

Nyttig info om kortet og bruk av kortet

Les om:

- faktura og mva rapport
- kreditt og kredittreserve
- www.kortinfo.no
- kundeservice og informasjon

Faktura

1) Hva viser fakturaen?

Kredittramme, som er den totale rammen for beløp som kan være disponert til enhver tid.

Benyttet kreditt som utgjør forbruk i fakturaperioden og eventuelle beløp som ikke er innbetalt fra tidligere fakturaer.

Disponibel kreditt, er det reelle beløpet kortene kan brukes til, inntil fakturaen er betalt.

Disponibel kreditt reduseres med alle transaksjoner (kjøp) som utføres - og økes når dine innbetalinger blir registrert.

2) Hvordan leses MVA rapporten?

MVA rapporten er et lovgyldig underlag for bedrifters mva-regnskap og viser transaksjoner i detalj inkl. mva-satsen for den enkelte varelinjen.

Merk: at det er de originale kassekvitteringene som utstedes ved kjøp i butikkene som er det formelle underlaget for regnskapet. Kassekvitteringen kan makuleres når de er bekreftet å fremgå av mva. rapporten.

Transaksjoner hvor det ikke foreligger varelinjedetaljer, fremgår ikke av MVA-rapporten. Disse transaksjonene må det fremskaffes annen dokumentasjon for (kassekvitteringen/ handleslippen) når det kreves momsfradrag.

3) Hvor finnes oversikt over løpende belastninger på kortet?

Som kortkunde har du tilgang til www.kortinfo.no. På nettstedet finner du løpende oppdatering av alle kjøp som blir belastet kortet og kopi av de siste 15 fakturaene.

Kreditt og kredittreserve

4) Hvordan forstås begrepet inntil 45 dagers rentefri kreditt?

En gang i måneden vil bedriften motta faktura med 14 dagers betalingsfrist. Det gir inntil 45 dagers rentefri betalingsutsettelse avhengig av når i måneden belastningen finner sted. Benyttes kortet i begynnelsen av faktureringsperioden vil en ha inntil 45 dager rentefri kreditt, dagene reduseres etter hvert som en nærmer seg faktureringsstidspunkt. Benyttes kortet siste dag før fakturering vil den rentefri kredittiden være 15 dager.

5) Hvorfor fremkommer det et minimum/minimumsbeløp å betale på faktura?

Hvis det er en utvidet kredittmulighet/reserve i kortet betyr det mulighet for selv å bestemme nedbetalingstiden mot at det avtalte minimum på 25 % av saldo betales ved fakturaforfall. Betales hele faktura ved forfall belastes ingen renter. Velges det kun å betale minimumsbeløpet betales en månedlig rente av utestående beløp. Se prislisten for oppdaterte priser og betingelser.

6) Hvor finnes pris og betingelser for kredittreserven?

Du vil alltid finne gjeldene priser og betingelser på www.asko-netthandel.no

www.kortinfo.no

7) Hvordan brukes kortinfo?

Ved førstegangspålogging på www.kortinfo.no - er det viktig at man klikker på "førstegangspålogging & hjelp til pålogging"

Ved førstegangspålogging skal du bruke fødsels- og personnr.
Passord er de 5 siste siffer av ditt kortnummer.

Du vil deretter få opp et bilde som gir deg nytt passord. Følg instruksene i teksten på dette bilde for å få tilgang til Kortinfo.

Ved å logge deg på med din personlige brukerid og passord får du tilgang til ditt/dine kort med alle tilhørende korttransaksjoner i nåværende fakturaperiode, samt historikk fra tidligere fakturaperioder.

På nettstedet finner du løpende oppdatering av alle kjøp som blir belastet kortet og kopi av de siste 15 fakturaene.

Informasjon og kundeservice

8) Spørsmål til søknadsskjema, kortbruk, faktura

Hvis du har spørsmål vedrørende søknadsskjema, kortbruk eller faktura ta kontakt med kundeservice bedrift. Kortservice bedrift treffes på telefon 815 35 056. Åpningstiden er mandag til fredag 0800-1600(sommertid til 15:30) – eller mail: kortservice.bedrift@dnbnor.no

9) Ved tap av kort

Du må snarest kontakte vår sperretjeneste på 800 82 290 eller + 47 75 12 81 82 som vil hjelpe deg å sperre kortet. Sperretjenesten er åpen hver dag hele året.