



Oppsett av e-post - Outlook

Du kan konfigurere e-postadressen du har fått av oss slik at du får den tilgjengelig direkte på din PC f.eks med Outlook. Følg trinnene nedenfor steg for steg for å sette opp e-posten.

1. Åpne Microsoft Outlook
2. Velg Verktøy øverst på skjermen
3. Velg E-postkontoer i menyen som kommer opp
4. Velg Legg til ny e-postkonto, klikk Neste
5. Velg POP3 i bildet som kommer opp
6. Instillinger for e-post: Fyll inn fullt navn, e-postadressen, brukernavn (e-postadresse), passord, huk av for Husk passord.
 - Server for innkommende e-post (POP3): mail.nordtroms.net
 - Server for utgående e-post (SMTP): mail.nordtroms.net
7. Dersom du har e-postadresse fra 3net: nordtroms.net, 9520.no, 9525.no, itroms.no Velg Flere instillinger. Huk av for Serveren for utgående e-post (SMTP) krever godkjenning og Bruk samme innstillinger som serveren for innkommende e-post. Klikk OK.
8. Velg fullfør og du har opprettet en ny e-postkonto i Outlook.

For deg som skal sette opp e-postserver:

POP3 : mail.nordtroms.net

POP3 : mail.9520.no

POP3 : mail.9525.no

SMTP: mail.nordtroms.net

SMTP: mail.9520.no

SMTP: mail.9525.no

E-post servere for itroms.no:

POP3 : mail.itroms.no

SMTP: mail.itroms.no

For e-postadresser som f.eks navn@online.no, navn@frisurf.no, navn@trollnet.no etc brukes:

POP3: få oppgitt innkommede e-postserver fra e-postleverandør.

SMTP: mail.nordtroms.net

På reise

For at smtp serveren også skal virke når du er på reise utenfor vårt nett, må det være haket av for "min server krever godkjenning".

Dersom dette nettet er stengt for sending på port 25, kan alternativt port 995 brukes for sending av e-post.