



## VEILEDNING TIL BUDSKJEMA

### Veiledning når du ønsker å gi bud

- \* Kontaktinformasjon:  
Brev: Tana kommune  
Rådhusveien 24  
9845 Tana  
Merkes: "bud på gnr/bnr \_\_\_\_"  
Epost: [oysten.dervola@tana.kommune.no](mailto:oysten.dervola@tana.kommune.no)  
Alle bud skal benytte eget skjema her.
- \* Det er kun skriftlige bud eller skriftlig bekreftede bud som betegnes som bud. De samme vilkår vil også gjelde ved eventuelle motbud.
- \* Hvis det er oppgitt budfrist må budene være kommunen i hende innen fristens utløp.
- \* Hvis det er kommet inn flere bud innen fristens utløp, vil alle tilbyderne få anledning til å by videre.
- \* Den/de som til enhver tid har laveste bud, vil bli tilbudt ny frist for eventuelt å by over høyeste bud.  
Høyning av bud mottas skriftlig (for eksempel brev eller epost) innen fastsatt tidsfrist.  
Budgivningens fortsetter slik inntil vi står igjen med høyeste bud.
- \* Fra kommunens side vil det på forespørsel alltid bli oppgitt høyeste bud.
- \* I unntakstilfeller kan budgivningen avsluttes ved lukket budrunde.  
Orientering om dette vil bli gitt i hvert enkelt tilfelle.
- \* Budgiverne vil bli behandlet konfidensielt.
- \* Som selger forbeholder kommunen seg retten til å akseptere, eventuelt forkaste ethvert bud.
- \* Kommunen vil føre budjournal.

**Vi gjør spesielt oppmerksom på at bud er bindende for budgiveren.  
Vi ber om at finansiering blir oppgitt.**