



Balestrand kommune

For NAV Balestrand

Klientnr:	<input type="text"/>	Dato reg. Socio:	<input type="text"/>
Saksnr:	<input type="text"/>	Motteke av:	<input type="text"/>
Post:	<input type="checkbox"/>	Levert personleg:	<input type="checkbox"/>
		Levert av andre:	<input type="checkbox"/>
		Utfylt av NAV:	<input type="checkbox"/>

SØKNAD OM ØKONOMISK SOSIALHJELP

Personnr. (11 siffer)		Etter, for- og mellomnamn	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Adresse.	Postnummer/-stad:	Statsborgarskap:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Søkjar sitt telefonnummer:	Søkjar si e-postadresse:	Søkjar sitt bankkontonummer:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Personr. ektefelle/sambuar (11 siffer)	Etter, for- og mellomnamn:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Ektefelle/sambuar sitt telefonnummer:	Ektefelle/sambuar si e-postadresse:	Ektefelle sitt bankkontonummer:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Kva søker du/de hjelp til? - Beskriv så konkret og nøyaktig som mogleg.

Grunngeving - Beskriv situasjonen du er i her og no så nøyaktig som mogleg (Bruk evt eige ark om for liten plass her.)

Tidlegare kontakt med NAV angående søknad om sosialhjelp ?

NEI JA, oppgje kommune og siste utbetalingsdato: _____

Har du søkt om andre økonomiske ytingar?

Frå NAV: _____ Studielån Bustønad Anna: _____

Sivilstatus - familiesituasjon (set eventuelt fleire kryss)

Ugift Gift Sambuar Skilt Enke/enkemann

Kven bur de saman med ?

Bur åleine Utan fast bupel
 Ektefelle Sambuar Barn over 18 år Born under 18 år Foreldre Andre: _____

Felles hushald? JA NEI

Korleis bur De ?

Eige husvære Andelsleilighet Hotell/pensjonat Hos foreldre Institusjon
 Leiger leilighet Hybel Hos foreldre Anna: _____

Er bustad tilfredstillande? JA NEI

Kryss her om det er noko ved borna sin situasjon som du ønskjer å ta opp som ikkje kjem fram i søknaden.

Kommentar: _____

Born under 18 år

B	Barnas etternamn – for-/mellomnamn	Personnr. (11 siffer)	Bur hos søkjar		Forsørjast av søkjar		Delt Omsorg		Samvær	
			JA	NEI	JA	NEI	JA	NEI	JA	NEI
A			JA		JA		JA		JA	
			NEI		NEI		NEI		NEI	
R			JA		JA		JA		JA	
			NEI		NEI		NEI		NEI	
N			JA		JA		JA		JA	
			NEI		NEI		NEI		NEI	
			JA		JA		JA		JA	
			NEI		NEI		NEI		NEI	

Livssituasjon (fleire kryss mogleg):

I arbeid, oppgje stillingsprosent: _____ Fast stilling Vikariat/engasjement, til dato _____

Oppgje arbeidsgjevar: _____

Permittert frå dato: _____ Forventar å vere tilbake i arbeid, ca dato: _____

Sjukmeld, frå dato: _____ Dato for gjennomført/planlagt dialogmøte: _____

Sjølvstendig næringsdrivande, oppgje firma/org.nr: _____

Eg mottek økonomisk støtte frå NAV: Uførepensjon Anna pensjon, oppgje type _____

Arbeidsavklaringspengar (AAP), frå dato _____

Sjukepengar, frå dato _____

Dagpengar, frå dato _____

Overgangsstonad, frå dato _____

Kursstonad/arbeidsmarknadstiltak, frå dato _____

Kvalifiseringsprogram (KVP) frå dato _____

Sosialstonad, frå dato _____

Anna stonad frå NAV, oppgje type: _____

I tiltak i regi av NAV, oppgje tiltak og periode: _____

Introduksjonsprogram for flyktningar, frå dato: _____ Kontaktperson: _____

Student/skuleelev, periode: _____ Oppgje inntektskjelde: _____

Vernepliktig, oppgje periode: _____

Venteløn, oppgje periode: _____

Eg blir forsørgd av andre, oppgje nærmare: _____

Eg er registrert arbeidssøkjar på www.nav.no, samanhengande periode: _____

Ikkje registrert arbeidssøkjar, på www.nav.no.

Anna situasjon: Beskriv nærmare: _____

Eg ønskjer ei samtale med NAV, spesifiser ev. nærmare: _____

Inntekter og utgifter per måned

Til internt bruk

Når mottok du siste utbetaling (løn, trygd, anna) dato: _____ Beløp: _____
 Når får du ev. neste utbetaling (løn, trygd, anna) dato: _____ Beløp: _____

A. Brutto Inntekt pr. måned (Før skatt)	Søkjær	Ektefelle/ sambuar	Sum
Arbeidsinntekt			
Trygdeytning, spesifiser:			
Studielån/stipend			
Barnebidrag			
Barnetrygd			
Stønad til barnetilsyn			
Ektefellebidrag			
Bustønad			
Grunn-/hjelpetønad			
Leigeinntekter			
Næringsinntekt			
Anna inntekt, spesifiser:			
Sum inntekter pr. måned			

Utgifter pr. måned	Søkjær	Ektefelle/ sambuar	Sum
Skattetrekk, samla			
Påleggstrekk			
Bidragstrekk			
Husleige			
Straum			
Brensel/varme			
Kommunale avgifter			
Forsikring			
Reiseutgifter arbeid/skule			
Barnehageutgifter, skulefritidsordning			
Utgifter til anna barnepass			
Lån, sum avdrag			
Lån, sum renter			
Anna utgift (spesifiser)			
Sosiallån			
Sum utgifter pr. måned			

NB! Opplysningane må dokumenterast!

Formue

Bankinnskot (inkl. BSU/AMS/Fond o.s.b)	Sum:	
Fast eigedom/bustadinnskot	Verdi:	
Hytte	Verdi	
Bil	Verdi:	
Båt	Verdi:	
Anna formue:	Verdi:	
Sum formue:		

Utskrift av likning/kopi av sjølvmelding skal leggjast fram.

Gjeld

Oppgje låneformål, f.eks bustadlån, forbrukslån, avbetalingskjøp m.v.

Betalingsplan frå låneytar må vedleggast.

Låneformål	Låneytar	Avdrag pr. mnd	Renter pr. mnd	Restgjeld
Bruk eventuelt eige ark SUM		*)	*)	

* **SUM** avdrag/renter pr. mnd overførast til **UTGIFTER**

Dersom innvilga søknad, ønskjer/samtykker eg at midlane kan overførast direkte til følgjande personar/instans:

Skriv her kva for person/instans/mottakar:	Skriv her korleis betalinga skal merkast til mottakar:

Fullmakt/underskrift

1. Eg/vi pliktar å melde frå til NAV-kontoret ved endring i tilhøva.
2. Eg/vi samtykkjer i at det vert teke refusjon i ev. etterhandsama bustønad eller trygdeytningar.
3. Eg/vi stadfestar at opplysningane er rette, og gjev NAV Balestrand fullmakt til å hente inn alle relevante opplysningar om økonomi frå likningskontor, andre offentlege kontor og kreditorar som bank, forsikrings- og låneinstitusjonar o.l., jf. Lov om sosiale tenester i NAV § 23.
4. Eg/vi er kjend med at det er straffbart å gje urette opplysningar som har innverknad på saka.
5. Eg/vi er kjend med at eg må vere tilgjengelege for kontakt med NAV-kontoret i søknadsperioden.

NB! Alle spørsmål i søknaden skal vere utfylt. Ufullstendig søknad kan føre til forlenga sakshandsamingstid.

Stad _____

Dato _____

Underskrift søkjar _____

Underskrift Ektefelle/sambuar _____

Sjekkliste for opplysningar, dokumentasjon og vedlegg til søknaden:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Telefonnummer til søkjar og ektefelle/sambuar. | <input type="checkbox"/> Låneutgifter bustad, renter/avdrag og nedbetalingsplan.. |
| <input type="checkbox"/> Dokumentasjon på arbeids- og opphaldsløyve. | <input type="checkbox"/> Siste års likning/sjølvmelding |
| <input type="checkbox"/> Dokumentasjon på utgifter og inntekter to md. tilbake i tid (t.d. kontoutskrift) | <input type="checkbox"/> Anna lån og gjeld med nedbetalingsplan |
| <input type="checkbox"/> Husleigekontrakt/dokumentasjon på bustadutgifter og straum. | <input type="checkbox"/> Dokumentasjon på innskot i spareordningar |
| <input type="checkbox"/> Rekningar (kopi, original til søkjar) | <input type="checkbox"/> Lege/medisinutgifter |
| <input type="checkbox"/> Opplysningar om bustønad | <input type="checkbox"/> Barnehage, skulefritidsordning, anna barnepass |
| | <input type="checkbox"/> Anna: _____ |

For NAV: Informasjon gitt brukar ved mottak av søknad/ved søknadshandsaming

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Lov om sosiale tenester i NAV §17. (Råd og rettleiing) | <input type="checkbox"/> Rett til Individuell plan |
| <input type="checkbox"/> Hjelp til sjølvhjelp/alle andre mogelegheiter prøvd | <input type="checkbox"/> Kontaktperson i NAV |
| <input type="checkbox"/> Sakshandsamingstid , rutiner ved manglande Dokumentasjon | <input type="checkbox"/> NAV lova §14a (Rett til vurdering – oppfølging arbeid og aktivitet) |
| | <input type="checkbox"/> Innsynsrett i saksdokument/journal |

Aktuell oppfølging:

- Ordinær/situasjonsbestemt: Spesialtilpassa/varig. Ikkje arbeidsretta oppfølging
- Andre kommunale tenester: _____
- Behov for meir opplysningar om born sin situasjon som søkjar har forsynt ansvar for.
- Utanlandsk søkjar: Status/opphaldsløyve: _____