger etter arrangement. Det er utarbeidet egne rutiner og skjema for henting av penger osv. (se egne vedlegg)

1. Regnskapsansvarlig og leder i fotballgruppa har ansvaret for å få inn alle bilagene.
2. Bilagene skal leveres regnskapsfører hver 2. måned og arkiveres i permer.
3. Perm utarbeidet egen struktur for inndeling av bilagene. (1.kontoutsrifter og bilag etter dato pr måned.) Regnskapsansvarlig setter inn bilagene i permen.
4. HT&IF fotballgruppa har kontoplan etter NIF forskrifter.
5. Regnskapsansvarlig har ansvaret å betale alle regningene.
6. Regnskapsansvarlig eller en fra økonomiutvalget orienterer om klubben økonomi på hvert styremøte; 1 gang pr måned.
7. Regnskapsansvarlig leverer regnskapspermene til Accountor v Kjell Andreassen.
8. Accountor Nordkapp har ansvaret for skattetrekk og andre offentlige dokumenter. Regnskapet skal føres 3 ganger i året.
9. Revisor kontrollerer permene ved årets slutt.

## **Egenandeler turneringer og treningsavgift/kontingent**

HT&IF fotballgruppa er gått mer bort fra kontant bruk. Treningsavgift og kontingent sendes gjennom MinIdrett.

Vi bruker Vipps eller bankterminal til betaling av egenandeler ved turneringer. Betales fortrinnsvis på forhånd. Fortrinnsvis reiseleder ansvarlig for å samle inn egenandeler. Da slipper trenere/reiseledere å samle inn kontanter. Trenere leverer inn deltakerlisten til reiselederne. Seriespill er ikke egenandel.

## **Andre faktura**

Sponsorer osv. lages fakturagrunnlag til regnskapsfører.

## **Økonomiplan**

### **Beskrivelse**

Klubben har en plan for hvordan økonomiske midler forvaltes, hvem som har fullmakt på kontoer, hvordan dommerregninger, reiseregninger etc håndteres.

### **Økonomisk prinsipp**

Det overordnede økonomiprinsipp er at drift og investeringer skal være selvfinansiert gjennom inntektsbringende tiltak og egenandeler

### **Budsjett**

Klubben skal hvert år utarbeide budsjett for kommende år. Det budsjetteres på kontonivå, dvs. på et mest mulig detaljert nivå og tilsvarende som i regnskapet. Budsjettet bør alltid baseres på forsiktighetsprinsippet, dvs. at man tar med kun sikre inntekter og tar høyde for alle kjente utgifter

### **Regnskap/økonomistyring**

Regnskapet følger i utgangspunktet kontantprinsippet dvs. inntekter og kostnader bokføres i den regnskapsperioden (år) der posten har oppstått, men ved større beløp kan del likevel foretas avsetning/periodisering slik bokføring skjer på rett år

Klubben har engasjert regnskapsfører som fører regnskapet for klubben. Klubben får regnskapsrapporter 3 ganger i året. Fra regnskapsansvarlig.

Regnskapsåret følger kalenderåret

### **Bruk av kontoen**

Bankkontoen disponeres av leder i HT&IF fotballgruppa og regnskapsansvarlig.

Økonomiutvalget orienteres en gang i måneden.

### **Kontanthåndtering**

Kontantinntekter fra kiosksalg/ bua, loddsalg skal telles av to personer.

Det er utarbeidet egne rutiner.

**Innkreving**

Innkreving skal alltid gjøres til klubbens bankkonti, fortrinnsvis hovedkonto.

Det skal aldri brukes private bankkonti tilhørende styremedlemmer.