

FORSLAG TIL GEBYRREGULATIV 2012 FOR TEKNISK SEKTOR

Vedtatt den 9.12.2011 i K-sak 82/11 Budsjett 2012

INNHOLDSFORTEGNELSE

1. Kart og oppmåling.....	3
1.1 Oppretting av matrikkelenhet.....	3
1.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrund.....	3
1.1.2 Oppretting av uteareal på eierseksjon.....	3
1.1.3 Oppretting av anleggseiendom.....	3
1.1.4 Registrering av jordsameie.....	3
1.1.5 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning.....	3
1.1.6 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering.....	4
1.2 Grensejustering.....	4
1.2.1 Grunneiendom.....	4
1.2.2 Anleggseiendom.....	4
1.3 Arealoverføring.....	4
1.3.1 Grunneiendom.....	4
1.3.2 Anleggseiendom.....	4
1.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning.....	4
1.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter.....	5
1.6 Seksjonering av eiendom:.....	5
1.7 Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer.....	5
1.8 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn.....	5
1.9 Salg av digitale kartdata, alle baser inkludert:.....	5
1.10 Utstedelse av matrikkelbrev:.....	5
1.11 Betalingsbestemmelser.....	5
1.12 Beregning av gebyrer.....	6
2. Byggesaker.....	6
3. Søknad om deling av eiendom.....	7
4. Søknad om utslippstillatelse.....	7
5. Plan- og dispensasjonssaker.....	7
6. Søknad om konsesjon for erverv av fast eiendom.....	8
7. Ikke-momsbelagte forvaltningstjenester.....	9
8. Tjenester ved teknisk etat.....	9
8.1 Attester, pris kr/oppdrag og eiendom.....	9
8.2 Oppmålingsteknisk bistand.....	10
9. Tjenester innenfor landbruksområdet.....	10
10. Fellingsavgift hjortevilt.....	10
11. Kommunale eiendomsavgifter generelt.....	10
11.1 Vann- og kloakkgebyrer.....	10
11.2 Avgift etter areal.....	10
11.2.1 Avgift etter måling, pr. m ³	11
11.3 Installasjon av nye vannmålere.....	11

11.3.1	Utskifting av vannmålere.	11
11.3.2	Refusjon av innbetalt avgift etter påvist målefeil.....	11
11.3.3	Redusert vann og kloakkavgift.....	11
11.4	Gebyrregulativ for private vannverk og institusjoner/bedrifter som benytter kommunens vannverk som reservevannkilde.	12
11.5	Mottak av septikslam for behandling (nytt fra 2012).....	12
11.6	Tilkoblingsgebyr:	12
11.7	Gebyr iht. Forskriftens §1-2c	12
11.8	Reduksjon i gebyr iht. Forskriftens § 3-10.....	13
12.	Feiing og tilsyn.....	13
13.	Kirkegårder.....	14
14.	Park og friluftsliv	14

1. Kart og oppmåling

- **GEBYR ETTER LOV OM EIENDOMSREGISTRERING**
- BYGGESAKSBEHANDLING, UTSLIPPSSAKER, PLAN- OG DISPENSASJONSSAKER I MEDHOLD AV PLAN- OG BYGNINGSLOVEN OG JORD/SKOGLOVEN.
- KONSESJON VED ERVERV AV FAST EIENDOM, SAMT DELING AV LANDBRUKSEIENDOM I SAMSVAR MED FORSKRIFT OM GEBYR FOR BEHANDLING AV KONSESJONSSAKER M.V.
- GEBYR OG TIMESATSER FOR YMSE TJENESTER

Følgende gebyr er unntatt for mva. Prisene ble sist endret i 2011.

1.1 Oppretting av matrikkelenhet

1.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Areal i m ²	Sats 2011	Sats 2012
0-2000	14 120	14 830
2000-5000	18 400	19 320
Deretter pr. 1000 m ²	1 050	1 100

1.1.2 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Areal i m ²	Sats 2011	Sats 2012
0-50	3 150	3 310
51-250	4 200	4 410
251-500	5 250	5 510
501-1000	7 350	7 720
1001-2000	9 450	9 920

Deretter kr 500,- pr. overskytende da.

1.1.3 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr for oppretting av anleggseiendom faktureres etter medgått tid.

1.1.4 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

1.1.5 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Gebyr for oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning kr. 1050,-. I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning.

1.1.6 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene.

1.2 Grensejustering

1.2.1 Grunneiendom

<i>Areal i m²</i>	<i>Sats 2011</i>	<i>Sats 2012</i>
0-250	5 775	6 070
251-500	7 350	7 720

1.2.2 Anleggseiendom

Gebyr for justering av volumet av anleggseiendom faktureres etter medgått tid.

1.3 Arealoverføring

1.3.1 Grunneiendom

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vei - og jernbaneformål.

<i>Areal i m²</i>	<i>Sats 2011</i>	<i>Sats 2012</i>
0-250	5 775	6 070
251-500	7 350	7 720

Deretter kr 500,- pr. overskytende 500m².

1.3.2 Anleggseiendom

Gebyr for oppretting av anleggseiendom faktureres etter medgått tid.

1.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning.

<i>Antall punkt</i>	<i>Sats 2011</i>	<i>Sats 2012</i>
Inntil 2 punkter	3 150	3 310
Deretter pr. punkt	525	550

1.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter.

<i>Antall punkt</i>	<i>Sats 2011</i>	<i>Sats 2012</i>
Inntil 2 punkter	4 200	4 410
Deretter pr. punkt	1 575	1 655

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

1.6 Seksjonering av eiendom:

<i>Et rettsgebyr er 860 kr pr. 2011</i>	<i>Sats 2012</i>
- Uten befarung	3 ganger rettsgebyret
- Med befarung	5 ganger rettsgebyret

1.7 Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer

For arealer til landbruks-, fritids- og andre allmenne formål m.m. betales gebyr etter anvendt tid.

1.8 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Gebyr for matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn faktureres etter medgått tid. Minstegebyr er kr 5.800,-

1.9 Salg av digitale kartdata, alle baser inkludert:

	<i>Sats 2012</i>
Grunnavgift for uttak av data	Pris fastsettes av
Digitale kartdata i FKB-B kvalitet	geovekstforum
Fastmerker målt etter 1987, inkl. skisse	i det enkelte tilfelle.

1.10 Utstedelse av matrikelbrev:

Matrikelbrev inntil 10 sider: Kr. 195

Matrikelbrev over 10 sider: Kr. 390

1.11 Betalingsbestemmelser

Alle gebyrene skal innbetales til kommunekassa etter regning fra oppmålingsvesenet. Gebyret kan innkreves forskuddsvis. Betalingen skjer etter gjeldende regulativ på rekvisisjonstidspunktet. Ved omfattende grensemerking kan merkemateriellet

beregnes særskilt. Merverdiavgift beregnes ikke, jfr. Skattedirektørens rundskriv av 6. Mars 1970.

1.12 Beregning av gebyrer

Gebyrer skal beregnes etter rimeligste måte, og er ikke momspliktige. Hvis gebyrregulativet gir åpenbart urimelige resultater, kan kommunen fastsette skjønnsmessige beløp.

2. Byggesaker

Bygningsdelen i plan- og bygningsloven ble endret den 1.7.2011. Oppsettet i prislista er revidert i henhold til nytt lovverk.

		Sats 2011	Sats 2012
§ 20-2 a	1. Garasjer/uthus 15-70 kvm	2 100	2 200
	2. Driftsbygninger i landbruket, u. husdyr, 50 – 250 m ³	3 150	3 310
	” ” øvrige inkl. brannforhold	5 250	5 510
§ 20-1 a	3. Garasje/uthus større enn 50 kvm, anneks	4 200	4 410
	4. Fritidsbolig/hytte	6 300	6 615
	5. Enebolig m/utleiedel	8 400	8 820
	6. Tomannsbolig	12 600	13 230
	7. Tre- og firemannsbolig, pr leilighet	6 300	6 615
	8. Øvrige leilighetskompleks, pr. leilighet.	5 250	5 510
	9. Industri- lager, kontor, forretningsbygg, serviceanlegg, skoler, institusjoner med inntil 500 kvm	12 600	13 230
	500 – 1000	21 000	22 050
	kvm over 1000	31 500	33 075
§ 20-2 d	Tilbygg, påbygg og ombygginger, enkle, inntil 50 kvm	2 100	2 200
§ 20-1 b,g	50-250 kvm	4 200	4 410
	større enn 250 kvm	6 300	6 615
	Bruksendring med ombygging	10 500	11 025
	Bruksendring uten ombygging	3 150	3 310
Forskrift § 2-2	Våtrom i eksisterende bygg inkl. ett ansvarsområde, tillegg Kr. 1000 pr. ansv. område	3 150	3 310
§ 20-1 a,b,g	Rammetillatelse, ettrinns søknadskategori + 20% tilleggsgebyr		
c,f	Fasadeendringer av byggets karakter	3 150	3 310
h,i	Oppsetting av skilt og innhegning mot veg utenfor byggegrense	1 050	1 100
§ 20-2 c	Midlertidige konstruksjoner og anlegg, under 2 år	1 050	1 100
§ 20-1 j	” ” ” mer enn 2 år	3 150	3 310
§ 20-1 e	Rivningstillatelse, Større tiltak, kategori 8 og 9	9 450	9 920
	Middels store bygg, kategori a 2-7	3 150	3 310

§ 20-2 d	Mindre bygg, inntil 100 m ²	2 100	2 200
	Enkle bygg, 15 – 50 m ²	1 050	1 100
§ 20-1 k,l	Terrenginngrep eller ledningsanlegg 100 - 1 000 m ³	2 100	2 200
	Terrenginngrep 1 000-10 000 m ³	4 200	4 410
	Større inngrep eller veianlegg	5 250	5 510
	Bryggeanlegg og moloer	3 150	3 310
	Revidert søknad som krever nytt nabovarsel – 25% tillegg		
	Søknad om igangsettingstillatelse	3 150	3 310
	Tillegg pr. ansvarsområde	+ 1 050	1 100
	Midlertidig brukstillatelse, ferdigattest, bekreftelse	1 050	1 100
§ 19	Dispensasjoner som ikke endrer plan eller planbestemmelser	5 250	5 510
	Dispensasjoner fra lov/teknisk forskrift	3 150	3 310

For bygg i kategori 4 – 7 er garasjegebyret inkludert når dette omsøkes samtidig. Alle oppgitte areal er å forstå som bebyggt areal (grunnflate).

3. Søknad om deling av eiendom

pris kr/sak. Prisen ble sist endret i 2011.

Tjeneste	Sats 2011	Sats 2012
1. Søknad om deling etter Plan- og bygningsloven	3040	3192
2. For deling også i henhold til Jordloven kommer følgende gebyr i tillegg	750	788

4. Søknad om utslippstillatelse

Kommunen behandler utslippstillatelse for avløpsrensaneanlegg større enn 50 og opp til 2000 personekvivalenter (pe). Grensen for mer omfattende saksbehandling går ved 50 pe. Tjenesten inkluderer forhåndskonferanse og en eventuell befaring. Prisene ble sist endret i 2011.

Tjeneste	Sats 2011	Sats 2012
1. Søknad om utslipp mellom 50 og 200 pe, forurensningsforskriftens § 13-4.	22 000	23 100
2. Søknad om tillatelse til utslipp av oljeholdig avløpsvann, forurensningsforskriftens § 15-4.	5 500	6 000
3. Søknad om tillatelse til påslipp til kommunalt avløpsnett, forurensningsforskriftens § 15A-4.	5 500	6 000

5. Plan- og dispensasjonssaker

Gebyr kreves ved behandling av alle reguleringsplaner utarbeidet i privat regi. Kommunen

kan kreve behandlingsgebyr der vi selv er planleggere, men en privat utbygger forårsaker behovet for plan/planendring

For tjenestene dekker kommunen avertering til offentlig ettersyn og ved ferdiggodkjenning. Planlegger/tiltakshaver avretter selv oppstart av planarbeidet.

Behandling av plan kan ikke påregnes før gebyr er registrert innbetalt.

Pbl-paragraf	Hovedformål	Omfang	Sats 2011	Sats 2012
§ 12-3	Boligbebyggelse	inntil 6 tomter/10 dekar	35 000	36 750
	”	6-12 tomter/20 dekar	42 000	44 100
	”	13-20 ” / 30 ”	50 000	52 500
	”	Større boligfelt	60 000	63 000
	Sentrumsområde	Inntil 10 dekar	55 000	57 750
	”	Større område	65 000	68 250
	Råstoffutvinning	Inntil 25 dekar	42 000	44 100
	”	Større område	55 000	57 750
	Annen arealbruk	Inntil 5 dekar	35 000	36 750
	”	5-25 dekar	42 000	44 100
	”	Større plan	50 000	52 500
§§ 4-1 og 4-2	Konsekvensutredning	Kommunal myndighet	25 000	26 250
§ 14	”	Ekstern myndighet	15 000	15 750
§ 12-14	Mindre endring	Politisk behandling	15 000	15 750
	”	Fullmakt	10 000	10 500
§§ 19-1 og 1.8	Dispensasjon	Politisk behandling	8 000	8 400
	”	Fullmakt	6 000	6 300

Kommunen stiller krav til planer foreliggende på digitalt format i henhold til gjeldende SOSIstandard, som pr. dato er versjon 4.1, ved 1.gangs behandling.

Kommunen tilbyr digitalisering av ikke-vektoriserte planer forutsatt kapasitet. Leveranser av vektoriserte planer som ikke tilfredstiller standardkravet kan digitaliseres av kommunen og faktureres etter medgått tid, jfr. gebyrregulativets pkt. 7

Ved utarbeidelse av digitale reguleringsplaner kommer i tillegg kostnader ved leveranse/mottak av kartdata, jfr. gebyrregulativets pkt. 1.10.

6. Søknad om konsesjon for erverv av fast eiendom

I medhold av forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker m.v. skal det betales 3 promille av den første millionen gebyrpliktig kjøpe- eller leiesum, og 2 promille av det overskytende beløp. Gebyret skal ikke være lavere enn kr. 800 (grunngbyret), og ikke over tjue ganger grunngbyret, dvs. maksimalt kr 16 000.

7. Ikke-momsbelagte forvaltningstjenester

Denne timesatsen benyttes for forvaltningsoppgaver kommunen utfører og som iht. dette regulativ skal belastes tiltakshaver.

Tjeneste	Sats 2011	Sats 2012
Timelønn	Kr. 550	Kr. 580

Kommunen tilbyr utskrifter og plott i forbindelse med saksbehandling etter følgende satser:

Tjeneste	Format A4	Format A3	Format A2	Format A 1	Format A 0
Svart/hvitt	5	10	50	100	150
Farge	10	30	150	300	400

Situasjonskart ligger ute på vår web-innsynsløsning for kart på kommunens hjemmeside og kan tas ut gratis der:

<http://www.kart.nois.no/modum/Content/Main.asp?layout=modum&time=1319800566&vwr=asv>

Nærmere omtale av utskrift av situasjonskart finnes på vår hjemmeside under teknisk etat/kart og oppmåling:

<http://www.modum.kommune.no/situasjonskart-paa-internett.106534.no.html>

Utskrifter og plott levert av kommunen vil inngå som et tillegg i saksbehandlingsgebyret.

8. Tjenester ved teknisk etat

Tjenestene er mva. pliktige og er oppgitt med mva.

8.1 Attester, pris kr/oppdrag og eiendom

Tjeneste	Sats 2011	Sats 2012
Attester og dokumentasjon, inkl. kart opptil A3-format, utstedt til eiendomsめglere og advokater angående eiendomsopplysninger, reguleringsplaner og eiendomsavgifter om bestemte eiendommer som skal selges for kunde, pris pr. eiendom;		
Standard henvendelse, med tidsforbruk for saksbehandler opp til 1,5 time	1 520	1 600
Komplisert henvendelse, med tidsforbruk for saksbehandler mer enn 1,5 time	3 040	3 200

8.2 Oppmålingsteknisk bistand

Tjeneste	Sats 2011	Sats 2012
Timelønn	Kr. 550	Kr. 580
Timesats, elektronisk måleutstyr	Kr. 370	Kr. 390

9. Tjenester innenfor landbruksområdet

Tjeneste	Sats 2011	Sats 2012
Timelønn, plan- og søknadsarbeide m.m.	Kr. 550	Kr. 580
Gjødselplanlegging u/husdyrgjødsel	Kr. 475 pr. plan + kr. 27 pr skifte.	Kr. 500 pr. plan + kr. 30 pr skifte.
Gjødselplanlegging m/husdyrgjødsel	Kr. 685 pr. plan + kr. 27 pr skifte.	Kr. 720 pr. plan + kr. 30 pr skifte.

10. Fellingsavgift hjortevilt

	Sats 2011	Sats 2012
Elg, ungdyr/voksen	Kr. 440	Kr. 485
Elg, kalv	Kr. 255	Kr. 285
Hjort, ungdyr/voksen	Kr. 330	Kr. 370
Hjort, kalv	Kr. 200	Kr. 225

11. Kommunale eiendomsavgifter generelt

Minste gebyrenhet er en separat boenhet som defineres som bolig med ett eller flere rom, separat inngang, og egen kjøkkendel. Denne definisjonen er lagt til grunn ved fastsettelsen av eiendomsavgiftene. Regler for fastsettelse av gebyrene finner du i forskrift om [Vann- og avløpsgebyrer i Modum kommune](#). Trykk på linken for å lese den lokale forskriften.

11.1 Vann- og kloakkgebyrer

Prisene ble sist endret i 2011. Avgiftene er mva. pliktige. Prisene er oppgitt inkl. mva.

11.2 Avgift etter areal

Vann:

Bruksareal		Sats 2011	Sats 2012
0-60 m2	250m3	4 725	4 963
60-160m2	330m3	6 237	6 550
160-240m2	600m3	11 340	11 910

Kloakk:

Bruksareal		Sats 2011	Sats 2012
0-60 m2	250m3	7 166	7 535
60-160m2	330m3	9 460	9 946
160-240m2	600m3	17 199	18 084

11.2.1 Avgift etter måling, pr. m3

	Sats 2011	Sats 2012
Vann, fast årlig gebyr pr. boenhet for bolig/for annen eiendom pr. vann- eller kloakkmåler	551	580
Vann pr. m3	18,90	19,85
Kloakk, fast årlig gebyr pr. boenhet for bolig/for annen eiendom pr. vann- eller kloakkmåler	551	580
Kloakk pr. m3	28,70	30,14

11.3 Installasjon av nye vannmålere.

Kommunen eier og betaler vannmåleren som skal utplasseres. Huseier betaler selve installasjonen i eget hus.

11.3.1 Utskifting av vannmålere.

Kommunen skifter ut vannmålere som er eldre enn 8 år, eller som har større målefeil enn 5 %.

11.3.2 Refusjon av innbetalt avgift etter påvist målefeil.

Dersom måleren ved kontroll viser mer enn 5 % for høyt forbruk, har abonnent krav på tilbakebetaling for feilmålingen.

Tilbakebetalingen regnes fra det tidspunkt feilen må antas å ha oppstått. Krav som er foreldet etter reglene om foreldelse av fordringer, dekkes ikke.

Viser måleren mer enn 5 % for lavt forbruk, har kommunen krav på tilleggsbetaling etter tilsvarende regler.

Er plomberingen av måleren brutt, har abonnenten ikke krav på tilbakebetaling.

11.3.3 Redusert vann og kloakkavgift.

Har abonnenten hatt en økning i vannforbruket som overstiger 50 % av foregående år pga. lekkasje i røropplegg/sanitærutstyr i eget hus og som ikke har vært oppdaget før vannmåleravlesning, kan abonnenten etter søknad til teknisk sjef, få satt ned vannforbruket til gjennomsnittet av de tre siste årenes registrerte forbruk. Lekkasjen må utbedres umiddelbart og krav må fremsettes senest 4 uker etter vannmåleravlesningen.

11.4 Gebyrregulativ for private vannverk og institusjoner/bedrifter som benytter kommunens vannverk som reservevannkilde.

1. For private vannverk gjelder følgende satser:

Årlig avgift: 155 kr inkl. mva. pr. abonnent. Forbruk: Betales for målt forbruk etter gjeldende sats for vannavgift.

2. For institusjoner og bedrifter gjelder følgende satser:

Årlig avgift - Pris pr. år inkl. mva.:

Vannforbruk pr. år	Sats 2011	Sats 2012
0-5 000 m ³	8 820	9 261
5 000 – 10 000 m ³	17 640	18 522
10 000 – 20 000 m ³	35 280	37 044
20 000 – 40 000 m ³	70 560	74 088

Forbruk: Betales for målt forbruk etter gjeldende sats for vannavgift. Pris reguleres i henhold til prisstigning for vannavgiften i Modum kommune.

11.5 Mottak av septikslam for behandling (nytt fra 2012)

Kontoret for «Små avløpsanlegg i Drammensregionen» i Lier kommune, skal fra 2012 overta den kommunale septikrenovasjonen i Modum kommune. Septikslam som blir samlet inn av renovatøren skal leveres for behandling ved Bårud renseanlegg. For levering av septikslam skal det betales en avgift på 250 kr/m³.

11.6 Tilkoblingsgebyr:

Vann	Sats 2011	Sats 2012
Bygg til rent boligformål, pr. boenhet	14 555	15 283
Bygg til ikke rent boligformål, pr. bygg/pr. eiendom	14 555	15 283
Kloakk	14 555	15 283
Bygg til rent boligformål, pr. boenhet	14 555	15 283
Bygg til ikke rent boligformål, pr. bygg/pr. eiendom	14 555	15 283

11.7 Gebyr iht. Forskriftens §1-2c

Gebyr for bestemte tjenester, for eksempel stenging og gjenåpning av vannforsyning, avlesningskontroll og purregebyr	614
Kontroll av vannmåler på stedet	0,00
Kontroll av vannmåler ved eksternt laboratorium	Etter faktiske kostnader

11.8 Reduksjon i gebyr iht. Forskriftens § 3-10

Gebyrreduksjon som følge av avbrudd i vannforsyningen eller utilfredsstillende kvalitet på vannet	386
---	-----

12. Feiing og tilsyn

Tjenesten er mva. pliktig. Prisen er oppgitt med mva. Prisene ble sist endret i 2011.

Brannvernloven § 28 hjemler adgang til å innføre feieavgift til dekning av lovbestemte feiing. Feieforskriftene forskriver en minimums feiefrekvens og tilsyn på en gang hvert fjerde år eller etter behov. Lovbestemt feiing omfatter de feie- og tilsynsoppgaver som feievesenet skal gjennomføre i henhold til brannvernloven, samt de feie- og tilsynsoppgaver som kommunestyret eller brannsjefen kan legge til feiervesenet. Det er lagt opp til et prissystem, som er basert på en årsavgift pr. boenhet som tar utgangspunkt i en individuelt fastsatt feiefrekvens bestemt av feiervesenet. Årsavgiften dekker tilsyn/brannsyn av pipe og ildsteder hvert fjerde år, og feiing etter fastsatt syklus.

Tjeneste og intervall - beløp i kr inkl. mva	Pris 2011	Pris 2012
Feiing:		
Feiing hvert 4. år	95	100
Tillegg pr. ekstra pipeløp	61	64
Feiing hvert 2. år	189	200
Tillegg pr. ekstra pipeløp	122	128
Feiing hvert år	378	400
Tillegg pr. ekstra pipeløp	243	255
Tilfeldig feiing pr. løp etter ønske fra huseier	740	777
Skorsteinsløp tilknyttet større fyringsanlegg	940	987
Tilsyn:		
Vanlige fyringsanlegg pr. bolig	1556	1 634
Årsavgift tilsyn hvert 4. år	389	409
Større fyringsanlegg pr. stk.	2977	3 126

Ikke lovpålagte tjenester:		
Feiing av ildsteder, fyrkjeler, kontroll av fyringsanlegg mv.	740 kr pr. time	780 kr pr. time

13. Kirkegårder

Festeavgifter, kremasjonsavgifter og avgift for gravlegging av utenbygdsboende er fritatt for mva. Stell av graver og andre tjenester er belagt med mva.

Alle kirkegårdene i Modum	Sats 2011	Sats 2012
Avgift, ikke belagt med mva:		
Festeavgift pr grav i 10 år	1 160	1 218
Festeavgift pr grav i 20 år	2 320	2 436
Kremasjonsavgift		
Det krematoriet tar:	4500	4635
Gravlegging av utenbygdsboende		
kiste	2 205	2 315
urne	1 323	1 391
Gravlegging av utenbygdsboende muslimer		
Gebynet betales av kirkelig fellesråd i kommunen vedkommende har hatt bosted i		15000

Tjenester, belagt med mva fra 2010:	Sats 2011 inkl mva	Sats 2012 inkl mva
Oppretting av støtte	483	507
Bolting av støtte	483	507
Blomsterkasse – innkjøpspris inkl. mva	860 - 1 200	903 - 1 260
Blomsterkasse – nedsetting eks. mva	483	507
Stell av grav:		
Type A	1 050	1 103
Type B	1 281	1 345
Type C	898	943
Gravlegat 20 år		
Type A	18400	19 320
Type B	22400	23 520
Åmot Kirkegård, "navnet minnelund"		
Kiste med navn på felles minnesmerke	9 660	10 143
Kiste uten navn på felles minnesmerke	4 830	5 072
Urne med navn på felles minnesmerke	9 660	10 143
Urne uten navn på felles minnesmerke	4 830	5 072
Åmot kirkegård, felles gravminne		
Pr bronseplate på felles gravminne, maks 4 stk	5 513	5 789
Obligatorisk gravlegat i 20 år, type B	22400	23 520

14. Park og friluftsliv

Hjelp til drift av idrettsanlegg

Parkvesenet utfører plenklipping og gjødsling av fotballbaner og preparering av lysløyper for idrettslagene i kommunen. Ekstratjenester ut over dette må det betales for:

Fotballbaner – ekstratjenester	Sats 2011 ekskl mva	Sats 2012 Inkl mva
Vertikalskjæring av grasdekke på fotballbaner	2625 kr/bane	2 756 kr/bane
Lufting av grasmatta på fotballbaner, sand betales av lagene som tidligere	2625 kr/bane	2 756 kr/bane
Resåing, grasfrø betales av lagene som tidligere	2625 kr/bane	2 756 kr/bane

Satser korrigert i 2011:

Skiløyper - Preparering til renn utenom ordinær arbeidstid:	Sats 2011 ekskl mva	Sats 2012 Inkl mva
Vakt – beredskap lørdag, søndag og helgedag	407 kr/døgn	427 kr/døgn
Vakt i uka	122 kr/døgn	128 kr/døgn
Kjøring maskin lørdag, søndag og helgedag	801 kr/time	841 kr/time
Kjøring med maskin i uka	665 kr/time	698 kr/time

Park og friluftslivsområder - utleie

Gjelder områdene Stasjonsevja og Ole Einars plass

	Sats 2011 ekskl mva	Sats 2012 Ikke mva
Reservering eller behov for strømutlegg inntil 10 A	420kr/døgn	441kr/døgn
Lag og foreninger må bekoste kommunens ekstrutgifter ved spesielle arrangementer på uteområder. Kommunegartner sender regning i etterkant av arrangementet.	Faktiske utgifter	Faktiske utgifter