

Modum kommune

MØTEINNKALLING

HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN

innkalles til møte 31.05.2011 kl. 18:30

Sted: Møterom Kulturetaten

SAKSLISTE FOR HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN DEN 31.05.2011

Saksnummer	Innhold
12/11	GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL
13/11	TERTIALRAPPORT 1 TERTIAL 2011 - KULTURSEKTOREN
14/11	ORIENTERINGER HOVEDUTVALG KULTUR MAI 2011

Eventuelle forfall til møtet må meldes i god tid til politisk sekretariat, tlf: 32 78 93 10/11

Denne innkallingen sendes også til vararepresentantene, men disse skal først møte etter nærmere innkalling.

Vikersund, den 19.05.2011

MODUM KOMMUNE

Modum kommune
HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN

Arkivsaksnummer.:
11/1693

Arkivnummer:
033

Saksbehandler:
Lise Fjeldheim Grønlund

Saksnr.: Utvalg	Møtedato
12/11 HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN	31.05.2011

12/11 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL

RÅDMANNENS FORSLAG:

Møteprotokoll for hovedutvalg for kultursektoren 15.03.2011 godkjennes.

Vedlegg: Møteprotokoll for hovedutvalg for kultursektoren 15.03.2011

Modum kommune

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN

Møtedato: 15.03.2011 kl 18:30

Møteleder: Jan Martin Bjerring

Forfall: Liv Jane Tømte, Hanneke Molenaar

Varamedlemmer: Lise Lotte Hovde

Andre møtende: Per Aimar Carlsen

Behandlet ble sakene fra nr. 7/11 - 11/11

Møtet ble avsluttet kl.: 1900

Underskrifter:

7/11

GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL

RÅDMANNENS FORSLAG:

Møteprotokoll for hovedutvalg for kultursektoren 08.02.2011 godkjennes.

BEHANDLING I HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN:

Enstemmig vedtatt.

VEDTAK I HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN:

Møteprotokoll for hovedutvalg for kultursektoren 08.02.2011 godkjennes.

8/11

UNDERSKUDDSGARANTI - GEITHUS MUSIKKORPS

RÅDMANNENS FORSLAG:

Saken utsettes til det foreligger endelig regnskap for konserten.

BEHANDLING I HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN:

Enstemmig vedtatt.

VEDTAK I HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN:

Saken utsettes til det foreligger endelig regnskap for konserten.

9/11

ØKONOMISK STØTTE - ØSTMODUM LITTERATURFESTIVAL

RÅDMANNENS FORSLAG:

Det bevilges 10 000 kr direkte støtte til litteraturfestival på Øst-Modum. Det bevilges i tillegg 10 000 kr i underskuddsgaranti til samme arrangement. Underskuddsgaranti utbetales kun ved framlegging av regnskap.

Beløpene belastes med overføring fra kulturetatens disposisjonsfond 256 99 560.

BEHANDLING I HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN:

Enstemmig vedtatt.

VEDTAK I HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN:

Det bevilges 10 000 kr direkte støtte til litteraturfestival på Øst-Modum. Det bevilges i tillegg 10 000 kr i underskuddsgaranti til samme arrangement. Underskuddsgaranti utbetales kun ved framlegging av regnskap.

Beløpene belastes med overføring fra kulturoretatens disposisjonsfond 256 99 560.

10/11

SØKNADSSKJEMA OG RETNINGSLINJER FOR TILSKUDD TIL LAG OG FORENINGER. SØKNADSSKJEMA FOR BRUK AV ROM I SKOLER OG IDRETTSHALL

RÅDMANNENS FORSLAG:

Hovedutvalget for kultur godkjenner søknadsskjema og retningslinjer for tilskudd til lag og foreninger og bruk av rom i skoler og idrettshall.

BEHANDLING I HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN:

Enstemmig vedtatt.

VEDTAK I HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN:

Hovedutvalget for kultur godkjenner søknadsskjema og retningslinjer for tilskudd til lag og foreninger og bruk av rom i skoler og idrettshall.

11/11

ØKONOMIRAPPORT FEBRUAR 2011

RÅDMANNENS FORSLAG:

Økonomirapporten for februar 2011 tas til orientering.

BEHANDLING I HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN:

Enstemmig vedtatt.

VEDTAK I HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN:

Økonomirapporten for februar 2011 tas til orientering.

Modum kommune

HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN

Arkivsaksnummer.:
11/1687

Arkivnummer:
150

Saksbehandler:
Per Aimar Carlsen

Saksnr.: Utvalg
13/11 HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN

Møtedato
31.05.2011

13/11 TERTIALRAPPORT 1 TERTIAL 2011 - KULTURSEKTOREN

RÅDMANNENS FORSLAG:

Saken ta til orientering.

Vedlegg: Ingen

Saksopplysninger:

Ved utgangen av april har vi følgende tall for kultursektoren:				
	2010	2011		
(tall i 1000 kr)	Regnskap	Regnskap	Budsjett	Budsjett
Funksjon	jan - april	jan - april	jan - april	avvik
* 100 Politisk styring	0	0	4	4
* 120 Administrasjon	739	1 462	1 454	-7
* 202 Grunnskole	0	-148	-139	9
* 231 Aktivitetstilbud barn og	5	666	809	143
* 234 Aktivisering eldre og fun	-59	-10	-39	-29
* 370 Bibliotek	1 135	984	998	14
* 373 Kino	59	62	51	-11
* 377 Kunstformidling	0	1 210	1 210	0
* 380 Idrett	1 270	520	97	-422
* 381 Kommunale idrettsbygg	775	1 078	1 044	-34
* 383 Musikk- og kulturskoler	834	949	924	-25
* 385 Andre kulturaktiviteter	2 576	1 435	1 232	-203
* 386 Kommunale kulturbygg	641	41	114	73
	7 976	8 249	7 760	-488

Kultursektoren har et merforbruk på 488 000 kr. Dette skyldes en vesentlig nedgang i antall besøkende i Furumo svømmehall i perioden januar – april 2011.

	2010	2011		
	Regnskap jan - april	Regnskap jan - april	Budsjett jan - april	Budsjettavvik
DRIFTSRESULTAT	7 976	8 249	7 761	-488
SALGSINNTEKTER	2 777	2 548	3 344	-796
REFUSJONER	690	1 087	918	169
OVERFØRINGER	2 976	797	798	-1
SUM INNTEKTER	6 443	4 432	5 060	-628
LØNN OG SOSIALE UT	5 722	6 471	6 712	-241
KJØP AV VARER OG T	3 101	3 131	3 284	-153
KJØP AV TJENESTER	0	0	0	0
OVERFØRINGER	5 596	3 079	2 825	254
RESERVERT TIL TILL	0	0	0	
SUM UTGIFTER	14 419	12 681	12 821	-140

Lønnskostnader

	Tekst	2010	2011		Budsjett- avvik
		Regnskap jan - april	Regnskap jan - april	Budsjett jan - april	
1010	Fast lønn med faste tillegg	4 377	5 146	5 253	107
1020	Vikarer	123	(109)	41	150
1030	Ekstrahjelp	169	217	100	-117
1040	Overtid	4	9	27	18
1050	Annen lønn	9	6	7	1
1070	Lønn vedlikehold	-	-	-	0
1080	Godtgjørelse folkevalgte	-	15	-	-15
1090	Pensjon/gruppeliv	335	389	449	60
1099	Arbeidsgiveravgift	705	795	836	41
SUM		5 722	6 468	6 713	245
Refusjoner					
1710	Refusjoner fra NAV				34
				Lønn - refusjoner	276

Kommentarer til resultatet:

Funksjon 380 – Idrett har et merforbruk på 422 000 kr. Dette er i all hovedsak knyttet til svikt i inntektene på Furumo svømmehall. Det er ca. 5000 færre besøkende i første tertial enn budsjettet. Det betyr ca. 300 000 kr mindre i billettinntekter, ca. 200 000 kr mindre i andre salgsinntekter på Furumo. På driftssiden er det gjort besparelse på ca. 100 000 kr. Totalt medfører dette et merforbruk i forhold til budsjett på ca. 400 000 kr.

Det er i forbindelse med tertialrapporten vært en total gjennomgang av budsjettet for Furumo svømmehall (drift og bygg) og det gjennomføres budsjettendringer innenfor Furumo svømmehall basert på en prognose med besøkssvikt for 2011 på totalt 10000 besøkende. Det betyr en inntektssvikt på 864 000 kr totalt. Av dette beløpet vil Furumo svømmehall dekke inn

264 000 kr. Resterende 500 000 kr må dekkes inn ved reduksjoner på andre funksjonsområder.

Kultursektoren har hatt gjennomgang av alle funksjonsområder for å se på mulige innsparinger. Alle ansvarsområder vil føre en nøktern drift fram mot andre tertial for å kunne dekke inn underskudd i Furumo svømmehall. Det vil bli begrenset innkjøp, begrenset bruk av vikarer og besparelser på andre driftsområder der det er mulig. Fram til neste tertialrapport vil det bli klart hvilke endringer som må gjøres for å dekke inn inntektssvikten på Furumo svømmehall.

231 – Aktivitetstilbud barn /unge har et mindreforbruk. Dette skyldes at lønn for en i administrasjonen skulle føres på denne funksjon, men er ført på funksjon 385 (der det er et merforbruk). Dette blir korrigert innen neste månedsrapport.

Fond

Saldo pr 1.1.2011		488 441
Bevilget 2011	NM hopp - kvinner	-10 000
	Litteraturfestival	-10 000
Tilført 2011	Mindreforbruk 2010	140 242
Saldo pr 30.4.2011		608 683

Det er bevilget, men ikke utbetalt, 323 000 kr til anlegg for idrett og fysisk aktivitet. Kultursektorens disposisjonsfond skal dekke bevilget tilskudd.

Sykefravær

	2,1	1,41	0,14	3,65
Prosentvis fordeling av sum fravær	57,53	38,63	3,83	

Etaten har fortsatt lavt sykefravær. Det settes inn tiltak der det er behov i forbindelse med sykefravær.

Vurdering:

Sektoren opplever en vesentlig inntektssvikt i Furumo svømmehall. Dette får konsekvenser for hele sektoren. Det gjøres budsjettendringer internt i Furumo svømmehall, men dette er ikke tilstrekkelig til å dekke hele inntektssvikten. Sektoren sett under ett må redusere sitt forbruk og dekke inn resterende beløp. Tiltak for å redusere forbruk i alle avdelinger iverksettes umiddelbart. Endelige forslag til budsjettendringer vil komme i forbindelse med andre tertialrapport. Da vil det være mer tydelig om den prognosen driften i Furumo svømmehall er budsjettert med vil holde.

Modum kommune

HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN

Arkivsaksnummer.:
11/1689

Arkivnummer:
C00

Saksbehandler:
Per Aimar Carlsen

Saksnr.: Utvalg
14/11 HOVEDUTVALG FOR KULTURSEKTOREN

Møtedato
31.05.2011

14/11 ORIENTERINGER HOVEDUTVALG KULTUR MAI 2011

RÅDMANNENS FORSLAG:

Saken tas til orientering.

Vedlegg: Ingen

Saksopplysninger:

Følgende punkter orienteres det om:

- Søknad om støtte til prosjektet "Reisende i Buskerud".
- Brev fra Krøderbanen/Deadwood City ang støtte til lydanlegg.
- Buskerud teater – framtidig organisering.
- Støtte til folkemusikkarkivet.

Sameia Fotoarkiv,
Boks 23
3321 Vestfossen

Modum kommune,
Postboks 38,
3371 Vikersund

Hokksund, 21/3-2011

MODUM KOMMUNE Sentralarkivet	
Saksnr. 11/1068	4428/11
28 MARS 2011	
Arkiv 223 C50	
Saksbeh. PAC	A.skr.
Oversendes til:	
Kopier til:	

Vedr. Søknad om økonomisk støtte til prosjektet «De reisende i Buskerud»

Vi tillater oss herved å informere om prosjektet «De reisende i Buskerud».

Formålet med prosjektet er å registrere og synliggjøre kulturminner med tilknytning til de reisende i Buskerud, også kjent som romanifolket eller tatere. Dette dreier seg både om faste fysiske kulturminner, som leirplasser, faste boplasser og stedsnavn, mens også andre former for historisk dokumentasjon, som fotografier, gjenstander, skriftlige kilder og ikke minst muntlige opplysninger fra de reisende selv. På denne måten ønsker vi å bevare og synliggjøre en del av Buskeruds historie som i stor grad har blitt forsømt.

Prosjektet ledes i samarbeid mellom Liv Andersen og Bent Ek. Liv Andersen er forfatter og har utgitt flere bøker om de reisendes kultur. Hun er selv av reisende slekt og vil ha hovedansvaret for innsamling av muntlig dokumentasjon og stedfesting av kulturminner. Bent Ek er historiker og vil ha hovedansvaret for bearbeiding av de skriftlige kildene.

Dette er en del av det norsk-svenske prosjektet «Det skandinaviske Reisendekartet», og målet er at dokumentasjonen som samles inn skal bli tilgjengelig i den databasen som dette prosjektet er i ferd med å bygge opp på internett. Dessuten vil resultatene av prosjektet i Buskerud bli presentert fortløpende på nettstedet www.eiker.org/reisende.

Prosjektet har mottatt støtte fra Romanfolkets/Taternes Kulturfond, og vi tillater oss nå å søke om støtte fra Buskerud Fylkeskommune og kommunene i Buskerud.

Fra hver av kommune i Buskerud tillater vi oss å søke om **kr.10.000,-**.

Vi understreker imidlertid at også mindre beløp vil være et bidrag til å få gjennomført prosjektet.

For øvrig vises det til informasjon i den vedlagte prosjektbeskrivelsen. Dere er også hjertelig velkommen til å ta kontakt for ytterligere opplysninger.

Med hilsen

Liv Andersen - tlf.907 49 916 - livan20@live.com

Bent Ek - tlf. 984 22 480 - bent.ek@bluezone.no

Prosjektbeskrivelse
De reisende i Buskerud

Sameia Fotoarkiv

Bent Ek
Liv Andersen

1. Sammendrag

Prosjektperioden er fra 1.1.2011 til 31.12.2013. Behovet for en videreføring av arbeidet gjennom et nytt prosess vil bli vurdert som et ledd i evalueringen (se pkt. 6).

Formålet med prosjektet er å sette fokus på romanifolket/taternes kultur og historie i Buskerud, med spesiell vekt på å kartlegge boplasser, leirplasser og reiseruter. Dette vil bli gjort ved hjelp av skriftlig kildemateriale og gjennom innsamling av muntlig dokumentasjon i form av intervjuer med både reisende og bofaste. Plassene vil bli kartfestet og dokumentert gjennom foto og videoopptak. Det er også ønskelig at dette brukes til å synliggjøre disse stedene som kulturminner.

Resultatene av prosjektet er tenkt presentert gjennom foredrag, seminarer og en vandretstilling. I denne forbindelsen inviteres kommunene, historielagene og museene i fylket med som samarbeidspartnere.

Prosjektet er en videreføring og en geografisk utvidelse av prosjektet «Romanifolket - en nasjonal minoritet i grenselandet mellom Norge og Sverige» som er gjennomført i perioden 2008-2010 i regi av Østfoldmuseene - Halden Historiske Samlinger. Tema og arbeidsmetodikk er lagt nært opp til dette prosjektet med tanke på en framtidig presentasjon av den innsamlede dokumentasjonen i en nasjonal database. Samtidig kan det innsamlede materialet inngå som et ledd i det nasjonale prosjektet «Mangfoldige minner». Begge disse prosjektene vil bli viktig som referansegruppe og som fora for kompetanseutvikling og utveksling av erfaringer.

2. Bakgrunn

Sameia Fotoarkiv ønsker å dokumentere ulike sider av samfunnsutviklingen fra en lokalhistorisk perspektiv, og erkjenner at romanifolkets historie utgjør en del av denne historien som lenge har blitt forsømt. Foreningen har hittil arbeidet med å dokumentere lokalhistorien i Øvre Eiker kommune og har tidligere arbeidet med romanifolket i forbindelse med «Mangfoldsåret 2008» og prosjektet «Mangfoldige minner». Resultatet av dette ble presentert under en utstilling ved Vestfos Bruget sommeren 2009. Foreningen ønsker å arbeide videre med disse problemstillingene, men har kommet til at det er lite hensiktsmessig å studere de reisendes historie innenfor grensene til én kommune. Derfor ønsker vi nå å utvide det geografiske perspektivet, i første omgang til Buskerud fylke.

3. Finansiering

Målet er å finansiere prosjektet gjennom tilskudd fra fylkeskommune, kommuner og lokale museer, samt fra RT fondet. Det vil også bli søkt om midler fra bankfond og andre private givere. Midlene vil bli brukt til å dekke arbeidsinnsats og utgifter til reise og materiell. Nedenfor er det satt opp et budsjett basert på planlagte søknader. Dersom det ikke lykkes å finansiere prosjektet fullt ut, er det likevel aktuelt å gjennomføre det i et noe mindre omfang.

Honorar, Bent Ek	180.000	
Honorar, Liv Anderssen	180.000	
Reise/diettgodtgjørelse	60.000	
Seminarer/konferanser	20.000	
Materiell/utstyr	20.000	
Vandreutstilling	40.000	
RT Fondet		100.000
Buskerud fylkeskommune		100.000
Primærkommune i Buskerud		210.000
Historielagene i Buskerud		50.000
Drammens Museum		10.000
Eiker og Lågendalen Museum		10.000
Ringerike Museum		10.000
Hallingdal Museum		10.000
SUM	500.000	500.000

4. Arbeidsplan

Arbeidet med prosjektet vil i hovedsak bli utført av prosjektleder Bent Ek og prosjektmedarbeider Liv Andersen. Bent Ek er historiker og vil ha ansvaret for prosjektadministrasjon samt arbeidet med det skriftlige kildematerialet. Liv Andersen er forfatter og har arbeidet mye med de reisendes historie. Hun vil ha hovedansvaret for innsamling av muntlig dokumentasjon.

Vi tror at forskjellene i bakgrunn og kompetanse vil være en styrke for prosjektet. Spesielt legger vi vekt på at Liv Andersen, som selv tilhører romanifolket, vil gjøre det enklere å komme i kontakt med informanter som har denne bakgrunnen, noe vi forstår har vært en utfordring i prosjektet "Romanifolket - en nasjonal minoritet i grenselandet mellom Norge og Sverige". Det legges opp til et tett samarbeid, slik at muntlige og skriftlige kilder kan utfylle hverandre på en mest mulig fruktbar måte.

Prosjektet vil bestå av flere arbeidsprosesser:

Intervjuer: Målet er å intervju et bredt utvalg av mennesker som omfatter både reisende og fastboende. Dette vil variere fra korte samtaler med faktaopplysninger om beliggenheten til boplasser og leirplasser til lengre intervjuer som kan belyse reiseruter og dagligliv. Det vil bli gjort opptak av intervjuene der intervjuobjektene samtykker i dette. Materialet vil bli håndtert i samsvar med retningslinjene for prosjektet "Mangfoldige minner" og i samsvar med reglene for personvern. I de tilfeller der intervjuobjektene samtykker, kan hele eller deler av intervjuet presenteres som ledd i prosjektet "Mangfoldige minner" eller det planlagte prosjektet "Det skandinaviske reisendekartet".

Bearbeiding av skriftlig kildemateriale: Dette vil i første rekke dreie seg om å undersøke minneoppgaver som kan kaste lys over de reisendes kultur i Buskerud. Dernest er det aktuelt å undersøke materiale som folketellinger, manntall og kirkebøker, som kan dokumentere de reisendes boplasser i en fase med tidlig bofasthet på 1800-tallet. I den grad tid og økonomi tillater det, kan det også være aktuelt å gå inn i andre typer materiale, som lensmanns- og prestearkiv, med tanke på å bruke reisepass, hjemstavnsforhør og andre typer kilder.

Innsamling av kulturhistorisk dokumentasjon: Gjennom kontakten med intervjuobjekter og andre informanter, vil det også være aktuelt å registrere andre former for kulturhistorisk dokumentasjon. Eksempler på dette kan være fotografier som dokumenterer de reisendes kultur og av gjenstander som kan knyttes til deres kultur og håndverkstradisjoner.

Registrering av faste kulturminner: En viktig del av prosjektet vil være kartfesting og dokumentasjon av faste kulturminner. Dette kan være boplasser, leirplasser eller andre stedsnavn som er knyttet til de reisende. Opplysninger fra muntlige informanter vil være en hovedkilde til dette, men det legges også opp til en systematisk gjennomgang av stedsnavnbaser i Statens Kartverk og ved Universitetet i Oslo (seksjon for namnegransking). Stedene vil bli kartfestet ved å angi GPS-koordinater og dokumentert med fotografier og/eller videoopptak. Dokumentasjon rundt det enkelte kulturminnet vil bli presentert etter samme mal som "Platsboken" i prosjektet "Romani-folket en nasjonal minoritet i grenselandet mellom Norge og Sverige".

Formidling: Målet er at dokumentasjonen som samles inn i regi av prosjektet kommer inn i den nasjonale databasen som er ett av målene for prosjektet "Det skandinaviske reisendekartet". Dessuten tas det sikte på å bruke "Mangfoldige minner", "Lokalhistoriewiki" og andre lokalhistoriske nettsteder til å gjøre dette tilgjengelig. Dessuten er tanken å kunne presentere resultatene i form av foredrag og seminarer, gjerne i samarbeid med lokale historielag og andre institusjoner. Vi ønsker også å presentere materialet i form av en vandreutstilling.

5. Kompetanseutvikling og nettverk

Et viktig mål for prosjektet er å bygge opp et regionalt nettverk av personer med interesse for de reisendes historie og kultur. Det er ønskelig at et slikt nettverk omfatter både mennesker med bakgrunn fra de reisendes kultur og med bakgrunn fra de fastboendes kultur. Gjennom kontakt med andre miljøer som arbeider med liknende prosjekter og problemstillinger i andre deler av Skandinavia, er målet å øke kompetansen når det gjelder å dokumentere og formidle de reisendes historie.

6. Prosjektutvikling

Prosjektet "De reisende i Buskerud" ønsker å bidra til "Det skandinaviske reisendekartet" og dets mål om en kartlegging av plasser med tilknytning till romanifolket/taterne i Skandinavia og en publisering av dette på internettet. Arbeidet bør derfor justeres i tråd med framdriften og retningen i dette prosjektet. En eventuell videreføring av arbeidet når prosjektperioden er over må også ses i sammenheng med dette.

Hokksund 12/10-2010

Bent Ek
Liv Andersen

Fossum, Kristin Morsund

Fra: Carlsen, Per Aimar
Sendt: 4. april 2011 15:01
Til: Sentralarkivet
Emne: VS: Finansiering av nytt høyttaleranlegg til Deadwood City på Kløftefoss
Til registrering

Side 1 av 2

MODUM KOMMUNE Sentralarkivet	
Saksnr. 11/1158	Løpnr. 4890/11
05 APR. 2011	
Arkiv 223 C30	
Saksbeh. PAC	Askr.
Oversendes til:	
Kopi til:	

Hilsen
Per Aimar Carlsen
kultursjef/informasjonsansvarlig
Modum kommune

Tlf: 32 78 94 22/913 15 795

Fra: Ola Ingvoldstad [mailto:ola@ingvoldstad.no]
Sendt: 4. april 2011 11:07
Til: Carlsen, Per Aimar; Kjersti-Berug.Hulbakk@bfk.no; hans.kjensjord@modum.sparebank1.no; 'Johan Woldmo'
Emne: Finansiering av nytt høyttaleranlegg til Deadwood City på Kløftefoss

Til:

*Modum Kommune, kultur v/kultursjef Per Aimar Carlsen
Buskerud fylkeskommune v/utviklingssjef Kjersti Berug Hulbakk
Modum Sparebank v/banksjef Hans Kjensjord
Modum, Sigdal og Krødsherad Gjensidige brannkasse v/daglig leder Johan Woldmo*

Undertegnede er av Museet Krøderbanen og styret i Deadwood City bedt om å undersøke muligheten for prosjektstøtte til kjøp av nytt lydanlegg til bruk under forestillingene på Kløftefoss om sommeren. Som dere sikkert kjenner til hadde jeg ansvaret for Krøderbanen i en rekke år, men er nå pensjonist.

Krøderbanen og Deadwood City har helt siden 1990 samarbeidet. Hovedtoget fra Vikersund på søndagene i juli stopper på Kløftefoss og slipper av 3 - 400 mennesker som ønsker å se showet som settes opp i den "gamle" gullgraver byen. En kan vel si det slik at både Krøderbanen og Deadwood City er gjensidig avhengig av hverandre. Svært mange av Krøderbanens besøkende kommer fordi de vil se showet på Kløftefoss og mange som ønsker det synes det selvfølgelig er stas å kjøre damptog i gamle teakvogner.

Men i det siste har både Krøderbanen og Deadwood City fått mange tilbakemeldinger om at det MÅ anskaffet et lydanlegg med "mygger" og trådløst system slik at publikum får med seg innholdet i showet. Antall besøkende har vært økende og det er vel kun de som står nærmest scenen som får med seg hva som blir sagt av skuespillerne.

Sender denne henvendelsen for å forhøre meg om vi kan søke dere om økonomisk støtte til et nytt lydanlegg.

Totalpris for et nytt lydanlegg vil ligge på ca 50 000 kr.

04.04.2011

Dersom en fikk dette på plass på Kløftefoss ville det være til glede for ganske så mange som besøker både Krøderbanen og Deadwood City.

Søker vil være styret i teatergruppa Deadwood City

Vennlig hilsen

Ola Ingvoldstad, pensjonert museumsbestyrer

Krøderveien

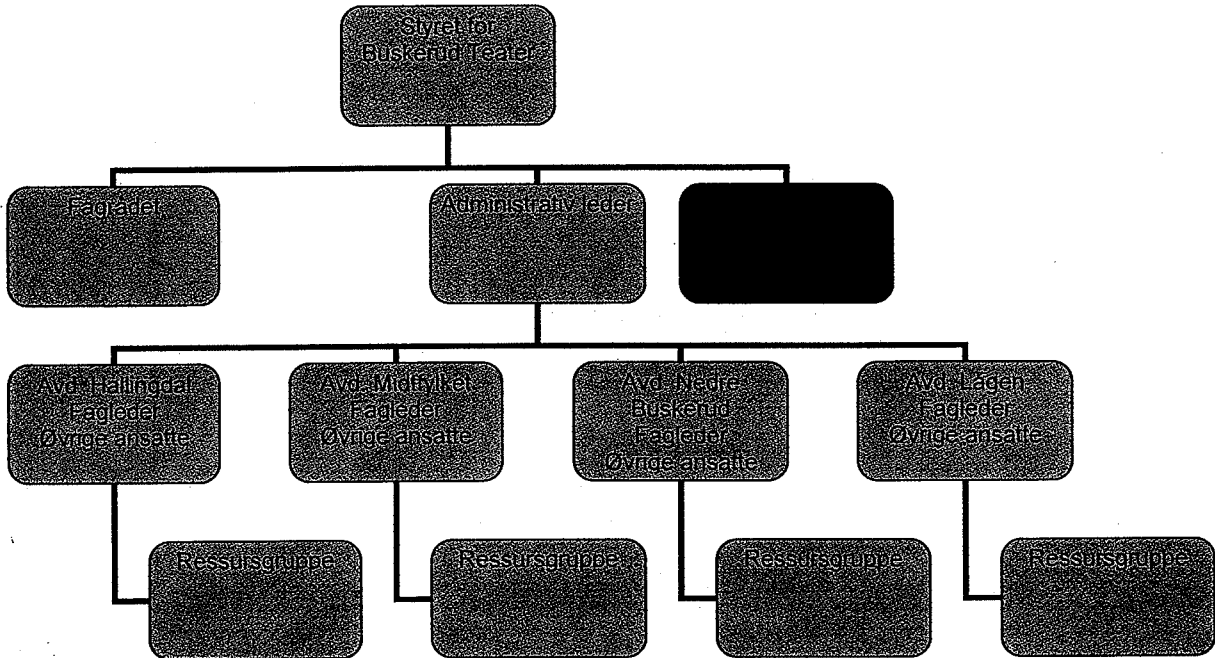
3370 Vikersund

tlf. 32 78 38 64/913 55 002



Stiftelsen Buskerud Teater

Etter stormøtets vedtak ser organisasjonsmodellen slik ut:



Advokat Olaf Saggi Holm:

Arbeidsgruppa hadde engasjert advokaten for å foredra om valg av organisasjonsform og utfordringene ved oppløsning/omdanning av stiftelser. Kort gjengitt bidro Holm med følgende:

Det bør være nokså kurant å la stiftelsen Buskerud Teater overta funksjonene til de 4 andre stiftelsene, bare dette gjøres riktig. (Han vil lage en detaljert "kokebok" til oss for hva vi må passe på, og ellers bistå med det praktiske arbeidet) Stiftelsesformen anses som det mest gunstige for Buskerud Teater.

- Det er Stiftelsestilsynet som avgjør hvorvidt en stiftelse nedlegges eller omdannes.
- Dokumentasjon må framlegges
- Rapport som vil vise hva endring betyr/medfører av fordeler for oss.
- Redegjørelse for hva det vil si for kreditorer og ansatte
- Kreditorer kan stoppe sammenslåing. Det vil si dersom det ligger regninger til forfall som ikke er betalt.
- Når stiftelsestilsynet har behandlet forespørsel vil de sende ut varsel til kreditorer for høring (2mnds svarfrist) (kommentar: mente dette ville være uproblematisk i vårt tilfelle, vi må bare sørge for at alle regninger er betalt)
- Ansatte må også formulere et formelt skriv om sin mening vedrørende en omorganisering, denne skal også sendes stiftelsestilsynet.



Stiftelsen Buskerud Teater

Framdrift:

(Forutsatt at vi ikke blir frarådet å gjøre det fra advokat og folk med strukturendringskompetanse)

- 06.04.2011: Vedtak fattes av styrene i HTV, MTV, NBTV og LTV
- 06.04.2011: BUST styret fatter sitt vedtak.
- Medio april 2011: Styreleder i BUST informerer fylket om vedtaket
- Primo mai 2011: Styreleder i BUST utarbeider forslag til saksframlegg til kommunene. BUST-styret godkjenner/kommenterer/kommer med endringer til dette
- Medio mai 2011: Styreleder i BUST sender det godkjente saksframlegget til kultursjefene i kommunene, og ber om kommunestyrevedtak innen utgangen av juni 2011
- Innen utgangen av august 2011: BUST-styret tar endelig stilling til hva vi gjør, basert på hva eierkommunene har tilbakemeldt

Dersom utfallet blir endring som foreslått, igangsettes:

- Stiftelsene HTV, MTV, NBTV og LTV oppløses (Advokat Olaf Saggu Holm)
- Bankkonti for HTV, MTV, NBTV og LTV avvikles og midlene overføres til BUST sine konti. Midlene fra de frigjorte grunnkapitaler settes på egen konto tiltenkt investeringer.
- Stilling som administrativ leder lyses ut for tilsetting primo november 2011.

Stormøtet var av den klare oppfatning at endringene i Buskerud Teater og verkstedene var av så omfattende karakter at en høringsrunde i fylket og kommunene var å anbefale. Det ble derfor vedtatt at slik høring skal foretas. Dette innebærer at tidsplanen med implementering av ny organisering per 01.01.2012, sannsynligvis ikke kan gjennomføres. Arbeidsgruppa /prosjektgruppa må i stedet for utsending av forslag til saksframlegg i kommunene, sende ut et høringsforslag til de samme adressater. I neste runde må så kommunene godta/ avslå forslaget til ny organisering som er basert på våre ønsker og de høringsinnspill som måtte komme.

Styret i LTV var ikke beslutningsdyktig den 06.04.11, men avholdt sitt møte den 11.04.11, og ga sin tilslutning til de vedtak stormøtet allerede hadde fattet.

Stillingsinnhold Administrativ leder:

- Økonomistyring med fortløpende fakturering, fakturabetaling og føring av regnskapet
- Ansvar for lønnsutbetalinger, innbetaling av skatt og arbeidsgiveravgift
- Lobbyist overfor offentlige og private instanser, med fokus på alternative inntektskilder.
- Sekretær for styret
- Redaktør av hjemmeside, facebook og blogg



Kunstnerdalen
kulturmuseum

Modum kommune
v/ Rådmann
Kommunehuset
3370 Vikersund

MODUM KOMMUNE Sentralarkivet	
Saksnr. 10/1863	Løpnr. 9557/10
14 OKT. 2010	
Arkiv	223 C56
Saksbeh.	AS A.S+I.
Oversendes til:	PAC
Kopi til:	

Prestfoss, 13.10.2010

Søknad om støtte til digitalisering ved Folkemusikkarkivet i Buskerud

Søknadsum kr 25 000,-

Vi viser til tidligere samtaler, søknader og korrespondanse.

På bakgrunn av tildeling av midler til formålet, bevilget 2010, søkes herved for 2011.

Status for prosjektet 13.oktober 2010

John Ole Morken ble 1.september 2010 ansatt som folkemusikkonsulent. Han hadde tidligere på sommeren fått innføring i folkemusikksenterets rutiner angående digitaliseringa. Etter en del prøvekjøring og innhenting av erfaringer ved andre arkiv, kom arbeidet i gang for fullt 15. september 2010. Lajla Renate Buer Storli ble 1.oktober ansatt i prosjektstillingen som nevnt i tidligere i søknad.

Status så langt

Overspilling av formatet DAT er godt i gang. Arbeidet med dette formatet forventes å være ferdig på nyåret 2011. Samtidig er mye av det tidligere digitaliserte systematisert og lagt inn på disk. Det er også påbegynt en systematisering av notematerialet som ligger i arkivet. Arbeidet med å få dette digitalt vil begynne på nyåret 2011.

Finansieringen er som nevnt i tidligere søknad, tenkt over tre år, men da slik at man vil søke for ett år av gangen.

Søknader for 2011 sommer:

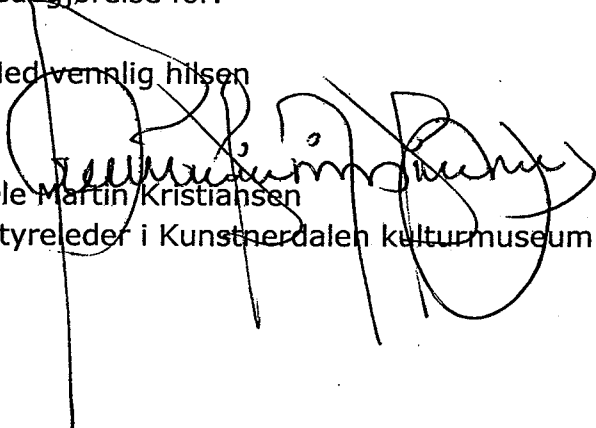
ABMu	400 000,-
Tilskudd fra Buskerud fylke	150 000,-
Regionrådet for Midt-Buskerud	100 000,-
Sigdal Kommune som vertskommune	50 000,-
Modum kommune	25 000,-
Krødsherad kommune	25 000,-
Totalt	700 000,-

Tilsvarende søknad for 2012 vil bli sendt høsten 2011.

Vi sender søknader til de samarbeidspartene vi har skissert ovenfor.

Vi ser med forventning fram til å høre fra dere igjen og står naturligvis gjerne til tjeneste om det er spørsmål i forhold til søknaden som dere ønsker en nærmere redegjørelse for.

Med vennlig hilsen



Ole Martin Kristiansen
Styreleder i Kunstnerdalen kulturmuseum